



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER LE MARCHE**  
**Ancona**

**Decreto S.G. N°180/2017**

**OGGETTO:** Fornitura di “carta in risme per stampanti e fotocopiatrici” - Procedura di affidamento diretto ex art. 36, comma 2 lett. a) del D.lgs. n.50/2016 tramite O.d.A. sul MEPA. Società **LYRECO ITALIA S.R.L.** CIG **Z0B21020C8**. Capitolo di spesa N°2287. Provvedimento di aggiudicazione definitiva ed assunzione impegno di spesa.

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Dr. Emanuela Gentilezza

**Visto** il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 15 febbraio 2005 recante “Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia Amministrativa”;

**Vista** la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante “Legge di contabilità e finanza pubblica”;

**Visto** il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante “Regolamento per l’esercizio dell’autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa”, come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012;

**Visto** l’Atto Generale del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa N°14 del 2 dicembre 2013, che disciplina le modalità, i limiti e le procedure per le acquisizioni in economia di lavori, servizi e forniture;

**Vista** la nota del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa 29.02.2016, prot. N°0003803, recante “Novità introdotte con la legge 208/2015 in tema di acquisizione di beni e servizi” con cui sono state diramate le disposizioni in ordine alla gestione di forniture e servizi diretti a garantire la funzionalità della Struttura Amministrativa;

**Vista** la Direttiva del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa N°3 del 19 giugno 2017 recante “Direttiva per l’acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (art. 36 d.lgs. 50/2016 come modificato dall’art.25 del D.lgs. 19 aprile 2017, n.56)”;

**Visto** l’art. 29, comma 1, del D.lgs 18/4/2016 n. 50, in base al quale: “tutti gli atti delle Amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatari relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture, nonché alle procedure per l’affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere ... devono essere pubblicati sul profilo del committente, nella sezione “Amministrazione trasparente” con l’applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33”;

**Vista** la circolare del Ministero dell’Economia e delle finanze 25.08.2015, acquisita agli atti, nella quale ribadisce l’obbligo di ricorrere per le Amministrazioni Statali agli strumenti del Programma di razionalizzazione degli acquisti tramite CONSIP e/o Mercato elettronico e solo, in via di estremo subordine, provvedere all’approvvigionamento autonomo attraverso procedura ad evidenza pubblica;

**Evidenziato che**, per le attività amministrative ed istituzionali, il Tribunale Amministrativo Regionale per le Marche deve procedere all’acquisto di carta in risme per stampanti e fotocopiatrici che risponda ai parametri di compatibilità e sostenibilità ambientale di cui ai criteri ambientali minimi (CAM) adottati con Decreto 4 aprile 2013 dal Ministro dell’Ambiente della Tutela del Territorio e del Mare (G.U. n.58 dell’11.03.2014);

**Visto** il Decreto S.G. N°23/2017 dell’11 dicembre 2017, con cui è stata adottata la determina a contrarre

per attivare la procedura ad evidenza pubblica di acquisizione della fornitura in oggetto, provvedendo all'acquisizione del Codice identificativo Gara (CIG) N^ **Z0B21020C8**;

**Dato atto che** prima dell'avvio di qualsiasi procedura nel rispetto di quanto disposto dal Legislatore, si è proceduto ad accertare dapprima se risultano attive le Convenzioni Consip inerenti ai beni/servizi da acquistare e/o alla ricerca sul Mercato Elettronico;

**Accertato che** sul portale [www.acquistinretepa](http://www.acquistinretepa) non risultano attive convenzioni Consip aventi ad oggetto la fornitura di carta, mentre sono presenti sul MePA nel bando "Beni" – categoria "Cancelleria, carta, consumabili e prodotti per il restauro – prodotto "Carta bianca da 80 g/m<sup>2</sup> (500ff)";

**Dato atto** che con delibera N^975 del 27.09.2017 dell'Anac, pubblicata nella G.U. Serie Generale N^244 del 18.10.2017, sono stati aggiornati i costi standardizzati per la fornitura di carta e che i prezzi di riferimento costituiscono il prezzo massimo di aggiudicazione consentita;

**Vista** la nota del Segretario Delegato per i T.T.AA.RR. prot.N^5437 del 10.04.2017, con cui è stata comunicata l'assegnazione dei fondi relativi al fabbisogno finanziario per il corrente anno e sul capitolo di spesa N^2287 "Spese per acquisto di cancelleria di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici – noleggio restauro mobili – noleggio macchine e impianti" nella voce analitica di spesa "carta" è stata assegnata la somma pari ad € 599,00;

**Evidenziato** che la spesa presunta da sostenere per l'acquisizione della suddetta fornitura è stata quantificata nella misura complessiva di € 499,00, oltre I.V.A. come per legge, tenuto conto delle effettive disponibilità economiche;

**Preso atto che**, per la stipula del contratto, non è necessaria la preventiva autorizzazione da parte del competente Ufficio centrale, ai sensi di quanto prescritto dal Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa con le note prot. n. 6589 in data 25/03/2014 e n. 2504 del 06/02/2015, non trattandosi di estensione di un contratto preesistente per acquisire maggiori forniture, servizi, lavori, né dell'acquisizione per la prima volta di nuovi servizi e forniture continuative che comportano oneri anche a carico degli esercizi futuri, né di un affidamento che comporta spese superiori a quelle sostenute con il contratto in scadenza, né di interventi imprevedibili ed urgenti che non trovano adeguata copertura finanziaria nelle risorse disponibili per spese discrezionali;

