



TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER IL LAZIO
Roma

OGGETTO: Fornitura carta e cancelleria. Affidamento. Provvedimenti. CIG Z083A60126

IL SEGRETARIO GENERALE

Vista la legge 27 aprile 1982, n. 186 recante l'Ordinamento della giurisdizione amministrativa del personale di segreteria ed ausiliario del Consiglio di Stato e dei tribunali amministrativi regionali;

Visto il d.P.C.S. 29 gennaio 2018 recante il Regolamento di organizzazione degli Uffici amministrativi della Giustizia Amministrativa, come novellato dal d.P.C.S. 22 dicembre 2020;

Visto il d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale;

Vista la legge 31 dicembre 2009, n. 196 recante "Legge di contabilità e finanza pubblica";

Visto il d.P.C.S. 10 novembre 2020, recante il Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa;

Visto l'art. 1 del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, come convertito dalla legge 7 agosto 2012, n. 135;

Visto il d.l. 7 maggio 2012 n. 52, come convertito dalla legge n. 94 del 06 luglio 2012;

Vista la legge 27 dicembre 2006, n. 296, e, in particolare, il suo art. 1, comma 450;

Vista la 30 dicembre 2018, n. 145, e, in particolare, il suo art. 1, comma 130;

Visto il d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, (di seguito anche semplicemente "Codice") e, in particolare, il suo art. 32, comma 2;

Visto l'art. 36, co. 2, lett. a) del Codice che consente l'affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00;

Viste le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", come successivamente aggiornate;

Vista la direttiva del S.G.G.A. n. 3 in data 19 giugno 2017 in tema di acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria;

Ritenuto di acquisire il materiale di cancelleria come da proposta del competente Ufficio del Consegretario datata 7 marzo 2023;

Ritenuto necessario procedere all'acquisto di carta bianca in risme, nel formato A4 (600 risme), da destinare alla stampa e riproduzione - per il tramite delle stampanti e delle fotocopiatrici in dotazione - di documentazione varia d'ufficio, come da richiesta dell'ufficio del Consegretario;

Visto, a tale ultimo proposito, il Decreto del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare del 4 aprile 2013 recante "Criteri ambientali minimi per l'acquisto di carta per copia e carta grafica - aggiornamento 2013";

Vista la delibera ANAC n. 449, del 28 settembre 2022 recante "Aggiornamento dei prezzi di riferimento della carta in risme, ai sensi dell'art. 9, comma 7 del d.l. 66/2014 - Fascicolo USPENDING/3849/2022";

Ritenuto di caratterizzare, come di seguito, l'acquisto oggetto di considerazione:

- Quantità: risme A4 n. 600
- Fogli a risma: n. 500
- Tipologia: Carta naturale (non riciclata)
- Modalità di consegna: piano stradale
- Certificazione ISO 9001/2008 cartiera: sì

- Grammatatura: 80g/mq
- Consegna entro tre giorni: no

Vista la propedeutica determinazione a contrattare n. 91/2023, a mezzo della quale - giusta i presupposti colà evidenziati, a cui si opera rinvio - è stato disposto l'avvio della procedura di affidamento delle forniture in parola, individuando quale sistema di scelta del contraente quello dell'affidamento diretto di cui all'art. 36 comma 2, lett. a), del Codice;

Evidenziato che, in forza delle statuizioni di cui innanzi oltreché dei pertinenti principi generali regolatori della materia, è stata formalizzata in MEPA una trattativa diretta (identif. n. 3483717) con la società Kit Ufficio srl, con sede legale in via Treviso 92, Scorzé (VE)- c.f. e p.i. 02529780278, per l'acquisizione della fornitura in parola;

Dato atto che, alla luce del considerato presupposto, la citata società ha presentato la propria offerta quantificandola in € 2.418,67, oltre IVA pari a € 532,11 e, così, per un totale di € 2.950,78, con impegno al miglioramento del prezzo in fattura, pari all'1%, ai fini dell'esonero della garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103, comma 11, del d.lgs 50/2016;

Evidenziato che il contratto è stato stipulato nelle forme e secondo le modalità definite dalla regolamentazione di piattaforma;

