



Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio

SEGRETERIA GENERALE

OGGETTO: Anno 2021. Fornitura arredi per studi personale di magistratura. Provvedimenti. CIG Z643468C3B.

IL SEGRETARIO GENERALE

Vista la legge 27 aprile 1982, n. 186 recante “Ordinamento della giurisdizione amministrativa del personale di segreteria ed ausiliario del Consiglio di Stato e dei tribunali amministrativi regionali”;

Visto il d.P.C.S. 29 gennaio 2018 recante il Regolamento di organizzazione degli Uffici amministrativi della Giustizia Amministrativa, come novellato dal d.P.C.S. 22 dicembre 2020;

Visto il d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. recante “Codice dell’amministrazione digitale”;

Vista la legge 31 dicembre 2009, n. 196 recante la “Legge di contabilità e finanza pubblica”;

Visto il d.P.C.S. 10 novembre 2020, recante il Regolamento per l’esercizio dell’autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa;

Visto l’art. 1 del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, come convertito dalla legge 7 agosto 2012, n. 135;

Visto il d.l. 7 maggio 2012 n. 52, come convertito nella legge n. 94 del 06 luglio 2012;

Vista la legge 27 dicembre 2006, n. 296 e, in particolare, il suo art. 1, comma 450;

Vista la 30 dicembre 2018, n. 145 e, in particolare, il suo art. 1, comma 130;

Visto il d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 (di seguito anche semplicemente “Codice”) e, in particolare, il suo art. 32, comma 2;

Visto l’art. 36, co. 2, lett. a) del Codice, che consente l’affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00;

Viste le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, come successivamente aggiornate;

Vista la direttiva del S.G.G.A. n. 3 in data 19 giugno 2017 in tema di acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 171 in data 25 giugno 2021 e la deliberazione del CPGA n. 56, adottata in data 25 giugno 2021 con i quali sono state istituite, presso il Tribunale, con decorrenza 1° ottobre 2021, le sezioni esterne IV e V e le sezioni interne IV bis e V bis;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 230 in data 24 settembre 2021 di assegnazione a questo Tribunale di referendari di Tribunale amministrativo regionale;

Visto il decreto del Presidente del TAR Lazio - Roma n. 195 in data 20 ottobre 2021 avente ad oggetto la composizione delle sezioni per l’anno 2022;

Preso atto, allo stato, dell’insufficienza di idonee postazioni di lavoro da destinare ai magistrati in servizio, con conseguente necessità di acquisto di nuovi arredi;

Vista la nota n. 35686_2021, acquisita al nostro protocollo n. 12100/2021 con la quale il Segretario Delegato per i TAR ha autorizzato l’acquisto in parola;

Dato atto che non sono previste in CONSIP convenzioni afferenti all’acquisizione in oggetto;

Preso atto che la spesa sarà imputata sul Cap. 5250 “Spese per acquisto di mobilio e arredi” dello Stato di previsione della spesa del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali (fondi richiesti per l’anno 2022 con nota n. 11707/2021);

Dato atto che gli oneri di spesa concernono il funzionamento dei servizi istituzionali

dell'Amministrazione;

Ritenuto di provvedere in merito;

DETERMINA

Giusta i presupposti di cui, direttamente e/o per rinvio, alla premessa, che qui hanno da intendersi integralmente richiamati:

1) Di disporre l'avvio della procedura di affidamento della fornitura di cui alla premessa, individuando, quale sistema di scelta del contraente, quello dell'affidamento diretto ex art. 36, co. 2, lett. a), del Codice (in ambito MEPA);

2) Di dare atto che l'affidamento oggetto di considerazione avverrà ai patti e condizioni di cui alla regolamentazione Consip (MEPA) di riferimento, alla quale si opera rinvio, oltreché alle condizioni essenziali di cui alla presente determinazione e al Codice;

3) Di dare atto che la spesa riconducibile alla causale troverà imputazione al Cap. 5250 "Spese per acquisto di mobilio e arredi", dello Stato di previsione della spesa del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali, fondi richiesti per l'anno 2022 con nota n. 11707/2021);