**Visto** l'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 18 aprile 2016 n^50 e ss.mm.ii., il quale prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici (correttivo - D.L. 56/2017 art. 25);

**Dato atto che** è stata attivata la procedura ad evidenza pubblica di affidamento diretto per l'acquisizione della suddetta fornitura, di cui all'art.36, comma 2 lett. a), del D.Lgs. N^50/2016, mediante ricorso alla procedura telematica dell'ODA su MePA, che consente l'affidamento in favore di un operatore economico, previo esame ed indagine sul catalogo Mepa per individuare la ditta e i prodotti che maggiormente rispondono alle esigenze di questo Tribunale;

**Visto** l'ordine diretto di acquisto-O.D.A. N^4031346 stipulato in data 20.12.2017, prot.N^4321, generato dal sistema telematico e trasmesso on line con la società **LYRECO ITALIA S.r.l.**, sede legale in Via VICTOR HUGO, n^4 – 20100 MILANO (MI), C.F.-P.I. 11582010150, per l'affidamento della fornitura entro 30 giorni dalla stipula del contratto, ai patti e condizioni di cui alle condizioni integrative del contratto ODA condizioni integrative-oda fornitura carta, la cui spesa complessiva ammonta ad € 485,25, oltre IVA come per legge di € 106,76, per un totale di € 592,00, con pagamento entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura;

**Visto** il Regolamento di contabilità ed in particolare l'art.14, il quale detta disposizioni in ordine agli atti comportanti spesa a carico del Bilancio del Consiglio di Stato e dei Tribunali amministrativi Regionale avente i seguenti elementi:

- a) - oggetto della spesa;
- b) - modalità di esecuzione della spesa (determina a contrarre);
- c) - importo previsto;

- d) - imputazione della spesa;
- e) - indicazione del creditore;

**Ritenuto** necessario procedere all'assunzione dell'impegno di spesa nella misura complessiva di € 681,98, IVA compresa, per far fronte alla spesa della fornitura dei suddetti beni;

**Precisato che** la spesa da sostenere è funzionale al buon andamento della struttura e proporzionale allo scopo dell'acquisto;

**Acquisito** il D.U.R.C. da parte di questa stazione appaltante prot.N^4202 del 12.12.2017, emesso in data 18.10.2017 e scadenza 15.02.2018;

**Accertato che** la Società assuntrice della fornitura è in possesso dei requisiti previsti dalle vigenti disposizioni in materia;

### **D E C R E T A**

**1)-** di impegnare la somma di € 592,00 (cinquecentonovantadue/00) sulle disponibilità del capitolo N^2287 "Spese per acquisto di cancelleria di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici – noleggio restauro mobili – noleggio macchine e impianti" – nella voce analitica di spesa "carta" del piano di gestione 15 dello Stato di previsione del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali, in conto competenza del corrente esercizio;

**2)-** di affidare come si affida, la fornitura del materiale informatico alla società **LYRECO ITALIA S.r.l.**, con sede legale in Via VICTOR HUGO, n^4 – 20100 MILANO (MI), C.F.-P.I. 11582010150, per l'importo complessivo di € 485,25, oltre I.V.A. 22% come per legge di € 106,76, e quindi per un totale di € 592,00;

**3)-** di dare atto dell'emissione del documento di stipula dell'ordine diretto di acquisto-O.D.A. N^4031346 stipulato in data 20.12.2017, prot.N^4321, generato dal sistema telematico e trasmesso on line, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

**4)-** di dare atto che il contratto è sottoposto a condizione risolutiva, ai sensi dell'art. 1456 del C.C., per cui le parti concordano che il prezzo praticato sarà adeguato al miglior corrispettivo nel caso di intervenuta disponibilità della convenzione CONSIP che preveda condizioni economiche più vantaggiose rispetto a quelle praticate sul contratto stipulato. La risoluzione del contratto avverrà di diritto quando la parte interessata dichiarerà all'altra che intende valersi della clausola risolutiva espressa";

**5)-** di dare atto che il pagamento sarà disposto in favore della citata Società sulla base del riscontro di regolarità dei lavori data dal Supervisore, a presentazione di regolare documento di fatturazione, previa esatta e puntuale istruttoria ed adozione di pertinente provvedimento di liquidazione, entro 15 giorni data ricevimento fattura, mediante accreditamento sul c/c dedicato comunicato dal creditore;

**6)-** di dare atto che il pertinente CIG è: **Z0B21020C8**.

Il presente decreto sarà trasmesso all'Ufficio Centrale di Bilancio e di Ragioneria e sarà pubblicato sul sito istituzionale della Giustizia Amministrativa-sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 29, comma 1, D.lgs 50/2016.

Ancona, 21 dicembre 2017

*IL SEGRETARIO GENERALE*

**Sicoge Impegno** N. 4845  
**Clausola di Apertura** N. 1