



## TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER IL LAZIO

*Roma*

*D.SG. n. 38/2019*

*OGGETTO:* Anno 2019. Sede del Tribunale Amministrativo Regionale per il Lazio - Roma. Servizio di reception e portierato. Determina a contrattare. Provvedimenti. CIG: 781288008A.

### *IL SEGRETARIO GENERALE*

*Vista* la legge 27 aprile 1982, n. 186 recante “Ordinamento della giurisdizione amministrativa del personale di segreteria ed ausiliario del Consiglio di Stato e dei tribunali amministrativi regionali”;

*Visto* il d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. recante “Codice dell’amministrazione digitale”;

*Vista* la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante la “Legge di contabilità e finanza pubblica”;

*Visto* il D.P.C.S. 6 febbraio 2012, recante il Regolamento per l’esercizio dell’autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa, come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012;

*Visto* il D.P.C.S. 29 gennaio 2018 recante il Regolamento di organizzazione degli Uffici amministrativi della Giustizia Amministrativa;

*Dato atto* che è in essere un rapporto negoziale funzionale alla gestione, tra l’altro, del servizio di reception e portierato a favore di questo Tribunale;

*Visto* l’art. 1 del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito dalla legge 7 agosto 2012, n. 135;

*Visto* il d.l. 7 maggio 2012 n. 52 come convertito nella legge n. 94 del 06 luglio 2012 e, in particolare, il suo art. 7, comma 2;

*Vista* la circolare del Ministero dell’Economia e delle Finanze, Dipartimento dell’Amministrazione Generale, del Personale e dei Servizi e Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato in data 25 agosto 2015 recante: “Programma di razionalizzazione degli acquisti della Pubblica Amministrazione - Obbligo per le Amministrazioni statali di approvvigionamento per il tramite di Consip S.p.A.”;

*Vista* la legge 28 dicembre 2015 n. 208 e, in particolare, il suo art. 1, comma 502;

*Visto* il d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. recante il “Codice dei contratti pubblici” (di seguito “Codice”);

*Viste* le linee guida ANAC nn. 2, 3 e 4;

*Evidenziata* l’esigenza, stante l’approssimarsi della scadenza, come differita, dell’innanzi considerato rapporto negoziale, di procedere quindi all’acquisizione del detto servizio;

*Dato atto* che non risulta ancora definito il procedimento di gara riconducibile al nuovo bando funzionale alla fornitura di servizi di facility management (Facility Management 4), contemplante la erogazione, anche di tale tipologia di servizio, a favore, tra le altre, delle Amministrazioni aventi sede nella Regione Lazio;

- che, più in generale, non risulta attiva alcuna Convenzione per il tipo di servizio d'interesse;

*Ravvisata* la necessità di garantire il servizio per la durata di n. 12 (dodici) mesi, nelle more dell'attivazione di convenzione Consip e del successivo procedimento di adesione alla stessa, con le riserve di cui in dispositivo;

*Verificato* che il servizio è presente sul MePA - nel bando "Servizi" - "Servizi di Vigilanza e Accoglienza" - sottocategoria "Servizio di accoglienza (hostess, steward, receptionist e portierato)";

*Dato atto:*

- che con determinazione del segretario delegato per i TT.AA.RR. n. 227 in data 3 dicembre 2018 si è, tra l'altro, provveduto ad approvare la programmazione biennale dei fabbisogni di Sede (2019-2020) afferente all'acquisizione di forniture e servizi;

- che nell'approvata programmazione è contemplata l'acquisizione del servizio in parola;

*Preso atto*, quanto al servizio stesso, della quantificazione effettuata relativa all'importo a base di gara per un totale € 185.439,71 (diconsi euro centoottantacinquemilaquattrocentotrentanove/71), I.V.A. esclusa;

*Visto* l'art. 32, comma 2, del Codice;

*Visto* l'art. 36, comma 2, lett. b), dello stesso Codice;

