



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE**  
**per IL FRIULI VENEZIA GIULIA - Trieste**

Decreto n. 86 del 06/12/2018

Prot. 1997

**CIG Z9A25E9502**

**Sicoge Impegno N^ 4414/2018 - Clausola Apertura N^ 1**

**SU PROPOSTA del RUP dott.ssa Eleonora Scarso:**

**OGGETTO:** Affidamento fornitura di Stampati Tipografici occorrente al T.A.R. Friuli Venezia Giulia e contestuale assunzione impegno di spesa – ARTGROUP GRAPHIS SRL - Capitolo di Spesa N. 2287.

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**Vista** la legge 6 dicembre 1971 n. 1034, di istituzione dei Tribunali amministrativi Regionali;

**Vista** la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante “Legge di contabilità e finanza pubblica”;

**Visto** il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante “Regolamento per l’esercizio dell’autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa”, come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012;

**Visto** il Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia Amministrativa emanato con D.P.C.S. del 29 gennaio 2018;

**Visto** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, recante “Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

**Visto** il decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 recante “Disposizioni Integrative e correttive al decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50”;

**Viste** le linee guida ANAC n. 4 recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione degli operatori economici” aggiornate al D.lgs. 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 01° marzo 2018;

**Vista** la Direttiva del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa N^3 del 19 giugno 2017 recante “Direttiva per l’acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (art. 36 D. Lgs. n. 50/2016 come modificato dall’art. 25 del D. Lgs. 19 aprile 2017, n.56”;

**Atteso che** la dianzi citata direttiva disciplina, fra l’altro, le procedure per l’acquisizione di lavori, di forniture di beni e servizi di importo inferiore a €. 40.000,00 e precisato che l’affidamento diretto può essere disposto *anche senza previa consultazione di due o più operatori economici*;

**Visti:**

- l’art. 1, comma 1, della legge 7 agosto 2012, n.135, che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione all’art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, nonché dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.a.;
- la legge n. 94/2012 recante “Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica” e in particolare l’art. 7, comma 2, che ha introdotto l’obbligo per le amministrazioni pubbliche di cui all’art. 1 del D.Lgs. n. 165/2001 di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;
- l’art. 1, comma 510 della legge 28 dicembre 2015, n. 208 recante “Le amministrazioni pubbliche sono obbligate ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all’articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, stipulate da Consip S.p.a., ovvero dalle centrali di committenza regionali”;

**Visto** l’art. 29 del D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50, concernente i “Principi in materia di Trasparenza”;

**Richiamata** la Determinazione n. 32 del 02.10.2018 avente ad oggetto “*Piano delle forniture, servizi e lavori. Determina a contrarre. Nomina del Responsabile del procedimento. Anno 2018*”, con i relativi allegati, nella quale è stato previsto l’avvio della procedura di acquisizione, tra l’altro, di Stampati Tipografici mediante affidamento diretto, ex art. 36 comma 2 lett. a) - trattativa diretta su MePA rivolta ad un unico operatore economico;

**Ricordato** che, come da sopra richiamata Determinazione n. 32/2018:

- le esigenze di funzionamento della struttura ed il regolare svolgimento dell’attività istituzionale del TAR Friuli Venezia Giulia impongono la contrattualizzazione delle forniture e dei servizi opportunamente dettagliati nel c.d. Piano Acquisti (allegato 1 alla Determina n. 32/2018), per importi e secondo le tipologie di procedura ivi indicate;
- la spesa presunta da sostenere della fornitura di cui trattasi è quantificata nel limite di massimo di € 573,77 oltre I.V.A. come per legge, pari a complessivi € 700,00 (I.V.A. inclusa);

**Visto** il fabbisogno di Stampati (Cartoncini/inviti 80 pz., Buste 80 pz., Stampati/Relazioni 120 pz.) occorrente al TAR Friuli Venezia Giulia evidenziato a seguito di ricognizione di consumo relativo al precedente anno;

