



TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER IL LAZIO

Roma

D.SG. n. 65/2020

OGGETTO: Anno 2020. Fornitura gel mani 100 ml e termometri. Affidamento. Provvedimenti. (CIG Z532D4DE47)

IL SEGRETARIO GENERALE

Vista la legge 27 aprile 1982, n. 186 recante "Ordinamento della giurisdizione amministrativa del personale di segreteria ed ausiliario del Consiglio di Stato e dei tribunali amministrativi regionali";

Visto il D.P.C.S. 29 gennaio 2018 recante il Regolamento di organizzazione degli Uffici amministrativi della Giustizia Amministrativa;

Visto il d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. recante "Codice dell'amministrazione digitale";

Vista la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante la "Legge di contabilità e finanza pubblica";

Visto il D.P.C.S. 6 febbraio 2012, recante il Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa, come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012;

Visto il d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 (di seguito "Codice") e, in particolare, il suo art. 32, comma 2;

Visto l'art. 1 del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito dalla legge 7 agosto 2012, n. 135;

Visto il d.l. 7 maggio 2012 n. 52 come convertito nella legge n. 94 del 06 luglio 2012;

Vista la legge 27 dicembre 2006, n. 296 e, in particolare, il suo art. 1, comma 450;

Vista la legge 28 dicembre 2015 n. 208 e, in particolare, il suo art. 1, comma 502;

Visto l'art. 36, co. 2, lett. a) del Codice, che consente l'affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00;

Vista la direttiva del S.G.G.A. n. 3 in data 19 giugno 2017 in tema di acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria;

Viste le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", come successivamente aggiornate;

Preso atto delle direttive governative in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID -2019 nelle pubbliche amministrazioni;

Visto il protocollo di intesa con le Organizzazioni sindacali per la definizione delle misure di prevenzione e la sicurezza dei dipendenti pubblici in ordine all'emergenza sanitaria da "Covid-19", sottoscritto tra i rappresentanti della Giustizia Amministrativa e i rappresentanti delle organizzazioni sindacali, pubblicato sul sito della Giustizia amministrativa in data 4 giugno 2020;

Vista la relazione dell'RSPP avente ad oggetto "D.P.I. necessari all'attuazione di quanto stabilito nel Documento di Valutazione dei Rischi, congiuntamente al Medico Competente e sulla scorta delle indicazioni di prevenzione e protezione fornite dall'INAIL nel "Documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione";

Ritenuto di acquisire, nella prospettiva di cui sopra, n. 2 termometri contactless e n. 20 gel mani sanificanti in confezioni da 100 ml per le esigenze del TAR Lazio, sede di Roma;

Constatato che per il suddetto servizio non risultano, al momento, convenzioni CONSIP attive;

Visto l'art. 124 del d.lgs 19 maggio 2020 n. 34 che prevede l'esenzione dall'IVA per l'acquisto dei,

prodotti in esame;

Visto il proprio provvedimento n. 52/2020, a mezzo del quale - giusta i presupposti colà evidenziati, a cui si opera rinvio - si è statuito di determinarsi a contrattare con la società Mafer srls, con sede in via Fabio Conforto n. 19 00146 Roma - c.f. e P.I. 14061431004, dietro il corrispettivo complessivo (calcolato al netto del miglioramento sul prezzo proposto, praticato per esonero dalla garanzia definitiva ex art. 103, comma 11, del d.lgs 50/2016) pari a € 186,00 (diconsi euro centoottantasei/00), IVA esente;

Vista la nota d'ordine n. 2983/2020U in data 12 giugno 2020, riscontrata in data 15 giugno 2020 e acquisita al prot. n. 3011/2020E di questo Tribunale in data 15 giugno 2020;

Preso atto, quanto al soggetto giuridico coinvolto dal presente atto, della positiva verifica concernente la regolarità dei versamenti sia dei premi e accessori INAIL che dei contributi INPS, come da pertinente DURC in atti;

Preso atto, altresì, della dichiarazione resa dallo stesso soggetto giuridico tra l'altro ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, ss.mm.ii.;

Dato atto che la spesa per la fornitura in parola è stata autorizzata dal Segretario Delegato per i TT.AA.RR., giusta nota la nota datata 9 giugno 2020 (prot. n. 9311), acquisita al ns prot. 2975 in data 12 giugno 2020;

Preso atto delle disponibilità di fondi sul Cap. 2287 "Spese per acquisto di cancelleria di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici - noleggio, restauro mobili, noleggio macchine ed impianti", dello Stato di previsione della spesa del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali per l'anno 2020;

Dato atto che gli oneri di spesa concernono il funzionamento dei servizi istituzionali dell'Amministrazione;

Ritenuto di provvedere in merito;

DETERMINA

Giusta i presupposti e per le finalità tutte di cui, direttamente e/o per rinvio, alla premessa, che qui hanno da intendersi integralmente richiamati:

1) Di dare atto che con ordinativo prot. n. 2983/2020U in data 12 giugno 2020, è stata richiesta alla Mafer srls, con sede in via Fabio Conforto n. 19 00146 Roma - c.f. e P.I. 14061431004, la fornitura dei beni di cui alla premessa, fornitura dalla stessa accettata e, quindi, affidata e qui approvata, dietro il corrispettivo di € pari a 186,00, IVA esente (diconsi euro centoottantasei/00), calcolato al netto del miglioramento del prezzo, praticato per esonero dalla garanzia definitiva ex art. 103, comma 11, del d.lgs 50/2016;

2) Di dare atto che la fattispecie oggetto di considerazione trova essenziale disciplina nella determinazione a contrattare di cui meglio alla premessa, nei patti e condizioni di cui alla documentazione d'ordine in atti oltreché nella normativa a cui i referenti innanzi considerati fanno rinvio;

3) Di dare atto, altresì, per l'effetto, che la complessiva spesa di € 186,00 troverà imputazione al capitolo Cap. 2287 "Spese per acquisto di cancelleria di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici - noleggio, restauro mobili, noleggio macchine ed impianti", dello Stato di previsione della spesa del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali per l'anno 2020;

4) Di dare atto, inoltre, che il pagamento a favore della prefata Mafer srls, sarà disposto, a presentazione di regolare documentazione di fatturazione e previa adozione di pertinente provvedimento di liquidazione, mediante accredito sul conto c/c bancario dedicato come indicato dal prefato soggetto giuridico;

5) Di dare atto infine:

- che, in relazione alla causale e giusta, tra l'altro, pertinente statuizione di cui al citata propria determinazione n. 52/2020, la responsabilità unica procedimentale ex art. 31 del Codice, anche per la

fase dell'esecuzione, ha da essere ascritta alla dott.ssa Melina Goffredi, funzionario in servizio presso questo Tribunale amministrativo regionale;

- che la detta dott.ssa Goffredi ha reso dichiarazione di assenza di conflitto di interessi in conformità a quanto previsto dall'art. 42 del Codice;

- che il CIG afferente alla procedura oggetto di considerazione è quello che di seguito si riporta: Z532D4DE47.

Il presente atto sarà trasmesso, per il seguito di competenza, all'Ufficio Centrale di Bilancio e di Ragioneria oltreché pubblicato sul sito istituzionale della Giustizia Amministrativa - sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 29, comma 1, del Codice.-

Roma, li data firma

IL SEGRETARIO GENERALE