



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DEL FRIULI VENEZIA GIULIA  
TRIESTE**

***Decreto S.G. N°42/2017***

**OGGETTO:** Proroga del servizio di custodia, riordinamento e conservazione della documentazione del T.A.R. per il FVG per il periodo dal 01.01.2017 al 31.05.2017 - FDM File Document Management. S.p.a. - **CIG: Z941A654F6**. Cap. 2304 - Liquidazione fattura.

**IL SEGRETARIO GENERALE ad interim  
Dr. Emanuela Gentilezza**

**Visto** il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 15 febbraio 2005 recante “Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia Amministrativa”;

**Vista** la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante “Legge di contabilità e finanza pubblica”;

**Visto** il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante “Regolamento per l’esercizio dell’autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa”, come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012;

**Visto** l’Atto Generale del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa N°14 del 2 dicembre 2013, che disciplina le modalità, i limiti e le procedure per le acquisizioni in economia di lavori, servizi e forniture, revisionato dalla circolare N°1 del 25 gennaio 2017 recante la “Direttiva per l’acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (art. 36 d.Lgs. 50/2016)”;

**Visto** il contratto stipulato per il servizio in oggetto, tra il Segretario Generale ad interim (Dott. Siegmund Winkler e la Società FDM File Document Management. S.p.a in data 13 maggio 2010, per il servizio di riordinamento, gestione, movimentazione e conservazione dei fascicoli relativi a ricorsi pendenti, ricorsi sentenziati atti amministrativi e documenti cartacei, per la durata di anni 3 decorrenti dal decreto di approvazione da parte del Presidente del T.A.R.;

**Visto** il decreto N°35 del 21-12-2012, con cui è stato approvato la determina a contrarre per l’espletamento della procedura di gara per il servizio di servizio di riordinamento, gestione, custodia e movimentazione dei fascicoli del Tribunale Amministrativo Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Triennio 2013 – 2016;

**Visto** il decreto del Segretario Generale (Dott. Di Martino) n. 27/2013, con cui è stato approvato il rinnovo del contratto per il citato servizio alla medesima Società per la durata di anni 3 decorrenti dal 01.07.2013 al 30.06.2016, la cui spesa è pari ad € 30.120,00 per la durata del contratto, oltre I.V.A. come per legge, giusta scrittura privata stipulata in data 17.6.2013 N°1;

**Visto** il decreto n. 142 del 29.06.2016, con cui il Segretario Generale ad interim (dott. Ciaccio) ha disposto la proroga del contratto per il periodo di mesi 3 (tre) e quindi sino alla data del 30.09.2016, per tutte le motivazioni indicate nell’atto che qui si intendono integralmente riportate anche se materialmente non ritrascritte e per l’importo di € 1.406, 80, I.V.A. inclusa;

**Visto** il decreto n. 149 del 16.09.2016, con cui il Segretario Generale ad interim (dott. Ciaccio) ha disposto l’ ulteriore proroga del contratto per il periodo di mesi 3 ( tre) e quindi dal 01.10.2016 alla data

del 31.12.2016, per tutte le motivazioni indicate nell'atto che qui si intendono integralmente riportate anche se materialmente non ritrascritte e per l'importo di € 1.406, 84, I.V.A. inclusa;

**Visto** il decreto n. 160 del 21 ottobre 2016 con cui il Segretario Generale ad interim, ha approvato la determina a contrarre per l'espletamento della procedura ad evidenza pubblica per il servizio di riordinamento, gestione, movimentazione e conservazione del TAR FVG determinando la spesa nella misura di € 16.380,00 oltre I.V.A. come per legge, previo invito da diramare ad almeno N^5 operatori economici;

**Dato atto** che per la procedura succitata, è stata individuata come R.U.P. la dott.ssa De Cecco Patrizia, nonchè responsabile dell'istruttoria il Sig. Giorgio Torroni i quali dovevano procedere alla predisposizione dello schema della lettera d'invito e capitolato tecnico, da sottoporre all'esame del Segretario Generale ad interim;