**Ricordato** che prima dell’avvio di qualsiasi procedura, nel rispetto di quanto disposto dal legislatore, è necessario accertare se risultano attive le Convenzioni Consip inerenti ai beni/servizi da acquistare e/o alla ricerca dei medesimi sul Mercato Elettronico o sul libero mercato;

**Visto** che, per l’approvvigionamento degli articoli di cui trattasi, non è attiva alcuna Convenzione Consip, mentre risulta attivo il bando “SERVIZI” sul MePA – categoria: “Stampa e Grafica”;

**Precisato** che, preliminarmente all’avvio della Trattativa Diretta con unico operatore, di cui all’art. 36, comma 2 lett. a), del D.Lgs. N. 50/2016, l’ufficio ha effettuato un’indagine di mercato, interpellando informalmente n^ 5 ditte iscritte sul MePa e abilitate per la categoria Servizi di cui trattasi (Art Group Graphics Srl, Battello Stampatore Srl, IS Copy Srl, Riccigraf s.a.s., Utilgraph snc) individuate tenendo altresì conto del principio di rotazione, con lo scopo di un contenimento dei costi di acquisto, operando un confronto delle proposte economiche presentate sulla base di fabbisogni indicati per ciascuna categoria di prodotto;

**Visto** che ad esito di suddetta informale indagine preliminare di mercato, come da Relazione del RUP in atti del 24.10.2018, la società ART GROUP Srl ha rimesso la migliore quotazione economica (totale Euro 530,00 i.e.) seguita dalla Battello Stampatore Srl (totale Euro 530,40);

**Dato atto** che con richiesta TD N. 710657 del 30.11.2018 generata dal sistema telematico MePA, la società ART GROUP GRAPHIS SRL UNIPERSONALE, C.F. P/IVA 01237610322, sede legale in Via Malaspina 1 1 – 34147 Trieste (TS), è stata invitata a presentare offerta per la fornitura di “Stampati Tipografici” - termini di pagamento 60 giorni dal ricevimento della fattura – CIG Z9A25E9502;

**Visto** l’offerta – T.D. n. 710657- inserita a sistema dalla sopra citata ditta, avente ad oggetto la fornitura di Stampati Tipografici dettagliato nella scheda di offerta economica allegata quale parte integrante e sostanziale al presente atto, per un importo complessivo di € **530,00 i.e.**, pari ad € **646,60 IVA 22% compresa**;

**Preso atto** che le quotazioni economiche proposte dalla succitata ditta risultano inferiori a quelle di prodotti analoghi acquistati nell’anno 2017, per un risparmio del 33% sul costo unitario dei Cartoncini/Inviti e del 28% sugli Stampati;

**Visto** il Regolamento di contabilità ed in particolare l’art.14, il quale detta disposizioni in ordine agli atti comportanti spesa a carico del Bilancio del Consiglio di Stato e dei Tribunali amministrativi Regionale avente i seguenti elementi: a) oggetto della spesa; b) modalità di esecuzione della spesa (determina a contrarre); c) importo previsto; d) imputazione della spesa; e) indicazione del creditore;

**Precisato** che l’importo di fornitura rientra nei limiti dei fondi di competenza assegnati sul capitolo N. 2287 “*Spese per acquisto di cancelleria, di stampati speciali e per quant’altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici - noleggio restauro mobili- noleggio macchine e impianti*” - piano di gestione 27 ed è funzionale al buon andamento della struttura e proporzionale allo scopo dell’acquisto;

**Ritenuto**, pertanto, necessario procedere:

- all’affidamento alla ditta ART GROUP GRAPHIS SRL UNIPERSONALE della fornitura di Stampati Tipografici dettagliata nell’unito Allegato 1 al presente atto, per un importo complessivo di spesa di € **530,00 i.e.**, pari ad € **IVA 646,60 22% compresa**;
- all’assunzione dell’impegno di spesa in conto competenza del corrente esercizio finanziario in favore di ART GROUP GRAPHIS SRL UNIPERSONALE C.F. P/IVA 01237610322, sede legale in Via Malaspina 1 1 – 34147 Trieste (TS), nella misura complessiva di € 646,60 IVA compresa, per far fronte al pagamento della predetta fornitura;

