



TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE
per IL FRIULI VENEZIA GIULIA - Trieste

Provvedimento n. 46 del 13/02/2019

Prot. 273

CIG ZBC27248E1

OGGETTO: Cap. 2294. Determina a contrarre. Avvio procedura per l'affidamento della fornitura di addobbi floreali occorrenti per la cerimonia di inaugurazione dell'anno giudiziario 2019. Individuazione Responsabile unico del procedimento.

IL SEGRETARIO GENERALE

Vista la legge 6 dicembre 1971 n. 1034, di istituzione dei Tribunali amministrativi Regionali;

Vista la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante "Legge di contabilità e finanza pubblica";

Visto il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante "Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa", come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012;

Visto il Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia Amministrativa emanato con D.P.C.S. del 29 gennaio 2018;

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, recante "Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

Visto il decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 recante "Disposizioni Integrative e correttive al decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50";

Viste le linee guida ANAC n. 4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione degli operatori economici" aggiornate al D.lgs. 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 01° marzo 2018

Vista la Direttiva del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa N°3 del 19 giugno 2017 recante "Direttiva per l'acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (art. 36 D. Lgs. n. 50/2016 come modificato dall'art. 25 del D. Lgs. 19 aprile 2017, n.56";

Atteso che la dianzi citata direttiva disciplina, fra l'altro, le procedure per l'acquisizione di lavori, di forniture di beni e servizi di importo inferiore a € 40.000,00 e precisato che l'affidamento diretto può essere disposto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Visti:

- l'art. 1, comma 1, della legge 7 agosto 2012, n.135, che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione all'art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, nonché dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.a.;
- la legge n. 94/2012 recante "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" e in particolare l'art. 7, comma 2, che ha introdotto l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 165/2001 di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;
- l'art. 1, comma 510 della legge 28 dicembre 2015, n. 208 recante "Le amministrazioni pubbliche sono obbligate ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, stipulate da Consip S.p.a., ovvero dalle centrali di committenza regionali";

Visto l'art. 29 del D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50, concernente i "Principi in materia di Trasparenza";

Visto l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. N°50/2016, il quale ha disposto che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

Ricordato in data 28 febbraio 2019 è prevista la cerimonia di inaugurazione dell'Anno Giudiziario 2019 del Tribunale Amministrativo Regionale per il Friuli Venezia Giulia;

Vista l'esigenza di procedere all'affidamento della fornitura connessa all'organizzazione della cerimonia, quale composizione di piante e/o fiori ornamentali per l'allestimento della Sala dedicata alla cerimonia di inaugurazione dell'anno giudiziario;

Evidenziato che la spesa presunta da sostenere è quantificabile nel limite di € 200,00 oltre I.V.A. come per legge (pari a complessivi € 220,00), quale importo ribassato del 15% rispetto alla spesa contrattuale sostenuta nell'anno 2018 per analoga fornitura;

Precisato che, nel caso di specie, l'importo presunto rientra in oneri relativi all'es. 2019, la cui previsione di spesa complessiva di € 1.200,00 Iva inclusa, in fase di assegnazione, è stata inserita in sede di programmazione del fabbisogno triennale 2019-2021 sul capitolo di spesa N^2294 "Spese per inaugurazione dell'anno giudiziario" ed è funzionale al buon andamento della cerimonia e proporzionale allo scopo della fornitura di cui trattasi;

Visto che ai sensi della direttiva SGG 3/2017 il ricorso al libero mercato è sempre possibile per importi fino a € 1.000,00;

Visto l'articolo 1, comma 130 della L. 30/12/2018 n. 145 che, modificando l'articolo 1, comma 450 della L. 27/12/2006 n. 296, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiori e al di sotto della soglia di rilievo comunitario estende a € 5.000,00 l'obbligo del ricorso al MEPA;

Visto l'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 18 aprile 2016 n^50 e ss.mm.ii., il quale prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori;

Dato atto che relativamente alla procedura di cui trattasi, l'indicazione dell'affidamento diretto ex art. 36 comma 1 lett. a), nel rispetto del principio di rotazione, quale metodo di scelta del contraente, trova origine nelle seguenti motivazioni:

- a) valutazioni favorevoli di tipo economico, organizzativo, professionale riscontrate a soddisfacimento delle esigenze oggettive di questo TAR connesse all'organizzazione dell'evento di cui trattasi;
- b) acquisto una tantum (per allestimento sala della cerimonia) da concordare con il fornitore in base alle disponibilità stagionali dei fiori e/o delle piante;
- c) importo presunto modesto e comunque inferiore del 15% rispetto quello sostenuto nell'anno 2018;