**Visto** il decreto n. 175 del 17 dicembre 2016 con cui è stata disposta una ulteriore proroga del contratto per il servizio di custodia, riordinamento e conservazione della documentazione del T.A.R., alla società F.D.M. File Document Dynamics S.p.A. di Zibido San Giacomo (MI) - C.F. P.IVA 07645580965, con sede in Zibido San Giacomo (MI), via Salvador Allende, n. 9, per il periodo dal 1 gennaio 2017 al 28 febbraio 2017, termine entro il quale si prevede ragionevolmente che sarà individuato un nuovo contraente per lo svolgimento del servizio in oggetto, alle stesse condizioni economiche e giuridiche di cui al contratto in scadenza, ivi compresi i costi per la sicurezza, fermi restando gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010;

**Evidenziato che** con il decreto N^175 del 17.12.2016, il Segretario Generale ad interim, ha imputato la spesa sul cap.2304 dell'esercizio finanziario 2017 che quindi non può essere imputata sul residuo passivo 2016;

**Dato atto** che dalla data di adozione della determina a contrarre alcuna procedura è stata attuata per l'affidamento del citato servizio, non essendo stato adottato il provvedimento di approvazione della lettera d'invito e del capitolato tecnico da parte dell'Ufficio, essendo stato interloquuto dal Segretario Generale ad interim gli atti predisposti dal funzionario (dott.ssa De Cecco Patrizia) di concerto con il Sig. Torroni Giorgio;

**Visto** il Decreto N^26 del 16.03.2017, con cui si è provveduto a prorogare il contratto al medesimo assunto del servizio Soc. F.D.M. File Document Dynamics S.p.A, non potendosi interrompere il servizio garantito, nelle more della conclusione della nuova procedura di gara ed ad assumere impegno di spesa nella misura di € 475,00, relativamente alla proroga contrattuale del periodo dal 01.03.2017 al 31.03.2017;

**Visto** il Decreto N^23 del 03.04.2017, con cui si è provveduto all'approvazione della determina a contrarre per l'espletamento della nuova procedura di gara per l'affidamento del servizio di presa incarico e deposito dell'Archivio ed alla individuazione del RUP in attuazione della direttiva impartita dal Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa per l'acquisizione di beni, servizi e lavori inferiori alla soglia di rilevanza comunitaria;

**Evidenziato che** nelle more della riattivazione della procedura di gara è stato richiesto ex-novo alla Soc. FDM File Document Dynamics S.p.A. la proroga del servizio per il periodo 01.04.2017 al 31.05.2017, non potendosi interrompere il servizio se non con il ritrasferimento in sede dei fascicoli processuali attualmente depositati, i cui locali sono insufficienti per la collocazione di tutti i fascicoli, non essendo mai stato attivato lo scarto d'archivio;

**Vista** la nota del 13.04.2017, con cui la Soc. FDM File Document Dynamics S.p.A, ha dichiarato la propria disponibilità a garantire il servizio per il periodo richiesto dal 01.04.2017 al 31.05.2017, agli stessi patti e condizioni del contratto scaduto;

**Visto** il decreto S.G. N°31 del 04.05.2017 di rettifica al decreto N°26/2017, con cui si è provveduto all'ulteriore proroga del servizio di esternalizzazione dell'archivio di deposito dal 01.04.2017-31.05.2017 e, nel contempo, ad assumere impegno di spesa nella misura di € 2.375,00 per il pagamento delle competenze per il suddetto servizio nel periodo dal 01.01.2017 al 31.05.2017, a seguito delle proroghe di cui al presente decreto (periodo aprile-maggio 2017) ed ai decreti S.G. n°175/2016 (periodo gennaio-febbraio 2017) e n°26/2017 (periodo marzo 2017). L'impegno di spesa è stato registrato sul sistema Sicoge con il N°1083/clausola 1,