**Acquisito** il DURC, la dichiarazione di Tracciabilità dei flussi finanziari ed il Patto di Integrità, a firma del legale rappresentante dell'impresa affidataria;

**Preso atto** dell'autocertificazione da parte della società affidataria di attestazione del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, rilasciata in sede di abilitazione al Bando "MePA – Servizi;

**Verificata** l'assenza di annotazioni nel Casellario ANAC relative alla società affidataria della fornitura

### **DETERMINA**

- 1) Di affidare alla ditta ART GROUP GRAPHIS SRL UNIPERSONALE (C.F. P/IVA 1237610322) la fornitura di Stampati Tipografici dettagliata nell'unito Allegato 1 al presente atto, per un importo complessivo di spesa di **€ 530,00 i.e.**, pari ad **€ IVA 646,60 22% compresa**;
- 2) Di dare atto che si emetterà il documento di stipula T.D. N°710657 generato dal sistema telematico MePA e trasmesso on line, che si allegherà alla presente per farne parte integrante e sostanziale.
- 3) Di provvedere all'onere con i fondi assegnati sul capitolo N. 2287 "*Spese per acquisto di cancelleria, di stampati speciali e per quant'altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici - noleggio restauro mobili- noleggio macchine e impianti*" - piano di gestione 27 dello Stato di previsione del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali - E.F. 2018.
- 4) Di assumere l'impegno di spesa in conto competenza del corrente esercizio finanziario in favore di ART GROUP GRAPHIS SRL UNIPERSONALE C.F. P/IVA 01237610322, sede legale in Via Malaspina 1 – 34147 Trieste (TS), nella misura complessiva di € 646,60 IVA Compresa.
- 5) Di dare atto che il pagamento sarà disposto in favore della Società beneficiaria sulla base del riscontro di regolarità della fornitura data dal Referente, a presentazione di regolare documento di fatturazione, previa esatta e puntuale istruttoria ed adozione di pertinente provvedimento di liquidazione, mediante accreditamento sul c/c dedicato comunicato dal creditore.
- 6) Di inviare il provvedimento - unitamente alla determina n. 32 del 2/10/2018 prot. n. 1618 avente ad oggetto "*Piano delle forniture, servizi e lavori. Determina a contrarre. Nomina Responsabile del procedimento. Anno 2018*" - all'Ufficio Centrale di Bilancio e Ragioneria - UCBR per i conseguenti riscontri e per gli adempimenti di competenza.

Il presente atto sarà pubblicato sul sito istituzionale della Giustizia Amministrativa - Sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 29, comma 1, D. Lgs. 50/2016.

**Antonino Di Martino**

**All. 1)**

<b>Descrizione</b>	<b>QT.</b>	<b>Prezzo unitario i.e.</b>	<b>Totale Fornitura i.e.</b>
Cartoncino Invito – Carta Modigliani avorio gr. 200 – con piega (a libro) – formato chiuso cm 11x17 ca. – Stampa a colori	<b>80</b>	<b>€ 1,00</b>	<b>€ 80,00</b>
Buste per cartoncino invito - Carta Modigliani avorio – stampa bianco e nero	<b>80</b>	<b>€ 1,35</b>	<b>€ 108,00</b>
Stampati/Relazioni cucite a quaderno, formato cm 17x24 ca., con copertina a colori in Carta Modigliani avorio composta da ca. 40 pagine B/N e da ca. 12 pagine a colori	<b>120</b>	<b>€ 2,85</b>	<b>€ 342,00</b>
<b>Totale</b>			<b>€ 530,00</b>