



Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio

SEGRETERIA GENERALE

D.SG. n. 90/2018

OGGETTO: Fornitura di scatole archivio rinforzate per le esigenze di questo Tribunale Amministrativo Regionale. Determina a contrarre. CIG: ZA1247652D.

IL SEGRETARIO GENERALE

Vista la legge 27 aprile 1982, n. 186 recante “Ordinamento della giurisdizione amministrativa del personale di segreteria ed ausiliario del Consiglio di Stato e dei tribunali amministrativi regionali”;

Visto il D.P.C.S. 15 febbraio 2005 recante il Regolamento di organizzazione degli Uffici amministrativi della Giustizia Amministrativa e s.m.i.;

Visto il d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. recante “Codice dell’amministrazione digitale”;

Vista la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante la “Legge di contabilità e finanza pubblica”;

Visto il D.P.C.S. 6 febbraio 2012, recante il Regolamento per l’esercizio dell’autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa, come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012;

Visto il d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 (di seguito “Codice”) e, in particolare, il suo art. 32, comma 2;

Visto l’art. 1 del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito dalla legge 7 agosto 2012, n. 135;

Visto il d.l. 7 maggio 2012 n. 52 come convertito nella legge n. 94 del 06 luglio 2012;

Vista la circolare del Ministero dell’Economia e delle Finanze, Dipartimento dell’Amministrazione Generale, del Personale e dei Servizi e Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato in data 25 agosto 2015 recante: “Programma di razionalizzazione degli acquisti della Pubblica Amministrazione - Obbligo per le Amministrazioni statali di approvvigionamento per il tramite di Consip S.p.A.”;

Vista la legge 27 dicembre 2006, n. 296 e, in particolare, il suo art. 1, comma 450;

Vista la legge 28 dicembre 2015 n. 208 e, in particolare, il suo art. 1, comma 502;

Visto l’art. 36, co. 2, lett. a) del Codice, che consente l’affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000;

Vista la direttiva del S.G.G.A. n. 3 in data 19 giugno 2017 in tema di acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria;

Viste le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, come successivamente aggiornate;

Considerata l’esigenza di provvedere all’acquisto di n. 60 scatole archivio rigide e con chiusura metallica;

Preso atto delle disponibilità di fondi sul Cap. 2287 "Spese per acquisto cancelleria, di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici - noleggio restauro mobili - noleggio macchine impianti" dello stato di previsione della spesa del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali;

Dato che gli oneri di spesa concernono il funzionamento dei servizi istituzionali dell'Amministrazione;

Ritenuto di provvedere in merito;

DETERMINA

Giusta i presupposti di cui, direttamente e/o per rinvio, alla premessa, che qui hanno da intendersi integralmente richiamati:

1) Di disporre l'avvio della procedura di affidamento della fornitura come meglio, nella stessa premessa, specificata e caratterizzata, individuando, quale sistema di scelta del contraente quello dell'affidamento diretto ex art. 36, co. 2, lett. a), del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i (in ambito MEPA) e, quale criterio di aggiudicazione, quello del prezzo più basso - a data ricerca e su bene definito quanto a tipologia e caratterizzazione d'acquisto - presente nel pertinente catalogo offerte fornitori;

2) Di dare atto che l'affidamento oggetto di considerazione avverrà mediante ODA e ai patti e condizioni di cui alla regolamentazione Consip (MEPA) di riferimento, alla quale si opera rinvio, oltreché alle condizioni essenziali di cui alla presente determinazione;

3) Di evidenziare che si provvederà a mezzo di successivo provvedimento a dare formalizzazione all'affidamento della fornitura oggetto di considerazione oltreché ad assumere il pertinente impegno contabile;

4) Di dare atto che la spesa riconducibile alla causale troverà imputazione al Cap. 2287 "Spese per acquisto cancelleria, di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici - noleggio restauro mobili - noleggio macchine impianti", dello Stato di previsione della spesa del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali;

5) Di nominare, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 31 del Codice, Responsabile Unico del Procedimento la dott.ssa Antonella Ruggiero, funzionario, in servizio presso questo Tribunale amministrativo regionale, a cui sono affidati gli adempimenti di cui tra l'altro, direttamente e/o per rinvio, al citato articolo 31;

6) Di demandare alla stessa dott.ssa Ruggiero la responsabilità procedimentale afferente alla gestione del rapporto contrattuale;

7) Di dare atto, infine:

- che il perfezionamento del rapporto negoziale afferente alla causale avverrà secondo l'uso del commercio, per il tramite della pertinente funzionalità MEPA;

- che il CIG relativo alla causale è quello che di seguito si riporta: ZA1247652D.

Il presente atto sarà pubblicato sul sito istituzionale della Giustizia Amministrativa - sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi dell'art. 29, comma 1, del Codice.-

Roma, lì data firma

IL SEGRETARIO GENERALE