



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE
PER L'EMILIA-ROMAGNA
SEDE DI PARMA
Il Segretario Generale**

Determinazione n. 18

Parma, 16.6.2022

OGGETTO Determina di avvio delle procedure per la richiesta di offerta, per l'affidamento del servizio di ricezione allarmi antincendio, antintrusione e pronto intervento (dal 1.7.2022 al 30.6.2023), per gli uffici di questo Tribunale - **CIG Z9236C562B**

VISTO l'articolo 1 comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come modificato dall'art.1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n.145, in base al quale le amministrazioni statali centrali e periferiche, per gli acquisti di beni e servizi di importi pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al MEPA mercato elettronico della pubblica amministrazione.

VISTO il capo V sull'attività negoziale, di cui agli artt.li 29 e ss. del decreto del Presidente del Consiglio di Stato del 6 febbraio 2012, recante *Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa* successivamente modificato dal decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 225 del 10 novembre 2020;

VISTA la direttiva n. 3 del 19 giugno 2017 del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa "Direttiva per l'acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria", in sostituzione integrale della circolare del medesimo Segretariato n. 1 del 25 gennaio 2017;

VISTA il D.lgs. n. 50 del 2016 e s.m.i. recante "*Codice dei contratti pubblici*" ed in particolare gli affidamenti sotto soglia comunitaria, realizzati mediante affidamento diretto di cui l'art. 36 comma 2, lettera a), l'art. 55 "*sistemi dinamici di acquisizione*" nonché l'art 95 comma 4 lett. b) nel testo novellato e modificato dal D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56, da ultimo, dal D.L. 31 maggio 2021 n.77 convertito con modifiche dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108;

VISTA le linee Guida ANAC n. 4, recanti "*Procedure per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*" nell'ultimo testo novellato disponibile sul Sito dell'Autorità;

VISTE le linee Guida ANAC n. 3, recanti "*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*", aggiornate al D.lgs. 56 del 19/4/2017, ed in particolare i casi indicati all'art.10 per il quale il RUP svolge anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC);

VISTO il Titolo III *“Il Direttore dell’esecuzione dei contratti relativi a servizi o forniture”* e in particolare gli artt. 16 e ss. del D.M. delle Infrastrutture e dei Trasporti 7 marzo 2018, n.49 recante il regolamento di *“Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell’esecuzione”*;

VISTO l’ordine di servizio prot.n. 28833 del 30.05.2019 a firma del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa che ha disposto di includere nello stato di previsione della spesa relativa a tutte le procedure di gara, con importo superiore a € 1.000,00 la quota incentivante del 2%, ai sensi dell’art 113 del D. Lgs. 50/2016;

RITENUTA la necessità per questo Tribunale di attivare il servizio di ricezione allarmi antincendio, antintrusione e pronto intervento, comprensivo del collegamento dei nostri sistemi di antincendio e antintrusione alla centrale operativa della ditta aggiudicataria tramite trasmettitore bidirezionale, per il periodo dal 1.7.2022 al 30.6.2023;

CONSIDERATO che con nota datata 21 gennaio 2022 (prot 2720) il Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa ha comunicato che il Consiglio di Presidenza ha approvato nella seduta del 16 dicembre 2021 l’assegnazione fondi relativi al fabbisogno finanziario per l’anno 2022 e che tra questi risulta trasferita la somma totale per spese da contratto di manutenzione sul capitolo 2287 *“spese per l’acquisto di cancelleria di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici”*;

CONSIDERATA comunque la non obbligatorietà di adesione alla Convenzione Consip per la presente categoria merceologica;

RITENUTO di dover procedere ad una indagine di mercato con la richiesta di 5 preventivi alle ditte iscritte al mepa, estrepolate da un file mepa del 25.3.2022 per la medesima categoria merceologica, nella Provincia di Parma e Reggio Emilia, con l’esclusione della ditta uscente, in modo da rispettare sia il principio di rotazione che quello di concorrenza;

RILEVATO che, per il servizio in argomento, è prevista una durata inferiore ai cinque uomini-giorno, pertanto non è stato elaborato il Documento unico di valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI) bensì le sole misure di sicurezza in relazione al rischio da Covid-19, in quanto le prestazioni rientrano nelle ipotesi di cui all’art. 26, comma 3-bis, del D.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;

ACCERTATA la disponibilità dei fondi sulla competenza del capitolo di bilancio 2287 *“spese per l’acquisto di cancelleria di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici”*, tra le spese contrattuali;

DATO atto che si è nei termini per la conclusione del procedimento;

ATTESA la propria competenza e **RILEVATO** che non ricorrono ipotesi di conflitto di interesse o di obblighi di astensione;

D E T E R M I N A

AVVIARE le procedure di selezione, con invito a 5 ditte iscritte nel MEPA nella Provincia di Parma e Reggio Emilia, per l’affidamento del servizio di ricezione allarmi antincendio, antintrusione e pronto intervento, per il periodo dal 1.7.2022 al 30.6.2023, per gli uffici di questo Tribunale, al solo prezzo più conveniente (minor prezzo), nell’ambito delle risorse assegnate pari all’importo massimo di € 1.184,00 iva

inclusa e comprensivo del collegamento dei nostri sistemi di antincendio e antintrusione alla centrale operativa della ditta aggiudicataria tramite trasmettitore bidirezionale.

L'importo del LOTTO UNICO oggetto di offerta al ribasso, da presentare in cifra fissa da parte degli operatori invitati è pari ad un importo annuo massimo di € 970,49 (novecentosettanta/49) netto IVA.

QUANTIFICARE l'importo del servizio annuale in € 970,49 oltre iva;

DICHIARARE, ai sensi dell'art. 31 D.lgs. 50/2016, di designare quale Responsabile Unico del Procedimento la Dott.ssa Sonia Valente, funzionario amministrativo che si occuperà anche del controllo sull'esecuzione e provvederà ad ogni atto consequenziale il presente, niuno escluso od eccettuato;

DARE ATTO che gli oneri di cui alla predetta spesa saranno imputati 2287 “spese per l'acquisto di cancelleria di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici” piano di gestione 09, che presenta la necessaria disponibilità;

DISPORRE la pubblicazione della presente determina sul sito internet della Giustizia Amministrativa–sezione “Amministrazione trasparente” ai sensi dell'art. 29, comma 1, D.lgs. 50/2016.

Il Segretario Generale

s.valente