



*Tribunale Amministrativo Regionale per la Liguria*

**Decreto N. 8 in data 27/02/2020**

**Esercizio finanziario 2020**

**OGGETTO:** Decreto a contrarre per Servizio in outsourcing di deposito e custodia dei fascicoli di causa del Tribunale Amministrativo Regionale per la Liguria – CIG- **ZFA2B4A290**

### **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**PREMESSA** la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 4, 5 e 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) con la Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii;

**VISTA** la Legge 06/12/1971, n. 1034 e successive modificazioni, d'istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali;

**VISTA** la Legge 27/04/1982, n. 186 "Ordinamento della giurisdizione amministrativa e del personale di segreteria e ausiliario del Consiglio di Stato e dei Tribunali amministrativi regionali";

**VISTA** la Legge 31/12/2009 n. 196, con oggetto "Legge di contabilità e finanza pubblica".

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato del 06/02/2012 con oggetto "Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa", come modificato con Decreto del Presidente del Consiglio di Stato del 12/09/2012, nonché il Regolamento di Organizzazione del 29/1/2018;

**ATTESO** che questa Amministrazione fa parte degli organi a rilevanza costituzionale, ai sensi dell'art. 100 della Costituzione, dotati di speciale autonomia organizzativa e contabile;

**DATO ATTO** che questa Amministrazione gestisce il deposito dell'archivio inerente i fascicoli di causa in outsourcing, non avendo locali idonei che consentono la loro regolare conservazione, occupando circa ml 4305,79.

**RICHIAMATO** il decreto del S.G. Tar Liguria n. 179/2019 con il quale è stato da ultimo affidato il servizio di cui si discute alla Ditta Italarcivi srl, con sede in Fontevivo (PR), Via Atene 1 – Interporto di Parma, per il periodo 1/01/2020-31/01/2020 e comunque sino alla data nella quale sarà conclusa la procedura di gara per l'affidamento del servizio a Ditta specializzata nel settore, per un costo di € 1.226,41 IVA esclusa, comprensivo dell'1% di miglioramento del prezzo, ai sensi dell'art. 103, co.11, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

**VISTO** il decreto del Segretario generale n. 7 in data odierna, con il quale si è provveduto all'aggiudicazione definitiva del servizio alla Società Postel S.p.a., ferma restando la necessità di approvare e sottoscrivere il contratto di appalto;

**CONSIDERATO** che il servizio sarà svolto dalla Società Postel dal prossimo mese di marzo e che, di conseguenza, si rende necessario che la Società Italarcivi garantisca il regolare svolgimento del servizio medesimo sino al prossimo 15 marzo, salvo miglior data, ritenendo il suddetto periodo sufficiente per la stipulazione del contratto con la Società Postel e l'organizzazione del passaggio del servizio alla suddetta da parte della Società Italarcivi;

**RICHIAMATO** l'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. ed ii. avente ad oggetto "Codice dei contratti pubblici" che stabilisce al comma: "*Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:*

*Per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta”;*

**RICHIAMATA** la direttiva n. 3 del Segretariato generale della Giustizia amministrativa in data 16/6/2017 ad oggetto: Direttiva per l’acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (art. 36 D.LGS. 50/2016 come modificato dall’art.25 del D.LGS. 19 aprile 2017, n. 56);

**ATTESA** l’obbligatorietà per tutte le amministrazioni pubbliche, per l’acquisto di beni e servizi di importo al di sotto della soglia comunitaria, dell’utilizzo del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, ai sensi dell’art.1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006, n.296/2006 e ss.mm.;

**VISTO** l’art. 1, comma 130 della legge di bilancio 2019 (l. n. 145/2018) che prevede l’innalzamento da 1.000,00 euro a 5.000,00 euro della soglia dei c.d. micro acquisti di beni e servizi con estensione della deroga all’obbligo di preventivo utilizzo del MEPA e degli altri strumenti elettronici e all’obbligo di utilizzo mezzi di comunicazione elettronica di cui all’art. 10, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016;

**VISTE** le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici ", approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al decreto legislativo 19 aprile 2017, n.56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 e, da ultimo, aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno n. 55, limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6.;

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell’art. 32 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., il provvedimento di aggiudicazione diviene produttivo di effetti e, a far data da tale momento, decorre il termine di legge per stipulare il contratto e dare avvio all’esecuzione del servizio affidato;

