



*Tribunale Amministrativo Regionale per le Marche*  
*Segreteria Generale*

**CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE**  
**ai sensi dell'art. 50 co. 7 D.lgs 36/2023**

**OGGETTO:** Servizi integrati, gestionali ed operativi relativi alla pulizia dei locali e reception per la durata di 48 mesi in adesione alla Convenzione Consip “*Facility management 4*” - Lotto accessorio 16. CIG derivato **9123099B73**. **Periodo 01.02.2025-31.03.2025.**

**IL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO**

*Vista* la documentazione in atti riguardante i servizi integrati, gestionali ed operativi di pulizia locali, reception, manutenzioni ordinarie degli impianti elettrico, elevatori, riscaldamento/raffrescamento, di sicurezza (antintrusione), idrico-sanitario ed antincendio, affidati alla società **DUSSMANN Service S.r.l. (in RTI)**, C.F. - P.I. 00124140211, con sede in Milano alla Via S. Gregorio n.55, per la durata di 48 mesi, dal 01.04.2022 al 31.03.2026, al costo complessivo di € 177.400,42 (IVA esclusa), aggiornato a seguito della revisione dei prezzi ad € 187.773,30 (IVA esclusa) a decorrere dal 01.04.2023;

*Preso atto che* è stato verificato che le prestazioni di pulizia e reception sono state eseguite regolarmente nel periodo **01.02.2025-31.03.2025**;

*Vista* la documentazione in atti;

**DICHIARA**

l'esecuzione regolare e conforme dei servizi di cui all'oggetto da parte della Società affidataria.

Ancona, 22 aprile 2025

**Il RUP**  
Dott.ssa Maria Agnese Raffaeli