



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELLA LIGURIA**  
**DECRETO N. 9 del 29/01/2019** **Esercizio finanziario 2019**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

VISTA la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante “Legge di contabilità e finanza pubblica”;  
VISTO il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante il “Regolamento per l’esercizio dell’autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa”, come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012;  
VISTA la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante “Legge di contabilità e finanza pubblica”;  
VISTO il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante il “Regolamento per l’esercizio dell’autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa”, come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012;  
VISTO l’art. 26 della legge 23/12/1999, n. 488 e ss.mm.ii. ed il successivo D.M. 24/02/2000, col quale viene conferito a CONSIP S.p.A. l’incarico di stipulare convenzioni e contratti quadro per l’acquisto di beni e servizi per conto delle Amministrazioni dello Stato;  
VISTO il D.L. 7 maggio 2012 n. 52, convertito in Legge 06/07/2012 n. 94, concernente disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica ed in particolare l’art.7, c.2, che ha introdotto l’obbligo per le amministrazioni pubbliche di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi d’importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;  
VISTO l’art. 1, comma 1, della legge 7 agosto 2012, n. 135, che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione all’art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, nonché dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip SpA;  
VISTO l’art. 1, comma 1 del D.L. 95/2012, convertito in legge 135/2012 che consente alle pubbliche amministrazioni di approvvigionarsi al di fuori delle convenzioni Consip, a condizione che si consegua un risparmio economico;  
VISTO il D.L.gs. 18/04/2016 n. 50 “Codice dei contratti pubblici” e ss.mm.ii.;  
VISTA la direttiva n. 3/2017 del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa in data 19/06/2017, recante disciplina delle procedure per l’acquisizione di beni, servizi e lavori d’importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria, in attuazione delle previsioni di cui all’art. 36 del citato D.Lgs. n. 50/2016;  
VISTE le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvate dal Consiglio dell’ANAC con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate al decreto legislativo 19 aprile 2017, n.56 con delibera del Consiglio n.206 del 1 marzo 2018;  
VISTA la determina n. 17/2018;  
CONSIDERATO che il contratto relativo al servizio di gestione in outsourcing dell’archivio di deposito del TAR della Liguria stipulato con la Società Italarchivi srl, a far data dal 02 agosto 2017 (con ordine diretto di acquisto n. 3771283 su MEPA), della durata di 12 mesi, è scaduto il 01/08/2018;  
VERIFICATA, per la tipologia del servizio, l’assenza di convenzioni attive stipulate da Consip Spa;  
DATO ATTO che, nelle more d’una eventuale attivazione di convenzione Consip e in considerazione del trasloco di questo TAR nella nuova sede di via Fogliensi n.2, si è ritenuto opportuno non interrompere i servizi di cui all’oggetto per un periodo di 5 mesi (dal 2/8/2018 al 31/12/2018);  
CONSIDERATO che l’importo complessivo del servizio per il suddetto periodo è pari ad € 6.319,67 oltre IVA (in totale: € 7.710,00) solo per i servizi ritenuti indispensabili, in tal modo rapportando gli stessi costi del precedente affidamento alla minore durata del servizio da affidare;  
CONSIDERATO che Italarchivi srl si è resa disponibile, dandone informazione per le vie brevi, ad erogare i servizi richiesti agli stessi patti e condizioni di cui al precedente contratto;