Ritenuto, pertanto, avviare la procedura di affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, sul libero mercato con operatore economico operante nel settore, per la fornitura di addobbi floreali (composizione di piante e/o fiori ornamentali) occorrente per la cerimonia di inaugurazione dell'anno Giudiziario 2019, per un importo presunto complessivo di € 200,00 oltre IVA (10%), utilizzando il criterio di aggiudicazione del "prezzo più basso" di cui all'art. 95 co. 4;

Vista l'unita documentazione di procedura:

- Allegato A): Dichiarazione sostitutiva di assunzione degli obblighi di tracciabilità, la comunicazione del conto corrente dedicato ai sensi della legge 136/2010 ed altre dichiarazioni;
- Allegato B): Dichiarazioni rese ai sensi del Protocollo di integrità anticorruzione della Giustizia Amministrativa;
- Allegato C): Modello Privacy
- Modello Ordinativo di Fornitura;

Acquisito il Codice Identificativo Gara (CIG) N^ **ZBC27248E1**;

Visto la Determinazione S.G. n^34 del 25.10.2018 "Programma triennale dei lavori pubblici e programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2019/2020 (art. 21 d.lgs. n.50/2016). Individuazione del RUP", con la quale è stata individuata, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016, Responsabile Unico del Procedimento di appalto di lavori, di forniture e servizi d'importo inferiore a 40.000 euro la dott.ssa Eleonora Scarso, appartenente alla Area III-F1 profilo professionale "Funzionario", in possesso dei requisiti professionali necessari;

Vista la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi, resa dalla Dr.ssa Eleonora Scarso in conformità a quanto previsto dall'art. 42 del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

DETERMINA

1. Avviare la procedura di affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, sul libero mercato con operatore economico operante nel settore, per la fornitura di addobbi floreali (composizione

di piante e/o fiori ornamentali) occorrente per la cerimonia di inaugurazione dell'anno Giudiziario 2019, per un importo complessivo insuperabile di € 200,00 oltre IVA (10%), utilizzando il criterio di aggiudicazione del "prezzo più basso" di cui all'art. 95 co. 4;

2. Approvare la documentazione di procedura riportata in premessa, formante parte integrante e sostanziale del presente dispositivo anche se non materialmente ritrascritta.
3. Stabilire che al termine della procedura si procederà, con successivo atto, all'individuazione del contraente privato.
4. Individuare quale RUP la dott.ssa Eleonora Scarso, come da decreto S.G. N°34/2018, appartenente alla Area III-F1 profilo professionale "Funzionario", in possesso dei requisiti professionali necessari.
5. Individuare la sig.ra R. Marfan quale Supervisore del TAR, per la gestione della menzionata fornitura ed accertamento dell'esatta esecuzione delle attività contrattuali.
6. Il provvedimento sarà comunicato agli interessati, per i conseguenti adempimenti, a cura dell'addetto al servizio protocollo e alla trasmissione dei dati.
7. L'onere relativo alla spesa da sostenere, pari a massimo € 200,00 + IVA, graverà sul capitolo N° 2294 "Spese per inaugurazione dell'anno giudiziario" del B. P. - E.F. 2019, le cui risorse sono in fase di assegnazione da parte dei competenti Uffici del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa.

Il presente atto sarà pubblicato sul sito istituzionale della Giustizia Amministrativa - Sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 29, comma 1, D. Lgs. 50/2016.

Antonino Di Martino

Allegato A)

Al Tribunale Amministrativo
Regionale per il Friuli Venezia Giulia
Segreteria Generale
Piazza Unità d'Italia n. 7
34121 - TRIESTE

Fornitura Addobbi Floreali occorrente al TAR FVG per la Cerimonia di Inaugurazione AG 2019 – CIG N. ZBC27248E

Dichiarazione di Tracciabilità

Il sottoscritto _____, nato in _____ (____), il _____, C.F. _____, nella sua qualità di legale rappresentante della ditta di seguito individuata ed in nome e per conto della stessa (per la quale dichiara, ad ogni effetto di legge, di poter autonomamente e legittimamente adottare ogni atto di ordinaria e straordinaria amministrazione)

ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del Testo Unico sulla documentazione amministrativa approvato con D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. e consapevole che ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, sotto la propria responsabilità,

