



## TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER LA LIGURIA

**Decreto n. 131 del 04.11.2022**

**Esercizio finanziario 2022**

**OGGETTO:** Decreto a contrarre e affidamento diretto per la fornitura di n. 2 toghe per i segretari di udienza e di n. 4 bandiere per le esigenze degli uffici del Tribunale Amministrativo Regionale della Liguria, **CIG ZA0382B6E6**.

### IL SEGRETARIO GENERALE

**PREMESSA** la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui agli art. 4, 5 e 17 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 (*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*);

**VISTA** la Legge 6 dicembre 1971, n. 1034 e successive modificazioni, di istituzione dei Tribunali Amministrativi regionali;

**VISTA** la Legge 27/04/1982, n. 186 "*Ordinamento della giurisdizione amministrativa e del personale di segreteria ed ausiliario del consiglio di Stato e dei tribunali amministrativi regionali*";

**VISTO** il D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante "*Codice dell'amministrazione digitale*";

**VISTA** la Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato del 22 dicembre 2020, n. 251 recante "*Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa*";

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 225 in data 10.11.2020, recante il "*Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa*";

**VISTE** le *Linee Guida ANAC n. 3, recanti “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”*, aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56;

**VISTE** le *Linee Guida ANAC n. 4, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*, aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018;

**VISTA** la *Direttiva del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa n. 3 del 19.06.2017, avente ad oggetto: “Direttiva per l’acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (art. 36 D.Lgs. n. 50/2016 come modificato dall’art. 25 del D.Lgs. 19.04.2017, n. 56)”*;

**VISTO** il Piano per la prevenzione della corruzione e della trasparenza nell’ambito della Giustizia Amministrativa per il triennio 2022-2024, adottato con Decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 202 del 19 aprile 2022;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio di Stato del 6 aprile 2022, n. 181, con il quale è stato aggiornato il Piano della performance della struttura amministrativa della Giustizia amministrativa per il triennio 2022-2024;

**VISTA** la nota Prot. N. 1073 del 09.05.2022 di trasmissione della revisione della spesa per il triennio 2022-2024;

**RILEVATO** che la spesa per la fornitura di toghe e bandiere è stata correttamente prevista nel richiamato documento di programmazione;

**ATTESO** che con nota protocollo n. 43198 del 27/12/2021 a firma del Segretario delegato per i Tribunali Amministrativi Regionali, acquisita al protocollo Tar n. 3219 in data 27/12/2021, è stata comunicata l'avvenuta assegnazione dei relativi fondi per le esigenze ordinarie di questo Tribunale per l’esercizio finanziario 2022, deliberati dal CPGA in data 16/12/2021

**CONSIDERATA** la necessità di procedere all’acquisto dei seguenti beni:

- N. 2 toghe per i segretari di udienza, in sostituzione di quelle in dotazione, ormai lise
- N. 4 bandiere, di cui n. 2 della Repubblica italiana e n. 2 dell’Unione europea, al fine di sostituire le bandiere poste all’esterno del Tribunale, usurate;

**VISTO** l'articolo 26 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488, che istituisce il sistema di acquisti centralizzato per le amministrazioni pubbliche, tramite intermediario CONSIP s.p.a.;

**VISTO** l'articolo 1, comma 449 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, ai sensi del quale *“tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro messe a disposizione da Consip S.p.A.”*;

**VERIFICATO** sul sito internet “Acquisti in rete PA” gestito dalla Consip s.p.a. l'assenza di convenzioni quadro stipulate per la fornitura in esame, ex art. 26 Legge n. 488/1999;

**VISTO** l'articolo 36, comma 2, lettera a) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, che consente l'affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro;

**RILEVATO** che si è provveduto ad inoltrare formale richiesta di preventivi alla Società Fraizzoli 1923 con nota prot. n. 996 in data 2.05.2022 e alla Società Casa della Toga S.r.l con nota prot. N. 997 del 2.05.2022 al fine di poter effettuare la scelta economicamente più conveniente per l'Amministrazione, eseguendo una indagine preliminare di mercato;

**PRESO ATTO** che è pervenuto il solo preventivo della Società Fraizzoli 1923 S.r.l., con sede legale in Assago (MI), via Mario Idiomi, assunto al prot. N. 1039 del 5.05.2022 e successivo Prot. n. 1974 del 06/09/2022, che prevede una spesa di Euro 948,90 Iva esclusa;

**CONSIDERATA** l'entità della fornitura, appunto stimata in Euro 948,90 e ritenuto opportuno avvalersi delle procedure semplificate dell'acquisizione dei servizi e forniture di cui al sopra richiamato art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016;