4) Di nominare, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 31 del Codice, Responsabile Unico del Procedimento la dott.ssa Melina Goffredi (funzionario, in servizio presso questo Tribunale amministrativo regionale e iscritta, per la figura da ricoprire, all'Albo per la funzione tecnica e l'Innovazione della Giustizia Amministrativa, istituito con Direttiva del Segretario Generale della G.A. prot. n. 6927 del 2 aprile 2020), a cui sono affidati gli adempimenti di cui tra l'altro, direttamente e/o per rinvio, al citato articolo 31, anche per la fase dell'esecuzione;

5) Di dare atto, infine:

- che il perfezionamento del rapporto negoziale afferente alla causale avverrà per il tramite della pertinente funzionalità MEPA;

- che il CIG relativo alla causale è quello che di seguito si riporta: Z643468C3B;

- che si procederà all'accantonamento della somma relativa alla quota incentivante del 2% ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 113 del d.lgs. 50/2016, come da DPCS n. 310 del 13 dicembre 2019, nella misura che sarà definita con successivo provvedimento.

Il presente atto sarà pubblicato sul sito istituzionale della Giustizia Amministrativa - sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi dell'art. 29, comma 1, del Codice e sul sito internet del Ministero delle infrastrutture e della Mobilità sostenibili.

Roma, data firma

Oggetto: ...

CIG: ...

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a in

_____ (____), il _____,

C.F. _____, nella sua qualità di titolare della ... (per la quale dichiara, a ogni effetto di legge, di poter autonomamente e legittimamente stipulare, tra l'altro, atti e contratti d'appalto), di seguito anche semplicemente "appaltatore" in riferimento alla procedura in oggetto indicata,

SI IMPEGNA ED E' OBBLIGATO

- a effettuare la fornitura e la posa in opera ... dietro il corrispettivo complessivo come risultante dalla definizione della pertinente procedura MEPA, il tutto sul presupposto e alle condizioni essenziali di cui, tra l'altro, alla determinazione dell'Amministrazione n. .../2021, alla pertinente normativa in tema di appalti pubblici e, in particolare, del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 (di seguito anche semplicemente "Codice"), oltreché a quanto innanzi e di seguito riportato;

- ad effettuare il trasporto e la consegna dei materiali e /o beni oggetto della fornitura a propria cura, rischio e spese, franco domicilio;

- al pagamento delle spese contrattuali, comprese quelle per bollo e per ulteriori oneri fiscali;

- ad eseguire le prestazioni in modo professionale e a regola d'arte, al meglio della scienza e della tecnica e in linea con gli standard del settore di riferimento, secondo le tempistiche e le modalità e le specifiche previste nella documentazione contrattuale nonché a mantenere le condizioni di cui all'offerta per l'intera durata del contratto di appalto, senza alcuna possibilità di modificazione dei termini, modalità, prezzi e condizioni;

- ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate;

- ad eseguire la fornitura nel completo rispetto di tutte le disposizioni di legge e regolamenti applicabili, norme, anche tecniche e prescrizioni delle competenti Autorità, vigenti al momento della sua esecuzione, nonché delle procedure aziendali, eventualmente indicate e fornite dall'Amministrazione, delle quali con la stipula del contratto l'appaltatore dichiara di aver preso visione e conoscenza, impegnandosi, altresì, a darne conoscenza ai propri collaboratori e/o ausiliari, ivi compresi gli eventuali subfornitori;

- ad eseguire la fornitura senza interferire o recare intralcio o interruzioni allo svolgimento dell'attività lavorativa dell'Amministrazione e/o di terzi in atto nei locali della stessa;

- ad adottare nell'esecuzione del contratto ogni precauzione ed ogni iniziativa necessaria per evitare danni alle persone e alle cose, restando a suo carico ogni attività necessaria a riparare i danni arrecati all'Amministrazione e/o a terzi ivi compresi quelli cagionati dal personale proprio o dai lavoratori a vario titolo impegnati nell'esecuzione del contratto, nonché da eventuali ausiliari e subfornitori;

- a rispettare tutte le indicazioni relative alla buona e corretta esecuzione contrattuale che dovessero essere impartite dall'Amministrazione, nonché di dare immediata comunicazione

a quest'ultima di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione del contratto;

- ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi comprese quelle in tema di igiene e sicurezza, previdenza e disciplina infortunistica, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi;

- ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro via via applicabili alla categoria e nelle località di svolgimento della fornitura nonché, ai sensi di quanto previsto dall'art. 30, comma 4, del Codice, a garantire che al personale impiegato nelle attività oggetto del contratto venga applicato il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto del contratto svolta dall'appaltatore anche in maniera prevalente;

