



*Tribunale Amministrativo Regionale per le Marche*  
*Segreteria Generale*

**ATTESTATO DI CONFORMITA' DI ESECUZIONE**

**OGGETTO:** Fornitura di materiale per l'ufficio: materiale informatico di facile consumo, materiale di cancelleria ed igienico-sanitario, carta in risme, necessario alle attività amministrative ed istituzionali del Tribunale Amministrativo Regionale per le Marche - CIG **Z9F37F6977**.

**IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

*Vista* la documentazione in atti riguardante la fornitura di materiale per l'ufficio affidata alla Ditta **MASTE' di DI PIETRANTONIO STEFANIA**, C.F. DPTSFN70H62H769U - P.I. 02284000441, con sede in Frazione Marino del Tronto n. 197C – 63100 Ascoli Piceno, per un importo totale di € 3.126,70, IVA esclusa;

*Preso atto* che la Ditta ha provveduto alla fornitura del materiale richiesto;

*Vista* la documentazione in atti;

**DICHIARA**

l'esecuzione regolare e conforme della fornitura di cui all'oggetto da parte della Ditta affidataria.

Ancona, 2 febbraio 2023

Il Responsabile unico del Procedimento  
Maria Agnese Raffaeli