



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER LE MARCHE**  
**Ancona**

**Decreto S.G. N°184/2017**

**OGGETTO:** Fornitura di “Stampati Tipografici” - Procedura di affidamento diretto art.36, comma 2 lett. a), D.Lgs. 50/2016 tramite Trattativa diretta su MEPA. Società **TIPOGRAFIA 75 DI GIANNINI R. E MORGANTI M. S.N.C.** - CIG **Z3B215D1F3**. Capitolo di spesa N°2287. Provvedimento di aggiudicazione definitiva ed assunzione impegno di spesa.

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Dr. Emanuela Gentilezza

**Visto** il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 15 febbraio 2005 recante “Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia Amministrativa”;

**Vista** la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante “Legge di contabilità e finanza pubblica”;

**Visto** il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante “Regolamento per l’esercizio dell’autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa”, come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012;

**Visto** l’Atto Generale del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa N°14 del 2 dicembre 2013, che disciplina le modalità, i limiti e le procedure per le acquisizioni in economia di lavori, servizi e forniture;

**Visto** l’articolo 1, comma 510 della legge 28 dicembre 2015, n. 208 recante “Le amministrazioni pubbliche sono obbligate ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all’articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n.488, stipulate da Consip S.p.a., ovvero dalle centrali di committenza regionali”;

**Vista** la nota del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa 29.02.2016, prot. N°0003803, recante “Novità introdotte con la legge 208/2015 in tema di acquisizione di beni e servizi” con cui sono state diramate le disposizioni in ordine alla gestione di forniture e servizi diretti a garantire la funzionalità della Struttura Amministrativa;

**Vista** la Direttiva del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa N°3 del 19 giugno 2017 recante “Direttiva per l’acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (art. 36 d.Lgs. 50/2016 come modificato dall’art.25 del D.Lgs. 19 aprile 2017, n.56)”;

**Vista** la circolare del Ministero dell’Economia e delle finanze 25.08.2015, acquisita agli atti, nella quale ribadisce l’obbligo di ricorrere per le Amministrazioni Statali agli strumenti del Programma di razionalizzazione degli acquisti tramite CONSIP e/o Mercato elettronico e solo, in via di estremo subordine, provvedere all’approvvigionamento autonomo attraverso procedura ad evidenza pubblica;

**Evidenziata** l’esigenza di dover procedere all’acquisizione dei seguenti stampati tipografici, necessari per le attività amministrative ed istituzionali:

- cartelline gr.170 per la fascicolazione degli atti giurisdizionali dei ricorsi;
- stampa cartoncini invito, buste e relazione del Presidente per la cerimonia dell’anno giudiziario 2018;

**Visto** il Decreto S.G. N°26/2017 del 18.12.2017, con cui è stata adottata la determina a contrarre per attivare la procedura ad evidenza pubblica di acquisizione della fornitura in oggetto, provvedendo all’acquisizione del Codice identificativo Gara (CIG) N° **Z3B215D1F3**;

**Dato atto che** prima dell'avvio di qualsiasi procedura nel rispetto di quanto disposto dal Legislatore, si è proceduto ad accertare dapprima se risultano attive le Convenzioni Consip inerenti ai beni/servizi da acquistare e/o alla ricerca sul Mercato Elettronico;

**Accertato che** sul portale [www.acquistinretepa](http://www.acquistinretepa) non risultano attive convenzioni Consip aventi ad oggetto i suddetti servizi, mentre sono presenti sul MePA nel Bando "SERVIZI" - categoria "Servizi di stampa e grafica";

**Vista** la nota del Segretario Delegato per i TT.AA.RR. prot.N^5437 del 10.04.2017, con cui è stata comunicata l'assegnazione dei fondi relativi al fabbisogno finanziario per il corrente anno;

**Accertato che** sul capitolo di spesa N^2287 "Spese per acquisto di cancelleria di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici – noleggio restauro mobili – noleggio macchine e impianti" - piano di gestione 15 è stata assegnata la complessiva somma pari ad € 6.479,00;

**Dato atto che** l'Ufficio Bilancio ha provveduto ad accertare che nella Sezione "Pubblicazioni" del sito dell'Anac, non vi sono determinazioni dei costi standardizzati per la fornitura dei suddetti beni;

**Evidenziato** che la spesa presunta da sostenere per l'acquisizione di stampati è stata quantificata nella misura complessiva di € 1.200,00, oltre I.V.A. come per legge, tenuto conto delle effettive disponibilità economiche;

**Preso atto che**, per la stipula del contratto, non è necessaria la preventiva autorizzazione da parte del competente Ufficio centrale, ai sensi di quanto prescritto dal Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa con le note prot. n. 6589 in data 25/03/2014 e n. 2504 del 06/02/2015, non trattandosi di estensione di un contratto preesistente per acquisire maggiori forniture, servizi, lavori, né dell'acquisizione per la prima volta di nuovi servizi e forniture continuative che comportano oneri anche a carico degli esercizi futuri, né di un affidamento che comporta spese superiori a quelle sostenute con il contratto in scadenza, né di interventi imprevedibili ed urgenti che non trovano adeguata copertura finanziaria nelle risorse disponibili per spese discrezionali;

**Visto** l'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 18 aprile 2016 n^50 e ss.mm.ii., il quale prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici (correttivo - D.L. 56/2017 art. 25);

**Dato atto che** è stata attivata la procedura ad evidenza pubblica di affidamento diretto per l'acquisizione della fornitura in oggetto, di cui all'art.36, comma 2 lett. a), del D.Lgs. N^50/2016, mediante ricorso alla procedura telematica della trattativa diretta su MePA rivolta ad un unico operatore economico operante nel settore, previa acquisizione del CIG;

