



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE
PER LA LIGURIA**

Decreto N. 66 del 29/07/2020

Esercizio finanziario 2020

In

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ELABORAZIONE DEL DVR DEL TAR LIGURIA PER FRONTEGGIARE L'EMERGENZA SANITARIA COVID 19 – CIG: **Z202D8B0C4**

IL SEGRETARIO GENERALE

PREMESSA la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 4, 5 e 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) con la Legge n. 241/1990 e [ss.mm.ii](#);

VISTA la Legge 27 aprile 1982, n. 186 “*Ordinamento della giurisdizione amministrativa e del personale di segreteria ed ausiliario del Consiglio di Stato e dei Tribunali amministrativi regionali*”;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato del 29 gennaio 2018 “*Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa*”;

VISTA la Legge 27 dicembre 2019, n. 160, recante la Legge di Bilancio 2020 – 2022;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante il “*Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa*”, come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012;

VISTO il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 recante “*Codice all'Amministrazione Digitale*”;

VISTA la Direttiva del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa n. 3 del 19 giugno 2017 – “*Direttiva per l'acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria*”;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “*Codice dei contratti*”;

VISTO che nel mese di marzo 2020 si è verificata una pandemia da COVID 19 che ha imposto alle Amministrazioni pubbliche di adottare misure straordinarie per la sicurezza del personale;

RAVVISATA la necessità di affidare il servizio di elaborazione del DVR del T.A.R. Liguria per fronteggiare l'emergenza sanitaria COVID -19;

RICHIAMATA la nota del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa Prot. N. 10184 in data 26/06/2020, con la quale, a seguito di specifica richiesta, è stata comunicata l'assegnazione di Euro 854,00 sul CAP. 2287 quale spesa strettamente inerente alle necessità rappresentate dalla sottoscritta con nota Prot. 1136 del 25/06/2020, al fine di poter procedere all'affidamento del servizio di elaborazione del DVR del Tribunale Amministrativo Regionale della Liguria in conseguenza della situazione di emergenza da COVID-19;

RICHIAMATI, a tal proposito:

- >l'art. 32, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 il quale stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- > l'art. 4, punto 4.1, comma 4.1.2 delle Linee Guida n. 4 di attuazione del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, che prevede che la procedura di affidamento prenda avvio con la determina a contrarre ovvero con atto a essa equivalente secondo l'ordinamento della singola stazione appaltante;
- > l'art. 37, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 il quale stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a Euro 40.000,00 e di lavori di importo inferiore a Euro 150.000,00, senza la necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 del Decreto citato, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;
- > l'art. 3 delle Linee Guida n. 4 di attuazione del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00;

VISTO, altresì, l'articolo 1, comma 449 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, ai sensi del quale *"tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro messe a disposizione da Consip S.p.A."*;

ACQUISITO il preventivo pervenuto in data 04/06/2020, registrato al Prot. N. 1010 che si richiama, il quale prevede una spesa complessiva di € 700,00 oltre IVA di legge;

ATTESO che, il preventivo trasmesso dalla società CSA TEAM con sede legale a L'Aquila, località Boschetto di Pile, codice fiscale 01764710669, risulta in linea con le quotazioni di mercato e conforme alle disposizioni diramate dagli organi di vertice sulla prevenzione da Covid-19, oltre ad essere disponibile in tempi brevi;

RITENUTO, quindi, opportuno procedere in autonomia, ricorrendo al libero mercato, mediante affidamento diretto;

RITENUTA congrua la suddetta offerta e dato atto che il servizio affidato dovrà essere eseguito nel rispetto delle condizioni risultanti dal Foglio patti e condizioni proposto ed accettato dall'operatore economico, precisando che oggetto del presente affidamento è l'elaborazione del DVR del Tribunale Amministrativo Regionale della Liguria finalizzato a far fronte all'emergenza Covid-19, in attuazione dell'Accordo per la definizione delle misure di prevenzione e la sicurezza dei dipendenti pubblici in ordine all'emergenza sanitaria dal "Covid-19", sottoscritto tra i rappresentanti della Giustizia amministrativa e le OO.SS., il quale fissa "i livelli minimi di salubrità e sicurezza degli ambienti di lavoro e delle modalità lavorative";

VISTA la documentazione trasmessa e assunta ai Prott.. N. 1280 e 1281 in data 17/7/2020 dalla Società CSA TEAM SRL, da cui si evince che la sopra indicata ditta può contrattare con la P.A. e dato atto che la stessa ha accettato, mediante sottoscrizione espressa, il "Foglio patti e condizioni", nonché ha presentato la dichiarazione inerente i flussi finanziari ai sensi della Legge n. 136/2010, come da documentazione agli atti e ha accettato l'applicazione di uno sconto minimo dell'1% per esonero dalla prevista cauzione ex art. 103 del D.Lgs 50/2016, trattandosi di operatore economico già qualificato e operante presso il Tribunale;

DATO ATTO che all'art. 7 punto 2 del foglio patti e condizioni per il servizio in oggetto è espressamente indicato che "**Non è ammesso il subappalto**", ai sensi della normativa vigente;