- a non utilizzare e/o fornire sostanze classificabili come cancerogeni di categoria 1, 2 o 3 ai sensi della vigente normativa sulla classificazione ed etichettatura delle sostanze e dei preparati pericolosi e a non fornire e/o utilizzare di sostanze e/o materiali pericolosi per l'ambiente;

- a manlevare e tenere indenne l'Amministrazione, in caso di inadempimento agli obblighi previsti dal precedente capoverso, da qualsiasi responsabilità, da qualsiasi onere le dovesse derivare, nonché da eventuali azioni legali promosse da terzi in relazione alla violazione degli obblighi stessi;

- qualora, nello svolgimento delle prestazioni dedotte in contratto, l'appaltatore produca o detenga sostanze o oggetti definiti "rifiuti", ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 1 lett. a) del D.Lgs. 152/06, a provvedere a proprie spese alla corretta gestione degli stessi, ponendo in essere tutti gli adempimenti prescritti dalla normativa pro tempore vigente in materia ambientale.

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del Testo Unico sulla documentazione amministrativa approvato con D.P.R. 445/2000 e s.m.i. e consapevole che ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

- a) che tutto quanto innanzi riportato corrisponde al vero;
- b) è soggetto cui possono essere affidati appalti pubblici ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici ed è in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 ed in generale di tutti i requisiti nella prospettiva richiesti dalla stessa normativa;
- c) di essere regolarmente iscritta nel registro delle imprese della competente Camera di Commercio di _____, anche per il settore d'attività di cui in oggetto;
- d) di essere in regola nei confronti di INAIL e INPS per quanto riguarda i contributi previdenziali e assistenziali obbligatori e i premi assicurativi versati;
- e) di non intrattenere rapporti di lavoro o professionali con dipendenti dell'Amministrazione cessati dal servizio che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali negli ultimi tre anni di lavoro;
- f) di impegnarsi a osservare le regole definite dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62/2013 e del pertinente codice di settore dell'Amministrazione della Giustizia Amministrativa pubblicato sul sito web www.giustizia-amministrativa.it, sez. "Amministrazione trasparente", sotto sez. "Disposizioni Generali" - "Atti generali" - "Codice disciplinare e codice di condotta", oltretutto del vigente Piano triennale

di prevenzione della corruzione e della trasparenza della stessa Amministrazione, pubblicato sul sito web www.giustizia-amministrativa.it, sez. "Amministrazione trasparente", sottosezione "Altri contenuti - corruzione";

g) di impegnarsi a segnalare all'Amministrazione qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di sviluppo delle procedure funzionali alla costituzione del rapporto contrattuale e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura in oggetto e/o al rapporto contrattuale stesso;

h) di impegnarsi a rendere noti, su richiesta dell'Amministrazione, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente assegnato a seguito della procedura in oggetto inclusi quelli eseguiti a favore di intermediari e consulenti;

i) di impegnarsi a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;

j) di prendere atto e accettare che nel caso di mancato rispetto, comunque accertato dall'Amministrazione, degli impegni anticorruzione assunti con il presente atto, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- risoluzione o, in generale, caducazione del contratto;

- esclusione del concorrente dalle gare indette dall'Amministrazione per 5 anni;

k) di conoscere e accettare che le clausole relative al patto di integrità contenute nel presente atto e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della procedura in oggetto;

l) di conoscere e accettare che ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione delle clausole relative al patto di integrità contenute nel presente atto tra questa Amministrazione e l'appaltatore sarà risolta dall'Autorità giudiziaria competente;

m) di conoscere e accettare ogni altro vincolo previsto dalla normativa nazionale e dagli atti dell'Amministrazione della Giustizia Amministrativa riconducibili alle finalità a fondamento delle clausole relative al patto d'integrità contenute nel presente atto;

n) di conoscere e accettare che quanto contemplato nel presente atto costituisce parte integrante e sostanziale del contratto che si stipulerà tra le parti;

o) di conoscere ed accettare che la sottoscrizione del presente atto da parte dell'appaltatore, costituisce condizione essenziale per l'affidamento della fornitura;

p) di assumere, quanto allo specifico, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.;

q) che il conto corrente dedicato da utilizzarsi da parte di questa Amministrazione - ai sensi e per gli effetti di cui, tra l'altro, al referente normativo citato alla precedente lett. p) - per tutti i pagamenti da effettuarsi, a favore della dell'appaltatore, in relazione a qualsivoglia rapporto negoziale ad instaurarsi con l'Amministrazione stessa, è quello che di seguito si indica: _____

r) che la/le persona/e delegata/e ad operare sul conto corrente di cui alla precedente lett. q) è/sono quella/quelle di seguito indicata/e:

- Cognome e nome: _____

- Luogo di nascita: _____ Prov. _____

- Data di nascita : _____ C.F. _____

- Cognome e nome: _____

- Luogo di nascita: _____ Prov. _____

- Data di nascita : _____ C.F. _____
- Cognome e nome: _____
- Luogo di nascita: _____ Prov. _____
- Data di nascita : _____ C.F. _____

s) di essere consapevole che è onere dell'appaltatore comunicare tempestivamente all'Amministrazione le variazioni che si dovessero verificare circa le modalità di accredito di cui sopra. In difetto di tale comunicazione, anche qualora le variazioni fossero pubblicate nei modi di legge, l'appaltatore non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi nei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati;

t) in generale, di essere consapevole che è onere dell'appaltatore comunicare all'Amministrazione, in relazione alle finalità di cui alla presente, ogni variazione che dovesse riguardare i dati ed ogni altro elemento nel presente atto contemplato;

u) di essere consapevole che:

- L'Amministrazione rientra nell'ambito applicativo dello split payment;
- la/le fattura/e dovrà/anno essere emessa/e in formato elettronico secondo le leggi vigenti e che non potranno essere accettate fatture emesse in altre modalità.

- la/le fattura/e dovrà/anno essere redatta/e secondo le norme fiscali in vigore e saranno intestate a: Tribunale Amministrativo Regionale per il Lazio - Sede di Roma - Via Flaminia, 189 - 00196 ROMA - C.F./P.IVA 80195990587;

- il codice univoco dell'ufficio per la fatturazione elettronica, secondo quanto indicato dall'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA) è Y7BYF4;

- la/le fattura/e dovrà/anno contenere il riferimento al CIG (Codice Identificativo Gare) relativo alla presente procedura e che lo stesso dovrà anche essere riportato in ogni comunicazione o altro relativa alla fornitura.

- la liquidazione del dovuto sarà disposta in favore dell'appaltatore, con pagamento a 60 giorni MF dalla data di ricevimento della fattura o nei tempi più ampi accordati all'Amministrazione dall'appaltatore, mediante accredito sul conto c/c bancario dedicato dell'appaltatore stesso, sopra indicato;

v) che l'attività oggetto del contratto costituisce ordinaria attività di cui al proprio oggetto sociale, e che l'appaltatore è dotato di propria autonomia organizzativa e gestionale, capace di operare nel settore oggetto del contratto, come di fatto opera, con propri capitali, mezzi ed attrezzature;

w) che il proprio personale preposto all'esecuzione del contratto dipenderà solo ed esclusivamente dall'appaltatore, con esclusione di qualsivoglia potere direttivo, disciplinare e di controllo da parte dell'Amministrazione, la quale si limiterà a fornire solo direttive di massima all'appaltatore per il migliore raggiungimento del risultato operativo cui è finalizzato il contratto;

x) di essere consapevole:

- che le prestazioni contrattuali dovranno essere conformi alle caratteristiche tecniche e alle specifiche indicate nella documentazione contrattuale;

- che sono a carico dell'appaltatore, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri e i rischi relativi alla prestazione dei beni e delle attività oggetto del contratto di appalto, nonché ad ogni attività necessaria per l'attivazione e/o il funzionamento dei beni, o comunque opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio o di missione per il personale addetto all'esecuzione contrattuale;

- che l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, in qualsiasi momento e anche senza preavviso, alle verifiche sulla piena e corretta esecuzione del contratto e che l'appaltatore si impegna a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche;

- che qualora l'Amministrazione rilevi che l'appaltatore non stia svolgendo correttamente le prestazioni, la stessa potrà assegnare un termine perentorio – commisurato alla urgenza della fornitura - entro il quale l'appaltatore dovrà adempiere e che, qualora l'appaltatore stesso non adempia a quanto richiesto, l'Amministrazione ha il diritto di procedere direttamente alla loro esecuzione in danno, anche avvalendosi di terzi e ha facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile;

