



TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER LE MARCHE
Ancona

Decreto S.G. N°181/2017

OGGETTO: Fornitura del “materiale di cancelleria ed igienico sanitario” - Procedura negoziata art.36, comma 2 lett. b), D.Lgs. 50/2016 tramite R.d.O. su MEPA. Soc. **PROCED S.R.L.** - CIG **Z7B212E865**. Capitolo di spesa N°2287. Provvedimento di aggiudicazione definitiva ed assunzione impegno di spesa.

IL SEGRETARIO GENERALE

Dr. Emanuela Gentilezza

Visto il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 15 febbraio 2005 recante “Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia Amministrativa”;

Vista la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante “Legge di contabilità e finanza pubblica”;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante “Regolamento per l’esercizio dell’autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa”, come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012;

Visto l’Atto Generale del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa N°14 del 2 dicembre 2013, che disciplina le modalità, i limiti e le procedure per le acquisizioni in economia di lavori, servizi e forniture;

Visto l’articolo 1, comma 510 della legge 28 dicembre 2015, n. 208 recante “Le amministrazioni pubbliche sono obbligate ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all’articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n.488, stipulate da Consip S.p.a., ovvero dalle centrali di committenza regionali”;

Vista la nota del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa 29.02.2016, prot. N°0003803, recante “Novità introdotte con la legge 208/2015 in tema di acquisizione di beni e servizi” con cui sono state diramate le disposizioni in ordine alla gestione di forniture e servizi diretti a garantire la funzionalità della Struttura Amministrativa;

Vista la Direttiva del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa N°3 del 19 giugno 2017 recante “Direttiva per l’acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (art. 36 d.Lgs. 50/2016 come modificato dall’art.25 del D.Lgs. 19 aprile 2017, n.56)”;

Vista la circolare del Ministero dell’Economia e delle finanze 25.08.2015, acquisita agli atti, nella quale ribadisce l’obbligo di ricorrere per le Amministrazioni Statali agli strumenti del Programma di razionalizzazione degli acquisti tramite CONSIP e/o Mercato elettronico e solo, in via di estremo subordine, provvedere all’approvvigionamento autonomo attraverso procedura ad evidenza pubblica;

Evidenziato che, per le attività amministrative ed istituzionali, il Tribunale Amministrativo Regionale per le Marche deve procedere all’acquisizione del materiale di cancelleria ed igienico-sanitario;

Visto il Decreto S.G. N°22/2017 del 07.12.2017, con cui è stata adottata la determina a contrarre per attivare la procedura ad evidenza pubblica di acquisizione dei beni in oggetto, provvedendo all’acquisizione del Codice identificativo Gara (CIG) N° **Z7B212E865**;

Dato atto che prima dell’avvio di qualsiasi procedura nel rispetto di quanto disposto dal Legislatore, si è proceduto ad accertare dapprima se risultano attive le Convenzioni Consip inerenti ai beni/servizi da acquistare

e/o alla ricerca sul Mercato Elettronico;

Accertato che sul portale www.acquistinretepa non risultano attive convenzioni Consip aventi ad oggetto i lavori in oggetto, mentre sono presenti sul MePA nel catalogo del bando "Beni";

Vista la nota del Segretario Delegato per i TT.AA.RR. prot. N°5437 del 10.04.2017, con cui è stata comunicata l'assegnazione dei fondi relativi al fabbisogno finanziario per il corrente anno e sul capitolo di spesa N°2287 "Spese per acquisto di cancelleria, di stampati speciali e per quanto altro occorrere per il funzionamento degli uffici – noleggio restauro mobili – noleggio macchine e impianti" è stata assegnata la somma di € 6.479,00, da ripartirsi per le varie tipologie di spesa;

Accertato che sul suddetto capitolo di spesa residua una disponibilità economica pari ad € 3.815,58;

Dato atto che l'Ufficio Bilancio ha provveduto ad accertare che nella Sezione "Pubblicazioni" del sito dell'Anac, non vi sono determinazioni dei costi standardizzati per il suddetto servizio;

Evidenziato che la spesa presunta da sostenere per l'acquisizione del materiale di cancelleria ed igienico sanitario è quantificata nella misura di € 1.800,00, oltre I.V.A. come per legge, tenuto conto delle effettive disponibilità economiche;

Preso atto che, per la stipula del contratto, non è necessaria la preventiva autorizzazione da parte del competente Ufficio centrale, ai sensi di quanto prescritto dal Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa con le note prot. n. 6589 in data 25/03/2014 e n. 2504 del 06/02/2015, non trattandosi di estensione di un contratto preesistente per acquisire maggiori forniture, servizi, lavori, né dell'acquisizione per la prima volta di nuovi servizi e forniture continuative che comportano oneri anche a carico degli esercizi futuri, né di un affidamento che comporta spese superiori a quelle sostenute con il contratto in scadenza, né di interventi imprevedibili ed urgenti che non trovano adeguata copertura finanziaria nelle risorse disponibili per spese discrezionali;

Dato atto che è stata attivata la procedura negoziata ad evidenza pubblica di affidamento per acquisire i beni in oggetto, di cui all'art.36, comma 2 lett. b), del D.Lgs. N°50/2016, attraverso lo strumento telematico della richiesta di offerta-R.D.O. del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

Vista la richiesta di offerta-RDO N°1812554 dell'11.12.2017, prot. N°4194, avente ad oggetto "Fornitura materiale di cancelleria ed igienico-sanitario", generata dal sistema telematico MEPA, composta da N°1 Lotto - CIG **Z7B212E865**, con cui sono stati diramati gli inviti a n°6 operatori economici operanti nel settore, per un importo complessivo a base d'asta di € 1.800,00, IVA esclusa, utilizzando il criterio del "prezzo più basso";

