



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE
PER LA LIGURIA**

Decreto N. 89 del 12 GIUGNO 2019

Esercizio finanziario 2019

-
- **OGGETTO:** Decreto a contrarre per la fornitura di:
 - N. 5 TONER MS 510/610 ORIGINALI PER LEXMARK DN610 DN
 - N. 2 TONER E260A11E ORIGINALI PER LEXMARK E360DN
 - N. 1 TONER MLT D205 L ORIGINALI PER SAMSUNG 3310

ad uso del Tribunale Amministrativo Regionale per la Liguria – CIG Z6228AF164

IL SEGRETARIO GENERALE ad interim

PREMESSA la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 4, 5 e 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);

VISTA la legge 6 dicembre 1971, n. 1074 e successive modificazioni di istituzione dei Tribunali Amministrativi regionali;

VISTA la legge 27 aprile 1982, n. 186 "Ordinamento della giurisdizione amministrativa e del personale di segreteria ed ausiliario del consiglio di Stato e dei tribunali amministrativi regionali"

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato del 29 gennaio 2018 "Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa";

VISTA la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante "Legge di contabilità e finanza pubblica";

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante il "Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa", come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012;

VISTE la nota firma del Segretario Delegato per i TT.AA.RR:

- Prot. 2340 del 15/02/2019 "Fabbisogno finanziario 2019. Assegnazione fondi CPGA - 08 febbraio 2019.";

- **PRESO ATTO** della necessità di acquistare
- N. 5 TONER MS 510/610 ORIGINALI PER LEXMARK DN610 DN
- N. 2 TONER E260A11E ORIGINALI PER LEXMARK E360DN

- N. 1 TONER MLT D205 L ORIGINALI PER SAMSUNG 3310

per le stampanti del Tribunale Amministrativo Regionale per la Liguria in quanto quelli in dotazione sono terminati;

CONSIDERATO che l'art. 1, comma 1, della l. 7.8.2012, n. 135, dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione dell'art. 26, comma 3, della legge 23.12.1999 n. 488, nonché dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. verificato che esistono convenzioni a riguardo;

VERIFICATO sul sito internet "Acquisti in rete PA" gestito dalla Consip s.p.a. l'assenza di convenzioni quadro stipulate per la fornitura in esame, ex art.26 L. n.488/1999;

RICHIAMATO l'art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. ed int. avente ad oggetto "Codice dei contratti pubblici" che stabilisce al comma 2. 'Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti."

RICHIAMATO l'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. ed int. avente ad oggetto "Codice dei contratti pubblici" che stabilisce al comma : "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

- a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;"
- b)

VISTA la direttiva n. 3 del Segretariato generale della Giustizia amministrativa in data 16/6/2017 ad oggetto: Direttiva per l'acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (art. 36 D.LGS. 50/2016 come modificato dall'art.25 del D.LGS. 19 aprile 2017, n. 56);

CONSIDERATO che, alla luce di quanto sopra riportato, si è provveduto ad inoltrare richiesta di preventivi con pec del 22 maggio 2019 a n. 5 ditte, onde poter effettuare la scelta economicamente più conveniente per l'Amministrazione;

PRESO ATTO che alla scadenza indicata nella richiesta di offerta è pervenuto n.1 preventivo della ditta DUPLI C.A.R. (assunto al protocollo n. 1062 del 30/05/2019) contenente l'offerta di seguito riassunta:

- TONER MS 510/610 ORIGINALI PER LEXMARK DN610 DN € 62,00 + IVA CAD.
- TONER E260A11E ORIGINALI PER LEXMARK E360DN € 117,00 + IVA CAD
- TONER MLT D205 L ORIGINALI PER SAMSUNG 3310 € 67,00 + IVA CAD

RITENUTO opportuno conseguentemente procedere all'affidamento della fornitura in argomento alla ditta suddetta ;

VISTA la validità della documentazione di rito, trasmessa in data 12/06/2019 prot.n. 1139 dalla sopra richiamata ditta DUPLI C.A.R. da cui si evince che la stessa può contrattare con la P.A.;

