Consiglio di Giustizia Amministrativa per la Regione Siciliana

DETERMINAZIONE A CONTRARRE N. 30 DEL 15 DICEMBRE 2016

OGGETTO: Procedura negoziata tramite MEPA - RDO per la fornitura di carta in risme, materiale di cancelleria e di toner e cartucce per stampanti. **SMART CIG: ZD41C82DF2**

Il Responsabile unico del procedimento

Premesso che:

- l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006 dispone alle amministrazioni centrali e periferiche dello Stato di approvvigionarsi attraverso il sistema delle convenzioni Consip e il mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria;
- il D.L. 7 maggio 2012 n. 52, convertito nella legge 6 luglio 2012, n. 94, concernente disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica ed in particolare l'art. 7, comma 2, ha introdotto l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;
- l'art. 1, comma 1, del D.L. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012, stabilisce che i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionamento mediante strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip s.p.a., sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa;
- l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 prevede che per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti nominano, nel primo atto relativo ad ogni singolo intervento, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione;
- l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 prevede, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, che le amministrazioni aggiudicatrici determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- Visto l'art. 36 del D.lgs. n. 50/2016;

- **Considerato** che il consegnatario di questo CGA ha evidenziato con nota prot. n. 1327/16 del 4 ottobre 2016 la necessità della fornitura di n. 500 risme di carta A4, materiale di cancelleria e di toner e cartucce per stampanti in dotazione agli uffici di questo CGA, indicando i beni da acquistare e le loro caratteristiche;
- **Vista** la nomina a RUP del dirigente della Segreteria di questo Consiglio apposta in calce alla nota suddetta;
- **Visto** il decreto n. 187/2016 del 13/12/2016 con il quale il Presidente del C.G.A. impegnava la somma di €. 8.742,53 di cui €. 7.166,01 per la fornitura dei beni ed €. 1.576,52 per iva al 22% quale importo presunto per la ricostituzione delle scorte di magazzino relative al materiale di cancelleria per soddisfare le esigenze delle segreterie del CGA in base all'elenco fornito dal Consegnatario;
- **Considerato** che a tutt'oggi non risulta attiva sulla vetrina delle convenzioni Consip la fornitura del materiale richiesto e, pertanto, occorre predisporre sul MEPA un'apposita RdO;
- **Dato atto** che l'indagine di mercato per individuare il prezzo da porre a base d'asta è stata effettuata dal RUP sulla base della media dei primi cinque prezzi proposti dalle varie ditte presenti sul MEPA per ogni singolo bene e successivamente confrontati con i prezzi proposti dai maggiori siti internet di materiale di cancelleria (Misco, Ufficio.it, ecc.) nonché, riguardo ai toner, con i prezzi dei beni originali delle case produttrici;
- **Dato atto** che la determinazione del prezzo di riferimento per la fornitura della carta in risme, a seguito della delibera dell'ANAC n. 1006 del 21 settembre 2016, è stato calcolato sulla base di un foglio di calcolo in formato elettronico predisposto dalla stessa Autorità a supporto degli operatori e risulta pari ad €. 2,13 a risma, per carta A4, tipologia naturale, certificazione ISO 9001/2008 cartiera, consegna al piano;
- **Tenuto conto** pertanto che il prezzo complessivo da porre a base d'asta per l'intera fornitura ammonta ad €. 7.166,01 oltre iva al 22%;
- **Dato atto** che l'affidamento della fornitura di cui trattasi, con i relativi importi, non riguarda alcuna categoria merceologica di cui all'art. 1 del DPCM 24 dicembre 2015;
- **Riscontrata** la disponibilità di € 8.742,53 sul bilancio di previsione dell'anno finanziario 2016 al cap. 2182 "Spese di funzionamento del Consiglio di Giustizia Amministrativa per la Regione Siciliana";

