



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE**  
**per IL FRIULI VENEZIA GIULIA - Trieste**

*Decreto S.G. N°37/2021*

**OGGETTO:** Procedura ad evidenza pubblica per l'acquisizione del servizio di lavaggio di arredi in tessuto - tendaggi, tappeto, bandiere, comprensivo di smontaggio, ritiro e montaggio - per le esigenze del T.A.R. Friuli Venezia Giulia. Approvazione e impegno di spesa. Capitolo di spesa N°2302. **CIG Z3D323250D**

**IL SEGRETARIO GENERALE AD INTERIM**

**Vista** la legge 27 aprile 1982, n. 186, recante “Ordinamento della giurisdizione amministrativa del personale di segreteria ed ausiliario del Consiglio di Stato e dei tribunali amministrativi regionali;

**Visto** il d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante “Codice dell'amministrazione digitale”;

**Visto** l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (legge finanziaria per il 2007);

**Vista** la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante “Legge di contabilità e finanza pubblica” e succ. modificazioni ed integrazioni;

**Visto** l'art. 1, comma 1, della legge 7 agosto 2012, n.135, che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione all'art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, nonché dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalla Consip S.p.a.;

**Vista** la legge n. 94/2012 recante “Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica” e in particolare l'art. 7, comma 2, che ha introdotto l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 165/2001 di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

**Visto** il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante “Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa”, come modificato con D.P.C.S. n. 46 del 12 settembre 2012, D.P.C.S. 20 maggio 2020 e D.P.C.S. N. 225 del 12 novembre 2020;

**Vista** la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;

**Visto** l'Atto Generale del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa N° 14 del 2 dicembre 2013 che disciplina le modalità, i limiti e le procedure per le acquisizioni in economia di lavori, servizi e forniture;

**Vista** la nota del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa 29.02.2016, prot. N°3803, recante “Novità introdotte con la legge 208/2015 in tema di acquisizione di beni e servizi” con cui sono state diramate le disposizioni in ordine alla gestione di forniture e servizi diretti a garantire la funzionalità della Struttura Amministrativa;

**Vista** la Direttiva del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa N° 3 del 19 giugno 2017 recante “Direttiva per l'acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (art. 36 d.Lgs. 50/2016 come modificato dall'art.25 del D.Lgs. 19 aprile 2017, n.56)”;

**Viste** le Linee Guida ANAC n. 3, recanti “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni”, aggiornate al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56;

**Viste** le Linee Guida ANAC n. 4, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” aggiornate al d.lgs.n. 56/2017, con delibera del Consiglio n. 206/2018 e al d.l. 32/2019 convertito in legge 55/2019 con delibera del Consiglio n.636 del 10 luglio 2019;

**Vista** la legge 30 dicembre 2020, n. 178, recante “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023”;

**Visto** il Piano per la prevenzione della corruzione e della trasparenza della Giustizia Amministrativa per il triennio 2021-2023, adottato con decreto n. 120 del 31 marzo 2021 dal Presidente Aggiunto del Consiglio di Stato;

**Visto** il DPCS n. 104 del 12 marzo 2021 con il quale è stato adottato il “Piano della Performance della struttura amministrativa della Giustizia Amministrativa” per il triennio 2021-2023;

**Visto** l'art. 29, comma 1, del D.Lgs. 18/4/2016 n. 50, in base al quale: “Tutti gli atti delle Amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatari relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture, nonché alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere devono essere pubblicati sul profilo del committente, nella sezione “Amministrazione trasparente” con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33”;

**Visto** l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. N°50/2016, come modificato dall' art. 1, comma 20 lett.f) della legge n.55/2019, il quale dispone “Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o

determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettere a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”

**Visto** l'art. 36, del d.lgs. 50/2016 e s.m.i, il quale detta disposizioni in ordine all'affidamento ed all'esecuzione di lavori servizi e forniture secondo le procedure semplificate, ivi compreso l'affidamento diretto, i quali devono avvenire nel rispetto dei principi enunciati nell'art.30, comma 1 (economicità, efficienza, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità rotazione), nell'art.34 (criteri di sostenibilità energetica ed ambientale) e nell'art. 42 prevenzione e conflitti di interesse, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese. Le stazioni appaltanti applicano le disposizioni di cui all'articolo 50;

**Visto** l'art. 1 comma 2, del decreto-legge 16 luglio 2020 n. 76, convertito in legge 11 settembre 2020 n.120, recante “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”, il quale dispone: “Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro”;

**Visto** il Decreto n. 6 del 30.06.2021, con cui è stata attivata la procedura ad evidenza pubblica per l'acquisizione del servizio di lavaggio di arredi in tessuto - tendaggi, tappeto, bandiere, comprensivo di smontaggio, ritiro e montaggio con imputazione sul capitolo di spesa N°2302. CIG Z3D323250D”;

