



## TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER LA LIGURIA

Decreto n. 116 del 18.10.2021

Esercizio finanziario 2021

---

**OGGETTO:** Decreto a contrarre per la fornitura di specchi per servizi igienici, scrivania, appendiabiti e lavagna magnetica per gli uffici del Tribunale amministrativo Regionale per la Liguria mediante TRATTATIVA DIRETTA sulla piattaforma MEPA - CIG Z59335E426

### IL SEGRETARIO GENERALE

PREMESSA la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 4 – 5 – 17 del D. Lgs. 30/03/2001, n. 165 (norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e giusta decreti SGGA n. 283 del 13.9.2021 e 335 del 13.10.2021;

VISTA la legge 6 dicembre 1971, n. 1034 e successive modificazioni di istituzione dei Tribunali Amministrativi regionali;

VISTA la legge 27 aprile 1982, n. 186 "Ordinamento della giurisdizione amministrativa e del personale di segreteria ed ausiliario del consiglio di Stato e dei tribunali amministrativi regionali";

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato del 10.11.2020 n. 225, recante il "Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa";

VISTO il Regolamento di Organizzazione degli Uffici Amministrativi della Giustizia Amministrativa, adottato con Decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 251 del 22.12.2020;

ATTESO che questa Amministrazione fa parte degli organi a rilevanza costituzionale, ai sensi dell'art. 100 della Costituzione, dotati di speciale autonomia organizzativa e contabile;

VISTA la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante "Legge di contabilità e finanza pubblica";

PRESO ATTO della necessità di acquistare specchi per servizi igienici, una scrivania, un appendiabiti e una lavagna magnetica per gli uffici del Tribunale amministrativo Regionale per la Liguria a seguito dell'avvenuto trasferimento del Tribunale presso la nuova sede;

ATTESO che con nota protocollo n. 6981 del 01.03.2021 del Segretario delegato per i Tribunali Amministrativi Regionali – acquisita al protocollo Tar n. 528 in data 02/03/2021- è stata comunicata l'avvenuta assegnazione dei relativi fondi per le esigenze ordinarie di questo Tribunale, deliberati dal CPGA in data 26.02.2021;

ATTESO che lo stanziamento per la fornitura in oggetto è stato richiesto dall'Ufficio scrivente nella revisione della spesa 2021 come da nota Prot. U 1384 del 25.05.2021 e ulteriormente dettagliato con nota a firma del Segretario Generale Prot. U 1651 del 18/6/2021;

ATTESO che con nota Prot. 25861 del 29.07.2021 del Segretario delegato per i Tribunali Amministrativi Regionali – acquisita al protocollo Tar n. 2021 in data 30.07.2021- è stata comunicata l'avvenuta assegnazione e trasferimento dei fondi richiesti sul cap. 5250;

CONSIDERATO che l'art. 1, comma 1, della l. 7.8.2012, n. 135, dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione dell'art. 26, comma 3, della legge 23.12.1999 n. 488, nonché dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. ove esistano convenzioni a riguardo;

VERIFICATA dal responsabile del procedimento sul sito internet “Acquisti in rete PA” gestito dalla Consip S.p.a. l'assenza di convenzioni quadro stipulate per la fornitura in esame, ex art.26 L. n.488/1999;

RICHIAMATO l'art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. ed int. avente ad oggetto “Codice dei contratti pubblici” che stabilisce al comma 2 ‘Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.”

RICHIAMATO l'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. ed int. avente ad oggetto “Codice dei contratti pubblici” che stabilisce al comma 2: “Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;”

RICHIAMATE, altresì le Linee Guida ANAC n. 4 di attuazione del decreto legislativo n. 50/2016 recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, aggiornate al decreto legislativo n. 56/2017;

VISTO l'art. 103, comma 11, del decreto legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii. che espressamente recita: “E' facoltà dell'amministrazione in casi specifici non richiedere una garanzia per gli appalti di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), nonché per gli appalti da eseguirsi da operatori economici di comprovata solidità nonché per le forniture di beni che per la loro natura, o per l'uso speciale cui sono destinati, debbano essere acquistati nel luogo di produzione o forniti direttamente dai produttori o di prodotti d'arte, macchinari, strumenti e lavori di precisione l'esecuzione dei quali deve essere affidata a operatori specializzati. L'esonero dalla prestazione della garanzia deve essere adeguatamente motivato ed è subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione”;

VISTA la direttiva del Segretario generale della Giustizia Amministrativa n. 3/2017 ad oggetto: “DIRETTIVA PER L'ACQUISIZIONE DI BENI, SERVIZI E LAVORI DI IMPORTO

INFERIORE ALLA SOGLIA DI RILEVANZA COMUNITARIA (ART. 36 D.LGS. 50/2016 COME MODIFICATO DALL'ART.25 DEL D.LGS. 19 APRILE 2017, N. 56);

DATO ATTO che la Ditta Quadrifoglio Sistemi d'arredo S.p.a , operatore presente su Mepa, con sede legale in via Cornarè 12 Basalghelle 31040 Mansuè Treviso C.F. 02301560260 ha presentato un preventivo di spesa pari a Euro 2.492,00, oltre I.V.A di legge Prot. n. 1965 del 26.10.2020;