Preso atto, quanto al soggetto giuridico coinvolto dal presente atto, della positiva verifica concernente la regolarità dei versamenti sia dei premi e accessori INAIL che dei contributi INPS, come da pertinente DURC in atti;

Preso atto, altresì, delle dichiarazioni rese dallo stesso soggetto giuridico tra l'altro ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136;

Dato atto che, quanto allo specifico, non sussistono cause di incompatibilità e/o di conflitto di interesse del sottoscritto soggetto determinatore;

Preso atto delle disponibilità di fondi sul Cap. 2287 "*Spese per acquisto di cancelleria di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici - noleggio, restauro mobili, noleggio macchine ed impianti*", dello Stato di previsione della spesa del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali per l'anno 2023;

Ritenuto di provvedere in merito;

DETERMINA

Giusta i presupposti di cui, direttamente e/o per rinvio, alla premessa, che qui hanno da intendersi integralmente richiamati:

1) Di dare atto che, a seguito di trattativa diretta (in MEPA) n. 3483717 è stata affidata alla società Kit Ufficio srl, con sede legale in via Treviso 92, Scorzé (VE)- c.f. e p.i. 02529780278, la fornitura dei beni di cui all'oggetto, come meglio dettagliata nel documento di stipula allegato alla citata trattativa, il tutto dietro il corrispettivo di € 4 in € 2.418,67, oltre IVA pari a € 532,11 e, così, per un totale di € 2.950,78, con impegno al miglioramento del prezzo in fattura, pari all'1%, ai fini dell'esonero della garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103, comma 11, del d.lgs 50/2016.

2) Di precisare che il rapporto oggetto di considerazione trova essenziale disciplina nei patti e condizioni tutte di cui al citato documento di stipula in atti, nella specifica e pertinente normativa MEPA, nella propedeutica determina a contrattare n. 91/2023, nella dichiarazione di cui alla premessa oltreché nella normativa a cui i referenti normativi e provvedimenti innanzi considerati fanno rinvio.

3) Di evidenziare che la spesa di € 2.950,78 troverà imputazione al Cap. 2287 "*Spese per acquisto di cancelleria di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici - noleggio, restauro mobili, noleggio macchine ed impianti*" dello Stato di previsione della spesa del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali per l'anno 2023.

4) Di dare atto che il pagamento a favore della Kit Ufficio srl sarà disposto, a presentazione di regolare documentazione di fatturazione e previa adozione di pertinente provvedimento di liquidazione, mediante accredito sul conto c/c bancario dedicato come indicato dal prefato

soggetto giuridico.

5) Di dare atto:

- che, in relazione alla causale e giusta, tra l'altro, pertinente statuizione di cui alla citata propria determinazione n. 91/2023, la responsabilità unica procedimentale ex art. 31 del Codice, ha da essere ascritta alla dott.ssa Melina Goffredi, funzionario in servizio presso questo Tribunale amministrativo regionale, precisando che ricoprirà anche le funzioni di DEC;

- che la dipendente in parola ha reso dichiarazione di assenza di conflitto di interessi in conformità a quanto previsto dall'art. 42 del Codice;

- che il CIG afferente alla procedura oggetto di considerazione è quello che di seguito si riporta: Z083A60126.

- che non sussistono, quanto allo specifico, cause di incompatibilità e/o di conflitto di interesse del sottoscritto soggetto determinatore.

6) Di dare atto, infine, che l'accantonamento per incentivo funzioni tecniche ex art. 113 del d.lgs. n. 50/2016, è determinato, come da d.P.C.S. n. 310 del 13 dicembre 2019, in € 47,89 (diconsi euro quarantasette/89), importo calcolato sull'importo già migliorato dell'1% (€ 2.394,48) e che la relativa spesa troverà imputazione sul cap. 2287 "Spese per acquisto di cancelleria di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici - noleggio, restauro mobili, noleggio macchine ed impianti", dello Stato di previsione della spesa del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali per l'anno 2023.

Il presente atto sarà trasmesso, per il seguito di competenza, all'Ufficio Centrale di Bilancio e di Ragioneria oltreché pubblicato, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del Codice, sul sito internet della Giustizia Amministrativa - sezione "Amministrazione trasparente" e su quello del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili.

Roma, data firma

Il Segretario Generale