<i>Denominazione:</i> _____
<i>Sede legale:</i> _____
<i>Sede operativa (solo se diversa dalla sede legale)</i> _____
<i>P. IVA/C.F.:</i> _____
<i>CCNL applicato</i> _____ <i>Settore</i> _____
_____ <i>N.tel.</i> _____ <i>N.fax</i> _____
<i>Email</i> _____ <i>P.e.c.</i> _____

DICHIARA

a) che tutto quanto innanzi riportato corrisponde al vero;
b) di assumere, quanto allo specifico, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii.;

c) che il **conto corrente dedicato** da utilizzarsi da parte di codesto Tribunale - ai sensi e per gli effetti di cui, tra l'altro, al referente normativo citato alla precedente lett. e) - per tutti i pagamenti da effettuarsi, a favore della ricordata ditta, in relazione a qualsivoglia rapporto negoziale in essere ed ad instaurarsi con il Tribunale stesso, è quello che di seguito si indica:

Codice IBAN _____
presso (indicare Istituto di credito) _____;

d) che la/le persona/e delegata/e ad operare sul conto corrente di cui alla precedente lett.f) è/sono quella/quelle di seguito individuata/e:

d1) - Cognome e nome: _____
- Luogo di nascita: _____ Prov. _____
- Data di nascita: _____ C.F. _____

d2) - **Cognome e nome** _____
- Luogo di nascita: _____ Prov. _____
- Data di nascita: _____ C.F. _____

d3) - **Cognome e nome** _____
- Luogo di nascita: _____ Prov. _____
- Data di nascita: _____ C.F. _____

e) di essere consapevole che è onere della ditta comunicare a codesto Tribunale, in relazione alle finalità di cui alla presente, ogni variazione che dovesse riguardare i dati ed ogni altro elemento a mezzo della presente forniti;

f) ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. n. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle Pubbliche Amministrazioni nei confronti del medesimo aggiudicatario, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;

g) di assumere l'obbligo al rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62/2013 e del pertinente Codice di settore dell'Amministrazione della Giustizia Amministrativa, quest'ultimo pubblicato sul sito web www.giustizia-amministrativa.it, sez. "Amministrazione trasparente", sotto sez. "Disposizioni generali";

h) di essere stata informata, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, ss.mm.ii., che il titolare del trattamento è l'amministrazione, che i dati forniti e raccolti per la causale verranno trattati e saranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini necessari alla gestione amministrativa della fattispecie alla stessa causale riconducibile, che tali dati saranno conservati presso gli uffici dell'amministrazione e/o presso gli Uffici centrali dell'amministrazione della Giustizia Amministrativa, nella responsabilità dei dipendenti responsabili, che i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione ai dipendenti dei citati uffici coinvolti nel procedimento per ragioni di servizio e agli eventuali soggetti esterni all'amministrazione comunque interessati e/o aventi titolo per legge.

_____, _____
luogo data

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

timbro e firma

Avvertenze:

La presente dichiarazione dovrà essere sottoscritta da parte del legale rappresentante della Ditta digitalmente allegando copia fotostatica non autenticata di un documento di identità, in corso di validità temporale alla data della sottoscrizione.

Note:

¹ Le tipologie "**tipo ditta**", da indicarsi per la corretta compilazione sono quelle, indicate in grassetto, che di seguito si riportano:

- "**Datori di lavoro**" (soggetti che hanno alle dipendenze lavoratori subordinati e possono occupare anche lavoratori con rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, resa anche nella modalità a progetto, aventi per oggetto la prestazione di attività svolte senza vincolo di subordinazione);
- "**Lavoratori autonomi**" (soggetti iscritti alla gestione artigiani e commercianti).
- "**Gestione separata - Committenti/Associanti**" (soggetti che occupano lavoratori con rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, resa anche nella modalità a progetto, aventi per oggetto la prestazione di attività svolte senza vincolo di subordinazione);
- "**Gestione Separata - Titolari di reddito di lavoro autonomo di arte e professione (liberi professionisti)**" (soggetti iscritti alla Gestione Separata).

DICHIARAZIONI DI CUI AL PROTOCOLLO DI INTEGRITA' ANTICORRUZIONE

OGGETTO: Fornitura Addoppi Floreali occorrente al TAR FVG per la Cerimonia di Inaugurazione AG 2019 – CIG N. ZBC27248E

Dichiarazione resa ai sensi del Patto di Integrità di cui al Piano per la Prevenzione della Corruzione nell'ambito della Giustizia Amministrativa approvato con decreto n. 7 del 30 gennaio 2014 dal Presidente del Consiglio di Stato ed aggiornato per il triennio 2017-2019 con decreto n.18 del 07.02.2017.

