



## TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELLA LIGURIA

Decreto n. 35 del 06.03.2019

Esercizio Finanziario 2019

### IL SEGRETARIO GENERALE

**VISTA** la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante “Legge di contabilità e finanza pubblica”;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante il “Regolamento per l’esercizio dell’autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa”, come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012;

**VISTA** la determina n. 38/2018;

**VISTO** il D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;

**VISTO** l’art. 32 del D.lgs. 50/2016 che testualmente recita: ‘2. Prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all’articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.’

**VISTO**, altresì, l’articolo 36 comma 2 lettera a) del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 che consente l’affidamento diretto per lavori, servizi e forniture d’importo inferiore a 40.000 euro;

**VISTO** l’art. 31 – comma 8 – del D.Lgs. 50/2016, come integrato dal Decreto Correttivo (D.Lgs. 19/04/2017 n. 56 e s.m.i ) che stabilisce quanto segue:

“8. Gli incarichi di progettazione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, direzione dei lavori, direzione dell’esecuzione, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, di collaudo, nonché gli incarichi che la stazione appaltante ritenga indispensabili a supporto dell’attività del responsabile unico del procedimento, vengono conferiti secondo le procedure di cui al presente codice e, in caso di importo inferiore alla soglia di 40.000 euro, possono essere affidati in via diretta, ai sensi dell’art. 36, c. 2, lettera a). OMISSIS”;

**VISTE** le Linee Guida n. 1 approvate dal Consiglio dell’Autorità Nazionale Anticorruzione in data 14/09/2016 ad oggetto: “Indirizzi generali sull’affidamento dei servizi attinenti all’architettura e all’ingegneria” e aggiornate al D.Lgs. 56/2017 con delibera del Consiglio dell’Autorità n. 138 del 21 febbraio 2018;

**PRESO ATTO** che, nel rispetto della normativa sulla sicurezza sui luoghi di lavoro, si è reso necessario acquisire per l'indizione della procedura di gara per l'affidamento del servizio di pulizia della nuova sede di via Fogliensi, 2 A per l'anno 2019 il documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI), obbligo del Datore di lavoro;

**CONSIDERATO** che, in assenza di professionalità tecniche in organico, si è ritenuto di fare ricorso relativamente al servizio di cui sopra, ad un professionista esterno in grado di redigere un DUVRI conforme alla normativa vigente in materia;

**VERIFICATO** che in merito al servizio de quo non sono attive Convenzioni Consip, in quanto per la convenzione relativa alla prestazione di servizi finalizzati all'adeguamento degli ambienti di lavoro delle Pubbliche Amministrazioni alle disposizioni normative previste del Teso Unico sulla salute e sicurezza (D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i.), aggiudicata l' 08/10/2018 sul sito è riportata, ad oggi, una data presuntiva di attivazione entro il 31/12/2018, oltre che una sospensione, tra gli altri, anche per il lotto 1 di competenza di questo Tar, come da comunicazione CONSIP del 28/11/2018;

**DATO ATTO** che , al fine di conseguire elevati livelli prestazionali in tempi brevi, è stata inoltrata formale richiesta di preventivo all'ing. Stefano Baitone con studio in Torino alla via Monte Ortigara, 2 che possiede approfondita conoscenza della struttura dell'ente e che ha presentato un' offerta assunta al prot. n. 1602 del 19/11/2018 di € 600,00 oltre Iva al 22% e contributo di Cassa Previdenziale al 4% per un totale di € 761,28;

**DATO ATTO** che l'ing. Baitone Stefano ha prodotto la documentazione di seguito elencata:

- 1) Curriculum vitae;
- 2) Attestato di regolarità contributiva rilasciato dall'INARCASSA;
- 3) Polizza di responsabilità civile professionale;
- 4) DGUE;
- 5) Foglio Patti e condizioni;
- 6) Patto di integrità;

**CONSIDERATA** l'entità del servizio e ritenuto opportuno avvalersi delle procedure semplificate dell'acquisizione dei servizi e forniture di cui al sopra richiamato D.Lgs. 50/2016 e s.m.i;

**CONSIDERATO** che è stato acquisito il (CIG) N. ZBE2636947;

**DATO ATTO** che è previsto, sentito l'aggiudicatario, ai sensi dell'art.103, comma 11, del codice dei contratti pubblici, un miglioramento dell'1% del prezzo di aggiudicazione in luogo dell'obbligo di presentare

**PRECISATO** che le spese conseguenti al servizio di che trattasi sono imputate al capitolo di spesa n. 2302 “Spese per servizi di igiene e pulizia, disinfestazione e derattizzazione degli immobili, nonché per lo smaltimento dei rifiuti speciali e dei beni dismessi” nell’ambito delle risorse finanziarie assegnate con nota Prot. 2340 del 13/02/2019 – assegnazione fondi CPGA 08/02/2019;

**VISTA** la fattura n FATTPA 2-19 /2019 del 01.03.2019 di importo pari a € 617,76 IVA esente per applicazione regime forfetario Art. 1.190/2014;

**VISTO** che l’ing.Baitone ha regolarmente redatto e consegnato il DUVRI richiesto;

**VISTO** il controllo effettuato ai sensi dei commi 3 e 6 dell’art. 118, d.lgs. 163/2006

**ATTESO** che la spesa da sostenere è funzionale al buon andamento della struttura e proporzionale allo scopo dell’acquisto;

**VERIFICATO** che il capitolo n. 2302 “Spese per il servizio di pulizia, disinfestazione e derattizzazione degli immobili” piano di gestione 12, presenta la necessaria disponibilità finanziaria in conto competenza 2019;

**RITENUTO** di provvedere alla liquidazione e ordinazione del pagamento a saldo della suindicata fattura;

Tutto ciò premesso

## **D E C R E T A**

Per le motivazioni di cui in premessa, che qui s’intendono riportate e trascritte:

**-DI LIQUIDARE**, la spesa relativa all’acquisizione indicata in premessa, per l’importo complessivo in €617,76 (euro seicentodiciassette//76) IVA esente, a saldo della fattura n FATT PA 2-19 del 01/03/2019 emessa dall’ing. Stefano Baitone (C.F. BTNSFN83C28L219N);

È disposto il pagamento a impegno contemporaneo dell’importo netto di 617,76 (seicentodiciassette//76) in favore dell’ing. Stefano Baitone (C.F. BTNSFN83C28L219N ) a saldo della fattura n FATT PA 2-19 del 01/03/2019 sul c/c dedicato IBAN IT 27J0760101000000015109 intestato al creditore;

- **DI AUTORIZZARE** il pagamento come segue:

la somma di € 617,76 (seicentodiciassette//76)) sul conto corrente dedicato, IBAN IT 27J0760101000000015109 intestato al creditore;

- **DI TRASMETTERE** il presente atto all’Ufficio centrale di Bilancio e Ragioneria;

- **DI DARE ATTO** che la sottoscritta non versa in alcuna situazione d’incompatibilità né di conflitto d’interessi, neanche potenziale, con la presente proposta;

- **DI DISPORRE** che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito istituzionale della Giustizia Amministrativa nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e del D.Lgs 50/2016 e s.m. ed i., previo oscuramento dei dati sensibili;

IL SEGRETARIO GENERALE  
ad interim