



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE
PER LA LIGURIA**

Decreto N. 94 del 28/10/2020

Esercizio finanziario 2020

OGGETTO: Decreto a contrarre per la fornitura di mascherine e materiale di consumo derivante da emergenza Covid-19 per gli uffici del Tar Liguria – CIG Z152EF5C23

IL SEGRETARIO GENERALE

PREMESSA la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 4 – 5 – 17 del D.lgs. 30/03/2001, n. 165 (norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) con la Legge n. 241/90 e ss.mm.ii;

VISTA la Legge 27/04/1982, n. 186 “Ordinamento della giurisdizione amministrativa e del personale di segreteria ed ausiliario del Consiglio di Stato e dei Tribunali amministrativi regionali”;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato del 29 gennaio 2018 “Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa”;

VISTA la Legge 27/12/2019, n. 160, recante la Legge di bilancio 2020-2022”;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato 06/02/2012, recante il “Regolamento per l’esercizio dell’autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa”, come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012;

VISTO il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 recante “*Codice all’Amministrazione Digitale*”;

VISTA la Direttiva del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa n. 3 del 19 giugno 2017 – “*Direttiva per l’acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria*”;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti”;

VISTO che nel mese di marzo 2020 si è verificata una pandemia da COVID 19, ancora perdurante, che ha imposto alle Amministrazioni pubbliche di adottare misure straordinarie per la sicurezza del personale;

RAVVISATA, di conseguenza, la necessità di provvedere all'acquisto del seguente materiale:

- N. 800 mascherine chirurgiche standard per tutti gli usi a 3 strati con elastici auricolari al costo di € 0,29 cadauna (esente IVA) per la sicurezza e la tutela del personale dipendente e del personale di magistratura, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 81/2008 e in applicazione della nota Prot. 18012 del Segretario Delegato per i TT.AA.RR. "Nuove misure dell'attività lavorativa in sicurezza"
- N. 3 piantane portanti in metallo nera e salva goccia. Struttura telescopica regolabile da 96 cm a 150 cm di altezza. Dosatore automatico con ugello erogatore attivato a sensore ad infrarossi, guscio di protezione bianco con struttura frontale semitrasparente a monitoraggio del livello del contenuto al costo di € 119,00 cadauna.oltre IVA
- N. 7 confezioni di spray igienizzante per superfici e tessuti formato da 200ml al costo di € 6,70 cadauna oltre IVA
- N. 1 flacone di gel da lt 5 per integrazione liquido consumato nelle piantane al costo di € 39,90 oltre IVA;

VISTA la nota TAR Liguria Prot. 1083 del 12/06/2020 Revisione Spesa 2020 che, a fronte delle sopravvenute necessità derivanti dall'emergenza Covid – 19, ha previsto una integrazione per spese Covid -19 sul cap. 2287;

VISTA la nota Prot. n. 12264 del 28/07/2020 a firma del Segretario Delegato per i TT.AA.RR. che ha autorizzato la suddetta integrazione per spese Covid -19 sul cap. 2287;

RICHIAMATI, a tal proposito:

>l'art. 32, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 il quale stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

> l'art. 4, punto 4.1, comma 4.1.2 delle Linee Guida n. 4 di attuazione del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, che prevede che la procedura di affidamento prenda avvio con la determina a contrarre ovvero con atto a essa equivalente secondo l'ordinamento della singola stazione appaltante;

> l'art. 37, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 il quale stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a Euro 40.000,00 e di lavori di importo inferiore a Euro 150.000,00, senza la necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 del Decreto citato, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

> l'art. 3 delle Linee Guida n. 4 di attuazione del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00;

VISTO, altresì, l'articolo 1, comma 449 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, ai sensi del quale *"tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie, sono tenute*

ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro messe a disposizione da Consip S.p.A.”;

VERIFICATO sul sito internet “Acquisti in rete PA” gestito dalla Consip S.p.a. l’assenza di convenzioni quadro stipulate per il servizio in esame, ex art. 26 Legge n. 488/1999;

RICHIAMATA la Direttiva CDS n. 3 del 19 giugno 2017, Prot. N. 8723 e precisamente il punto b) del paragrafo 4.3 che prevede il ricorso al mercato elettronico MEPA a mezzo Trattativa Diretta, nella indisponibilità di convenzioni Consip, ovvero qualora il contratto sia stipulato ad un prezzo più basso di quello derivante dal rispetto dei parametri di qualità e di prezzo previsti in convenzione Consip;

ATTESO l’obbligatorietà per tutte le amministrazioni pubbliche, per l’acquisto di beni e servizi di importo al di sotto della soglia comunitaria, dell’utilizzo del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, ai sensi dell’art.1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006, n.296/2006 e ss.mm;

RITENUTO opportuno procedere in autonomia sul mercato elettronico previa preliminare indagine di mercato su Mepa e successivamente, a fornitore individuato, mediante affidamento con trattativa diretta, anche alla luce dell’importo della fornitura;

RILEVATO che la fornitura del materiale descritto in premessa è presente sul mercato Elettronico MEPA messo a disposizione da Consip S,p.A. nell’iniziativa: BENI;