Dato atto che sono stati invitati alla suddetta procedura i sottoelencati operatori economici:

N.	Società	C.F.	P.IVA	SEDE
1	2M UFFICIO	07350840638	07350840638	NAPOLI (NA)
2	ERREBIAN SPA	08397890586	02044501001	POMEZIA (RM)
3	IDEM GROUP SRL SU	07727390721	07727390721	GIOIA DEL COLLE (BA)
4	KRATOS SRL	02683390401	02683390401	CORIANO (RN)
5	PROCED S.R.L.	01952150264	01952150264	CASIER (TV)
6	TECNOLINEA S.R.L. DI DE BENEDICTIS E TRIBUIANI	00659730675	00659730675	MOSCIANO SANT'ANGELO (TE)

Dato atto che alla scadenza di presentazione delle offerte è pervenuta n°1 offerta e in data 20.12.2017 si è proceduto all'esame della stessa, con le modalità previste dal sistema informatico;

Società	Codice Fiscale	Sede Legale	Offerta formulata
PROCED S.R.L.	01952150264	CASIER (TV)	€ 1.627,55 oltre IVA 22%, comprensivi di € 16,00 per i costi della sicurezza

Evidenziato che la società PROCED S.R.L., con sede in Dosson di Casier (TV), ha praticato l'offerta pari ad 1.627,55 oltre IVA come per legge e, pertanto, l'importo complessivo di aggiudicazione, in favore della stessa, è pari ad € 1.985,61;

Visto il contratto informatico stipulato in data 20.12.2017, N^1812554 – prot. N^4322, attraverso il sistema MEPA, con la Società PROCED S.R.L., con sede in Dosson di Casier (TV), C.F.-P.I. 01952150264, per la fornitura di materiale di cancelleria ed igienico-sanitario, ai patti e condizioni di cui al disciplinare di gara, la cui spesa ammonta ad € 1.985,61, IVA inclusa, con modalità di pagamento posticipato entro 60 giorni data ricevimento fattura;

Visto il Regolamento di contabilità ed in particolare l'art.14, il quale detta disposizioni in ordine agli atti comportanti spesa a carico del Bilancio del Consiglio di Stato e dei Tribunali amministrativi Regionale avente i seguenti elementi:

- a) - oggetto della spesa;
- b) - modalità di esecuzione della spesa (determina a contrarre);
- c) - importo previsto;
- d) - imputazione della spesa;
- e) - indicazione del creditore;

Ritenuto necessario procedere all'assunzione dell'impegno di spesa nella misura complessiva di € 1.985,61, IVA compresa, per far fronte alla spesa della fornitura in oggetto;

Precisato che la spesa da sostenere è funzionale al buon andamento della struttura amministrativa;

Acquisito il D.U.R.C. da parte di questa stazione appaltante prot.N^4331 del 20.12.2017, emesso in data 22.10.2017 e scadenza 19.02.2018;

Accertato che la Società assuntrice della fornitura è in possesso dei requisiti previsti dalle vigenti disposizioni in materia;

D E C R E T A

1)- di impegnare la spesa complessiva di € 1.985,61 (millenovecentoottantacinque/61) sulle disponibilità del capitolo N^2287 "Spese per acquisto di cancelleria, di stampati speciali e per quanto altro occorrere per il funzionamento degli uffici – noleggio restauro mobili – noleggio macchine e impianti"– piano di gestione 15 dello Stato di previsione della spesa del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali, in conto competenza del corrente esercizio finanziario come appresso indicato:

Voci analitiche di spesa da contratto	Es.2017
Cancelleria, stampati speciali	€ 1.666,42
Materiale igienico e sanitario	€ 319,19
TOTALE	€ 1.985,61

2)- di affidare come si affida, la fornitura del materiale di cancelleria ed igienico sanitario alla Società PROCED S.R.L., sede legale in Viale delle Industrie, 82 – 31030 Dosson di Casier (TV), C.F.-P.I. 01952150264 per l'importo complessivo di € 1.627,55, oltre I.V.A. 22% come per legge di € 358,06, e quindi per un totale di € 1.985,61;

3)- di dare atto dell'emissione del documento di stipula del contratto-RDO N^1812554 stipulato in data 20.12.2017, prot.N^4322, generato dal sistema telematico e trasmesso on line, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

4)- di dare atto che il contratto è sottoposto a condizione risolutiva, ai sensi dell'art. 1456 del C.C., per cui le parti concordano che il prezzo praticato sarà adeguato al miglior corrispettivo nel caso di intervenuta disponibilità della convenzione CONSIP che preveda condizioni economiche più vantaggiose rispetto a quelle praticate sul contratto stipulato. La risoluzione del contratto avverrà di diritto quando la parte interessata dichiarerà all'altra che intende valersi della clausola risolutiva espressa;

5)- di dare atto che il pagamento sarà disposto in favore della citata Società sulla base del riscontro di regolarità della fornitura data dal Supervisore, a presentazione di regolare documento di fatturazione, previa esatta e puntuale istruttoria ed adozione di pertinente provvedimento di liquidazione, entro 15 giorni data ricevimento fattura, mediante accredito sul c/c dedicato comunicato dal creditore;

6)- di dare atto che il pertinente CIG è: **Z7B212E865**.

Il presente decreto sarà trasmesso all'Ufficio Centrale di Bilancio e di Ragioneria e sarà pubblicato sul sito istituzionale della Giustizia Amministrativa-sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 29, comma 1, D.lgs 50/2016.

Ancona, 22 dicembre 2017

IL SEGRETARIO GENERALE

Sicoge Impegno N.4882
Clausola di Apertura N. 1