



## TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELLA LIGURIA

**DETERMINA N. 17/2017**

### **IL SEGRETARIO GENERALE**

**PREMESSO** che è necessario provvedere all'acquisto di materiale informatico per il funzionamento degli uffici di questo Tar;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante il "Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa", come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012;

**VISTO** l'Atto Generale del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa n. 1 del 25 gennaio 2017, recante la disciplina per l'acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (Art. 36 D.lgs. 50/2016);

**VISTO** il D.L. 7 maggio 2012, n.52, convertito in Legge 06/07/2012 n. 94, concernente disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica ed in particolare l'art.7, c.2, che ha introdotto l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

**VISTO** l'art. 1, comma 1, della legge 7 agosto 2012, n. 135, che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione all'art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, nonché dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;

**VERIFICATO** che per la tipologia dei servizi in premessa indicati non risultano al momento convenzioni attive stipulate da Consip S.p.A. ;

**CONSTATATO** che la tipologia delle suddette forniture rientra tra quelle presenti sul mercato elettronico della pubblica amministrazione al quale si farà prioritariamente ricorso e si ricorrerà al libero mercato esclusivamente per le acquisizioni dei beni non presenti sul MEPA;

**CONSIDERATA** la necessità di provvedere per il secondo semestre dell'anno in corso all'acquisto di materiale informatico (toner) per un importo totale presunto di € 514,60 + Iva di legge;

**VISTO** che per quanto attiene all'individuazione dell'operatore economico al quale affidare la fornitura dei toner occorrenti per il 2 semestre 2017 si è fatto ricorso a un'indagine di mercato tra gli operatori economici di seguito elencati presenti su MEPA:

1. MR SERVICE SRL
2. NOVACART
3. DELTA UFFICIO SNC
4. 3 B OFFICE SRL
5. PRINK
6. FINBUC SRL

**CONSIDERATO** che all'esito dell'indagine di mercato la fornitura sarà aggiudicata al fornitore che risulterà quale miglior offerente e sarà predisposto un ODA su MEPA per formalizzare l'aggiudicazione;

**CONSIDERATO** che la suddetta fornitura trova la relativa copertura finanziaria sul capitolo 2286 "Minute spese per materiale informatico" a seguito dell'assegnazione delle risorse disposta dal CPGA 24 marzo 2017 e comunicata con nota del Segretariato delegato per i TT.AA.RR Prot. n. 5437 del 10/4/2017;

**VISTO** il Codice Identificativo di Gara della fornitura in questione ZDE2080BFF;

#### **DETERMINA**

Di attivare la procedura di acquisizione in economia mediante l'emissione di un O.D.A. sul Mercato Elettronico della P.A. per l'acquisto dei toner ;

- Di imputare la spesa totale al cap. 2286, relativo ai fondi assegnati per le spese di ordinario funzionamento degli uffici, dello stato di previsione della spesa del bilancio di previsione del Consiglio di Stato e TT.AA.RR;

**DICHIARA**, ai sensi dell'art. 272 del DPR 207/2010 e dell'art. 31, commi 2 e 3 del regolamento di autonomia finanziaria 6 febbraio 2012, citato in premessa, di affidare l'incarico di responsabile del procedimento amministrativo alla dott.ssa Maria Felicia Nicastro.

**IL SEGRETARIO GENERALE**