



TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE
per IL FRIULI VENEZIA GIULIA - Trieste

Determina n. 135 del 01/07/2020

Prot. 1063

CIG: ZB82D7FD21

SU PROPOSTA DEL RUP: Antonella Tellan

OGGETTO: Cap. 2291 Determina di affidamento del servizio di manutenzione ordinaria degli estintori collocati presso la Sede del Tribunale Amministrativo Regionale per il Friuli Venezia Giulia - Anno 2020.

II SEGRETARIO GENERALE

Vista la legge 6 dicembre 1971 n. 1034, di istituzione dei Tribunali amministrativi Regionali;

Vista la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante “Legge di contabilità e finanza pubblica”;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante “Regolamento per l’esercizio dell’autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa”, come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012;

Visto il Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia Amministrativa emanato con D.P.C.S. del 29 gennaio 2018;

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, recante “Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” e s.m.i.;

Viste le linee guida ANAC n. 4 recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione degli operatori”, in particolare i punti 3 e 4;

Vista la Direttiva del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa n. 3 del 19 giugno 2017 recante “Direttiva per l’acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (art. 36 D. Lgs. n. 50/2016 come modificato dall’art. 25 del D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56)”;

Atteso che la dianzi citata direttiva disciplina, fra l’altro, le procedure per l’acquisizione di lavori, di forniture di beni e servizi di importo inferiore a € 40.000,00 e precisato che l’affidamento diretto può essere disposto *anche senza previa consultazione di due o più operatori economici*;

Visti:

- l’art. 1, comma 1, della legge 7 agosto 2012, n.135, che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione all’art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, nonché dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.a.;
- la legge n. 94/2012 recante “Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica” e in particolare l’art. 7, comma 2, che ha introdotto l’obbligo per le amministrazioni pubbliche di cui all’art. 1 del D. Lgs. n. 165/2001 di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;
- l’art. 1, comma 510 della legge 28 dicembre 2015, n. 208 recante “Le amministrazioni pubbliche sono obbligate ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all’articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, stipulate da Consip S.p.a., ovvero dalle centrali di committenza regionali”;

Visto l’art. 29 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, concernente i “Principi in materia di Trasparenza”;

Visto l’art. 32, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016, il quale ha disposto che “prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti decretano o determinano di contrarre, individuando gli

elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

Visto il Regolamento di contabilità ed in particolare l'art.14, il quale detta disposizioni in ordine agli atti comportanti spesa a carico del Bilancio del Consiglio di Stato e dei Tribunali amministrativi Regionali avente i seguenti elementi: a) oggetto della spesa; b) modalità di esecuzione della spesa (determina a contrarre); c) importo previsto; d) imputazione della spesa; e) indicazione del creditore;

Vista l'attuale dotazione di estintori a polvere e a CO₂ presenti all'interno della sede del Tribunale Amministrativo Regionale per il Friuli Venezia Giulia, di seguito dettagliata:

NUM. Progr.	UBICAZIONE	TIPO ESTINTORE	KG. CARICA	KG. TOTALE	MATRICOLA	ANNO COSTRUZIONE	
1	Piano Secondo (uffici)	CORRIDOIO	POLVERE	6	9,2	2633	2018
2		CORRIDOIO	POLVERE	6	9,2	2650	2018
3		CORRIDOIO	POLVERE	6	9,2	2635	2018
4		CORRIDOIO	POLVERE	6	9,2	2627	2018
5		STANZA 13 (ARCHIVIO 1)	POLVERE	6	9,2	354122	2018
6		STANZA 14 (ARCHIVIO 2)	POLVERE	6	9,2	354631	2018
7		STANZA 15 (ARCHIVIO 3)	POLVERE	6	9,2	355369	2018
8		STANZA 12 CED	CO2	5	14	17745	2018
9	Piano Terzo (Aula Udienza/Biblioteca/Uffici Magistrati)	CORRIDOIO	POLVERE	6	9,2	2640	2018
10		CORRIDOIO	POLVERE	6	9,2	2630	2018
11		CORRIDOIO	POLVERE	6	9,2	2638	2018
12		STANZA 29 - BIBLIOTECA	POLVERE	6	9,2	2441	2018

