



Segretariato generale della Giustizia amministrativa

Il Presidente di Sezione

Segretario generale

Visto il decreto-legge del 9 giugno 2021 n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia, e in particolare il Capo H del Titolo II nonché l'Allegato 3;

Visto il decreto n. 198 del 14 giugno 2021 del Segretario generale della Giustizia amministrativa di determina a bandire concorsi pubblici, per titoli e prova scritta, per il reclutamento a tempo pieno e determinato di un primo scaglione di n. 120 funzionari amministrativi (Area III - F1); n. 7 funzionari informatici (Area III - F1); n. 3 funzionari statistici (Area III - F1) e n. 38 assistenti informatici (Area II - F2);

Visto il bando, in data 21 giugno 2021, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana – IV serie speciale “Concorsi” – n. 53 del 6 luglio 2021, con il quale è stato indetto il suddetto concorso pubblico;

Visto il decreto n. 362 del 25 ottobre 2021 del Segretario generale della Giustizia amministrativa di approvazione delle graduatorie di merito delle commissioni esaminatrici per la selezione a tempo determinato di n. 120 funzionari amministrativi (cod. concorso “GA100”), n. 7 funzionari informatici (cod. concorso “GA200”), n. 3 funzionari statistici (cod. concorso “GA300”) e n. 38 assistenti informatici (cod. concorso “GA400”), di cui al bando del Segretario generale della Giustizia amministrativa del 21 giugno 2021;

Visto il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante “Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose” e, in particolare, l'articolo 35, comma 7;

Visto il decreto n. 382 del 10 novembre 2021 del Segretario generale della Giustizia amministrativa con il quale è stata avviata, ai sensi del citato decreto-legge 6 novembre 2021 n. 152, una nuova procedura per l'assunzione a tempo determinato delle unità residue, a completamento del reclutamento del primo scaglione di complessive 168 unità di addetti all'Ufficio del Processo per il supporto delle linee di progetto di competenza della Giustizia amministrativa ricomprese nel Piano nazionale di ripresa e resilienza;

Visto il decreto n. 478 del 29 dicembre 2021 del Segretario generale della Giustizia amministrativa con il quale è stata bandita, ai sensi del citato decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152, una nuova procedura per l'assunzione a tempo determinato delle unità residue, mediante concorso pubblico, per titoli e prova scritta, per il reclutamento a tempo pieno e determinato di n. 6 assistenti informatici, Area II, fascia retributiva F2 (cod. concorso "GA400"), a completamento del primo scaglione di complessive 168 unità di addetti all'Ufficio del Processo per il supporto delle linee di progetto di competenza della Giustizia amministrativa ricomprese nel Piano nazionale di ripresa e resilienza;

Visto il decreto n. 18 del 20 gennaio 2022 del Segretario generale della Giustizia amministrativa di riformulazione del suddetto bando del 29 dicembre 2021;

Visto il decreto n. 124 del 10 maggio 2022 del Segretario generale della Giustizia amministrativa di approvazione delle graduatorie di merito per il reclutamento, con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato della durata di 30 mesi, non rinnovabile, di n. 6 assistenti informatici, Area II - F2, per il supporto delle linee di progetto di competenza della Giustizia amministrativa ricomprese nel Piano Nazionale per la Ripresa e la Resilienza, ai sensi dell'art. 11, comma 1, del decreto-legge del 9 giugno 2021 n. 80, convertito con la legge n. 113 del 6 agosto 2021;

Visto il decreto n. 209 del 4 novembre 2022 del Segretario generale della Giustizia amministrativa, con il quale è stata avviata, ai sensi del citato articolo 35, comma 7, del decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152, una nuova procedura per l'assunzione a tempo determinato delle unità residue, mediante concorso pubblico, per titoli e prova scritta, per il reclutamento a tempo pieno e determinato di n. 11 *funzionari amministrativi* e n. 1 *assistente informatico*, a completamento del primo scaglione di complessive 168 unità di addetti all'Ufficio del Processo per il supporto delle linee di progetto di competenza della Giustizia amministrativa ricomprese nel Piano nazionale di ripresa e resilienza;

