



## TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER LA LIGURIA

Decreto n. 122 del 27.10.2021

Esercizio finanziario 2021

**OGGETTO:** Affidamento diretto della fornitura ed installazione di 37 targhe per gli uffici del Tribunale Amministrativo Regionale per la Liguria. CIG Z0D2F541DD

### IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

**PREMESSA** la propria competenza;

**VISTO** il Regolamento di Organizzazione degli Uffici Amministrativi della Giustizia Amministrativa, adottato con Decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 251 del 22/12/2020;

**VISTA** la Legge 30 dicembre 2020, n. 178, recante la Legge di Bilancio 2021;

**VISTO** il Decreto PCS n. 120/2021 avente ad oggetto l'approvazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza relativo al triennio 2021 – 2023;

**VISTO** l'art. 1, comma 449, della Legge 27/12/2006 n. 296 e [ss.mm.](#) e ii che estende l'obbligo di approvvigionamento attraverso le convenzioni quadro CONSIP a tutte le tipologie di beni e servizi, così stabilendo: *“449. Nel rispetto del sistema delle convenzioni di cui agli articoli 26 della Legge 23/12/1999 n. 488, e successive modificazioni, e 58 della Legge 23/12/2000 n. 388, tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro. Le restanti amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del D.lgs. 30/03/2001 n. 165, e successive modificazioni, nonché le autorità indipendenti, possono ricorrere alle convenzioni di cui al presente comma e al comma 456 del presente articolo, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;*

**VERIFICATO** sul sito internet “Acquisti in rete PA” gestito da CONSIP S.p.A. l'assenza di convenzioni quadro stipulate per la fornitura in esame, ex art.26 Legge 488/1999;

**VISTO** l'articolo 1 comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come modificato dall'art.1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n.145, in base al quale le amministrazioni statali centrali e periferiche, per gli acquisti di beni e servizi di importi pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al MEPA mercato elettronico della pubblica amministrazione;

**VISTO** il capo V sull'attività negoziale, di cui agli artt.li 29 e ss. del decreto del Presidente del Consiglio di Stato del 6 febbraio 2012, recante “Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa” successivamente modificato dal decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 225 del 10 novembre 2020;

**VISTO** il D.lgs. n. 50/2016 recante “Codice dei contratti pubblici” ed in particolare gli affidamenti sotto soglia comunitaria, realizzati mediante affidamento diretto di cui l’art. 36 comma 2, lettera a), nel testo novellato, da ultimo, dal D.L. 31 maggio 2021 n.77;

**VISTE** le linee Guida ANAC n.4, recanti “Procedure per l’affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” nell’ultimo testo novellato disponibile sul Sito dell’Autorità;

**ATTESO** che con nota protocollo n. 6981 del 01/03/2021 del Segretario delegato per i Tribunali Amministrativi Regionali – acquisita al protocollo Tar n. 528 in data 02/03/2021- è stata comunicata l’avvenuta assegnazione dei relativi fondi per le esigenze ordinarie di questo Tribunale, deliberati dal CPGA in data 26/02/2021;

**PRESO** atto che con nota prot. 25861 del 29.07.2021 il Segretario Delegato per i T.T.AA.RR. ha trasmesso l’approvazione della revisione spesa 2021 - acquisita al protocollo Tar n. 2021 in data 30/07/2021 disponendo il trasferimento di Euro 4.883,00 (di cui Euro 1.842,00 iva esente per la fornitura di targhe) assegnati a seguito della proposta di revisione spesa 2021 presentata dal Tar Liguria Prot. U 1384 del 25.05 2021 per la fornitura di completi di arredo e di targhe; (autorizzazione prot. n. 22198 del 12.11.2020) per il cap. 5250 ;

**CONSIDERATO** che si rende necessaria la fornitura e l’installazione di 37 targhe in ottone satinato per gli uffici del T.A.R. per la Liguria, al fine di consentire l’individuazione degli uffici del personale amministrativo e di magistratura;

