



TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE per il FRIULI VENEZIA GIULIA

Decreto 30/2021

OGGETTO: Programma biennale degli acquisti di beni e servizi. Biennio 2021/2022 (art. 21 d.lgs. n.50/2016). Aggiornamento.

II SEGRETARIO GENERALE AD INTERIM

Visto il Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia Amministrativa emanato con D.P.C.S. del 29 gennaio 2018 come modificato con D.P.C.S. n. 251 del 22 dicembre 2020;

Vista la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante “Legge di contabilità e finanza pubblica”;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante “Regolamento per l’esercizio dell’autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa”, come modificato con D.P.C.S. n. 46 del 12 settembre 2012, D.P.C.S. 20 maggio 2020 e D.P.C.S. N. 225 del 12 novembre 2020;

Vista la Direttiva del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa n. 3 del 19 giugno 2017 recante “Direttiva per l’acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (art. 36 D.Lgs. n. 50/2016 come modificato dall’art.25 del D.Lgs. 19 aprile 2017, n.56)” ed in particolare l’art. 3 il quale detta disposizioni in ordine all’adozione del programma triennale dei lavori pubblici e del programma biennale degli acquisti di beni e servizi rientranti nella specifica competenza della stazione appaltante, nonché i relativi aggiornamenti annuali;

Visto il D. Lgs. 50/2016, ed in particolare l’art. 21;

Atteso che con Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16/1/2018, n. 14, pubblicato sulla G. U. n. 57 del 9/3/2018, è stato approvato il “Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l’acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali”, in vigore dal 24/3/2018, e sono stati definiti i criteri e le modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali in argomento;

Precisato che questo Tribunale non provvede all’approvazione dei documenti programmatori ed al Bilancio poiché la competenza è riservata al Segretariato della Giustizia Amministrativa, ovvero al Consiglio di Presidenza;

Richiamato il decreto n. 148/2020 del Segretario Generale in servizio presso la Sede, il quale al punto 2 della parte dispositiva, ha disposto di non procedere all’approvazione del programma biennale 2021/2022

di approvazione del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario pari o superiore ad € 40.000,00 per il biennio 2021/2022;

Preso atto che con nota prot. N. 6981 del 01.03.2021 il Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa ha comunicato l’assegnazione dei fondi per l’Esercizio Finanziario 2021;

Visto che l’art. 1, comma 510 della legge 28 dicembre 2015, n. 208 recante “Le amministrazioni pubbliche sono obbligate ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all’articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, stipulate da Consip S.p.a., ovvero dalle centrali di committenza regionali”;

Dato atto che, con riferimento a ciascuna iniziativa, l’Amministrazione è tenuta a provvedere, nel corso dell’esercizio, alla verifica della fattibilità tecnica, economica ed amministrativa;

Fatto presente che l’articolo 21, comma 6 del D. Lgs. 50/2016 stabilisce che “il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti contengono gli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro”;

Evidenziato che occorre procedere a garantire tutti i servizi collegati alla manutenzione ordinaria dell’immobile ed alla fornitura di beni e servizi sulla base del programma del fabbisogno triennale e delle somme che saranno assegnate dal Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa;

Accertato che è attiva la Convenzione Consip “Facility Management 4” Lotto 4 e che considerati i servizi da attivare (servizi di pulizie, servizio facchinaggio, servizio manutenzione impianto elettrico, servizio manutenzione antincendio, servizio di minuto mantenimento edile) da erogarsi nella modalità “light” per una durata contrattuale di anni 4 (quattro) dall’attivazione del servizio, come previsto da

Convenzione, e che pertanto l'acquisizione integrata dei servizi stessi atti a garantire l'efficienza e l'efficacia dei servizi istituzionali risulta essere superiore, quale valore complessivo stimato, ad €. 40.000,00;

Dato atto, pertanto, che si rende necessario modificare il *programma biennale di forniture e servizi in quanto acquisto di importo stimato superiore a € 40.000 euro come da prospetto allegato al presente decreto*;

Vista la circolare del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa avente ad oggetto: *"Programmazione dei lavori pubblici e degli acquisti di beni e servizi ai sensi dell'articolo 21 del D.Lgs. n. 50/2016, come modificato dal D. Lgs. n. 56/2017"*;

Richiamati i principi e le disposizioni contenute nella L. 6 novembre 2012, n. 190 per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione e, in particolare, il disposto dei commi 16 e 32 dell'articolo 1;

Richiamati, altresì, i principi e le disposizioni del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 sul riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni e, in particolare, l'articolo 37 sugli obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

DETERMINA

1)- di prendere atto che con decreto n. 148/2020, è stato disposto di non procedere all'approvazione del programma biennale 2021-2022 e del programma triennale dei lavori pubblici per il triennio 2021-2023 non sarà redatto, in quanto la spesa da sostenere per il triennio di riferimento per i lavori di importo unitario stimato non è pari o superiore ad € 100.000,00;

2)-di approvare l'aggiornamento al programma biennale degli acquisti di forniture e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 Euro da realizzare negli anni 2021-2022 da questa Amministrazione, come specificato nelle allegate schede n.2 per i capitoli di spesa nn.2301 e 2302, costituente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

3)- di dare che la spesa programmata in relazione all'affidamento di servizi integrativi in adesione a Convenzione Consip Facility Management ed. 4 per il quale l'avvio della procedura è previsto nella prima annualità del biennio, è superiore ad €. 40.000,00;

4)-di disporre che, dopo l'approvazione del presente programma biennale da parte del Segretario Delegato per i TT.AA.RR., ai fini della pubblicità legale, sarà pubblicato, ai sensi dell'art. 21, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e succ. modificazioni ed integrazioni, a cura del funzionario- dott.ssa Tellan Antonella- sul sito informatico istituzionale della Giustizia Amministrativa e sul sito informatico gestito dal M.I.T.;

5)-Di confermare RUP la dott.ssa Tellan Antonella per tutte per attività di competenza, come riportate nel decreto n.140/2020;

6)-Di disporre la trasmissione del presente provvedimento al Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa, e all'Ufficio Centrale di Bilancio e Ragioneria.

Il Segretario Generale ad interim

Dott.ssa Emanuela Gentilezza