PROPONE AL DIRIGENTE DELL'UFFICIO DI SEGRETERIA

1) **Dato atto** di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi in conformità a quanto previsto dall'art. 42 d.lgs n. 50/2016, nonché dall'art. 6-bis della legge 241/1990;
2) **Di indire** una gara per la fornitura di carta in risme, materiale di cancelleria e di toner e cartucce per stampanti, aventi le caratteristiche indicate dal consegnatario, tramite un confronto concorrenziale delle offerte (RdO) presenti sul MEPA sul portale Consip;
3) **Di confermare** quale responsabile unico del procedimento il dr. Salvatore Sgaraglino;
4) **Di invitare** nel rispetto del principio della massima partecipazione e concorsualità, un numero di operatori economici non inferiore a dieci da scegliere secondo criteri di trasparenza, rotazione e parità di trattamento;
5) **Di stabilire** che la gara sarà aggiudicata con il criterio del minor prezzo, previsto dall'art. 95, comma 4 lett. b) del D.lgs n. 50/2016, trattandosi di forniture con caratteristiche standardizzate e comunque le cui condizioni sono stabilite dal mercato;
6) **Dare atto** che nell'offerta economica l'operatore dovrà indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;

7) **Di disporre** che si procederà all'esclusione automatica dalla gara delle offerte anomale ai sensi del comma 8 dell'art. 97 del D. Lgs. n. 50/2016. Non si procederà alla esclusione automatica nel caso in cui il numero delle offerte ammesse risulti inferiore a 10; in tal caso si procederà ai sensi dell'art. 97, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016;

8) **Di stabilire,** quale importo da porre a base d'asta la somma di € 7.166,01, IVA esclusa;

9) **Di riservare** all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida;

10) **Di imputare** la spesa sul bilancio del corrente esercizio finanziario 2016 al cap. 2182, relativo ai fondi per le spese di funzionamento del Consiglio di Giustizia Amministrativa per la Regione Siciliana;

11) **Di dare atto,** altresì, che il documento DURC sarà acquisito a seguito dell'individuazione dell'aggiudicatario della procedura negoziata;

12) **Di** valutare insussistenti i rischi da interferenza nell'esecuzione del presente appalto, cosicché non è necessario provvedere alla redazione del "DUVRI";

13) **Di chiedere** ai concorrenti di impegnarsi - in caso di aggiudicazione - ad utilizzare, per le transazioni derivanti dalla presente aggiudicazione, un conto corrente bancario o postale, acceso presso banche o presso la società Poste Italiane spa, dedicato anche in via non esclusiva, da comunicare a questo Tribunale come previsto dall'art. 3 della legge 136/2010, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso;

14) **Di chiedere** ai concorrenti di impegnarsi a sottoscrivere e osservare tutte le clausole relative al "Protocollo di legalità" adottato dalla Giustizia amministrativa;

15) **Di chiedere** ai concorrenti di impegnarsi a sottoscrivere e osservare tutte la clausole relative al "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", approvato con DPR n. 62/2013, nonché quelle relative al "Codice di comportamento della Giustizia amministrativa", approvato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 36 del 19 maggio 2015, a pena di risoluzione del contratto;

16) **Di dare atto** che che la sottoscrizione del contratto sarà effettuata in modalità elettronica con OdA con firma digitale tramite file generato dalla piattaforma MEPA;

17) **Di dare atto** che ai pagamenti si provvederà con atto del funzionario delegato – a seguito dei controlli della ragioneria anche sulla regolarità della fattura elettronica e a seguito di acquisizione d'ufficio del Durc regolare – nei limiti della spesa autorizzata e del c.d. "*split payment*";

18) **Di dare atto** che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet della G.A. nella sezione "Amministrazione trasparente", voce "Bandi di gara e contratti", sezione "Atti di gara" ai sensi dell'art.29, comma 1, D.lgs. 50/2016 e, ai sensi del comma 2 dello stesso articolo, sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti.

Il RUP

SGARAGLINO SALVATORE
15.12.2016 11:37:41 CET

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO DI SEGRETERIA

Vista la superiore proposta di determinazione;
Accertata la regolarità dell'istruttoria proposta;
Ritenuta la stessa meritevole di approvazione;
Visto il D.lgs. n. 50/2016;
Vista la normativa citata nel documento istruttorio;
Ritenuta la propria competenza;
Dato atto di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi in conformità a quanto previsto dall'art. 42 d.lgs n. 50/2016, nonché dall'art. 6-bis della legge 241/1990;

DETERMINA

- **Di approvare** la superiore proposta di determinazione, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati.

Il Dirigente

BARBAROTTO VALIA MARIA
15.12.2016 11:42:02 CET