



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE
PER L'EMILIA ROMAGNA
SEZIONE DI PARMA
Il Segretario generale**

Det. N.2/2018

Determina n.2 del 13/03/2018 per manutenzione straordinaria fotocopiatore di questo Tribunale cig- Z2022BDA2C;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante il “Regolamento per l’esercizio dell’autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa”, come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n.46 del 12 settembre 2012;

Visto il D.lgs 18 aprile 2016, n.50 recante “attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedura d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici;

Vista la direttiva del Segretario Generale della giustizia Amministrativa n. 3 del 19 giugno 2017 per l’acquisizione di beni, servizi, e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (art 36 d.Lgs 50/2016 come modificato dall’art. 25 del d.lgs 19 aprile 2017, n.56) recante le disposizioni integrative e correttive al d.lgs 18 aprile 2016, n. 50;

Premesso che si rende necessario ed urgente provvedere ad effettuare la riparazione del fotocopiatore Aficio Ricoh MP 2852 per la stampa degli atti di questo Tribunale;

Considerato che la ditta Ormu di Fenini Spa ha presentato idoneo preventivo di €101,71 oltre Iva e che la ditta è la manutentrice dei fotocopiatori e delle stampanti per l’anno 2018;

Tenuto conto che il costo delle mano d’opera per la riparazione rientra nella manutenzione ordinaria pertanto l’Amministrazione è tenuta solo alla spesa del materiale di ricambio;

Visto l’art.36 del d.lgs 50/2016 modificato dall’art. 25 del d.lgs 19 aprile 2017, n.56, relativo ai contratti sotto soglia, che prevede l’affidamento diretto per importi di modico valore, inferiore a €1000,00;

ACCERTATA la disponibilità dei fondi sulla competenza del capitolo di bilancio al cap 2287 “spese per l’acquisto di cancelleria di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici”;

DETERMINA

Di affidare, per le motivazioni sopra esposte, il servizio sopra menzionato alla ditta Ormu srl;

- Di quantificare in base al preventivo in atti, l'importo della riparazione pari ad €101,71 oltre Iva ;
- Che il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Sonia Valente
- La presente determina sarà pubblicata sul sito internet della Giustizia Amministrativa – Sezione “Amministrazione trasparente” – ai sensi dell'art.29 co.1 del d.lgs n. 50/2016 modificato dal d.lgs 56/2017;
- La procedura sarà soggetta, altresì, ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare nazionale applicabile.

Il Segretario Generale

Avv. Caterina Grechi