



# ***Tribunale Amministrativo Regionale della Campania***

*- Salerno -*

**Determina n. 17 del 26.07.2021**

**OGGETTO:** DETERMINA A CONTRARRE per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016, della proroga del contratto relativa al servizio di gestione dell'archivio esterno per le esigenze del TAR Campania – Sezione di Salerno C.I.G Z272DB8251.

## **IL SEGRETARIO GENERALE**

### **PREMESSO CHE**

Il prossimo 31 luglio scade il contratto di gestione documentale dell'archivio esterno del TAR Salerno, affidato alla società Kauri Document Management srl con determina n 16 del 20/07/2020 per la durata di anni 1 per un costo € 11.592,16 annui al netto dell'IVA a partire dall'01/08/2020 al 31/07/2021 così distinti: € 9.182,16 per gestione archivio ed € 2.410,00 per normalizzazione;

**CONSIDERATO** che con determina n 16 del 09.07.2021 si è affidato, in seguito all'approvazione del verbale di scarto pervenuta il 5 luglio us del Ministero per i beni e le attività culturali, alla ditta Kauri il servizio di macero dei fascicoli sentenziati e dei decreti ingiuntivi dal 2001/2005, e che per questa attività occorre un termine massimo di mesi due;

**PRESO ATTO** che al completamento della procedura di scarto di Archivio per i fascicoli relativi alle sentenze e ai decreti ingiuntivi degli anni dal 2001 - 2005, autorizzata dal Ministero per i Beni culturali in data 05.07.2021, ci sarà una drastica riduzione dei fascicoli da conservare in archivio, riduzione che verrà comunicata dalla ditta soltanto all'esito dell'attività di macero e in seguito alla quale avremo contezza dei nuovi effettivi metri lineari dell'archivio oggetto del nuovo affidamento;

**VISTA** la direttiva del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa n. 3 del 19 giugno 2017, recante la disciplina per l'acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria ex art. 36 D. lgs. 50/16, come modificato dall'art. 25 del d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, che consente l'affidamento all'operatore uscente, in via eccezionale allorchè ricorra "la competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento, anche tenendo conto della qualità della prestazione";

**VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4 di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione di elenchi di operatori economici" aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

**PRESO ATTO** altresì dell'indubbia soddisfazione del servizio reso dalla società Kauri DM srl con il contratto in scadenza al 31/07/2021;

**VISTA** la L 27/04/1982 n. 186;

**VISTO** l'art. 1, comma 449, l. 27/12/2006 n. 296, ai sensi del quale "tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche... sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni messe a disposizione da Consip S.p.A.;

**VISTO** l'art. 1, comma 450, l. 27/12/2006 n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 502 l. 208/2015, ai sensi del quale "Le amministrazioni statali centrali e periferiche ...per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al disotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del DPR n. 207/2010;

**VISTO** il D. Lgs 09/04/2008 n. 81;

**VISTO** il .lgs. 18/04/2016 n. 50 e ss.mm.ii.;

**VISTI** in particolare gli artt .29, 32, comma 2, e 36 d.lgs. 18/04/2016 n. 50, come modificati dal d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56;

**VISTO** il Regolamento di organizzazione degli Uffici Amministrativi della G.A. (D.P.C.S. 15/02/2005);

**VISTO** il Regolamento recante l'esercizio dell'Autonomia finanziaria della GA 06/02/2012;

**RITENUTO** di dover procedere ad una proroga tecnica del contratto di archivio, nelle more dell'espletamento dell'attività di scarto, per un periodo massimo di due mesi ovvero dal 01.08.2021 al 30.09.2021, salvo che l'attività di macero venga effettuata prima, in tal caso in seguito alla conoscenza della nuova consistenza effettiva dell'archivio si procederà all'espletamento della procedura di affidamento;

**PRESO ATTO** della disponibilità delle somme necessarie sul capitolo del bilancio 2304;

**VISTO** il D.U.R.C. acquisito da questa stazione appaltante;

**ACQUISITO** il C.I.G.;

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 31 d.lgs. n. 50/2016 è necessario procedere alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento;

**RITENUTO** di nominare responsabile unico del procedimento la dr.ssa Cinzia Genetempo, in possesso del livello e delle competenze idonei al compito da svolgere ed il sig. Carmine Vicinanza quale collaboratore nell'esecuzione;

### **DETERMINA**

- 1) Di provvedere, per i motivi indicati in premessa, alla proroga tecnica contrattuale ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016 in favore della ditta Kauri DM srl. (c.f. 04694050289) per il servizio di gestione dell'archivio esterno per un importo complessivo di € 2334,73 al netto dell'IVA a partire dall'01/08/2021 al 30/09/2021 così distinti: € 1.515,06 per gestione archivio ed € 819,67 per normalizzazione.
- 2) Di nominare responsabile unico del procedimento dr.ssa Cinzia Genetempo e il sig. Vicinanza Carmine in qualità di direttore dell'esecuzione;
- 3) Di utilizzare quale mezzo di comunicazione tra amministrazione appaltante e operatori economici la posta elettronica certificata ai sensi, dell'art.52, del D.lgs 18/04/2016 n.50;
- 4) Di procedere all'accantonamento della somma relativa alla quota incentivante del 2% ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 113 del d.lgs. 50/2016, come da nota di servizio prot. n. 17094 del 25 ottobre 2019 del Segretario Delegato per i TT.AA.RR., sull'importo di aggiudicazione pari ad € 46,69;

Salerno, 26.07.2021

Filomena Zamboli

amministrazione trasparente- ai sensi dell'art.29, comma 1, d.lgs 50/2016.