



TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER LA LIGURIA

Decreto n. 38 del 08/05/2020

Esercizio Finanziario 2020

OGGETTO: Liquidazione e pagamento della fattura n. 3757/2020 del 29.04.2020 emessa da DIASTAR GROUP SRL (Codice Fiscale 12192160013) con sede in Grugliasco Cs. Allamano 34 10095 GRUGLIASCO (TO) relativamente alla fornitura di n. 80 mascherine e n. 8 flaconi gel disinfettante
CIG ZCE2CBADF3

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

VISTA la legge 31/12/2009, n. 196, recante “Legge di contabilità e finanza pubblica”;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato 06/02/2012, recante il “Regolamento per l’esercizio dell’autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa”, come modificato con Decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12/09/2012;

VISTA la Direttiva del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa n. 3 del 19/06/2017, oggetto: “Direttiva per l’acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (art. 36 D.Lgs. 50/2016 come modificato dall’art.25 del D.Lgs. 19/04/2017, n. 56)”;

VISTO il Regolamento di Organizzazione degli Uffici Amministrativi della Giustizia Amministrativa, adottato con Decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 9 del 29/01/2018;

RAVVISATA la necessità di provvedere con urgenza all’acquisto di accessori per la sicurezza e la tutela del personale dipendente e del personale di magistratura, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 81/2008 e in applicazione dei diversi decreti che il Governo italiano ha emanato per fronteggiare l’emergenza sanitaria in atto;

VISTO il decreto n. 28 del 21.04.2020 a contrarre e di aggiudicazione e per l’affidamento della fornitura di n. 80 mascherine e n. 8 confezioni di soluzione igienizzante per le mani per il Tribunale Amministrativo Regionale per la Liguria. – che si riporta nelle parti che rilevano anche ai fini della liquidazione della fattura in oggetto;

VERIFICATO sul sito internet “Acquisti in rete PA” gestito dalla Consip s.p.a. l’assenza di convenzioni quadro stipulate per la fornitura in esame, ex art. 26 Legge n. 488/1999;

CONSIDERATO che in base all’articolo 1, comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), modificativo dell’art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006, per gli acquisti di beni e servizi

di importo inferiore a Euro 5.000,00 le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

VISTO che nel mese di marzo 2020 si è verificata una pandemia da COVID 19 che ha imposto alle Amministrazioni di adottare misure straordinarie per la sicurezza del personale;

CONSIDERATO che, a seguito di richiesta informale di preventivi a Ditte del settore, è emersa l'indisponibilità dei materiali richiesti e si è provveduto a contattare la Società Diastar Group S.r.l., con sede legale in Grugliasco (TO) C.F. 12192160013, che ha comunicato di poter eseguire la fornitura nei tempi richiesti, informando di aver già sottoscritto un contratto analogo anche per altro Tar;

VISTO il preventivo della Società Diastar Group S.r.l pervenuto in data 06/04/2020, registrato al Prot. N. 627 del 7/04/2020 per un importo di spesa complessivo di € 758.35 (settecentocinquantesette//35)

CONSIDERATA l'entità della fornitura, appunto stimata in importo inferiore ad € 1.000,00 (inferiore ai limiti di spesa previsti dal Regolamento vigente per l'acquisizione di beni e servizi) e ritenuto opportuno avvalersi delle procedure semplificate dell'acquisizione dei servizi e forniture di cui al sopra richiamato articolo 36 del D.Lgs. n. 50/2016;

RITENUTO, quindi, opportuno procedere in autonomia, ricorrendo al libero mercato, mediante affidamento diretto, previa indagine di mercato come sopra;

RITENUTA CONGRUA la suddetta offerta;

VISTA la documentazione di rito trasmessa e assunta al Prot. n. 673 in data 20.04./2020 dalla -DITTA DIASTAR GROUP SRL., da cui si evince che la sopra indicata ditta può contrattare con la P.A. e dato atto che la stessa ha accettato, mediante sottoscrizione espressa, il "Foglio patti e condizioni", il Patto di integrità, il Codice di Comportamento, nonchè ha presentato la dichiarazione inerente i flussi finanziari ai sensi della Legge n. 136/2010;

VISTA la nota Prot. N. 682 del 21.04.2020 di comunicazione dell'aggiudicazione della fornitura alla DITTA DIASTAR GROUP SRL. (Codice Fiscale 12192160013),

DATO ATTO che all'art. 7 punto 2 del foglio patti e condizioni per il servizio in oggetto è espressamente indicato che "Non è ammesso il subappalto", ai sensi della normativa vigente;

DATO ATTO che all'art. 9, punto 3, del foglio patti e condizioni è espressamente previsto, ai sensi della normativa vigente: "Alla fornitura oggetto del presente appalto si applica l'art. 103 del dlgs 50/2016, come modificato dal decreto legislativo n. 56/2017 che al comma 11 recita: " E' facoltà dell'amministrazione in casi specifici non richiedere una garanzia per gli appalti di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), nonché per gli appalti da eseguirsi da operatori economici di comprovata solidità nonché per le forniture di beni loro natura, o per l'uso speciale cui sono destinati, debbano essere acquistati nel luogo di produzione o forniti

direttamente dai produttori o di prodotti d'arte, macchinari, strumenti e lavori di precisione l'esecuzione dei quali deve essere affidata a operatori specializzati. L'esonero dalla prestazione della garanzia deve essere adeguatamente motivato ed è subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione”