**DATO ATTO** che, antecedentemente a tale momento, il relativo servizio dovrebbe essere svolto fisiologicamente dal precedente soggetto aggiudicatario, ove sussistente (TAR Puglia, Lecce, sez. II, 24 ottobre 2018, n. 1534);

**RITENUTO**, pertanto, necessario, per garantire la continuità del servizio, mantenere in capo alla Società Italarchivi il servizio sino al 15 marzo 2020, salvo aggiornamento del Codice identificativo gara, come peraltro già previsto nel decreto S.G. n. 179/2019;

**ACQUISITO** il DURC;

**PRESO ATTO** della nota prot 17094 del 25/10/2019, a firma del Segretario Delegato per i Tribunali Amministrativi Regionali che dispone, in attesa dell’emanazione di apposito regolamento di includere, ove non fosse stato previsto, nello stato di previsione della spesa per l’affidamento di lavori, servizi e forniture anche l’ammontare di quanto dovuto per le c.d. funzioni tecniche, a far data dalla stessa, sulla base della quale si prevede la quota incentivante del 2% ai sensi dell’art. 113 del d.lgs. 50/2016, per l’affidamento in oggetto, pari ad un importo presunto di € 36,78;

**PRECISATO** che le spese conseguenti al servizio di cui sopra saranno imputate al capitolo di spesa n. 2304 "Spese per l’affidamento all’esterno della gestione dell’archivio di deposito” - “piano di gestione 12”, nell’ambito delle risorse finanziarie in corso di assegnazione dal Consiglio di Presidenza della Ga;

**DATO ATTO** che la sottoscritta non si trova in alcuna situazione di incompatibilità e/o conflitto di interessi;

*Tutto ciò premesso propone di*

## **DECRETARE**

per le causali di cui in premessa che qui si intendono riportate e trascritte:

**DI PRENDERE ATTO** della necessità, nelle more della conclusione della procedura di gara richiamata in premessa, di assicurare la continuità del Servizio in outsourcing di deposito e custodia dei fascicoli di causa del Tribunale Amministrativo Regionale per la Liguria;

**DI DETERMINARSI** a mantenere in capo alla Società Italarchivi il servizio sino al 15 marzo 2020, salvo aggiornamento del Codice identificativo gara, nel rispetto dei patti, prezzi e condizioni stabiliti con decreto S.G. n. 179/2019;

**DI DARE ATTO**, di conseguenza, che il servizio, per ragioni di continuità viene svolto dalla Società ITALARCHIVI s.r.l., con sede legale in via Atene, 1 - Fontevivo (PR), C.F. 10729070150 e P.IVA 01957010349 al prezzo mensile di € 1.226,41 oltre IVA;

**DI PRENDERE ATTO**, in virtù di quanto previsto dalla predetta nota prot. 17094 del 25/10/2019, a firma del Segretario Delegato per i Tribunali Amministrativi Regionali, che la quota incentivante del 2% ai sensi dell'art. 113 del d.lgs. 50/2016 è pari ad un importo presunto di € 36,78 ;

**DI DARE ATTO** che le spese conseguenti al servizio di cui sopra saranno imputate al capitolo di spesa n. 2304 "Spese per l'affidamento all'esterno della gestione dell'archivio di deposito" - "piano di gestione 12", nell'ambito delle risorse finanziarie in corso di assegnazione dal Consiglio di Presidenza della Ga;

**DI DISPORRE** la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web istituzionale nella sezione 'Amministrazione Trasparente' – Bandi di gara-.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
**D.ssa Maria Felicia Nicastro**

### **IL SEGRETARIO GENERALE**

**VISTA** la sopra estesa proposta di decreto e ritenuto lo stesso meritevole di condivisione;

**ACCERTATA** la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 4, 5 e 17 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 (norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni);

**DATO ATTO** la scrivente ed il r.u.p. non si trovano in alcuna situazione d'incompatibilità prevista dal D.Lgs. n. 39/2013 né in alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto d'interesse come disposto dal Codice di Comportamento di questa Amministrazione e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445; di non trovarsi in alcuna delle cause d'incompatibilità e/o conflitto d'interessi nell'adozione del presente atto, ai sensi delle vigenti previsioni normative;

### **DECRETA**

Per le motivazioni di cui in premessa, che qui s'intendono riportate e trascritte:

**APPROVARE** e far propria la proposta di Decreto sopra riportata e che qui s'intende integralmente trascritta.

Il Segretario Generale