



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER IL FRIULI VENEZIA GIULIA  
TRIESTE**

**Decreto S.G. N°110/2017**

**OGGETTO:** Procedura ad evidenza pubblica per l'acquisto di n°1 apparecchiatura non informatica distruggi-documenti. Approvazione determina a contrarre. Individuazione Responsabile del procedimento. Capitolo di spesa N°5252 - **CIG Z0E2060CFF**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Dr. Emanuela Gentilezza

**Visto** il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 15 febbraio 2005 recante “Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia Amministrativa”;

**Vista** la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante “Legge di contabilità e finanza pubblica”;

**Visto** il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante “Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa”, come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012;

**Visto** l'Atto Generale del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa N°14 del 2 dicembre 2013, che disciplina le modalità, i limiti e le procedure per le acquisizioni in economia di lavori, servizi e forniture;

**Vista** la nota del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa 29.02.2016, prot. N°0003803, recante “Novità introdotte con la legge 208/2015 in tema di acquisizione di beni e servizi” con cui sono state diramate le disposizioni in ordine alla gestione di forniture e servizi diretti a garantire la funzionalità della Struttura Amministrativa;

**Vista** la Direttiva del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa N°3 del 19 giugno 2017 recante “Direttiva per l'acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (art. 36 d.Lgs. 50/2016 come modificato dall'art.25 del D.Lgs. 19 aprile 2017, n.56)”;

**Visto** l'art. 29, comma 1, del D.Lgs. 18/4/2016 n. 50, in base al quale: “tutti gli atti delle Amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatari relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture, nonché alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere devono essere pubblicati sul profilo del committente, nella sezione “Amministrazione trasparente” con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33”;

**Visto** l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. N°50/2016, il quale ha disposto che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**Visto** l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (legge finanziaria per il 2007);

**Visto** l'art. 1, comma 1, della legge 7 agosto 2012, n.135, che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione all'art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, nonché dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvisionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalla Consip S.p.a.;

**Ufficio Segretario Generale**  
**Piazza Unità d'Italia N°7, 34121 Trieste**  
**Tel. 040.6724711**

**p.e.c.:tarts@segrprotocolloamm@ga-cert.it**



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER IL FRIULI VENEZIA GIULIA  
TRIESTE**

**Vista** la legge n. 94/2012 recante “Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica” e in particolare l'art. 7, comma 2, che ha introdotto l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 165/2001 di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

**Vista** la circolare del Ministero dell'Economia e delle finanze 25.08.2015, acquisita agli atti, nella quale ribadisce l'obbligo di ricorrere per le Amministrazioni Statali agli strumenti del Programma di razionalizzazione degli acquisti tramite CONSIP e/o Mercato elettronico e solo, in via di estremo subordine, provvedere all'approvvigionamento autonomo attraverso procedura ad evidenza pubblica;

**Visto** l'articolo 1, comma 510 della legge 28 dicembre 2015, n. 208 recante “Le amministrazioni pubbliche sono obbligate ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n.488, stipulate da Consip S.p.a., ovvero dalle centrali di committenza regionali”;

**Dato atto che** prima dell'avvio di qualsiasi procedura nel rispetto di quanto disposto dal Legislatore, si provvederà ad accertare dapprima se risultano attive le Convenzioni Consip inerenti ai beni/servizi da acquistare e/o alla ricerca sul Mercato Elettronico;

**Evidenziato** che, per l'attività di ottimizzazione degli spazi e di riordino dell'archivio, questo Tribunale Amministrativo Regionale ha l'esigenza di procedere all'acquisizione di n^1 apparecchiatura non informatica distruggi-documenti, con taglio a frammento, ad elevata capacità di taglio e di contenitore, per garantire il rispetto della privacy sui fascicoli di parte nei ricorsi giurisdizionali definiti da oltre 40 anni, oggetto di smaltimento diretto da parte di questo Tribunale;

**Dato atto che** si è provveduto ad accertare che nella Sezione “Pubblicazioni” del sito dell'Anac, non vi sono determinazioni dei costi standardizzati per la suddetta fornitura;