Visto il decreto n. 4 del 12 gennaio 2023 del Segretario generale della Giustizia amministrativa di approvazione delle graduatorie di merito per il completamento del reclutamento del primo scaglione di complessive 168 unità di addetti all'Ufficio del Processo per il supporto delle linee di progetto di competenza della Giustizia amministrativa ricomprese nel Piano nazionale di ripresa e resilienza, mediante l'assunzione di n. 11 *funzionari amministrativi* e di n. 1 *assistente informatico*;

Visto il decreto n. 76 del 20 giugno 2023 del Segretario generale della Giustizia amministrativa di indizione del concorso pubblico, per titoli e prova scritta, per la copertura di diciassette posti di *funzionario amministrativo* (ex Area III – F1), di un posto di *funzionario informatico* (ex Area III – F1) e di dieci posti di *assistente informatico* (ex Area II – F2), a tempo pieno e determinato della durata di 30 mesi, non rinnovabile, a completamento del reclutamento del primo scaglione di centosessantotto unità di personale non dirigenziale, per il supporto delle linee di progetto di competenza della Giustizia amministrativa ricomprese nel Piano Nazionale per la Ripresa e la Resilienza, ai sensi dell'art. 11, comma 1, del decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80 – pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana — IV serie speciale "Concorsi" — n. 49 del 30 giugno 2023 e sul portale «inPA»;

Visto il decreto n. 227 del 23 novembre 2023 del Segretario generale della Giustizia amministrativa di approvazione delle graduatorie di merito relative al concorso pubblico, per titoli e prova scritta, per la copertura di diciassette posti di *funzionario amministrativo* (ex Area III – F1), di un posto di *funzionario informatico* (ex Area III – F1) e di dieci posti di *assistente informatico* (ex Area II – F2), a tempo pieno e determinato della durata di 30 mesi, non rinnovabile, a completamento del reclutamento del primo scaglione di centosessantotto unità di personale non dirigenziale, per il supporto delle linee di progetto di competenza della Giustizia amministrativa ricomprese nel Piano Nazionale per la Ripresa e la Resilienza, ai sensi dell'art. 11, comma 1, del decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80;

Visti i decreti del Segretario generale della Giustizia amministrativa n. 240 del 13 dicembre 2023, n. 247 del 23 dicembre 2023, n. 5 del 23 gennaio 2024, n. 14 del 15 febbraio 2024, di scorrimento delle graduatorie di cui al predetto decreto n. 227/2023;

Preso atto delle dimissioni presentate dalla dott.ssa Valeria MUSUMECI (a decorrere dal 5 marzo 2024), vincitore del concorso per funzionario amministrativo (GA 100) per l'Ufficio del processo del Tar Lazio, sede di Roma;

Ritenuto, pertanto, di poter procedere – in sostituzione della dott.ssa Valeria MUSUMECI – allo scorrimento di una unità della graduatoria degli idonei della sede del Tar Lazio, sede di Roma, per il profilo funzionario amministrativo (GA 100), di cui al predetto decreto n. 227/2023;

Vista la comunicazione inoltrata al candidato idoneo, utilmente collocato nella graduatoria (di cui al predetto decreto n. 227/2023) presso l'Ufficio del processo del Tar Lazio, sede di Roma, alla posizione n. 27 (prot. n. 9245 del 5 marzo 2024), con la quale si rendeva informazione in merito allo scorrimento, in favore del medesimo, della predetta graduatoria al fine di colmare il posto rimasto vacante a seguito della suddetta dimissione, con richiesta di eventuale accettazione entro il termine indicato;

Vista, in riscontro alla predetta informativa di scorrimento, la comunicazione (acquisita al prot. n. 9408 del 6 marzo 2024) con la quale la dott.ssa Francesca BETTI ha manifestato la disponibilità all'assunzione;

Ritenuto, dunque, di dover procedere allo scorrimento della graduatoria degli idonei di cui al decreto del Segretario generale della Giustizia amministrativa n. 227/2023 relativa al Tar Lazio – Roma;

DECRETA

La dott.ssa Francesca BETTI, nata a Savona il 30 maggio 1994, collocatasi come idonea nella graduatoria approvata per l'Ufficio del processo del Tar Lazio, sede di Roma, per il profilo di *funzionario amministrativo, giuridico, economico*, è dichiarata vincitrice per la predetta sede concorsuale, sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione all'impiego.

Il presente decreto sarà trasmesso al competente organo di controllo e pubblicato sul sito internet della Giustizia amministrativa.

Giulio Castriota Scanderbeg