



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER IL FRIULI VENEZIA GIULIA
TRIESTE**

Decreto S.G. N°57/2017

OGGETTO: Procedura ad evidenza pubblica per l'acquisizione del servizio di noleggio autovettura con conducente per l'anno 2017. Approvazione determina a contrarre. Individuazione Responsabile del procedimento. Capitolo di spesa N°2292. **CIG Z571F62337**

IL SEGRETARIO GENERALE AD INTERIM

Dr. Emanuela Gentilezza

Visto il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 15 febbraio 2005 recante “Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia Amministrativa”;

Vista la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante “Legge di contabilità e finanza pubblica”;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante “Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa”, come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012;

Visto l'Atto Generale del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa N°14 del 2 dicembre 2013, che disciplina le modalità, i limiti e le procedure per le acquisizioni in economia di lavori, servizi e forniture, revisionato dalla circolare N°1 del 25 gennaio 2017 recante la “Direttiva per l'acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (art. 36 d.Lgs. 50/2016)”;

Visto l'art. 29, comma 1, del D.lgs 18/4/2016 n. 50, in base al quale: “tutti gli atti delle Amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatari relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture, nonché alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere ... devono essere pubblicati sul profilo del committente, nella sezione “Amministrazione trasparente” con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33”;

Visto l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. N°50/2016, il quale ha disposto che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Visto l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (finanziaria per il 2007);

Visto l'art. 1, comma 1, della legge 7 agosto 2012, n.135, che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione all'art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, nonché dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.a.;

Vista la legge n. 94/2012 recante “Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica” e in particolare l'art. 7, comma 2, che ha introdotto l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 165/2001 di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

Vista la circolare del Ministero dell'Economia e delle finanze 25.08.2015, acquisita agli atti, nella quale ribadisce l'obbligo di ricorrere per le Amministrazioni Statali agli strumenti del Programma di razionalizzazione degli acquisti tramite CONSIP e/o Mercato elettronico e solo, in via di estremo subordine, provvedere all'approvvigionamento autonomo attraverso procedura ad evidenza pubblica;

Ufficio Segretario Generale

Piazza Unità d'Italia N°7, 34121 Trieste

Tel. 040.6724711

p.e.c.:tarts@segrprotocolloamm@ga-cert.it



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER IL FRIULI VENEZIA GIULIA
TRIESTE**

Vista la comunicazione del Segretariato della Giustizia Amministrativa N°000075 del 09.01.2015, con cui è stato comunicato che il taglio della spesa pubblica introdotto con il D.L. 66/2014, ha subito un ulteriore riduzione del 20% per l'utilizzo delle autovetture di servizio e pertanto l'assegnazione dei fondi subirà una riduzione;

Evidenziato che in applicazione del DPCM 22.09.2014, ed in particolare l'art.2 individua il numero delle autovetture di servizio presso le Amministrazioni Centrali dello Stato che nel caso di specie è pari a N°1 avendo l'Ente un numero di dipendenti pari a 12;

Precisato inoltre che, ai sensi dell'art.3, comma 1, l'utilizzo delle autovetture di servizio ad uso non esclusivo a disposizione di ciascuna amministrazione è consentito solo per singoli spostamenti per ragioni di servizio e non comprendono affatto lo spostamento tra abitazione e luogo di lavoro in relazione al normale orario d'ufficio e vige il divieto dell'uso per finalità diverse da quelle previste dal comma 1 dell'art.3;

Visto l'art. 97, comma 2, del D.Lgs 18/4/2016 n. 50, "Offerte anormalmente basse" che prevede che: "Quando il criterio di aggiudicazione è quello del prezzo più basso la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano un ribasso pari o superiore ad una soglia di anomalia determinata, al fine di non rendere predeterminabili dai candidati i parametri di riferimento per il calcolo della soglia, procedendo al sorteggio, in sede di gara, di uno dei metodi a), b), c), d), e) previsti dal medesimo comma";