**Vista** la Trattativa diretta N^356043 del 21.12.2017, prot. N^4335, avente ad oggetto "Fornitura di stampati tipografici", generata dal sistema telematico MEPA, CIG Z3B215D1F3, con cui la società **TIPOGRAFIA 75 DI GIANNINI R. E MORGANTI M. S.N.C.**, Via L. Ceresani, n^12 – 60037 Serra de' Conti (AN), è stata invitata a presentare un'offerta economica per un importo massimo complessivo fissato in € 1.200,00, IVA esclusa;

**Dato atto che** alla scadenza di presentazione dell'offerta, in data 22.12.2017 si è proceduto all'esame della stessa, da cui è risultato quanto segue:

Società	Codice Fiscale	Sede Legale	Offerta formulata
TIPOGRAFIA 75 DI GIANNINI R. E MORGANTI M. S.N.C	02311490425	SERRA DE' CONTI (AN)	€ 1.200,00 oltre IVA 22%, comprensivi di € 50,00 per i costi della sicurezza.

**Visto** il contratto informatico-TD stipulato in data 22.12.2017, N^356403 – prot.N^4371, generato dal sistema MEPA e trasmesso on line, con la società **TIPOGRAFIA 75 DI GIANNINI R. E MORGANTI M.**

**S.N.C.**, Via L. Ceresani, n°12 – 60037 Serra de' Conti (AN), C.F.-P.I. 02311490425, per l'affidamento della fornitura degli stampati tipografici entro 90 giorni dalla stipula del contratto, ai patti e condizioni di cui al Disciplinare, la cui spesa complessiva ammonta ad € 1.200,00, oltre IVA come per legge di € 264,00, per un totale di € 1.464,00, con modalità di pagamento posticipato entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura;

**Visto** il Regolamento di contabilità ed in particolare l'art.14, il quale detta disposizioni in ordine agli atti comportanti spesa a carico del Bilancio del Consiglio di Stato e dei Tribunali amministrativi Regionale avente i seguenti elementi:

- a) - oggetto della spesa;
- b) - modalità di esecuzione della spesa (determina a contrarre);
- c) - importo previsto;
- d) - imputazione della spesa;
- e) - indicazione del creditore;

**Ritenuto** necessario procedere all'assunzione dell'impegno di spesa nella misura complessiva di € 1.464,00, IVA compresa, per far fronte alla spesa della suddetta fornitura;

**Precisato che** la spesa da sostenere è funzionale al buon andamento della struttura e proporzionale allo scopo dell'acquisto;

**Acquisito** il D.U.R.C. da parte di questa stazione appaltante prot.N°4390 del 28.12.2017, emesso in data 12.10.2017 e scadenza 09.02.2018;

**Accertato che** la Società assuntrice della fornitura è in possesso dei requisiti previsti dalle vigenti disposizioni in materia;

### **DECRETA**

**1)-** di impegnare la somma di € 1.464,00 (millequattrocentosessantaquattro/00) sulle disponibilità del capitolo N°2287 "Spese per acquisto di cancelleria di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici – noleggio restauro mobili – noleggio macchine e impianti" - piano di gestione 15 dello Stato di previsione della spesa del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali, in conto competenza del corrente esercizio finanziario come appresso indicato:

Voci analitiche di spesa da contratto	Es.2017
Cancelleria, stampati speciali	€ 633,58
Rilegatura bollettini, sentenze e pubblicazioni in genere	€ 480,00
Materiale igienico e sanitario	€ 280,81
Noleggio macchine d'ufficio non informatiche	€ 69,61
<b>TOTALE</b>	<b>€ 1.464,00</b>

**2)-** di affidare come si affida, la fornitura di stampati tipografici alla società **TIPOGRAFIA 75 DI GIANNINI R. E MORGANTI M. S.N.C.**, Via L. Ceresani, n°12 – 60037 Serra de' Conti (AN), C.F.-P.I. 02311490425, per l'importo complessivo di € 1.200,00, oltre I.V.A. 22% come per legge di € 264,00, e quindi per un totale di € 1.464,00;

**3)-** di dare atto dell'emissione del documento di stipula del contratto-Trattativa diretta N°356403 stipulato in data 22.12.2017, prot.N°4371, generato dal sistema telematico e trasmesso on line, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

**4)-** di dare atto che il contratto è sottoposto a condizione risolutiva, ai sensi dell'art. 1456 del C.C., per cui le parti concordano che il prezzo praticato sarà adeguato al miglior corrispettivo nel caso di intervenuta disponibilità della convenzione CONSIP che preveda condizioni economiche più vantaggiose rispetto a quelle praticate sul contratto stipulato. La risoluzione del contratto avverrà di diritto quando la parte interessata dichiarerà all'altra che intende valersi della clausola risolutiva espressa;

5)- di dare atto che il pagamento sarà disposto in favore della citata Società sulla base del riscontro di regolarità dei servizi data dal Referente, a presentazione di regolare documento di fatturazione, previa esatta e puntuale istruttoria ed adozione di pertinente provvedimento di liquidazione, entro 15 giorni data ricevimento fattura, mediante accredito sul c/c dedicato comunicato dal creditore;

6)- di dare atto che il pertinente CIG è: **Z3B215D1F3**.

Il presente decreto sarà trasmesso all'Ufficio Centrale di Bilancio e di Ragioneria e sarà pubblicato sul sito istituzionale della Giustizia Amministrativa-sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 29, comma 1, D.lgs 50/2016.

Ancona, 28 dicembre 2017

*IL SEGRETARIO GENERALE*

Sicoge Impegno        N. 4924  
Clausola di Apertura    N. 1