



Tribunale Amministrativo Regionale per le Marche

IL DIRETTORE DELL'ESECUZIONE E SUPERVISORE

ATTESTATO DI REGOLARE ESECUZIONE

Oggetto servizio:	Servizio di pulizia dei locali e gestione call center e Servizio di reception nel bimestre 01.08.2025-30.09.2025: € 3.468,78 per la pulizia, € 5,30 per gestione call center, € 2.347,38 per i servizi di reception. Totale € 5.821,46, al netto della ritenuta dello 0,5% di € 29,11, per un totale imponibile di € 5.792,35+IVA di € 1.274,32, per un totale di € 7.066,67
CIG derivato:	9123099B73
Impresa:	R.T.I. Dussmann Service S.r.l. (capogruppo) e Siram S.p.a. (mandante) Dati del Capogruppo: C.F. - P.I. 00124140211 - Via Stresa, 6 - 20125 Milano
Contratto:	Contratto-ODA-Convenzioni N°6715491 del 22.03.2022 prot. N°802 per i servizi integrati, gestionali ed operativi di pulizia locali, reception, manutenzioni ordinarie degli impianti elettrico, elevatori, riscaldamento/raffrescamento, di sicurezza (antintrusione), idrico-sanitario ed antincendio in adesione alla Convenzione Consip "Facility management 4" - Lotto accessorio 16
Durata contratto:	48 mesi
Importo contratto:	€ 177.400,42, oltre IVA pari ad € 39.028,09, per un totale di € 216.428,51. Gli oneri contrattuali sono stati adeguati come previsto in convenzione: - a decorrere dal 01.11.2022 il servizio di reception è stato aggiornato per rinnovo contrattuale CCNL Multiservizi e dal 01.04.2023 gli oneri per gli altri servizi sono stati adeguati all'indice Istat di marzo 2023 del +7,4% (versione PDA_040/5); - dal 01.04.2024 i servizi di pulizie e manutentivi sono stati adeguati all'indice Istat di marzo 2024 del +1,2% (versione PDA_040/6); - dal 01.07.2024 il servizio di reception è stato aggiornato sulla base del decreto direttoriale del Ministero del Lavoro n.74/2024 per l'aumento del costo medio orario (versione PDA_040/7); - dal 01.04.2025 i servizi di pulizie e manutentivi sono stati adeguati all'indice Istat di marzo 2025 del 1,7% (versione PDA_040/8).
RUP:	Dott.ssa Maria Agnese Raffaeli
DEC:	Dott. Gabriele Gagliardini
Condizioni:	Fatturazione bimestrale posticipata dalla data di inizio erogazione del servizio come previsto dalla Convenzione Consip con applicazione della ritenuta dello 0,5% sull'importo netto progressivo delle prestazioni che verrà liquidata al termine del contratto. Pagamento entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura.
Decorrenza contratto:	01 aprile 2022
Scadenza contratto:	31 marzo 2026

La società Dussmann (capogruppo del RTI) gestisce il servizio di pulizia dei locali, compresi i servizi di governo per la gestione call center, ed il servizio di reception in adesione alla convenzione Consip "Facility Management 4", con data di inizio erogazione delle prestazioni dal 01.04.2022 e non ha richiesto il sub-appalto delle prestazioni.

Le spese relative ai servizi di pulizia dei locali e della gestione call center sono imputate al capitolo N°2302 "Spese

per servizi di igiene e pulizia, disinfezione e derattizzazione degli immobili, nonché per lo smaltimento dei rifiuti speciali?», mentre la spesa relativa al servizio di reception rientra nel capitolo N°2287 “Spese per acquisto di cancelleria, di stampati speciali e per quanto altro occorrere per il funzionamento degli uffici – noleggio restauro mobili – noleggio macchine e impianti”.

I costi dei servizi relativi al periodo **01.08.2025-30.09.2025** corrispondono ai rendiconti mensili e i prezzi dei servizi sono stati adeguati agli indici Istat di marzo 2023 (+7,4%), marzo 2024 (+1,2%), marzo 2025 (+1,7%).

Il canone bimestrale dei servizi ammonta ad **€ 5.821,46**, al netto della ritenuta dello 0,5% di **€ 29,11**, per un imponibile di **€ 5.792,35**, oltre IVA di **€ 1.274,32**, per un totale della fattura di **€ 7.066,67**, come segue:

- Gestione call center EUR/mese di agosto 2,65 e EUR/mese di settembre 2,65 – tot. bimestre 5,30 (cap.2302);
- Servizio di pulizia EUR/mese di agosto 1.734,39 e EUR/mese di settembre 1.734,39 – tot. bimestre 3.468,78 (cap. 2302);
- Servizio di reception e altri servizi EUR/mese di agosto 1.170,80 e EUR/mese di settembre 1.229,58 – tot. bimestre 2.347,38 (cap. 2287);
- Totale servizi nel bimestre EUR 5.821,46 con detrazione della ritenuta a garanzia dello 0,5% pari a € 29,11, di cui € 17,37 sul cap.2302 e € 11,74 sul cap.2287.

Premesso quanto sopra, il sottoscritto dott. Gabriele Gagliardini, in qualità di direttore dell'esecuzione e supervisore nella gestione della suddetta fornitura, nominato con la determina a contrarre n. 06/2022 del 23.03.2022 - prot.n. 805,

ATTESTA

che nel periodo 01.08.2025-30.09.2025 le prestazioni indicate in oggetto sono state eseguite regolarmente da parte della Società affidataria, nel rispetto delle modalità previste nel contratto stipulato e nella Convenzione Consip.

La spesa bimestrale (agosto-settembre 2025) per i servizi in oggetto, da imputare ai capitoli di spesa nn. 2302-2287, è pari ad **€ 5.821,46**, al netto della ritenuta dello 0,5% pari ad € 29,11 che verrà liquidata al termine del contratto, per un totale imponibile di **€ 5.792,35**, oltre IVA di **€ 1.274,32**, totale fattura elettronica **€ 7.066,67**.

Ancona, 23 ottobre 2025

Il Direttore dell'esecuzione
Dott. Gabriele Gagliardini