



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE
PER L'EMILIA ROMAGNA
SEZIONE DI PARMA
Il Segretario generale**

Det. N.7/2019

Determina n.7 del 06.12.2019 per l'acquisizione tramite RDO su Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – Consip per manutenzione fotocopiatori di questo Tribunale cig- Z8F2ACFA33;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante il “Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa”, come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n.46 del 12 settembre 2012;

Visto il D.lgs 18 aprile 2016, n.50 recante “attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedura d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici;

Vista la direttiva del Segretario Generale della giustizia Amministrativa n. 3 del 19 giugno 2017 per l'acquisizione di beni, servizi, e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (art 36 d.Lgs 50/2016 come modificato dall'art. 25 del d.lgs 19 aprile 2017, n.56) recante le disposizioni integrative e correttive al d.lgs 18 aprile 2016, n. 50;

Premesso che si rende necessario affidare il servizio di manutenzione dei fotocopiatori di questo Tribunale;

Tenuto conto che per detto servizio non vi è l'obbligo di ricorrere alla convenzione Consip;

Verificato che sul MEPA è presente detto servizio;

Ritenuto di dover stipulare il contratto di questo Tribunale facendo ricorso alla richiesta di RDO sul MEPA, con invito alle tre ditte autorizzate alla manutenzione di fotocopiatori RICOH presenti nella provincia di Parma, Modena e Reggio Emilia, tra cui la ditta uscente unica autorizzata nel territorio della provincia di Parma;

Visto l'art.36 del d.lgs 50/2016 modificato dall'art. 25 del d.lgs 19 aprile 2017, n.56, relativo ai contratti sotto soglia;

ACCERTATA la disponibilità dei fondi sulla competenza del capitolo di bilancio n. 2287“spese per l'acquisto di cancelleria di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici”

DETERMINA

Di indire, per le motivazioni sopra esposte, la procedura per l'acquisizione tramite RDO su Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per l'affidamento del servizio di manutenzione fotocopiatori di questo Tribunale;

- Di quantificare, l'importo del servizio in €617,10 oltre iva;

- di determinare l'importo presunto da destinare alla remunerazione dell'incentivo per funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 del d.lgs. 50/2016 in €12,00 (dodici/00) pari al 2% dell'importo complessivo dell'affidamento, che graverà sul cap 2287 dello stato di previsione di questo Tribunale, esercizio finanziario 2020;
- Che il Responsabile Unico del Procedimento è il Sig.Roberto Gabelli;
- La presente determina sarà pubblicata sul sito internet della Giustizia Amministrativa – Sezione “Amministrazione trasparente” – ai sensi dell'art.29 co.1 del d.lgs n. 50/2016.
- La procedura sarà soggetta, altresì, ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare nazionale applicabile.
- L'RDO sarà inoltrato secondo le modalità disciplinare dalla Consip.

Il Segretario Generale
Dott.ssa Maria Letizia Pittari