**VISTA** la Direttiva del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa n. 3/2017 ad oggetto: *“Direttiva per l’acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (art. 36 D.lgs. 50/2016 come modificato dall’art. 25 del D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56) che al punto 4.3 lett. b) afferma: “Il ricorso al libero mercato è sempre possibile per importi fino a 1.000,00 euro. È altresì ammesso qualora il contratto sia stipulato ad un prezzo più basso di quello derivante dal rispetto dei parametri di qualità e di prezzo degli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP S.p.A., ed a condizione che tra l’amministrazione interessata e l’impresa non siano insorte contestazioni sulla esecuzione di eventuali contratti stipulati in precedenza”;*

**CONSIDERATO** che, al fine della quantificazione della spesa, sono stati richiesti preventivi offerta a fornitori specializzati nel settore (Prott 1686/2020 1996/2020, 1995/2020) come da documentazione conservata agli atti;

**PRESO ATTO** che sono stati assunti numero tre preventivi per la fornitura in argomento, come da documentazione agli atti (prott. 2031/2020, 1713/2020, 2015/2020);

**RITENUTO**, quindi, opportuno procedere in autonomia, ricorrendo al libero mercato, mediante affidamento diretto;

**CONSIDERATO** che dall’esame dei tre preventivi pervenuti, l’offerta economicamente più vantaggiosa per prodotti equivalenti è risultata quella proposta dalla Ditta La Targa di Massimo Draicchio (sede in Genova Via Bobbio 6/8 P.Iva 09162480017) con un totale complessivo per l’intera fornitura di €. 1.842,00 IVA esente;

**CONSIDERATO** che l’aggiudicazione non si è perfezionata in tempi brevi rispetto alla data dell’offerta ed è stata quindi richiesta alla Ditta La Targa di Massimo Draicchio una conferma di validità del preventivo prot. 2015/2020 che è pervenuta con Prot. I 1330 del 19.05:2021, come da documentazione conservata in atti;

**VISTA** la documentazione di rito richiesta con nota Prot. 2224 del 07.09.2021 e trasmessa da La Targa di Draicchio Massimo (sede in Genova, Via Bobbio 6/8 R Partita IVA n. 09162480017), assunta al

Prot. N. 2336 in data 21/09/2021 da cui si evince che la sopra indicata Società può contrattare con le PP.AA. e dato atto che la stessa ha accettato, mediante sottoscrizione espressa, il foglio patti e condizioni, il patto di integrità, il Codice di Comportamento, l'informativa Privacy nonché la dichiarazione inerente i flussi finanziari;

**RITENUTO** e precisato all'art. 7 del Foglio Patti e Condizioni, di voler applicare, a fronte di espressa dichiarazione dell'aggiudicatario da fornirsi con la documentazione di gara, l'art. 103 del D.lgs. 50/2016, come modificato dal D.lgs. 56/2017, che al comma 11 recita: "E' facoltà dell'amministrazione in casi specifici non richiedere una garanzia per gli appalti di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), nonché per gli appalti da eseguirsi da operatori economici di comprovata solidità nonché per le forniture di beni che per la loro natura, o per l'uso speciale cui sono destinati, debbano essere acquistati nel luogo di produzione o forniti direttamente dai produttori o di prodotti d'arte, macchinari, strumenti e lavori di precisione l'esecuzione dei quali deve essere affidata a operatori specializzati. L'esonero dalla prestazione della garanzia deve essere adeguatamente motivato ed è subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione";

**PRESO ATTO** della dichiarazione effettuata, da parte della Società, che espressamente ha richiesto l'esonero dalla costituzione della cauzione definitiva a fronte di un ulteriore sconto sul totale della fornitura pari a 1%;

**RITENUTO** opportuno da parte di questa Amministrazione avvalersi di tale facoltà e, pertanto, accettare l'esonero dalla prestazione della garanzia;

**STABILITO** il costo della fornitura, per quanto sopra esposto, in complessivi Euro 1823,58 Iva esente (spese di posa in opera comprese) al netto dello sconto dell'1%;