Precisato che soprattutto per i metodi a) ed e) sono necessarie almeno 5 offerte da confrontare per poter calcolare la media e lo scarto medio delle offerte (non accantonate) che superano detta media, in assenza di una previsione normativa analoga a quella contenuta nell'art. 86, comma 4, del D.Lgs 163/2006, si procederà alla determinazione della soglia di anomalia mediante ricorso ai metodi di cui all'art. 97, comma 2, del Codice solamente in presenza di almeno cinque offerte ammesse;

Vista la nota del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa del 29.02.2016, prot. N°0003803, recante "Novità introdotte con la legge 208/2015 in tema di acquisizione di beni e servizi" con cui sono state diramate le disposizioni in ordine alla gestione di forniture e servizi diretti a garantire la funzionalità della Struttura Amministrativa;

Evidenziato che questo Tribunale deve garantire al Presidente il servizio di un mezzo di trasporto per espletare le attività istituzionali esterne;

Vista la nota del Segretario Delegato per i T.T.AA.RR. prot.N°4334 del 24.03.2017, con la quale è stato comunicato che il Consiglio di Presidenza ha approvato la ripartizione dei fondi relativi al fabbisogno finanziario per il corrente anno;

Accertato che sul capitolo di spesa N°2292 "Spese per la manutenzione e l'utilizzo dei mezzi di trasporto" - piano di gestione 27 è stata assegnata la somma di € 1.200,00;

Evidenziato che, ai sensi del comma 4 dell'art.3 del DPCM citato per far fronte ad improrogabili esigenze di servizio, è possibile ricorrere tra l'altro:

- 1)- all'utilizzo di buoni taxi, previa stipula di convenzioni con gli operatori del settore nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. N°50/2016;
- 2)- all'utilizzo condiviso delle autovetture di servizio o taxi per percorsi, in tutto o in parte coincidenti;

Ufficio Segretario Generale
Piazza Unità d'Italia N°7, 34121 Trieste
Tel. 040.6724711
p.e.c.:tarts@segrprotocolloamm@ga-cert.it



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER IL FRIULI VENEZIA GIULIA
TRIESTE**

Dato atto che prima dell'avvio di qualsiasi procedura nel rispetto di quanto disposto dal Legislatore, si provvederà ad accertare dapprima se risultano attive le Convenzioni Consip inerenti ai servizi e ai beni da acquistare e/o alla ricerca sul Mercato Elettronico;

Accertato che sul portale www.acquistinretepa risulta attiva la convenzione Consip “Autoveicoli in noleggio 12” avente ad oggetto la fornitura del servizio di noleggio auto e dato atto che dalla visualizzazione, non è possibile procedere all'attivazione della procedura poiché risultano presenti esclusivamente **contratti aventi una durata a lungo termine (a partire da 36 mesi)**, che non può essere attivata stante l'esiguità della disponibilità economica assegnata limitatamente all'anno in corso, disponibilità quest'ultima che potrebbe subire ulteriori riduzioni per gli esercizi futuri;

Visto il Decreto N°47/2017, con cui si è provveduto all'approvazione del programma per i servizi e forniture senza la predisposizione del relativo allegato poiché le spese da sostenere sono inferiori alla soglia di € 40.000,00 ma si è provveduto all'individuazione del RUP;

Visto il Decreto N° 56 del 17.07.2017, con cui è stato preso atto che la gara indetta mediante RDO N° 1606555, è andata deserta;

Ritenuto, pertanto, di ricorrere al sistema MEPA per il noleggio con conducente, in quanto sul territorio del Comune di Trieste, il servizio TAXI, non utilizza i buoni TAXI, come indicato nella normativa di riferimento;

Vista la Circolare N°1 del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa recante – Direttiva per l'acquisizione di beni servizi e lavoro di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria- art.36 del D.Lgs.N°50/2016;