Atteso che nell'anno 2019, come da tabella sopra riportata, si è provveduto alla revisione di tutti gli estintori presenti in sede, rendendosi pertanto necessaria, per il 2020 e secondo prescrizione di legge, l'effettuazione di interventi di manutenzione ordinaria programmata con cadenza periodica semestrale;

Visto che le restanti unità (es. rilevatori fumi, manichette antincendio, porte tagliafuoco, ecc.) componenti gli attuali impianti antincendio presso la sede del TAR FVG, in quanto facente parte di sistema centralizzato, sono soggette a manutenzione periodica/programmata da parte della proprietà;

Considerato che l'esigenza di regolare funzionamento dei componenti dell'impianto antincendio (estintori) del TAR Friuli Venezia Giulia, a garanzia della sicurezza dei locali, del personale e degli utenti esterni, impone la contrattualizzazione degli interventi di manutenzione ordinaria di cui trattasi, per un totale di nr. 2 nell'anno 2020;

Ricordato che prima dell'avvio di qualsiasi procedura, nel rispetto di quanto disposto dal legislatore, è necessario accertare se risultano attive le Convenzioni Consip inerenti ai beni/servizi da acquistare e/o alla ricerca dei medesimi sul Mercato Elettronico o sul libero mercato;

Accertato che la convenzione Consip "Facility Management Uffici 4", avente ad oggetto tra l'altro la fornitura del suddetto servizio, non è, ad oggi, attiva;

Dato atto che il servizio in oggetto non rientra nelle convenzioni attive Consip, definite ai sensi della Legge n. 488/1999 e s.m.i;

Considerato che ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 comma 130 della legge 30 dicembre 2018 (legge di Bilancio 2019), non sussiste l'obbligo di ricorrere al MePA in quanto l'importo oggetto della prestazione è inferiore a € 5.000,00;

Visto l'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii., il quale prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori;

Dato atto che l'indicazione dell'affidamento diretto ex art. 36 comma 1 lett. a), nel rispetto del principio di rotazione, quale metodo di scelta del contraente, trova origine nelle seguenti motivazioni:

- a) valutazioni favorevoli di tipo economico, organizzativo, professionale riscontrate a soddisfacimento delle esigenze oggettive di questo TAR connesse al servizio di cui trattasi;
- b) importo presunto modesto e comunque in linea con l'annualità precedente;

Dato atto che la spesa presunta da sostenere è quantificabile in € 180,00 oltre IVA nella misura di legge pari a complessivi € 219,60 IVA inclusa come da preventivo formulato dalla società SIDER – Trieste Guardiafuochi srl di Trieste (acquisto al prot. 1051/2020);

Ritenuto, pertanto:

- di procedere ad affidare all'operatore economico SIDER – Trieste Guardiafuochi srl avente sede legale in Via del Follatoio, 3 - 34148 Trieste (TS), P.IVA/C.F. 01106160326, del servizio di manutenzione ordinaria degli estintori, collocati presso la sede del Tribunale Amministrativo per il Friuli Venezia Giulia (2° e 3° piano) per un importo complessivo di spesa di € 180,00 (IVA esclusa) pari a complessivi € 219,60 (IVA inclusa);
- di non richiedere la cauzione definitiva in considerazione dell'importo modesto di affidamento e del preventivo formulato è congruo ed in linea con quanto praticato nel 2019;
- di rinviare a successivo provvedimento l'assunzione dell'impegno di spesa, salvo corrispondere il pagamento con la formula dell'impegno contemporaneo;
- di avvalersi della facoltà di avviare il servizio in via di urgenza in pendenza di stipula del contratto;

Preso atto che l'importo complessivo come da preventivo della ditta risulta congruo ed è proporzionale allo scopo dell'acquisizione;