- che la mancata formulazione da parte dell'Amministrazione di contestazioni in merito all'esecuzione del contratto, anche a seguito dell'attività di sorveglianza e verifica, non può costituire limitazione alcuna della responsabilità dell'appaltatore in caso di inadempimento degli obblighi contrattualmente assunti, in qualunque modo accertati, anche successivamente;

- che l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad una verifica di conformità dei beni e materiali forniti, entro 30 giorni dalla consegna, che avrà il solo scopo di controllare la rispondenza dei beni alle specifiche previste nella documentazione contrattuale e di sanare le eventuali irregolarità riscontrate a carico dei beni e/o materiali consegnati;

- che indipendentemente dagli accertamenti, verifiche e collaudi, l'appaltatore è tenuto a garantire che i materiali e/o beni forniti siano esenti da vizi e/o difetti e/o difformità che li rendano non conformi alle condizioni stabilite nella documentazione contrattuale, alle prescrizioni tecniche e/o ai disegni, inidonei all'uso cui sono destinati ovvero che ne diminuiscano in modo apprezzabile il valore;

y) di essere consapevole e accettare che, salve le vicende soggettive inerenti l'appaltatore, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo, rilevazioni, fusioni, scissioni, acquisizioni, trasformazioni societarie, cessioni o affitti di azienda o di un ramo della stessa, per le quali, nei casi previsti, troverà applicazione la disciplina prevista dall'art. 106 del Codice, è fatto divieto all'appaltatore di cedere il contratto di appalto e che, in caso di inosservanza del divieto, fermo restando il diritto dell'Amministrazione al risarcimento del danno, il contratto si intende risolto di diritto;

z) di essere consapevole e accettare che, per ogni giorno di ritardo rispetto alla tempistica convenuta per la consegna e salvo per il caso di forza maggiore, sarà applicata una penale nella misura dello 0,5 per mille dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno di ritardo, conteggiato dalla messa in mora da parte dell'Amministrazione (art. 113 bis del Codice). I relativi importi saranno trattenuti, a insindacabile scelta dell'Amministrazione, all'atto del pagamento della fattura. E' espressamente fatta salva la risarcibilità del danno ulteriore in aggiunta all'importo delle penali applicate. Il superamento del limite massimo di penali applicabili, potrà comportare, per l'Amministrazione, il diritto a far valere la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, fatto salvo in ogni caso il diritto dell'Amministrazione al pagamento delle penali contrattualmente stabilite oltre al risarcimento dei maggiori danni;

aa) di essere consapevole e accettare che pagamento delle spese contrattuali, comprese quelle per bollo e per ulteriori oneri fiscali, è a proprio totale carico;

ab) di essere consapevole e accettare che le controversie che dovessero eventualmente sorgere nella interpretazione o nella esecuzione del contratto saranno risolte dall'Autorità giudiziaria ordinaria secondo le norme contenute nel Codice Civile; è esclusa la competenza arbitrale. Foro competente ed esclusivo è quello di Roma;

ac) di prendere atto, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle

persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati:

- che il Titolare del trattamento è il plesso unitario Consiglio di Stato - Tribunali amministrativi regionali;

- che l'Amministrazione tratta i dati personali forniti dal fornitore e dalle imprese esecutrici, di cui al rapporto negoziale oggetto di considerazione;

- che l'Amministrazione stessa garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali;

- che tutti i dati personali e sensibili per la causale comunicati dal soggetto interessato e raccolti sono trattati e utilizzati in funzione e per i fini necessari alla gestione amministrativa della fattispecie alla stessa causale riconducibile, compresa l'esecuzione del contratto di cui l'interessato è parte o l'esecuzione di misure precontrattuali, per adempiere a un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento, per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, per l'inserimento nelle anagrafiche e nei database dell'Amministrazione, per la gestione di obblighi di natura contabile e fiscale, per la gestione degli oneri derivanti dalla stipulazione del contratto, per la rendicontazione nei confronti degli Enti ai quali la normativa riconosce poteri di monitoraggio e controllo, per ottemperare a specifiche richieste dell'interessato;