Il sottoscritto/a _____, nato a _____ il _____ e residente a _____ via _____ nella qualità di _____ della ditta _____ con sede in _____, iscritta nel registro delle imprese tenuto presso la Camera di Commercio di _____, partecipante alla procedura di gara in oggetto indicata, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del succitato D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate:

SI IMPEGNA ESPRESSAMENTE:

- ad osservare le regole comportamentali definite dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con DPR 16 aprile 2013, n. 62, e dal Codice di comportamento per il personale degli uffici della Giustizia Amministrativa, quest'ultimo pubblicato sul sito web www.giustizia-amministrativa.it, sez. "Amministrazione trasparente", sotto sez. "Disposizioni generali";
- a segnalare all'Amministrazione qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- a rendere noti, su richiesta dell'Amministrazione tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente assegnato a seguito della gara in oggetto inclusi quelli eseguiti a favore di intermediari e consulenti;
- a prendere atto e accettare che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con questo Patto di Integrità comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:
- risoluzione o perdita del contratto;
- esclusione del concorrente dalle gare indette dall'Amministrazione per 5 anni;
- a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

DICHIARA, altresì:

- di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- di conoscere ed accettare che il presente Patto di Integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della gara in oggetto;
- di non intrattenere rapporti di lavoro o professionali con dipendenti dell'Amministrazione cessati dal servizio che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali negli ultimi tre anni di lavoro;
- di conoscere e accettare che ogni controversia relativa all'interpretazione, ed esecuzione del presente Patto d'Integrità fra questa Amministrazione e i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente;
- di conoscere ed accettare che la mancata consegna della presente dichiarazione, debitamente sottoscritta dal titolare o rappresentante legale del soggetto concorrente, comporterà l'esclusione automatica dalla gara;
- di conoscere e accettare che la presente dichiarazione costituisce parte integrante e sostanziale del contratto che si stipulerà tra le parti dopo l'avvenuta aggiudicazione definitiva.

_____, _____
luogo *data*

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

timbro e firma

Allegato B)

La presente dichiarazione dovrà essere sottoscritta digitalmente da parte del legale rappresentante della Ditta allegando copia fotostatica non autenticata di un documento di identità, in corso di validità temporale alla data della sottoscrizione.



TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE per il FRIULI VENEZIA GIULIA

Informativa resa ai sensi degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679 (General Data Protection Regulation).

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue:

1. Finalità del Trattamento

I dati da Lei forniti verranno utilizzati allo scopo e per il fine di svolgimento della gara relativa alla fornitura di addobbi floreali per la cerimonia di Inaugurazione dell'Anno Giudiziario 2019.

2. Modalità del Trattamento

Le modalità con le quali verranno trattati i dati personali contemplano:
Cartacee ed elettroniche.

3. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1 sono obbligatori essendo essenziali per la verifica dei requisiti ai fini dell'ammissione alla gara ed eventuale successiva aggiudicazione (art. 80 e ss. D. Lgs 50/2016) e l'eventuale rifiuto dell'autorizzazione comporta l'esclusione dalla gara.

4. Comunicazione e diffusione dei dati

I dati forniti potranno *essere* comunicati a: **Segretariato della Giustizia Amministrativa, Consiglio di Stato**. La loro diffusione può essere predisposta presso il sito web istituzionale in caso di aggiudicazione e comunque secondo le modalità e finalità previste dal D. Lgs. n. 33/2013.

5. Titolare del Trattamento

Il titolare del trattamento dei dati personali è Il Presidente del Tribunale per il Friuli Venezia Giulia, mentre il responsabile è il Segretario Generale del T.A.R. per il Friuli Venezia Giulia con domicilio eletto presso lo stesso.