PRESO ATTO della dichiarazione effettuata, da parte della Ditta, che espressamente ha richiesto l'esonero dalla costituzione della cauzione definitiva a fronte di un'ulteriore sconto dell'20% sul totale della fornitura, conservata agli atti del presente fascicolo;

RITENUTO opportuno per questa Amministrazione avvalersi di tale facoltà e pertanto, accettare l'esonero dalla prestazione della garanzia;

STABILITO il costo della fornitura;

PRESO ATTO che è stato acquisito il Codice Identificativo Gara ZCE2CBADF3

DATO ATTO che non è ammesso il subappalto;

VISTA la fattura n. 3757 del 29.04 2020 di € 758,35 (settecentocinquantotto//35) da DIASTAR GROUP SRL (Codice Fiscale 12192160013) con sede in Grugliasco Cs. Allamano 34 10095 GRUGLIASCO (TO) relativamente alla fornitura di n. 80 mascherine e n. 8 flaconi gel disinfettante

DATO ATTO della regolarità della fornitura;

ACQUISITO il Documento Unico di Regolarità Contributiva

CONSIDERATO che la Società ha ottemperato agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

ATTESO che la spesa da sostenere è necessaria e funzionale al buon andamento della struttura e proporzionale allo scopo dell'affidamento;

ATTESO che il pagamento della fattura in argomento è fissato a 60 gg. dalla data di acquisizione della fattura elettronica a sistema SICOGE;

RITENUTO di dover provvedere al pagamento della fattura sopra citata

ATTESO che con nota protocollo n. 4939 del 28.02.2020 del Segretario delegato per i Tribunali Amministrativi Regionali è stata comunicata l'avvenuta assegnazione dei relativi fondi per le esigenze ordinarie di questo Tribunale, deliberati dal CPGA in data 28.02.2020;

RICHIAMATA la nota del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa Prot. N. 7127 in data 09/04/2020, acquisita al Prot. N. 655 del 10/04/2020 con la quale, a seguito di specifica richiesta, è stata comunicata l'assegnazione di Euro 758,35 sul CAP. 2287, quale spesa strettamente inerente alle necessità rappresentate dalla sottoscritta con nota Prot. 629 del 07/04/2020, al fine di poter procedere all'acquisto di n. 80 mascherine e n. 8 confezioni di soluzione igienizzante per le mani da collocare nei locali del tribunale;

VERIFICATO di conseguenza che il capitolo 2287-“piano di gestione 12”, presenta la necessaria disponibilità finanziaria per l'esercizio in corso;

DATO ATTO che la sottoscritta non versa in alcuna situazione d'incompatibilità né di conflitto d'interessi, neanche potenziale, con la presente proposta;

Tutto ciò premesso, propone al Segretario Generale del TAR Liguria di

DECRETARE

Per le causali di cui in premessa che qui si intendono riportate e trascritte:

DI LIQUIDARE, sul capitolo 2287" Spese per acquisto di cancelleria, stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici ” – “piano di gestione 12”, la somma di € 758,35 (settecentocinquantotto//35) IVA compresa, in favore di DIASTAR GROUP SRL (Codice Fiscale 12192160013) con sede in Grugliasco Cs. Allamano 34 10095 GRUGLIASCO (TO) a saldo la fattura n. 3757 del 29.04.2020;

DI AUTORIZZARE il pagamento come segue:

- La somma netta di € 621,60 (euro seicentoventuno//60) sul conto corrente dedicato:

IBAN [REDACTED]4, intestato al creditore

- La somma di € 136,75 (euro centotrentasei//75) in favore dell'Erario quale ritenuta per I.V.A mediante versamento al Tesoro dello Stato Capo VIII capitolo 1203 art. 12;

DI TRASMETTERE il presente atto all'Ufficio centrale di Bilancio e Ragioneria;

DI DISPORRE la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web istituzionale nella sez. 'Amministrazione Trasparente' –

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

VISTA la sopra estesa proposta di determinazione, ritenuta meritevole di condivisione;

ACCERTATA la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 4, 5 e 17 del D.Lgs. del 30.03.2001, n. 165 (norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenza delle Pubbliche Amministrazioni);

DATO ATTO di non trovarsi in alcuna delle cause d'incompatibilità e/o conflitto d'interessi nell'adozione del presente atto, ai sensi delle vigenti previsioni normative;

DECRETA

Per le motivazioni di cui in premessa, che qui s'intendono riportate e trascritte: di approvare e far propria la proposta di Decreto sopra riportata e che qui s'intende integralmente trascritta.

IL SEGRETARIO GENERALE