VISTI gli atti di gara predisposti dall’Ufficio scrivente a regolamentazione del rapporto contrattuale con il futuro aggiudicatario, costituiti da: Foglio Patti e Condizioni, Patto di Integrità, dichiarazione tracciabilità dei flussi finanziari, Codice di comportamento della G.A., dichiarazione del possesso dei requisiti per la contrattazione con la P.A., dichiarazione di Sconto e modulo informativa privacy;

PRECISATO, ai fini della presente determinazione a contrarre, quanto segue:

- modalità di individuazione del contraente: Trattativa Diretta ME.PA. con invito rivolto ad un operatore economico, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett.a) del D.Lgs, n. 50/2016 e s.m.i.;
- aggiudicazione secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità – prezzo, considerati anche i tempi di consegna, come previsto dall’art. 95, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- l’oggetto del contratto è la fornitura del materiale sopra elencato per il contenimento e la gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 ad uso degli Uffici del TAR per la Liguria, avendo esaurito o essendo in esaurimento analoghi beni già acquistati in corso d’anno;
- l’importo a base di gara è pari a Euro 675,80 oltre I.V.A., laddove dovuta, soggetto a ribasso di gara;
- il contratto sarà formalizzato con l’accettazione dell’ordine da parte dell’operatore economico della fornitura di cui trattasi;
- la consegna dei dispositivi per il contenimento e la gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 oggetto della presente gara dovrà svolgersi entro 10 giorni dalla firma dell’ordine;”

ATTESO che si procederà, con separato atto, ad aggiudicare la fornitura e ad impegnare la spesa con imputazione capitolo 2287 “Spese per l’acquisto di cancelleria, di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici- noleggio, restauro mobili-noleggio macchine e impianti” – “Piano di gestione 12”, esercizio finanziario 2020;

ACCERTATA la propria competenza in ordine all'adozione del presente provvedimento e dato atto che la sottoscritta non versa in alcuna situazione di incompatibilità, né di conflitto di interessi, neanche potenziale, con la presente proposta;

Tutto ciò premesso

DECRETA

PRENDERE ATTO della necessità, per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente richiamate, di provvedere alla fornitura del seguente materiale:

- N. 800 mascherine chirurgiche standard per tutti gli usi a 3 strati con elastici auricolari al costo di € 0,29 cadauna (esente IVA) per la sicurezza e la tutela del personale dipendente e del personale di magistratura, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 81/2008 e in applicazione della nota Prot. 18012 del Segretario Delegato per i TT.AA.RR. “Nuove misure dell'attività lavorativa in sicurezza”
- N. 3 piantane portanti in metallo nera e salva goccia. Struttura telescopica regolabile da 96 cm a 150 cm di altezza. Dosatore automatico con ugello erogatore attivato a sensore ad infrarossi, guscio di protezione bianco con struttura frontale semitrasparente a monitoraggio del livello del contenuto al costo di € 119,00 cadauna, oltre IVA
- N. 7 confezioni di spray igienizzante per superfici e tessuti formato da 200ml al costo di € 6,70 cadauna oltre IVA
- N. 1 flacone di gel da lt 5 per integrazione liquido consumato nel dispenser al costo di € 39,90 oltre IVA;

PROCEDERE al reperimento della fornitura in argomento mediante Trattativa Diretta ME.PA., ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett.a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s. m.i

APPROVARE, di conseguenza, gli atti di gara predisposti dall'Ufficio scrivente a regolamentazione del rapporto contrattuale con il futuro aggiudicatario, costituiti da: Foglio Patti e Condizioni, Patto di Integrità, dichiarazione tracciabilità dei flussi finanziari, Codice di comportamento della G.A., dichiarazione del possesso dei requisiti per la contrattazione con la P.A., dichiarazione di Sconto e modulo informativa privacy;

DARE ATTO che la spesa prevista per la fornitura ammonta a Euro 443,80 (quattrocentoquarantatre//80), oltre IVA 22% per la fornitura dei dispositivi soggetti all'applicazione IVA (piantane con dispenser – gel ricambi per dispenser – spray igienizzante) e € 232,00 (duecentotrentadue) per la parte esente IVA (mascherine chirurgiche) per un totale di € 773,44 (settecentosettantadue//34) che trova copertura sul capitolo 2287 “Spese per acquisto di cancelleria, di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici. Noleggio e restauro mobili. Noleggio macchine e impianti”, ove figura sufficiente disponibilità;

DI DARE ATTO che il responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 è il funzionario amministrativo Dott.ssa Maria Felicia Nicastro;

DI DARE ATTO, altresì, che la scrivente ed il r.u.p. non si trovano in alcuna situazione d'incompatibilità prevista dal D.Lgs. n. 39/2013 né in alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto d'interesse come disposto dal Codice di Comportamento di questa Amministrazione e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;

DI TRASMETTERE il presente atto all'Ufficio Centrale di Bilancio e Ragioneria per il seguito di competenza;

DI PUBBLICARE il presente atto sul sito o istituzionale della Giustizia Amministrativa nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente", 'Atti di gara' ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e del D.Lgs. n. 50/2016 e loro ss.mm.ii.

IL SEGRETARIO GENERALE