**Accertato che** sul portale [www.acquistinretepa](http://www.acquistinretepa) non risultano attive convenzioni Consip aventi ad oggetto la fornitura in oggetto, mentre è presente sul MePA nel catalogo del bando “Beni” - Macchine per ufficio”;

**Vista** la nota del Segretario Delegato per i TT.AA.RR. prot. N^13311 del 09.10.2017 , con cui è stato comunicato l'assegnazione dei fondi relativi al fabbisogno finanziario per il corrente anno;

**Accertato** che sul capitolo di spesa N^5252 “Spese per acquisto di attrezzature ed apparecchiature non informatiche” - piano di gestione 27 è stata assegnata la complessiva somma pari ad € 1.930,00 da destinare alla finalità succitata;

**Evidenziato** che la spesa da sostenere per l'acquisizione del suddetto bene è stata quantificata nella misura di € 1581,96, oltre I.V.A. come per legge, tenuto conto delle effettive disponibilità economiche;

**Considerata** l'entità della spesa, si ritiene di avviare la procedura ad evidenza pubblica di affidamento diretto per l'acquisizione dei suddetti beni, di cui all'art.36, comma 2 lett. a), del D.Lgs. N^50/2016, mediante ricorso alla procedura telematica del O.D.A. su MePA che consente l'affidamento in favore di un operatore economico, previo esame ed indagine sul catalogo Mepa per individuare la ditta e i prodotti che maggiormente rispondono alle esigenze di questo Tribunale;

**Preso atto** che, per la stipula del contratto, non è necessaria la preventiva autorizzazione da parte del

**Ufficio Segretario Generale**  
**Piazza Unità d'Italia N^7, 34121 Trieste**  
**Tel. 040.6724711**  
**p.e.c.:tarts@segrprotocolloamm@ga-cert.it**



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER IL FRIULI VENEZIA GIULIA  
TRIESTE**

competente Ufficio centrale, ai sensi di quanto prescritto dal Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa con le note prot. n. 6589 in data 25/03/2014 e n. 2504 del 06/02/2015, non trattandosi di estensione di un contratto preesistente per acquisire maggiori forniture, servizi, lavori, né dell'acquisizione per la prima volta di nuovi servizi e forniture continuative che comportano oneri anche a carico degli esercizi futuri, né di un affidamento che comporta spese superiori a quelle sostenute con il contratto in scadenza, né di interventi imprevedibili ed urgenti che non trovano adeguata copertura finanziaria nelle risorse disponibili per spese discrezionali;

**Ritenuto**, pertanto, avviare la procedura sul MEPA tramite per acquisire n°1 macchina distruggi-documenti, presso operatore economico, per un importo complessivo a base d'asta di € 1.581,26, IVA esclusa, utilizzando il criterio del "prezzo più basso";

**Preso atto** che, per la stipula del contratto non occorre acquisire la preventiva autorizzazione da parte del competente Ufficio centrale, ai sensi di quanto prescritto dal Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa con le note prot. n. 6589 in data 25/03/2014 e n. 2504 del 06/02/2015, non trattandosi di estensione di un contratto preesistente per acquisire maggiori forniture, servizi, lavori, né dell'acquisizione per la prima volta di nuovi servizi e forniture continuative che comportano oneri anche a carico degli esercizi futuri, né di un affidamento che comporta spese superiori a quelle sostenute con il contratto in scadenza, né di interventi imprevedibili ed urgenti che non trovano adeguata copertura finanziaria nelle risorse disponibili per spese discrezionali;

**Precisato che** la spesa da sostenere è funzionale al buon andamento della struttura e proporzionale allo scopo dell'acquisto;

**Acquisito** il Codice Identificativo Gara N° Z0E2060CFE

**Precisato che** a seguito dell'attivazione di ogni procedura ad evidenza pubblica, si provvederà a richiedere contestualmente il Durc e gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010, n. 136, nonché la dichiarazione di cui alla legge N°190/2012 (patto di integrità);

**Visto** il decreto S.G. n°048/2017 del 29.06.2017, con cui è stato nominato il Responsabile unico del procedimento per la gestione delle procedure ad evidenza pubblica di acquisizione di lavori e forniture di beni e servizi, ai sensi dell'art. 31 del Codice dei Contratti;

**Accertato** che il funzionario risulta assente dal servizio e pertanto occorre procedere all'attivazione del procedimento per la fornitura di N°1 Distruggi documenti necessario ed indispensabile allo scarto d'archivio.