DATO ATTO che all'art. 9, punto 3, del foglio patti e condizioni è espressamente previsto, ai sensi della normativa vigente: "Alla fornitura oggetto del presente appalto si applica l'art. 103 del dlgs 50/2016, come modificato dal decreto legislativo n. 56/2017 che al comma 11 recita: " E' facoltà dell'amministrazione in casi specifici non richiedere una garanzia per gli appalti di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), nonché per gli appalti da eseguirsi da operatori economici di comprovata solidità nonché per le forniture di beni che per la loro natura, o per l'uso speciale cui sono destinati, debbano essere acquistati nel luogo di produzione o forniti direttamente dai produttori o di prodotti d'arte, macchinari, strumenti e lavori di precisione l'esecuzione dei quali deve essere affidata a operatori specializzati. L'esonero dalla prestazione della garanzia deve essere adeguatamente motivato ed è subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione";

PRESO ATTO della dichiarazione effettuata da parte della Ditta, che espressamente ha dichiarato di aver praticato uno sconto del 1% rispetto al preventivo offerto, che ammette l'esonero dalla costituzione della cauzione definitiva essendo superiore alla percentuale di sconto minima dell'1% richiesta dall'art. 103 del d.lgs n. 50/2016;

RITENUTO opportuno per questa Amministrazione avvalersi di tale facoltà e pertanto, accettare l'esonero dalla prestazione della garanzia;

STABILITO il costo del servizio, come sopra specificato, che ammonta a complessivi Euro 693 oltre IVA di legge comprensivo di ogni spesa, anche non espressamente prevista, che si rendesse necessaria. L'importo del servizio è pari a complessivi Euro 845,46 **al netto dello sconto del 1% come sopra richiamato, comprensivo di I.V.A.**;

ACQUISITO il Codice Identificativo Gara n. Z202D8B0C4;

ACQUISITO il DURC della Ditta suindicata, conservato agli atti del presente procedimento;

VISTO il Decreto PCS n. 23/2020 avente ad oggetto l'approvazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza relativo al triennio 2020 – 2022;

ATTESO che si procederà, con separato atto, all'impegno e contemporanea liquidazione della spesa con imputazione al capitolo n. 2287 "Spese per l'acquisto di cancelleria di stampati speciali e per quanto possa occorrere per il funzionamento degli uffici "piano di gestione 12" al fine del pagamento della fattura;

ACCERTATA la propria competenza in ordine all'adozione del presente provvedimento e dato atto che -la sottoscritta non versa in alcuna situazione di incompatibilità, né di conflitto di interessi, neanche potenziale, con la presente proposta;

Tutto ciò premesso

DECRETA

PRENDERE ATTO della necessità, per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente richiamate, di provvedere all'elaborazione del DVR del T.A.R. Liguria per fronteggiare l'emergenza sanitaria COVID -19, in attuazione dell'Accordo per la definizione delle misure di prevenzione e la sicurezza dei dipendenti pubblici in ordine all'emergenza sanitaria dal "Covid-19", sottoscritto tra i rappresentanti della Giustizia amministrativa e le OO.SS., il quale fissa "i livelli minimi di salubrità e sicurezza degli ambienti di lavoro e delle modalità lavorative";

PROVVEDERE, conseguentemente, all'affidamento diretto del servizio in oggetto indicato, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, mediante ricorso al libero mercato, giusta previsione della direttiva del SGGA n. 3/2017;

AFFIDARE il servizio in oggetto alla Società CSA TEAM S.r.l. con sede legale in località Boschetto di Pile, L'Aquila, C.F. 01764710669, al prezzo di **Euro 845,46 IVA di legge** inclusa, comunicando l'esito del procedimento all'affidatario mediante posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. n. 50/2016;

PRENDERE ATTO, ai fini dell'aggiudicazione definitiva, del ricevimento degli atti, con note Prot. 1280 e 1281 in data 17/7/2020, debitamente sottoscritti e dello sconto praticato dal suddetto operatore economico ai fini dell'applicazione dell'art. 103, comma 11 del decreto legislativo n. 50/2016 e [ss.mm.ii.](#), il quale, quindi, viene esonerato dal prestare la garanzia definitiva a seguito del miglioramento del prezzo di aggiudicazione;

DARE ATTO che la ditta ha sottoscritto per accettazione il "Foglio patti e condizioni", conservato in atti, il quale regola il presente rapporto contrattuale, ivi inclusa la dichiarazione inerente la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge n. 136/2010, conservata in atti;

DISPORRE che alla liquidazione della spesa si provvederà con successivo apposito atto previa verifica della regolare esecuzione della fornitura;

DARE ATTO che il responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 è il funzionario amministrativo Dott.ssa Maria Felicia Nicastro;

DARE ATTO, altresì, che la scrivente ed il r.u.p. non si trovano in alcuna situazione d'incompatibilità prevista dal D.Lgs. n. 39/2013 né in alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto d'interesse come disposto dal Codice di Comportamento di questa Amministrazione e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;

TRASMETTERE il presente atto all'Ufficio Centrale di Bilancio e Ragioneria per il seguito di competenza;

PUBBLICARE, infine, il presente atto sul sito istituzionale della Giustizia Amministrativa nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Atti di gara" ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. e del D.Lgs. n. 50/2016 e s. m. e i.

SEGRETARIO GENERALE