**Vista** la Trattativa diretta n. 1759659 del 02.07.2021, espletata dal RUP, come generata dal sistema telematico MePA, CIG Z3D323250D, con cui la società Pulisecco Perfecta srl, P.IVA/C.F. 01014200321 con sede legale in Via Matteotti 56 34100 Trieste è stata invitata a presentare offerta per il servizio di lavaggio di arredi in tessuto - tendaggi, tappeto, bandiere, comprensivo di smontaggio, ritiro e montaggio, a cura del RUP secondo le modalità previste nel disciplinare di gara;

**Dato atto** che alla scadenza di presentazione dell'offerta (07.07.2021 ore 18.00), si è proceduto all'esame della stessa, da cui è risultato quanto segue:

Società	C.F. – P.IVA	Sede Legale	Offerta formulata
Pulisecco Perfecta S.R.L.	01014200321	Trieste	€ 990,00 oltre IVA come per legge, comprensivi dei costi di sicurezza aziendali  La Ditta non ha applicato uno sconto superiore dell'1% sul prezzo offerto per l'esonero dal deposito della garanzia definitiva.

**Visto** il contratto informatico-T.D. N° 1759659 stipulato in data 09.07.2021, prot.n.1268, CIG Z3D323250D, generato dal sistema MEPA, con la Società **Pulisecco Perfecta**, con sede legale in Via Matteotti 56 34100 Trieste, per l'affidamento del servizio di lavaggio arredi in tessuto (tende,tappeto,bandiere) incluse le attività di smontaggio, trasporto e montaggio negli Uffici, la cui spesa ammonta ad € 990,00 oltre IVA 22% e per un totale di € 1.207,80 (IVA inclusa), ai patti e condizioni di cui al Disciplinare allegato alla gara;

**Dato atto** che la suddetta Ditta non ha applicato sul prezzo offerto uno sconto di almeno dell'1%, quale miglioramento del prezzo di aggiudicazione per l'esonero del deposito della garanzia definitiva come previsto dall'art.103 del D.lgs. 50/2016 e pertanto dovrà procedere al deposito della garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fidejussione con le modalità di cui all'[articolo 93, commi 2 e 3](#), pari al 10 per cento dell'importo contrattuale e quindi pari a € 99,00 con la previsione espressa della rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'[articolo 1957, secondo comma, del codice civile](#), nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

**Ritenuto** di affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 alla società Pulisecco Perfecta srl, P.IVA/C.F. 01014200321 con sede legale in Via Matteotti 56 34100 Trieste, il servizio di lavaggio di arredi in tessuto (tende, tappeto, bandiere) incluse le attività di smontaggio, trasporto e montaggio, per le esigenze del Tribunale Amministrativo per il Friuli Venezia Giulia, per un importo di affidamento pari ad € 990,00 (IVA esclusa) pari a complessivi € 1.207,80 (IVA inclusa);

**Dato atto** che, nel caso di specie, trattasi di oneri con esigibilità nel corrente esercizio finanziario con imputazione al pertinente capitolo di spesa n°2302 “Spese per servizi di igiene e pulizia disinfezzazione e derattizzazione degli immobili, nonché per lo smaltimento dei rifiuti speciali” è stata richiesta la somma necessaria per le spese in oggetto;

**Vista** la nota del Segretariato Delegato per i TT.AA.RR. del 01.03.2021 prot.n.6981, con la quale è stata comunicata l'approvazione della ripartizione dei fondi relativi al fabbisogno finanziario per il corrente anno con la trasmissione della scheda riepilogativa dei fondi assegnati per ciascun capitolo di spesa;

**Accertato** che sul capitolo di spesa n. 2302 “Spese per servizi di igiene e pulizia disinfezzazione e derattizzazione degli immobili, nonché per lo smaltimento dei rifiuti speciali” - Piano di Gestione 27 dello Stato di previsione del Consiglio di Stato e dei TT.AA.RR. presenta, in conto competenza del corrente esercizio finanziario, la disponibilità necessaria;

**Visto** il Regolamento di contabilità ed in particolare l'art.14, il quale detta disposizioni in ordine agli atti comportanti spesa a carico del Bilancio del Consiglio di Stato e dei Tribunali amministrativi Regionali avente i seguenti elementi:

- oggetto della spesa;
- modalità di esecuzione della spesa (determina a contrarre);

- c) - importo previsto;
- d) - imputazione della spesa;
- e) - indicazione del creditore;

**Ritenuto** necessario procedere all'assunzione dell'impegno pluriennale ad esigibilità (IPE) nella misura complessiva di € 1.207,80, IVA compresa, da imputare agli esercizi 2021 sulla base dei servizi previsti nel periodo contrattuale e dell'esigibilità dei pagamenti, come riportato nel prospetto che segue;

**Ritenuto** necessario procedere all'assunzione dell'impegno di spesa in conto del corrente esercizio di esigibilità della somma di € **1.207,80** necessaria per far fronte agli oneri soprasmpecificati;

<b>Durata e Modalità di pagamento</b>	Durata contratto: 09.07.2021 – 31.12.2021 Onere contrattuale: € 1.207,80 Fatturazione mensile posticipata fine mese per le prestazioni effettivamente svolte
---------------------------------------	--