**ACQUISITO** il Codice Identificativo Gara (CIG) **CIG Z0D2F541DD**;

**ACQUISITO** il DURC della Società sopra citata conservato agli atti, Durc INPS 28012527 scadenza validità 29/01/2022;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento ha valore di decreto a contrarre e contestuale affidamento della fornitura, come meglio riportato in premessa e che la stipulazione del contratto avverrà mediante lo scambio di corrispondenza, in ragione dell'importo del presente affidamento;

**ATTESO** che, con separato atto, si procederà all'impegno della spesa con imputazione al capitolo n. 5250 "Spese per acquisto di mobili e arredi" "piano di gestione 12", esercizio 2021, che presenta la necessaria disponibilità;

**DATO ATTO** che il pagamento è previsto a 60 gg. dalla presentazione della fattura elettronica sulla piattaforma dedicata;

**ACCERTATA** la propria competenza in ordine alla proposta del presente provvedimento e dato atto che la sottoscritta non versa in alcuna situazione di incompatibilità, né di conflitto di interessi, neanche potenziale, con la presente proposta;

**Tutto ciò premesso**, propone al Segretario Generale del T.A.R. della Liguria di

## **DECRETARE**

La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**PRENDERE ATTO** della necessità di provvedere alla fornitura ed installazione di 37 targhe per gli uffici del Tribunale Amministrativo per la Liguria;

**DETERMINARSI** a contrarre per l'affidamento diretto della fornitura in argomento per le motivazioni in premessa indicate, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, mediante ricorso al libero mercato, giusta indicazioni contenute nella Direttiva del SGGA n. 3/2017;

**AFFIDARE** la fornitura in argomento alla La Targa di Draicchio Massimo (sede in Genova, Via Bobbio 6/8 R Partita IVA n. 09162480017) per un importo complessivo di Euro 1.823,58 (milleottocentoventitre//58), (iva esente), al netto dello sconto praticato ex art. 103, comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016;

**DARE ATTO** che la Società ha sottoscritto, per accettazione, il foglio patti e condizioni, che regola il rapporto contrattuale con il fornitore, unitamente al Patto di integrità, al Codice di comportamento, alla dichiarazione sul possesso dei requisiti, ivi inclusa la dichiarazione inerente i flussi finanziari e l'Informativa Privacy;

**DARE ATTO** che il responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 è il funzionario amministrativo Dott.ssa Maria Felicia Nicasastro;

**RISERVARSI** di impegnare e liquidare la spesa, con separato atto, al capitolo n. 5250 "Spese per acquisto di mobili e arredi" "piano di gestione 12", esercizio 2021, che presenta la necessaria disponibilità a seguito di revisione;

**DICHIARARE** di non trovarsi in alcuna situazione d'incompatibilità prevista dal D.lgs. 39/2013 né in alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto d'interesse come disposto dal Codice di Comportamento di questa Amministrazione, e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445;

**TRASMETTERE** il presente atto all'Ufficio Centrale di Bilancio e Ragioneria per il seguito di competenza;

**PUBBLICARE** il presente atto sul sito o istituzionale della Giustizia Amministrativa nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente", 'Atti di gara' ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. e del D.Lgs. n. 50/2016 e s. m. e i. previo oscuramento degli eventuali dati sensibili.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**RICHIAMATO** l'atto di nomina ad interim effettuato con decreti SGGA n. 283 del 13.9.2021 e n. 335 del 13.10.2021;

**VISTA** la sopra estesa proposta di decreto e ritenuto lo stesso meritevole di condivisione;

**ACCERTATA** la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 4, 5 e 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);

**DATO ATTO** di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità e/o conflitto di interessi nell'adozione del presente atto, ai sensi delle vigenti previsioni normative;

## **DECRETA**

Per le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono riportate e trascritte:

di approvare e far propria la proposta di decreto sopra riportata e che qui si intende integralmente trascritta.

**IL SEGRETARIO GENERALE**