



Tribunale Amministrativo Regionale della Liguria  
Via dei Mille, 9 - 16147 GENOVA  
Telefono 010 9897118/119  
Fax 010 9897141

REGISTRO UFFICIALE: PROTOCOLLO in Uscita, N.1495, data: 10/10/2016

Spett.le MA.RI.GE. SRL  
Via Archimede 173 r  
16142 GENOVA

Oggetto: MANUTENZIONE MONTAVIVANDE

In riferimento al vostro preventivo del 30/06/2016 acquisito in pari data con il numero di Prot. 1079, si comunica che l'offerta è stata ritenuta congrua e pertanto si conferisce a codesta Ditta formale incarico per l'esecuzione della manutenzione in oggetto.

In particolare si commissiona a codesta Ditta:

- N. 1 verifica semestrale dei componenti essenziali dell'impianto montavivande e annotazione dei risultati secondo quanto previsto al c. 3 Art. 19 del DPR 29/05/1963 N. 1497, sul libretto dell'impianto.

Il relativo corrispettivo, come da offerta è di € 120,00 (CENTOVENTI/00) + IVA per un totale complessivo di € 146,40 (centoquarantasei/40).

Il presente incarico viene trasmesso a mezzo PEC e si perfezionerà con l'accettazione controfirmata dal rappresentante legale di codesta Società che sarà trasmessa a mezzo PEC entro i 10 giorni successivi al ricevimento della presente.

La prestazione dovrà essere eseguita entro 30 giorni decorrenti dalla data di accettazione.

Codesta Società è tenuta ad ottemperare agli obblighi sulla "tracciabilità dei flussi finanziari" comunicando gli estremi dei conti bancari o postali dedicati, nonché le generalità e il C.F. delle persone dedicate ad operare su di essi.

Il pagamento avverrà con presentazione di fattura elettronica soggetta a split payment.

Si allega dichiarazione e patto di integrità da riconsegnare debitamente compilati e firmati.

IL SEGRETARIO GENERALE  
( Dott. ssa Rossella Lavinia Lantieri)

LANTIERI ROSSELLA LAVINIA  
Date 14.10.2016 09:35:45 CEST



## TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELLA LIGURIA

**DETERMINA N. 13/2016**

### IL SEGRETARIO GENERALE

**PRESO ATTO** di dover provvedere per il funzionamento degli uffici di questo Tar all'attivazione del servizio di manutenzione del montacarichi interno;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante il "Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa", come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012;

**VISTO** l'Atto Generale del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa n. 14 del 2 dicembre 2013, recante la disciplina per le acquisizioni in economia di lavori, servizi e forniture, ove applicabile

**RISCONTRATA** l'urgenza di provvedere alla manutenzione del montacarichi interno di questo Tar;

**RITENUTO**, pertanto, di doversi rivolgere al libero mercato con le modalità previste dall'art. 33 del Regolamento di autonomia finanziaria della G.A. e dell'art. 7 dell'Atto Generale del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa n. 14 del 2 dicembre 2013;

**RITENUTO** di dover provvedere alla manutenzione indicata in economia, tramite affidamento diretto;

**VISTO** che si è provveduto a richiedere un preventivo a 3 Ditte che esercitano attività di fornitura e manutenzione di impianti elevatori e montacarichi;

**VISTI** i preventivi pervenuti dalla Ditta MA.RI.GE. srl e dalla Ditta MAIMEL srl e visto che la Ditta COMPARINI non ha fatto pervenire risposta alla richiesta di questo Tar;

**RITENUTA** congrua l'offerta della Ditta MA.RI.GE srl che si è dichiarata disponibile ad eseguire la manutenzione richiesta con una spesa di € 120,00 + IVA;

**CONSIDERATO** che i suddetti servizi trovano la relativa copertura finanziaria sul capitolo 2291 "Spese per la manutenzione e riparazione degli immobili e degli impianti, adattamento e ripulitura dei locali, manutenzione delle aree esterne" di questo TAR a seguito dall'assegnazione delle risorse disposta dal CPGA e comunicata con nota dell'Ufficio Bilancio e Ragioneria prot.4573 del 14/03/2016;

**VISTO** il Codice Identificativo di Gara del servizio in questione (CIG) n. Z501B841DB;

**ACQUISITA** la dichiarazione della Società di possesso dei requisiti generali e di idoneità professionale previsti dagli artt. 38 e 39 del D.lgs. 163/2006.

**ACQUISITA** la dichiarazione della Società di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di rispettare tutte le normative vigenti in tema di Sicurezza come da D.lgs. 81/08 e di essere coperta da assicurazione di responsabilità civile;

**ACQUISITO** il documento unico di regolarità contributiva (DURC);

**RITENUTO** di dover provvedere con urgenza all'affidamento della manutenzione del montacarichi interno di questo Tar;

### DETERMINA

Per quanto enunciato in premessa, di affidare la manutenzione del montacarichi interno di questo Tar per l'importo totale di € 146,40 Iva inclusa alla Ditta MA.RI.GE srl;

**DICHIARA**, ai sensi dell'art. 272 del DPR 207/2010 e dell'art. 31, commi 2 e 3 del regolamento di autonomia finanziaria 6 febbraio 2012, citato in premessa, di affidare l'incarico di responsabile del procedimento amministrativo alla dott.ssa Maria Felicia Nicastro.  
20/06/ 2016

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa Rossella Lavinia Lantieri  
LANTIERI ROSSELLA LAVINIA  
Date 18.10.2016 13:43:44 CEST