**Dato atto** che gli oneri di spesa concernono il funzionamento dei servizi istituzionali dell'Amministrazione;

**Accertato** che la Ditta assuntrice della fornitura è in possesso dei requisiti previsti dalle vigenti disposizioni in materia;

**Visto** il Decreto n. 01/2021 e ss.mm.ii, con cui si è provveduto ad autorizzare il personale amministrativo autorizzato al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 29 del Regolamento (UE) 2016/679;

**Acquisito** il D.U.R.C. da parte di questa stazione appaltante e per esso dal RUP;

## D E C R E T A

1)- Di impegnare la somma di € 1.207,80 sulle disponibilità del capitolo N°2302 previsto per “*Spese per servizi di igiene e pulizia, disinfestazione e derattizzazione degli immobili, nonché per lo smaltimento dei rifiuti speciali*”, piano di gestione 27 dello Stato di previsione del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali, con esigibilità negli esercizi 2021, come indicato in premessa che costituisce parte integrante e sostanziale anche se materialmente non riportata:

Numero Clausola	Anno Esigibilità	Importo Esigibile
1	2021	1.207,80
<b>Totale ONERE CONTRATTUALE</b>		<b>1.207,80</b>

2)- di affidare come si affida, alla Soc. Pulisecco Perfecta srl, P.IVA/C.F. 01014200321 con sede legale in Via Matteotti 56 34100 Trieste il servizio di lavaggio di tendaggi, tappeti, bandiere, comprensivo di smontaggio, trasporto e rimontaggio, come indicato in premessa che costituisce parte integrante e sostanziale anche se materialmente non riportato nel presente dispositivo, giusto contratto informatico TD n. 1759659 del 09.07.2021, prot.1298;

3)-di dare atto che l'onere rientra nel limite di spesa prevista al capitolo di spesa n. 2302 “*Spese per servizi di igiene e pulizia, disinfestazione e derattizzazione degli immobili, nonché per lo smaltimento dei rifiuti speciali*”;

4)- di dare atto che il contratto è sottoposto a condizione risolutiva, ai sensi dell'art. 1456 del C.C., per cui le parti concordano che il prezzo praticato sarà adeguato al miglior corrispettivo nel caso di intervenuta disponibilità della convenzione CONSIP che preveda condizioni economiche più vantaggiose rispetto a quelle praticate sul contratto stipulato. La risoluzione del contratto avverrà di diritto quando la parte interessata dichiarerà all'altra che intende valersi della clausola risolutiva espressa;

5)-di dare atto che il pagamento sarà disposto in favore dell'operatore economico assuntore del servizio, sulla base del riscontro di regolarità della prestazione eseguita rilasciata dal RUP, a presentazione di regolare documento di fatturazione, previa esatta e puntuale istruttoria ed adozione di pertinente provvedimento di liquidazione, entro 15 giorni dalla data di ricevimento fattura, mediante accreditamento sul c/c dedicato comunicato dal creditore;

6)-di dare atto che non si procederà all'accantonamento della somma relativa alla quota incentivante del 2% da destinare alle funzioni tecniche svolte dai dipendenti, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.113 del D.Lgs.n.50/2016, come dal Piano per la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche adottato con decreto n.310 del 13.12.2019 dal Presidente del Consiglio di Stato;

7)-di disporre che, per le comunicazioni tra l'Amministrazione appaltante e l'operatore economico, sarà utilizzata la posta elettronica certificata ai sensi dell'art. 52 del D.lgs 18/4/2016 n. 50/2016;

8)-di confermare la nomina, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 31 del Codice, Responsabile Unico del Procedimento la **dott.ssa Tellan Antonella**, con profilo professionale di “Funzionario”, a cui sono affidati gli adempimenti di cui tra l'altro, direttamente e/o per rinvio, al citato articolo 31, anche per la fase dell'esecuzione, con il supporto nella fase dell'esecuzione del contratto (smontaggio e consegna dei beni oggetto del lavaggio ed alla riconsegna dei beni oggetto del lavaggio) **dal Sig. Cavalich Roberto**, con profilo professionale “ Operatore” il quale dovrà procedere a tutte le attività necessarie per garantire l'efficienza del servizio, compreso la compilazione del verbale atto ad accertare la riconsegna del materiale consegnato;

9)- il provvedimento sarà comunicato al personale amministrativo per i conseguenti adempimenti, a cura dell'Ufficio Protocollo.

Il presente atto sarà pubblicato sul sito istituzionale della Giustizia Amministrativa-sezione “Amministrazione trasparente” ai sensi dell’art. 29, comma 1, D.lgs n. 50/2016, a cura del RUP, con immediatezza e senza ritardi come previsto nel piano di prevenzione alla corruzione.

Ancona/Trieste, 03 agosto 2021

*IL SEGRETARIO GENERALE ad interim*  
*Dott.ssa Emanuela Gentilezza*

**Decreto Impegno Sicoge N. 2676/2021**

**IPE N. 1**

**Clausole Apertura N. 1**