6. Diritti dell'interessato

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:

- chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- ottenere la limitazione del trattamento;
- ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento

All. C)

senza impedimenti;

- opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
- opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione;
- chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta da inviare al T.A.R. per il Friuli Venezia Giulia, Piazza Unità d'Italia, 7 - Trieste, all'indirizzo postale della sede legale o all'indirizzo PEC:
tarts-segrprotocolloamm@ga-cert.it

Antonino Di Martino
(Segretario Generale)

Io sottoscritto/a _____, nella qualità di _____ dichiaro di aver ricevuto l'informativa che precede ed

esprimo il consenso **NON esprimo il consenso** al trattamento dei miei dati personali inclusi quelli considerati come categorie particolari di dati.

esprimo il consenso **NON esprimo il consenso** alla comunicazione dei miei dati personali d enti pubblici e società di natura privata per le finalità indicate nell'informativa.

esprimo il consenso **NON esprimo il consenso** al trattamento delle categorie particolari dei miei dati personali così come indicati nell'informativa che precede.

_____, lì

Nome cognome e qualità

(Sottoscrivere con firma digitale dopo la compilazione)



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE
per il FRIULI VENEZIA GIULIA**

Piazza Unità d'Italia, 7 – 34121 Trieste
SEGRETERIA GENERALE

Trieste,

*Prot. n.
Rif. Prot. n. /E
Allegati n.
Risposta a nota del*

*Responsabile:
Referente:*

Tramite PEC:

A

OGGETTO: Ordinativo di fornitura per addobbi floreali occorrenti al TAR FVG per la cerimonia di inaugurazione Anno Giudiziario 2019. **CIG ZBC27248E**

S'invita/Si chiede a codesta Ditta a/di eseguire la fornitura per l'importo di€ ,
(IVA esclusa) alle condizioni e con le modalità di seguito specificate.

Descrizione - come da preventivo di data che ad ogni buon fine si allega

-

Modalità di consegna - Sarà effettuata presso la sede della Prefettura di Trieste – Salone di Rappresentanza - piano I° dello stabile di Piazza Unità d'Italia n. 8, dotato di ascensore, con oneri a carico della Ditta.

Termini di consegna - Il materiale suindicato sarà consegnato inderogabilmente entro e non oltre **ore 09:30 del 28.02.2019 – Giorno della Cerimonia di Inaugurazione, ovvero il giorno precedente, comunque previo accordo con il Referente dell'Amministrazione.** Le spese di trasporto e di imballaggio sono a carico della Ditta. I prodotti devono essere integri, privi di difetti e confezionati in modo tale da garantire la corretta conservazione, anche durante le fasi di trasporto e consegna.

Modalità di pagamento - La relativa fattura, completa di codice fiscale, partita IVA, codice ABI, codice CAB, e del codice IBAN, dovrà essere intestata a: "Tribunale Amministrativo Regionale per il Friuli-Venezia Giulia – Piazza dell'Unità d'Italia n. 7 – 34121 Trieste – codice fiscale: 80029240324 - Codice Univoco IPA: XIHNF0." Il pagamento sarà eseguito entro 60 giorni dal ricevimento della fattura elettronica che deve essere inviata con le modalità di legge.

Il CIG (codice identificativo di gara) attribuito su richiesta della stazione appaltante è il seguente: **ZBC27248E**. Il CIG dovrà essere indicato sulla fattura elettronica.

Si rammenta che:

- la Ditta deve essere in possesso dei requisiti generali e d'idoneità professionale previsti dal Codice dei contratti pubblici, oltre che essere in regola con gli adempimenti contributivi;
- la liquidazione del corrispettivo sarà disposta in favore dell'operatore economico a presentazione di regolare documentazione di fatturazione, previo riscontro di regolarità della

fornitura dal Consegnatario/Supervisore e previa verifica della regolarità contributiva dell'Impresa, mediante accredito sul conto c/c bancario dedicato di cui alla dichiarazione di tracciabilità resa dalla Società stessa. Qualsiasi irregolarità, formale o materiale, riscontrata nella compilazione della fattura o nell'esecuzione della fornitura/servizio, interromperà il decorso del termine indicato sopra per i pagamenti. La stazione appaltante, può trattenere sul prezzo da corrispondere all'appaltatore le somme necessarie ad ottenere il reintegro di eventuali danni già contestati all'operatore economico e al pagamento di eventuali penalità.

Eventuali informazioni possono essere richiesti al n. 040.6724704/714 – Responsabile del Procedimento è la Dr.ssa Eleonora Scarso. Referente Sig.ra R. Marfan.

S'invita a restituire una copia della presente ordinazione, datata e firmata, in segno di conferma e accettazione.

N.B.: se firmata in maniera olografa si richiede allegazione di copia di Documento di Identità in corso di validità

La ditta
(per accettazione)

Firma

()