**Precisato che** sul sistema Sicoge, l'impegno della somma di € 2.375,00 ha assunto il N°1083/clausola 1, registrato dall'Ufficio di Bilancio e Ragioneria in data 16.05.2017, sul capitolo N°2304 "Spese per il servizio di conservazione e gestione esternalizzata dell'archivio deposito" - piano di gestione 27 dello Stato di previsione della spesa del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali, in conto del corrente esercizio finanziario;

**Vista** la fattura nel prospetto di seguito riportato, acquisita dal Sistema Sicoge e pervenuta dalla società **F.D.M. File Document Dynamics S.p.A.** di Zibido San Giacomo (MI) - C.F. P.IVA 07645580965, con sede in Zibido San Giacomo (MI), via Salvador Allende, n. 9, relativa al servizio di conservazione e custodia nel 1° trimestre 2017:

DOCUMENTI CONTABILI	Oggetto	IMPONIBILE	I.V.A. split payment	Totale spesa
001330 del 31.03.2017	Conservazione e custodia periodo 01.01.2017-31.03.2017	€ 1.120,96	€ 246,61	€ 1.367,57

**Constatata** la regolarità del documento contabile;

**Acquisito** il D.U.R.C. da parte del Responsabile del procedimento, nonché RUP da allegare al presente decreto;

**Considerato** che la medesima società ha ottemperato agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010, n. 136, giusto documento depositato in atti;

**Precisato** che la spesa da sostenere è funzionale al buon andamento della struttura e proporzionale alle attività da svolgere;

**Accertato che** sul capitolo N°2304 "Spese per il servizio di conservazione e gestione esternalizzata dell'archivio deposito" – piano di gestione 27 dello Stato di previsione della spesa del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali per l'anno 2017, presenta la necessaria disponibilità finanziaria da utilizzare per il pagamento della fattura richiamata;

**Ritenuto** di procedere alla liquidazione della fattura su richiamata nella misura di € 1.367,57, I.V.A compresa, in favore della Società F.D.M. File Document Dynamics S.p.A.;

## D E C R E T A

1)- di liquidare la somma di € 1.367,57 a saldo della fattura, riportata nella premessa formante parte integrante e sostanziale del presente dispositivo anche materialmente non ritrascritto, relativa al servizio di conservazione e custodia nel 1° trimestre 2017, con l'emissione dei seguenti titoli di spesa:

a. **€ 1.120,96** in favore della società **F.D.M. File Document Dynamics S.p.A.** di Zibido San Giacomo (MI) - C.F. P.IVA 07645580965, con sede in Zibido San Giacomo (MI), via Salvador Allende, n. 9, autorizzandone il pagamento mediante accredito sul c/c bancario dedicato IBAN IT 70K057280160866457087267, acceso presso la BANCA POPOLARE Vicenza SPA-Milano, comunicato dal creditore;

b. € 246,61 in favore del **TESORO dello STATO** quale imposta sul valore aggiunto, autorizzando il pagamento mediante l'emissione di "OP su impegno per ritenute" con estinzione sul Capo VIII – capitolo 1203 – art. 12;

2)- di prendere atto che l'onere di cui al presente decreto graverà sulle disponibilità del capitolo 2304 previsto per "Spese per il servizio di conservazione e gestione esternalizzata dell'archivio deposito" - piano di gestione 27 dello Stato di previsione della spesa del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali, in conto competenza del corrente esercizio finanziario, utilizzando la somma impegnata con il decreto SICOGI N^1083/2017-clausola 001.

Il presente decreto sarà trasmesso all'Ufficio Centrale di Bilancio e di Ragioneria.

Ancona/Trieste, 17-5-2017

IL SEGRETARIO GENERALE ad interim

Sicoge Camicia	N^__1246__
OP su Imp.	N^__86__
OP su Imp. per ritenute	N^__87__