ACQUISITO il Codice CIG Z9C2442078;  
ACQUISITO il DURC da parte di questa stazione appaltante;  
CONSIDERATO che l'operatore economico ha presentato apposita autodichiarazione, resa ai sensi e per gli effetti del DPR n.445/2000 e s.m.i., dalla quale risulta il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del Codice dei contratti pubblici;  
CONSIDERATO che non si versa nell'ipotesi contemplata dall'art.105, d.lgs. 18 aprile 2016, n.50;  
CONSTATATA la regolarità della acquisizione in questione;  
CONSIDERATO che la stessa Ditta ha ottemperato agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010 n.136;  
VISTA la trattativa diretta n. 566199 del 14/07/2018 con la Ditta Italarchivi per l'affidamento dei servizi di archiviazione fascicoli per il periodo 02/08/2018 – 31/12/2018— per la sede del TAR Liguria avente l'importo di € 6.319,00 compresi i costi di sicurezza aziendale, IVA esclusa ed al netto del ribasso operato in sede di offerta per un totale complessivo di € 7.709,18 IVA inclusa;  
VISTO che per la liquidazione delle fatture per le prestazioni rese fino al mese di ottobre 2018 sono stati emessi ordini di pagamento a impegno contemporaneo sulla disponibilità di competenza del CAP. 2304 per l'anno 2018 per un totale di € 4.129,14;  
VISTA la necessità di impegnare l'importo residuo pari a € 3.580,04;  
VISTO il decreto d' impegno n. 4415/2018 (clausola 1), con il quale la relativa spesa di € 3.580,04 è stata impegnata sul capitolo n. 2304 "Spese per il servizio di conservazione e gestione esternalizzata degli archivi di deposito" - piano di gestione 12, in conto dell'esercizio 2018;  
VISTO che è stato concordato con la Ditta Italarchivi un piano contabile per i pagamenti che prevede la fatturazione mensile posticipata;  
VISTA la fattura n. 001-18-VP00770 del 31/12/2018, per l'importo di € 1.332,46 IVA inclusa;  
ATTESO che la spesa da sostenere è funzionale al buon andamento della struttura e proporzionale allo scopo dell'acquisto;  
VISTA la dichiarazione della Ditta Italarchivi pervenuta in data 28/01/2019 e protocollata al n. 175/2019 che attesta l'avvenuta fatturazione per l'intero periodo di validità del contratto (02/08/2018 – 31/12/2018);  
CONSIDERATO che la ditta Italarchivi srl – regolarmente iscritta al MEPA - ha svolto il servizio in modo soddisfacente, nel rispetto dei termini e delle condizioni contrattuali;  
RITENUTO di provvedere alla liquidazione e ordinazione del pagamento a saldo della suindicata fattura;  
VISTO il decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze, relativo alle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti "split payment" previste dall' art. 1-comma 629-lettera b)- della legge n. 190 del 23 dicembre 2014 (legge di stabilità 2015), con il quale è stato introdotto l' art. 17 ter al D.P.R. 26 Ottobre 1972 n. 633, che ha stabilito che l'IVA a debito del fornitore deve essere versata, da parte delle Amministrazioni pubbliche, direttamente all' Erario

## D E C R E T A

- DI APPROVARE la spesa relativa all'acquisizione indicata in premessa, per l'importo complessivo liquidato in € 1.332,46(euro milletrecentotrentadue/46) IVA inclusa.
- **DI DISPORRE** il pagamento su impegno dell'importo netto di € **1.092,18 (euro millenovantadue/18)** in favore della **Italarchivi s.r.l. (C.F. 10729070150)**, a saldo della fattura n. 001-18-VP00770 del 31.12.2018, relativa all'acquisizione indicata in premessa, sul c/c dedicato IBAN [REDACTED] intestato al creditore e il pagamento su impegno per ritenute dell'importo di € **240,28 (euro duecentoquaranta/28)** quale importo relativo all'IVA che verrà versata sul Capo VIII Capitolo 1203 art. 12.
- **DI DARE ATTO** che l'onere di cui al presente decreto graverà sulle disponibilità del capitolo n. **2304** "Spese per il servizio di conservazione e gestione esternalizzata degli archivi di deposito" piano di gestione 12, dello stato di previsione del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali in conto residui 2018
- **DI DISPORRE** che il presente decreto venga pubblicato sul sito istituzionale nell'apposita sezione del link ' Amministrazione trasparente' ai sensi del dlgs 33/2013.

- **DI DISPORRE** che il presente decreto venga trasmesso all'Ufficio centrale di Bilancio e Ragioneria per il seguito di competenza.

IL SEGRETARIO GENERALE ad interim

Dott.ssa Nadia Palma