Accertato che all'art.2 della Direttiva del Segretariato è stato precisato che- l'organo di vertice della stazione appaltante non può assumere la funzione di RUP e nell'attività contrattuale finalizzata all'acquisizione di lavori, forniture e servizi occorre procedere all'individuazione del responsabile del procedimento tra i dipendenti di ruolo o nel caso di accertata carenza di organico, tra gli altri dipendenti in servizio in possesso delle necessarie competenze professionali;

Vista la Direttiva sugli appalti per l'acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia comunitaria N°3/2017, rielaborata dal Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa, giusta comunicazione del 19.06.2017, a seguito dell'Entrata in vigore del d.lsg.N°56/2017 recante “Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs.N°50/2016”

Accertato che nella dotazione organica dell'Ente, è presente N°1 dipendente di ruolo che può svolgere il ruolo di RUP, con profilo professionale di Funzionario ed in possesso delle competenze professionali necessarie per la gestione dell'attività contrattuale, attualmente non in servizio e pertanto si rende indispensabile ed urgente attivare la relativa procedura per il noleggio di autovettura con conducente, come sollecitato dal Presidente, per le visite istituzionali da effettuare;

Verificato che il servizio noleggio di autovettura con conducente è presente sul MePA nel catalogo del bando “Mobilità e monitoraggio” con il meta-prodotto “Servizi di noleggio autoveicoli con conducente”;

Considerata l'entità della spesa, l'impossibilità di aderire alla convenzione Consip di durata minima triennale e stante l'urgenza di garantire il suddetto servizio al Presidente, si ritiene avviare la procedura di affidamento diretto ex art. 36, comma 2 lett. a) del D.lgs. n.50/2016, mediante il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica

Ufficio Segretario Generale
Piazza Unità d'Italia N°7, 34121 Trieste
Tel. 040.6724711
p.e.c.:tarts@segrprotocolloamm@ga-cert.it



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER IL FRIULI VENEZIA GIULIA
TRIESTE**

Amministrazione tramite l'Ordine diretto di acquisto (ODA) ad operatore economico operante nel settore e nel contesto territoriale sede del T.A.R., previa acquisizione del CIG;

Preso atto che, per la stipula del contratto, non è necessaria la preventiva autorizzazione da parte del competente Ufficio centrale, ai sensi di quanto prescritto dal Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa con le note prot. n. 6589 in data 25/03/2014 e n. 2504 del 06/02/2015, non trattandosi di estensione di un contratto preesistente per acquisire maggiori forniture, servizi, lavori, né dell'acquisizione per la prima volta di nuovi servizi e forniture continuative che comportano oneri anche a carico degli esercizi futuri, né di un affidamento che comporta spese superiori a quelle sostenute con il contratto in scadenza, né di interventi imprevedibili ed urgenti che non trovano adeguata copertura finanziaria nelle risorse disponibili per spese discrezionali;

Visto l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs.n.50/2016 e ss.mm.ii. il quale prevede, che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici (correttivo - D.L. 56/2017 art. 25);

Dato atto che l'Ufficio Bilancio e per esso il Funzionario all'uopo incaricato ha già provveduto ad accertare se nella Sezione "Pubblicazioni" del sito dell'Anac, se vi sono determinazioni dei costi standardizzati per la fornitura del suddetto servizio;

Evidenziato che la spesa da sostenere non potrà comunque essere superiore alla somma assegnata di € 1.200,00, I.V.A. compresa al 10% come per legge;

Precisato che la spesa da sostenere è funzionale al buon andamento della struttura e proporzionale allo scopo dell'acquisto;

Acquisito il Codice Identificativo Gara **Z571F62337**;

Ritenuto di dover procedere ai sensi dell'art.10 del Codice dei Contratti alla individuazione del Responsabile del procedimento unico per la gestione della procedura;

DECRETA

1)- di disporre, ai sensi dell'art. 32, comma 2, lett.a) del D.Lgs. N°50/2016, l'avvio della procedura di affidamento diretto attraverso lo strumento telematico dell'ordine diretto di acquisto-ODA del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per l'acquisizione del servizio di noleggio autovettura con conducente con decorrenza dalla data di stipula del contratto e scadenza al 31 dicembre 2017, come indicato in premessa che costituisce parte integrante e sostanziale anche materialmente non riportato, in attuazione di quanto previsto dal dall'art.36,comma 2 lett.a), come modificato;