*Vista* la direttiva del S.G.G.A. n. 3 in data 19 giugno 2017 in tema di acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria;

*Considerato* che, essendo il servizio oggetto di considerazione, ad alta intensità di mano d'opera, è necessario far ricorso al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. a), del Codice;

*Considerato* che gli oneri di spesa concernono il funzionamento dei servizi istituzionali dell'Amministrazione;

*Ritenuto* di provvedere in merito;

#### D E T E R M I N A

Giusta i presupposti di cui, direttamente e/o per rinvio, alla premessa, che qui hanno da intendersi integralmente richiamati:

1) Di disporre l'avvio della procedura di affidamento del servizio di reception e portierato a favore del Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio, sede di Roma (Via Flaminia n. 189 - Roma), per la durata di n. 12 (dodici) mesi e importo a base di gara pari a € 185.439,71 (diconsi euro centoottantacinquemilaquattrocentotrentanove/71), I.V.A. esclusa, utilizzando lo strumento telematico di negoziazione del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

2) Di individuare, quale sistema di scelta del contraente, quello di cui all'art. 36, comma 2, lett. b), del Codice (previa consultazione di almeno n. 5 operatori economici) e, quale criterio d'aggiudicazione, quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. a), dello stesso Codice;

3) Di procedere, in via preventiva, al fine di individuare gli operatori economici da invitare alla gara, ad una indagine di mercato ai sensi del citato art. 36, co. 2, lett. b), del Codice, disponendo, nella prospettiva, la pubblicazione per quindici giorni, sul sito istituzionale della Giustizia Amministrativa e sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti (di seguito, per brevità, anche solo "MIT"), di apposito avviso;

4) Di stabilire in 10 (dieci) il numero massimo degli operatori economici da invitare alla gara precisando che, qualora il numero di manifestazioni di interesse risultasse superiore a 10 (dieci), si provvederà ad individuare i n. 10 (dieci) operatori economici da invitare alla gara stessa, mediante sorteggio pubblico;

5) Di stabilire altresì che, nel caso in cui le manifestazioni di interesse dovessero risultare inferiori a 5 (cinque), si provvederà ad integrare, per portarli almeno a 5 (cinque), il numero dei concorrenti tramite sorteggio tra gli operatori economici abilitati in MEPA al bando "Servizi" - "Servizi di Vigilanza e Accoglienza" - sottocategoria "Servizio di accoglienza (hostess, steward, receptionist e portierato)", aventi sede operativa nell'ambito della Regione Lazio;

6) Di dare atto, in prospettiva, che l'affidamento del servizio avverrà ai patti e condizioni essenziali di cui, tra l'altro, direttamente e/o per rinvio, alla presente determinazione, al Codice e alla documentazione di gara;

7) Di riservarsi il diritto di annullare la procedura di gara nel caso di attivazione, nelle more dell'espletamento della stessa, di Convenzione CONSIP contemplante i servizi oggetto della medesima;

8) Di individuare, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 31 del Codice, quale Responsabile Unico del Procedimento la dott.ssa Rossella Lavinia Lantieri, dirigente, in servizio presso questo Tribunale amministrativo regionale, a cui sono affidati gli adempimenti di cui tra l'altro, direttamente e/o per rinvio, al citato articolo 31;

9) Di dare atto che la spesa riconducibile alla causale troverà imputazione al cap. 2287 "Spese per acquisto di cancelleria di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici - noleggio, restauro mobili, noleggio macchine ed impianti", dello Stato di previsione della spesa del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali, ove sono contemplate le disponibilità necessarie;

10) Di dare atto altresì, che il CIG relativo alla causale è quello che di seguito si riporta: 781288008A.

Il presente atto sarà pubblicato sul sito istituzionale della Giustizia Amministrativa - sezione "Amministrazione trasparente" e sul sito internet del MIT, ai sensi dell'art. 29, commi 1 e 2, del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

Roma, li: data firma

*IL SEGRETARIO GENERALE*