CONSIDERATO che l'aggiudicazione non si è perfezionata nei tempi brevi rispetto alla data dell'offerta ed è stata quindi richiesta alla la Ditta Quadrifoglio Sistemi d'arredo S.p.a.. una conferma di validità del preventivo suddetto, pervenuta con Nota Prot. I 1323 del 19.05.2021;

CONSIDERATO che l'entità della fornitura rientra nei limiti di spesa per i quali la normativa e le direttive del Segretariato generale consentono l'affidamento diretto e ritenuto, pertanto, di dover procedere, mediante trattativa diretta sul MEPA, all'affidamento della fornitura in argomento alla Ditta Quadrifoglio Sistemi d'arredo S.p.a con sede legale in via Cornarè 12 Basalghelle 31040 Mansuè Treviso C.F. 02301560260;

ACQUISITO il Codice Identificativo Gara CIG Z59335E426;

VERIFICATA a cura del Responsabile del procedimento la regolarità del DURC della ditta interessata;

DATO ATTO che all'art. 8 punto 2 del foglio patti e condizioni per il servizio in oggetto è espressamente indicato che "Non è ammesso il subappalto";

RITENUTO, come precisato all'art. 7 del Foglio Patti e Condizioni, di voler applicare, a fronte di espressa dichiarazione dell'aggiudicatario da fornirsi con la documentazione di gara, l'art. 103 del d. lgs. 50/2016, come modificato dal decreto legislativo n. 56/2017 che al comma 11 recita: " E' facoltà dell'amministrazione in casi specifici non richiedere una garanzia per gli appalti di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), nonché per gli appalti da eseguirsi da operatori economici di comprovata solidità nonché per le forniture di beni che per la loro natura, per l'uso speciale cui sono destinati, debbano essere acquistati nel luogo di produzione o forniti direttamente dai produttori o di prodotti d'arte, macchinari, strumenti e lavori di precisione l'esecuzione dei quali deve essere affidata a operatori specializzati. L'esonero dalla prestazione della garanzia deve essere adeguatamente motivato ed è subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione";

INDIVIDUATO il responsabile unico del procedimento nella persona del Funzionario Dott.ssa Nicastro Maria Felicia;

PRECISATO che le spese per l'aggiudicazione del servizio saranno imputate al capitolo n. 5250 "Spese per acquisto di mobili ed arredi" "piano di gestione 12";

DATO ATTO che la sottoscritta non versa in alcuna situazione di incompatibilità né di conflitto di interessi, neanche potenziale, con la presente proposta;

## **D E C R E T A**

Per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono riportate e trascritte:

DI PRENDERE ATTO della necessità di provvedere alla fornitura del mobilio, per gli uffici del Tribunale Amministrativo Regionale per la Liguria come da preventivo confermato con Nota Prot. 1323 del 19.05.2021;

DI DETERMINARSI a contrarre per l'aggiudicazione della fornitura per come descritta nel preventivo agli atti;

DI DARE ATTO, di conseguenza, che si procederà all'affidamento tramite trattativa diretta sul Mercato Elettronico della P.A. alla Ditta Quadrifoglio Sistemi d'arredo S.p.a con sede legale in via Cornarè 12 Basalghelle 31040 Mansuè Treviso C.F. 02301560260;

DI DARE ATTO del necessario utilizzo del foglio patti e condizioni che detta le prescrizioni amministrative e tecniche per la gestione contrattuale della fornitura in oggetto, nonché della rimanente documentazione costituente la documentazione di gara (dichiarazione sostitutiva requisiti, dichiarazione esonero cauzione, patto di integrità, codice di comportamento, modulo informativa privacy e modulo tracciabilità dei flussi) così come predisposti dal responsabile del procedimento;

DI RISERVARSI di aggiudicare la fornitura con successivo provvedimento, previa accettazione da parte della ditta dei documenti di gara;

DI DARE ATTO che l'importo della fornitura ed ogni onere incluso è quantificata in complessivi € 2.492,00 oltre I.V.A. per un totale complessivo di € 3.040,24;

DI RISERVARSI di impegnare e liquidare la relativa spesa ad espletamento della gara, con imputazione al capitolo 5250 "Spese per acquisto di mobili e arredi, "piano di gestione 12", che presenta la necessaria disponibilità per l'anno 2021;

DI NOMINARE RUP del presente procedimento amministrativo la Dott.ssa Nicastro M. Felicia, funzionario assegnato agli AA.GG. responsabile anche della regolare esecuzione;

DI DICHIARARE di non trovarsi in alcuna situazione d'incompatibilità prevista dal D.Lgs. n. 39/2013 né in alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto d'interesse come disposto dal Codice di Comportamento, e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;

DI TRASMETTERE il presente atto all'Ufficio centrale di Bilancio e Ragioneria per il seguito di competenza;

DI COMUNICARE per il tramite del responsabile del procedimento i contenuti del presente atto alla ditta interessata;

DI PUBBLICARE il presente atto sul sito istituzionale della Giustizia Amministrativa nell'apposita Sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. e del D.Lgs. n. 50/2016 e s. m. ed i.

IL SEGRETARIO GENERALE