- che tali dati saranno conservati presso gli uffici dell'Amministrazione e/o presso gli Uffici centrali dell'Amministrazione della Giustizia Amministrativa, nella responsabilità dei dipendenti/personale addetti (tenuti al rispetto del segreto professionale o del segreto d'ufficio o impegnati da vincolo contrattuale all'obbligo di riservatezza), che i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione ai dipendenti dei citati uffici coinvolti nel procedimento per ragioni di servizio e agli eventuali soggetti esterni all'Amministrazione comunque interessati e/o aventi titolo per legge, normativa secondaria, comunitaria e contrattazione collettiva (quali, in particolare e tra l'altro, Amministrazioni, dipendenti pubblici ed Autorità giudiziaria, Ministero dell'economia e delle finanze, Ufficio Centrale del Bilancio - UCB, ANAC, Consip S.p.A., fornitori, contraenti, altri concorrenti);

- che i dati personali relativi allo stato di salute, la vita sessuale, i dati genetici ed i dati biometrici non vengono in alcun caso diffusi (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati);

- che il trattamento, la comunicazione e la conservazione della documentazione recante dati personali sono effettuati, di regola, con l'ausilio di strumenti elettronici e che le misure approntate prevedono modalità tecniche e organizzative atte a garantire un'adeguata sicurezza dei dati personali da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla perdita, distruzione o danno accidentale degli stessi;

- che il trattamento e la conservazione della documentazione contenente dati personali effettuati senza l'ausilio di strumenti elettronici sono soggetti a particolari misure di salvaguardia;

- che i dati personali, raccolti e trattati a fini istituzionali, anche ove non più necessari rispetto alla finalità primaria per la quale sono stati raccolti, vengono di regola conservati quale documentazione relativa al procedimento, in considerazione anche del possibile contenzioso attivabile in relazione agli stessi; è fatta salva, naturalmente, la facoltà dell'interessato di richiederne la cancellazione;

- che i dati trattati non saranno trasferiti a destinatari residenti in Paesi terzi rispetto all'Unione Europea né a organizzazioni internazionali;

- che il Regolamento 2016/679 riserva (artt. 15-23 cui, a ogni pertinente effetto si opera rinvio), all'interessato, una serie di diritti che possono essere esercitati, in ogni momento, con richiesta rivolta al Titolare del trattamento o negli altri modi e forme previsti dal Regolamento stesso;

- che i recapiti del Titolare del trattamento ai quali l'interessato può rivolgersi per esercitare i diritti di cui sopra sono quelli che di seguito si indicano: Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio - Sede di Roma, Via Flaminia n. 189, 00196 ROMA, PEC: tarrm-segrprotocolloamm@ga-cert.it ;

- che il Responsabile della Protezione dei dati può essere contattato al seguente indirizzo PEC rpd@ga-cert.it, o chiamando il numero 06/68273153, ovvero inviando una email all'indirizzo rpd@giustizia-amministrativa.it;

- che il soggetto Interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.

- che, per ogni aspetto relativo al trattamento dei dati, si fa comunque rinvio, per quanto di pertinenza, al citato Regolamento UE 2016/679, al d.lgs. 196/2003 s.m.i e ad ogni altra normativa vigente in materia;

ad) di prendere atto e di acconsentire espressamente al trattamento dei dati personali e di impegnarsi ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche di cui sono forniti i dati personali nell'ambito della presente procedura e dell'esecuzione del contratto, per quanto concerne il trattamento dei loro dati personali da parte dell'Amministrazione per le finalità considerate;

ae) in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa, di prendere atto e acconsentire espressamente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, tra l'altro, tramite il sito internet della Giustizia Amministrativa, nella sezione Amministrazione Trasparente > Bandi di Gara e Contratti > Atti di gara > TAR Lazio - Roma;

af) di impegnarsi ad improntare il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto della normativa vigente (Regolamento UE 2016/679, D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e D. Lgs. n. 101/2018), ivi inclusi gli ulteriori provvedimenti, comunicati ufficiali, autorizzazioni generali, pronunce in genere emessi dall'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali. In particolare, il Fornitore si impegna ad eseguire i soli trattamenti funzionali, necessari e pertinenti all'esecuzione delle prestazioni contrattuali e, in ogni modo, non incompatibili con le finalità per cui i dati sono stati raccolti. L'appaltatore potrà essere nominato dall'Amministrazione "Responsabile/sub-Responsabile del trattamento" dei dati personali ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE; in tal caso, il Fornitore stesso si impegna ad accettare la designazione a Responsabile/sub-Responsabile del trattamento.

ai) di prendere atto che il contratto sarà risolto in caso di accertamento della mancanza dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, fatto salvo il pagamento del corrispettivo solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta.