2)- di prendere atto che la procedura di gara è disciplinata e dalla presente Determina a contrarre, dal Disciplinare di gara cui sono state apportate delle correzioni in ordine ad alcune clausole contrattuali e dagli schemi di contratto generati automaticamente dal sistema MePA, contenenti tutti gli elementi necessari;

3)- di approvare il disciplinare di gara per l'affidamento del servizio che forma parte integrante della presente determinazione;

4)- di disporre che il contratto è sottoposto a condizione risolutiva, ai sensi dell'art. 1456 del C.C., per cui le parti concordano che il prezzo praticato sarà adeguato al miglior corrispettivo nel caso di intervenuta disponibilità

Ufficio Segretario Generale
Piazza Unità d'Italia N°7, 34121 Trieste
Tel. 040.6724711
p.e.c.:tarts@segrprotocolloamm@ga-cert.it



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER IL FRIULI VENEZIA GIULIA
TRIESTE**

della convenzione CONSIP che preveda condizioni economiche più vantaggiose rispetto a quelle praticate sul contratto stipulato. La risoluzione del contratto avverrà di diritto quando la parte interessata dichiarerà all'altra che intende valersi della clausola risolutiva espressa”;

5)- di disporre, per le comunicazione tra amministrazione appaltante e operatori economici, la posta elettronica certificata ai sensi, dell'art. 52, del D.lgs 18/4/2016 n. 50;

6)- di disporre che, in ogni caso, la spesa da sostenere per il servizio in oggetto non potrà essere superiore ad € 1.200,00, IVA inclusa e l'importo a base d'asta è pari ad € 1.090,00

7)- di disporre che si procederà con successivo provvedimento all'assunzione dell'impegno di spesa in sede di aggiudicazione della fornitura sul capitolo N^2292 “Spese per la manutenzione e l'utilizzo dei mezzi di trasporto” - piano di gestione 27 dello Stato di previsione del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali, in conto competenza del corrente esercizio finanziario;

8)- di disporre che il RUP per la presente procedura, ai sensi del D.Lgs.N^50/2016 e succ. modificazioni ed integrazioni è **la dott.ssa De Cecco Patrizia**, appartenente alla Area III-F1 profilo professionale “Funzionario”, la quale provvederà a tutti gli adempimenti consequenziali previsti dalle disposizioni di legge in materia, come indicato nella direttiva del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa ed in esecuzione del d.sg N^47/2017, attualmente non in servizio e pertanto stante l'assenza dal servizio la pertinente responsabilità procedimentale ha da essere ascritta, stante l'assenza del personale ordinariamente destinato all'esercizio della funzione, al sottoscritto soggetto determinatore;

09)- di individuare quale referente TAR, appartenente alla Area II-F3, profilo professionale “Assistente”, **la Sig. Trinco Grazia** per i rapporti contrattuali, monitoraggio e richiesta autovettura per il Presidente la quale provvederà a rimettere al RUP nonché Responsabile dell'Ufficio Bilancio, il numero di servizi garantiti.

10)- di disporre la notifica del presente atto alle unità lavorative individuate;

11)- di dare atto che al presente affidamento è stato attribuito il seguente **CIG: N^ Z571f62337**

Il presente atto sarà pubblicato sul sito istituzionale della Giustizia Amministrativa-sezione “Amministrazione trasparente” ai sensi dell'art. 29, comma 1, D.lgs 50/2016.

Ancona/ Trieste , li 17 luglio 2017

*IL SEGRETARIO GENERALE ad interim
Dr. Emanuela Gentilezza*

Ufficio Segretario Generale
Piazza Unità d'Italia N^7, 34121 Trieste
Tel. 040.6724711
p.e.c.:tarts@segrprotocolloamm@ga-cert.it