



TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DEL LAZIO SEZIONE
STACCATA di LATINA
Il Segretario Generale

Alla ditta

Magnanimi Termoidraulica srl
via E. Filiberto n. 17 04016 Sabaudia
mail:magnaninitermo@libero.it

Oggetto: Ordine d'acquisto diretto per la manutenzione ordinaria e riparazione/sostituzione di alcuni componenti idraulici ed il ripristino della funzionalità di alcuni bagni.
CIG ZC522F7DF8.

Di seguito alla nota prot. n. 252 del 29 marzo 2018, e tenuto conto del preventivo di spesa elaborato da codesta ditta, pervenuto in data 30 marzo 2018, si autorizza l'intervento da effettuarsi nel più breve tempo possibile.

A conclusione dell'intervento codesta ditta dovrà compilare e sottoscrivere i modelli allegati e di rispedirli, anche a mezzo mail ed emettere fattura elettronica con scadenza 60 gg. d.f. (codice univoco IPA EECKJM)

Ai fini della verifica della regolarità contributiva, alla quale questo Tribunale deve provvedere attraverso l'acquisizione del DURC, si chiede di comunicare:

la sede INAIL e il Codice Ditta;

la sede INPS e la Matricola Azienda;

il numero totale dei lavoratori dipendenti e il CCNL applicato;

il numero dei lavoratori che opereranno presso questa struttura specificando se trattasi di lavoratori dipendenti.

Si fa presente che, in adempimento agli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 e successive modifiche e integrazioni, codesta impresa dovrà comunicare gli estremi identificativi del conto ovvero dei conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi, dovrà inoltre dare immediata comunicazione a questa Amministrazione ed alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Latina dell'eventuale inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità.

Il CIG assegnato a questa procedura da riportare in fattura è : **ZC522F7DF8.**

Il pagamento del corrispettivo al netto dell'IVA, (ex art. 17-ter DPR 633/72) sarà effettuato, previo trasmissione della suddetta fattura, tramite sistema d'interscambio (SdI).

Si resta in attesa di conoscere il piano dettagliato dell'intervento, con la specifica dei giorni ed il n. degli addetti che saranno impiegati nella manutenzione, ad ogni buon conto, ogni ed eventuale comunicazione, il referente di questo Tribunale nonché, responsabile del procedimento amministrativo è il dott. Antonio Piromallo (Tel. 0773/40871 -Fax 0773 4087203- e-mail a.piromallo@giuam.it).

Il Segretario Generale