**D E T E R M I N A**

**1)-** di disporre, ai sensi dell'art. 32, comma 2, del D.Lgs. N°50/2016, l'avvio della procedura ad evidenza pubblica di affidamento attraverso lo strumento telematico di negoziazione sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per l'acquisto di n°1 distruggi-documenti, come indicato in premessa che costituisce parte integrante e sostanziale anche materialmente non riportato, mediante dell'Ordine diretto di Acquisto-O.D.A.

**2)-** la suddetta procedura di gara è disciplinata dalla presente Determina, dal Disciplinare di gara e dalle disposizioni del D. Lgs. N°50/2016;

**3)-** di approvare il disciplinare di gara per l'affidamento della fornitura che forma parte integrante della presente

Ufficio Segretario Generale  
Piazza Unità d'Italia N°7, 34121 Trieste  
Tel. 040.6724711  
p.e.c.:tarts@segrprotocolloamm@ga-cert.it



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER IL FRIULI VENEZIA GIULIA  
TRIESTE**

determinazione che si allega;

4)- di prendere atto che, in ordine allo schema di contratto per il ricorso al MePA, lo stesso è generato automaticamente dal sistema e contiene tutti gli elementi necessari;

5)- di disporre che il contratto è sottoposto a condizione risolutiva, ai sensi dell'art. 1456 del C.C., per cui le parti concordano che il prezzo praticato sarà adeguato al miglior corrispettivo nel caso di intervenuta disponibilità della convenzione CONSIP che preveda condizioni economiche più vantaggiose rispetto a quelle praticate sul contratto stipulato. La risoluzione del contratto avverrà di diritto quando la parte interessata dichiarerà all'altra che intende valersi della clausola risolutiva espressa”;

6)- di disporre che in ogni caso la spesa da sostenere per la citata fornitura non potrà essere superiore ad € 1.581,26, IVA esclusa;

7)- di disporre, per la comunicazione tra l'Amministrazione appaltante e l'operatore economico, la posta elettronica certificata ai sensi dell'art. 52, del D.lgs 18/4/2016 n. 50;

8)- di disporre che si procederà con successivo provvedimento all'assunzione dell'impegno della spesa sul capitolo N°5252 “Spese per acquisto di attrezzature ed apparecchiature non informatiche” - piano di gestione 27 dello Stato di previsione del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali, in conto competenza del corrente esercizio;

9)- di disporre che il RUP per la presente procedura, ai sensi del D.Lgs.N°50/2016 e succ. modificazioni ed integrazioni, la pertinente responsabilità procedimentale è ascrivita , stante l'assenza del personale ordinariamente destinato all'esercizio della funzione e l'impossibilità di poter assegnare la funzione all'Area II Profilo professionale “ Assistente”, al sottoscritto soggetto determinatore;

11)- di individuare la sig.ra **Barucca Simonetta**, appartenente alla Area II-F2 profilo professionale “Assistente”, Consegnatario del TAR, cui il presente provvedimento va notificato, quale Referente per gli adempimenti relativi alle operazioni di consegna, controllo e registrazione dei beni nelle scritture inventariali ed in caso di assenza la **Sig. Gilardi Cristina**;

12)- di individuare come referente per l'Amministrazione che sarà presente al momento della consegna del bene, disimballo ed all'attivazione cui provvederà direttamente il **Sig. Cavalich Roberto** appartenente all'area II-F2 profilo professionale “ Operatore”;

13)- di disporre la notifica del presente atto alle unità lavorative individuate;

14)- di dare atto che al presente affidamento è stato attribuito il seguente CIG: **Z0E2060CFF**

Il presente atto sarà pubblicato sul sito istituzionale della Giustizia Amministrativa-sezione “Amministrazione trasparente” ai sensi dell'art. 29, comma 1, D.lgs 50/2016.

Ancona, Trieste 21.12. 2017

*IL SEGRETARIO GENERALE*

Ufficio Segretario Generale  
Piazza Unità d'Italia N°7, 34121 Trieste  
Tel. 040.6724711  
p.e.c.:tarts@segrprotocolloamm@ga-cert.it