ACQUISITO il Codice Identificativo Gara (CIG) n. Z6228AF164

ACQUISITO il DURC della ditta interessata;

RITENUTO opportuno procedere all'acquisto mediante affidamento diretto;

PRECISATO che le spese per l'aggiudicazione del servizio saranno imputate al capitolo di spesa n. 2286 "Minute spese per materiale informatico" "piano di gestione 12", che presenta la necessaria disponibilità per l'anno 2019;

RITENUTO, come precisato all'art. 9 del Foglio Patti e Condizioni, di voler applicare, a fronte di espressa dichiarazione dell'aggiudicatario da fornirsi con la documentazione di gara, l'art. 103 del dlgs 50/2016, come modificato dal decreto legislativo n. 56/2017 che al comma 11 recita: " E' facoltà dell'amministrazione in casi specifici non richiedere una garanzia per gli appalti di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), nonché per gli appalti da eseguirsi da operatori economici di comprovata solidità nonché per le forniture di beni che per la loro natura, o per l'uso speciale cui sono destinati, debbano essere acquistati nel luogo di produzione o forniti direttamente dai produttori o di prodotti d'arte, macchinari, strumenti e lavori di precisione l'esecuzione dei quali deve essere affidata a operatori specializzati.

L'esonero dalla prestazione della garanzia deve essere adeguatamente motivato ed è **subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione**” ;

DATO ATTO che la sottoscritta non versa in alcuna situazione di incompatibilità né di conflitto di interessi, neanche potenziale, con il presente atto ;

D E C R E T A

Per le causali di cui in premessa che qui si intendono riportate e trascritte:

1. DI PRENDERE ATTO della necessità di provvedere alla fornitura di

- N. 5 TONER MS 510/610 ORIGINALI PER LEXMARK DN610 DN
- N. 2 TONER E260A11E ORIGINALI PER LEXMARK E360DN
- N. 1 TONER MLT D205 L ORIGINALI PER SAMSUNG 3310 per le necessità del Tribunale Amministrativo Regionale per la Liguria

2.DI DETERMINARSI a contrarre per l'aggiudicazione della fornitura per il Tribunale Amministrativo Regionale per la Liguria per come sopra descritta mediante affidamento diretto ;

3.DI DARE ATTO, di conseguenza, di procedere all'affidamento diretto tramite affidamento alla ditta DUPLI C.A.R. con sede in Genova (GE), Pz Leonardo Da Vinci,5- 16146 Genova, partita IVA 01345670994 alle condizioni in parte motiva indicate;

4.DI PRENDERE ATTO, ai fini dell'aggiudicazione, della validità degli atti trasmessi con nota Prot. 1139 del 12.03.2019 dalla Ditta DUPLI C.A.R.

5. DI DARE ATTO che l'importo della fornitura ed ogni onere incluso è quantificata in complessivi €604,89 oltre IVA al netto del ribasso offerto dalla Ditta sul prezzo base offerto;

- 6. DI RISERVARSI** di impegnare la relativa spesa ad espletamento della gara, con imputazione al capitolo 2286 "Minute spese per materiale informatico" "piano di gestione 12", che presenta la necessaria disponibilità per l'anno 2019", che presenta la necessaria disponibilità per l'anno 2019;
- 7. DI NOMINARE** RUP del presente procedimento amministrativo l'assistente amministrativo Paola Borghini, assegnata agli AAGG;
- 8. DI DICHIARARE** di non trovarsi in alcuna situazione d'incompatibilità prevista dal D.lgs. 39/2013 nè in alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto d'interesse come disposto dal Codice di Comportamento, e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;
- 9. DI TRASMETTERE** il presente atto all'Ufficio centrale di Bilancio e Ragioneria per il seguito di competenza;
- 10. DI COMUNICARE** i contenuti del presente atto alla ditta interessata;
- 11. DI PUBBLICARE** il presente atto sul sito istituzionale della Giustizia Amministrativa nell'apposita sez. "Amministrazione trasparente", ai sensi del D.lgs 3372013 e s.m.i. e del D.lgs 50/2016 e s. m. ed i.

IL SEGRETARIO GENERALE ad interim
Dott.ssa Nadia Palma