Precisato che l'onere trova capienza al capitolo di spesa n. come per legge e rientra nei limiti dei fondi di competenza assegnati sul capitolo n. 2291 “*Spese per manutenzione e riparazione degli immobili e degli impianti, adattamento e ripulitura dei locali, manutenzione delle aree esterne*”, nella voce analitica di “*manutenzione ordinaria impianto antincendio*” come da nota Segretariato Generale n. 7320 del 16.04.2020;

Acquisito il Codice Identificativo Gara (CIG) n. ZB82D7FD21;

Acquisito il DURC, la dichiarazione di Tracciabilità dei flussi finanziari ed il Patto di Integrità Anticorruzione;

Preso atto dell'autocertificazione attestante il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;

Dato atto che ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs. n. 50/2016 il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere commerciali anche tramite posta elettronica certificata;

Vista la Determinazione S.G. n. 77 del 23.08.2019 “Programma triennale dei lavori pubblici e programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2020/2022 (art. 21 d.lgs. n.50/2016). Individuazione del RUP”, con la quale è stata individuata, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016, Responsabile Unico del Procedimento di appalto di lavori, di forniture e servizi d'importo inferiore a 40.000,00 euro, la dott.ssa Antonella Tellan, appartenente alla Area III-F2 profilo professionale “Funzionario”, in possesso dei requisiti professionali necessari;

Vista la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi, resa in conformità a quanto previsto dall'art. 42 del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

DETERMINA

- 1) di dichiarare le premesse parte integrante e sostanziale del dispositivo e precisare che il presente atto assume in maniera equivalente la rilevanza delle determina a contrarre;
- 2) affidare all'operatore economico SIDER – Trieste Guardiafuochi srl sede legale in Via del Follatoio, 3 - 34148 Trieste (TS), P.IVA/C.F. 01106160326, del servizio di manutenzione ordinaria degli estintori collocati presso la sede del Tribunale Amministrativo per il Friuli Venezia Giulia (2° e 3° piano) per un importo complessivo di spesa di € 180,00 (IVA esclusa) pari a complessivi € 219,60 (IVA inclusa);
- 3) di precisare che l'onere trova capienza al capitolo di spesa n. 2291 “*Spese per manutenzione e riparazione degli immobili e degli impianti, adattamento e ripulitura dei locali, manutenzione delle aree esterne*”, nella

voce analitica di “*manutenzione ordinaria impianto antincendio* come da nota Segretariato Generale n. 7320 del 16.04.2020;

- 4) di non richiedere la cauzione definitiva in considerazione dell'importo modesto di affidamento ed in considerazione che il preventivo formulato è congruo ed in linea con quanto praticato nel 2019;
- 5) di dare atto che, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs. n. 50/2016, il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere commerciali anche tramite posta elettronica certificata;
- 6) di rinviare a successivo provvedimento l'assunzione dell'impegno di spesa, salvo corrispondere il pagamento con la formula dell'impegno contemporaneo;
- 7) di dare atto che il pagamento sarà disposto in favore della Società beneficiaria sulla base del riscontro di regolare esecuzione del servizio a presentazione di regolare documento di fatturazione, previa esatta e puntuale istruttoria ed adozione di pertinente provvedimento di liquidazione, mediante accredito sul c/c dedicato comunicato dal creditore;
- 8) di dare atto che R.U.P. è la Dott.ssa Antonella Tellan, appartenente all'Area III Fascia F2, Profilo Professionale “Funziario”, in possesso dei requisiti professionali necessari;
- 9) di individuare il Sig. Giorgio Ban e la dott.ssa Sabina Quiete, quali Supervisor del TAR, con firme disgiunte, della gestione del servizio di cui trattasi ed accertamento dell'esatta esecuzione delle attività;
- 10) di trasmettere il presente provvedimento, unitamente agli atti e al decreto contabile, all'Ufficio Centrale di Bilancio e Ragioneria - UCBR per i conseguenti riscontri e per gli adempimenti di competenza.

Il presente atto sarà pubblicato sul sito istituzionale della Giustizia Amministrativa - Sezione “Amministrazione Trasparente”, ai sensi dell'art. 29, comma 1, D. Lgs. 50/2016.

Antonino Di Martino