**RITENUTO**, quindi, opportuno procedere in autonomia, ricorrendo al libero mercato, mediante affidamento diretto;

**VISTA** la documentazione di rito trasmessa in data 19.10.2022 e assunta al protocollo n. 2391 in data 21 ottobre 2022, dalla Società Fraizzoli 1923 dalla quale si evince che la sopra indicata ditta può contrattare con la P.A. e dato atto che la stessa ha accettato, mediante sottoscrizione espressa, il foglio patti e condizioni, il patto di integrità, il Codice di Comportamento, l'informativa privacy, nonché ha presentato la dichiarazione inerente i flussi finanziari;

**VISTA** la dichiarazione resa ai sensi dell'art.103, comma 11 del decreto legislativo n. 50/2016 e

ss.mm.ii., trasmessa con nota acquisita al prot. N. 2391-2022 con la quale la Società Fraizzoli 1923 chiede l'esonero della prestazione di garanzia definitiva, dichiarando di effettuare uno sconto pari a 1% sul prezzo offerto di Euro 948,90;

**STABILITO** il costo della fornitura in Euro 939,41 Iva esclusa al netto dello sconto dell'1% per un totale complessivo di Euro 1.146,08;

**DATO ATTO** che all'art. 7 punto 2 del foglio patti e condizioni per il servizio in oggetto è espressamente indicato che **“Non è ammesso il subappalto”**, ai sensi della normativa vigente;

**ACQUISITO** il Codice Identificativo Gara (CIG) n. **ZA0382B6E6**;

**ACQUISITO** il DURC della Ditta suindicata, conservato agli atti del presente procedimento;

**RITENUTO** dover individuare il responsabile del procedimento relativo al presente provvedimento nella persona del dirigente in assenza dell'unico dipendente iscritto all'Albo delle funzioni tecniche della G.A. e dato atto che lo stesso dirigente svolge anche le funzioni di direttore dell'esecuzione;

**DATO ATTO**, di conseguenza, che la sottoscritta non versa in alcuna situazione di incompatibilità, né di conflitto di interessi, neanche potenziale, con il presente provvedimento;

**PRECISATO** che le spese per la fornitura in argomento saranno imputate al capitolo di spesa n. 2287 ad oggetto spese per “Spese per acquisto di cancelleria e stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici noleggio restauro mobili- noleggio macchine e impianti” “piano di gestione 12”, che presenta la necessaria disponibilità per l'anno 2022, previa verifica della regolare esecuzione della fornitura

*Tutto ciò premesso*

## **D E C R E T A**

Per le motivazioni di cui in narrativa che qui si intendono riportate e trascritte:

**PRENDERE ATTO** della necessità di provvedere all'acquisto di n. 2 toghe per i segretari di udienza e di n. 4 bandiere per le motivazioni riportate nella parte narrativa del presente provvedimento, al fine di far fronte alle esigenze degli uffici di questo Tribunale;

**DETERMINARSI** a contrarre per l'affidamento diretto della fornitura in argomento per le motivazioni in premessa indicate, attraverso il ricorso al mercato libero;

**PROCEDERE** ad affidare la fornitura in oggetto a ditta specializzata nel settore e, precisamente alla Società Fraizzoli 1923 S.r.l., con sede legale in Assago (MI), via Mario Idiomi, P.IVA 10265890961 al prezzo di Euro 939,41 oltre IVA, al netto dello sconto praticato ai sensi dell'art. 103, comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016;

**DARE ATTO** che la ditta ha sottoscritto, per accettazione, il foglio patti e condizioni, che regola il rapporto contrattuale con il fornitore, unitamente al Patto di integrità, al Codice di comportamento, alla dichiarazione sul possesso dei requisiti, l'informativa privacy, ivi inclusa la dichiarazione inerente i flussi finanziari e la dichiarazione resa ai sensi dell'art.103, comma 11, del decreto legislativo n. 50/2016;

**DARE ATTO** che all'art. 7 punto 2 del foglio patti e condizioni per il servizio in oggetto è espressamente indicato che **“Non è ammesso il subappalto”**, ai sensi della normativa vigente;

**DISPORRE** che la spesa, a valere sul capitolo 2287 piano di gestione 12, che presenta la necessaria disponibilità, sarà liquidata con successivo apposito atto previa verifica della regolare esecuzione della fornitura;

**DARE ATTO** che RUP e direttore dell'esecuzione del presente procedimento è il dirigente, in assenza dell'unico dipendente iscritto come rup all'apposito Albo della G.A.;

**PRECISARE** che la quota incentivante del 2% ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 non viene accantonata in quanto trattasi di affidamento per una spesa inferiore a Euro 1.000,00;

**DICHIARARE** di non trovarsi in alcuna situazione d'incompatibilità prevista dal D.Lgs. n. 39/2013, né in alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto d'interesse, come disposto dal Codice di Comportamento di questa Amministrazione e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui si incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;

**TRASMETTERE** il presente atto all'Ufficio Centrale di Bilancio e Ragioneria per il seguito di competenza;

**DI DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato sul sito istituzionale della Giustizia Amministrativa nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente”, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. e del D.Lgs. n. 50/2016 e s. m. e i.

Il Segretario generale