



## TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER LA LIGURIA

**Decreto n. 138 del 10.11.2022**

**Esercizio Finanziario 2022**

**OGGETTO:** Adesione alla Convenzione CONSIP “Gestione Integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro per le P.A. Edizione 4 Lotto 1 “con RTI Sintesi Spa (CIG 6522411FD0) CIG derivato **Z4832431B9**.

Approvazione nuovo P.D.A. organizzazione corsi di formazione e aggiornamento del personale.

### IL SEGRETARIO GENERALE

**PREMESSA** la propria competenza, ai sensi del combinato disposto degli artt. 4, 5 e 17 del D.lgs. 30.03.2001, n. 165, avente ad oggetto norme generali sull’ordinamento dei lavori alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

#### **VISTI:**

- la Legge 06.12.1971, n. 1034 e successive modificazioni con la quale sono stati istituiti i Tribunali Amministrativi regionali;
- il D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante “Codice dell’amministrazione digitale”;
- la Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

**VISTE** le Linee Guida ANAC n. 3, recanti “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”, aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56;

**VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018;

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato del 22 dicembre 2020, n. 251 recante “Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa”;

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 225 in data 10.11.2020, recante il “Regolamento per l’esercizio dell’autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa”;

**VISTA** la Direttiva del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa n. 3 del 19.06.2017, avente ad oggetto: “Direttiva per l’acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (art. 36 D.Lgs. n. 50/2016 come modificato dall’art. 25 del D.Lgs. 19.04.2017, n. 56)”;

**VISTO** il Piano per la prevenzione della corruzione e della trasparenza nell’ambito della Giustizia Amministrativa per il triennio 2022-2024, adottato con Decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 202 del 19 aprile 2022;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio di Stato del 6 aprile 2022, n. 181, con il quale è stato aggiornato il Piano della performance della struttura amministrativa della Giustizia amministrativa per il triennio 2022-2024;

**VISTO** il proprio decreto n. 132/2021 in data 05.11.2021, con il quale si è provveduto ad aggiudicare il contratto per l'affidamento dei servizi a canone ed extra canone inerenti la sicurezza sui luoghi di lavoro, previsti all'interno dalla Convenzione Consip "Gestione Integrata della Salute e Sicurezza sui luoghi di lavoro per le P.A. Edizione 4" Lotto 1", per la sede di questo Tribunale, alla Società RTI SINTESI S.p.A., con sede in Roma, Via Lima 41 – Codice fiscale e Partita IVA 03533961003, individuata all'interno della precitata convenzione Consip, a seguito della conferma da parte del fornitore dell'accettazione dell'ordine n. 6436849 con decorrenza dalla data della sottoscrizione dell'ordine per mesi 36, dal 2.11.2021 al 31.10.2024 – CIG derivato **Z4832431B9**;

**RICHIAMATO** il precedente decreto n. 158/2021, avente ad oggetto l'impegno di spesa per adesione a Convenzione Consip "Gestione Integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro per le P.A. Edizione 4 Lotto 1 "con RTI Sintesi Spa (CIG 6522411FD0) CIG derivato **Z4832431B9**, avente ad oggetto "Spese in materia di sicurezza e prevenzione compresi i corsi di formazione" – "piano di gestione 12" dello stato di previsione della spesa del Consiglio di Stato e Tribunali Amministrativi Regionali", esercizi finanziari 2021/2024;

**VISTO** il Decreto d'impegno n. 5072/2021 cl 1 – 4 con oggetto "Impegno di spesa per adesione a Convenzione Consip "Gestione Integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro per le P.A. Edizione 4 Lotto 1 "con RTI Sintesi Spa (CIG 6522411FD0) CIG derivato **Z4832431B9**, registrato a SICOGE dagli Uffici centrali di Ragioneria del Consiglio di Stato, per i servizi a canone per 36 mesi (Iva di legge inclusa ove prevista), a valere sulla disponibilità del capitolo 2298, avente ad oggetto "Spese in materia di sicurezza e prevenzione compresi i corsi di formazione" – "piano di gestione 12" dello stato di previsione della spesa del Consiglio di Stato e Tribunali Amministrativi Regionali a favore della RTI SINTESI S.p.A., con sede in Roma, Via Lima 41, – Codice fiscale e Partita IVA 03533961003;

**DATO ATTO** che la Società NIER INGEGNERIA S.p.a., con sede legale in Castel Maggiore (BO), Via C. Bonazzi, n. 2, Partita I.V.A. 02242161202, fa parte del raggruppamento temporaneo di imprese che ha stipulato la convenzione per i servizi in oggetto con la Consip;

**CONSIDERATO** che il nuovo RSPP, Dott. Marco Lisciotta, ha segnalato la necessità di procedere alla formazione e aggiornamento del personale in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro ed, in particolare, alla calendarizzazione dei seguenti corsi:

FORMAZIONE Parte GENERALE + SPECIFICA dei lavoratori (Art. 37 del D.Lgs. 81/2008): (da attivare per tutto il personale che non è in possesso dell'attestato di partecipazione al corso) In base al proprio codice ATECO (L 84= Pubblica Amministrazione), il TAR Liguria è classificato come attività a Rischio Medio quindi la durata del corso è pari a 12 ore così suddivise:

4 ore di formazione parte generale

8 ore di formazione specifica rischio medio

Destinatari: 14 persone e il dirigente

FORMAZIONE PREPOSTI:

Durata corso: 8 ore

Destinatari: 5 funzionari

FORMAZIONE RLS:

Durata corso: 32 ore

Destinatario: 1 dipendente

**AGGIORNAMENTO ADDETTI ANTINCENDIO RISCHIO MEDIO:** Secondo il DM 02/09/2021, entrato in vigore lo scorso 4 ottobre, il corso di aggiornamento dovrà essere svolto entro 5 anni dalla prima formazione o dall'ultimo aggiornamento

Durata corso: 5 ore

Destinatari: 2 dipendenti

**ADDETTI ANTINCENDIO RISCHIO MEDIO:**

Da attivare per minimo n° 3 dipendenti

Durata corso: 8 ore

**FORMAZIONE ADDETTI PRIMO SOCCORSO:**

Da attivare per minimo n° 2 dipendenti

Durata 12 ore

**ATTESO** che, a seguito di richiesta di fabbisogno, con nota protocollo n. 43198 del 27/12/2021 a firma del Segretario delegato per i Tribunali Amministrativi Regionali, acquisita al protocollo Tar n. 3219 in data 27/12/2021, è stata comunicata l'avvenuta assegnazione dei relativi fondi per le esigenze ordinarie di questo Tribunale per l'esercizio finanziario 2022, deliberati dal CPGA in data 16/12/2021;

**CONSIDERATO** che la suddetta attività di formazione, prevista tra i servizi extracanonici in fase di adesione della convenzione, deve essere svolta entro il corrente anno, contrariamente a quanto previsto al momento dell'affidamento del servizio, con conseguente necessità di procedere ad una diversa calendarizzazione dei corsi previsti nel triennio di validità del provvedimento di aggiudicazione;

**VISTO** il nuovo P.D.A. – allegato - presentato dalla Società Sintesi S.r.l. per le suddette attività extracanoniche, acquisito al Prot. N. 1037/2022, il quale prevede una spesa di Euro 4.991,32, esclusa I.V.A. e ravvisata, di conseguenza, la necessità di richiedere le conseguenti risorse;

**ATTESO** che con nota Prot. n. 26881 del 15.07.2022 a firma del Segretario delegato per i Tribunali Amministrativi Regionali, a seguito della suddetta richiesta in occasione della revisione della spesa per l'esercizio corrente, è stata comunicata l'assegnazione e contestuale trasferimento dei fondi necessari a valere sul competente capitolo di bilancio;

**DATO ATTO** che la spesa di cui sopra trova corretta imputazione contabile e sufficiente copertura al capitolo n. 2298 "Spese in materia di sicurezza e prevenzione compresi i corsi di formazione" – "piano di gestione 12" dello stato di previsione della spesa per l'esercizio finanziario 2022 che presenta la necessaria disponibilità;

**RITENUTO**, pertanto, di dover procedere all'approvazione del P.D.A. allegato alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;

**ACQUISITO** il DURC, conservato in atti;

**ATTESO** che la spesa da sostenere è funzionale al buon andamento della struttura e necessaria ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;

**RITENUTO** dover individuare il responsabile del procedimento relativo al presente provvedimento nella persona del dirigente in assenza dell'unico dipendente iscritto all'Albo

delle funzioni tecniche della G.A. e dato atto che lo stesso dirigente svolge anche le funzioni di direttore dell'esecuzione;

**DATO ATTO** di non trovarsi in alcuna situazione d'incompatibilità prevista dal D.Lgs. n. 39/2013, né in alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto d'interesse come disposto dal Codice di Comportamento di questa Amministrazione, e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;

*Tutto ciò premesso, propone al Segretario Generale del TAR Liguria di*

## **DECRETARE**

*Per le motivazioni di cui in premessa, che qui s'intendono riportate e trascritte*

**APPROVARE** il nuovo P.D.A. presentato dalla Società Sintesi S.r.l. per lo svolgimento dei corsi di formazione e aggiornamento del personale dipendente in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, acquisito al Prot. N. 1037/2022, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, dando atto che trattasi di attività extracanonica già previste nell'ambito della Convenzione Consip "Gestione Integrata della Salute e Sicurezza sui luoghi di lavoro per le P.A. Edizione 4" Lotto 1";

**DARE ATTO** che:

- il nuovo P.D.A. prevede una spesa di Euro 4.991,32, esente I.V.A. e che lo stesso comporta una diversa calendarizzazione dei corsi previsti nel triennio di validità del provvedimento di aggiudicazione;
- l'onere di cui al presente decreto è imputato al capitolo n. 2298 "Spese in materia di sicurezza e prevenzione compresi i corsi di formazione" – "piano di gestione 12" dello stato di previsione della spesa per l'esercizio finanziario 2022 che presenta la necessaria disponibilità;
- che RUP e direttore dell'esecuzione del presente procedimento è il dirigente, in assenza dell'unico dipendente iscritto come rup all'apposito Albo della G.A.;

**PRECISARE** che la quota incentivante del 2%, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016, quantificata in Euro 100,00 (importo arrotondato) viene accantonata in favore del personale iscritto all'albo, con funzione di collaboratori;

**DICHIARARE** di non trovarsi in alcuna situazione d'incompatibilità prevista dal D.Lgs. n. 39/2013, né in alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto d'interesse, come disposto dal Codice di Comportamento di questa Amministrazione e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui si incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;

**TRASMETTERE** il presente atto all'Ufficio Centrale di Bilancio e Ragioneria per il seguito di competenza;

**DI DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato sul sito istituzionale della Giustizia Amministrativa nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. e del D.Lgs. n. 50/2016 e s. m. e i.

Il Segretario generale