



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE
PER L'EMILIA-ROMAGNA
SEZIONE STACCATA DI PARMA
Il Segretario generale**

Determinazione n. 37

del 5.12.2022

OGGETTO: Determina a contrarre per il primo rinnovo del contratto stipula MEPA TD 1924464 del 29/11/2021 del servizio di manutenzione fotocopiatori Ricoh del Tribunale Amministrativo Regionale per l'Emilia-Romagna, sezione staccata di Parma, per l'anno 2023 (dall'1 gennaio al 31 dicembre 2023).

CIG: ZE833D6240

VISTO l'articolo 1 comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come modificato dall'art.1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n.145, in base al quale le amministrazioni statali centrali e periferiche, per gli acquisti di beni e servizi di importi pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al MEPA mercato elettronico della pubblica amministrazione.

VISTO il capo V sull'attività negoziale, di cui agli artt.li 29 e ss. del decreto del Presidente del Consiglio di Stato del 6 febbraio 2012, recante *Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa* successivamente modificato dal decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 225 del 10 novembre 2020;

VISTA la direttiva n. 3 del 19 giugno 2017 del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa "Direttiva per l'acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria", in sostituzione integrale della circolare del medesimo Segretariato n. 1 del 25 gennaio 2017;

VISTO il D.lgs. n. 50 del 2016 e s.m.i. recante "*Codice dei contratti pubblici*" ed in particolare gli affidamenti sotto soglia comunitaria, realizzati mediante affidamento diretto di cui l'art. 36 comma 2, lettera a), l'art. 55 "*sistemi dinamici di acquisizione*" nonché l'art 95 comma 4 lett. b) nel testo novellato e modificato dal D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56, da ultimo, dal D.L. 31 maggio 2021 n.77 convertito con modifiche dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108;

VISTA le linee Guida ANAC n.4, recanti "*Procedure per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*" nell'ultimo testo novellato disponibile sul Sito dell'Autorità;

VISTE le linee Guida ANAC n.3, recanti "*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*", aggiornate al D.lgs. 56 del 19/4/2017, ed in particolare i casi indicati all'art.10 per il quale il RUP svolge anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC);

VISTO il Titolo III "*Il Direttore dell'esecuzione dei contratti relativi a servizi o forniture*" e in particolare gli artt. 16 e ss. del D.M. delle Infrastrutture e dei Trasporti 7 marzo 2018, n.49 recante il regolamento di

“Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell’esecuzione”;

VISTO l’ordine di servizio prot.n. 28833 del 30.05.2019 a firma del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa che ha disposto di includere nello stato di previsione della spesa relativa a tutte le procedure di gara, con importo superiore ad euro 1000,00 la quota incentivante del 2% ai sensi dell’art. 113 del d.lgs. n. 50/2016;

RICHAMATA la propria determinazione del 12 novembre 2021 n. 27 di avvio della procedura di affidamento del servizio di manutenzione fotocopiatori Ricoh del Tribunale Amministrativo Regionale per l’Emilia-Romagna, sezione staccata di Parma e la determina di aggiudicazione del 29 novembre 2021 n. 32 con la quale si è proceduto all’affidamento tramite trattativa diretta sul Mepa per l’anno 2022 (dall’1 gennaio al 31 dicembre 2022) prevedendo l’eventuale rinnovo annuale di anno in anno e per un massimo di due del servizio di manutenzione fotocopiatori Ricoh del Tribunale Amministrativo Regionale per l’Emilia-Romagna, sezione staccata di Parma, con l’operatore economico O.R.MU DI FENINI S.p.A., C.F.: 00020380341, sede in Via Sciascia civico n.4/a, CAP 43122, Parma (PR);

CONSIDERATO che solamente la ditta O.R.MU DI FENINI S.p.A., C.F.: 00020380341, sede in Via Sciascia civico n.4/a, CAP 43122, Parma (PR) aveva presentato il preventivo con la migliore offerta, acquisito al protocollo n. 1195 del 16 novembre 2021, indicando quale importo complessivo del servizio in argomento la somma complessiva di euro 749,00 (euro settecentoquarantanove/00) iva esclusa;

RITENUTO che si rende necessario procedere ad affidare il servizio di manutenzione dei fotocopiatori Ricoh del Tribunale Amministrativo Regionale per l’Emilia-Romagna, sezione staccata di Parma per l’anno 2023 (dall’1 gennaio al 31 dicembre 2023);

RICHIAMATA la proposta di primo rinnovo del contratto stipula MEPA-TD 1924464 del 29 novembre 2021 prot.n. 1278 del 18.11.2022 relativa al servizio di manutenzione fotocopiatori Ricoh del Tribunale Amministrativo Regionale per l’Emilia-Romagna, sezione Staccata di Parma, per l’anno 2023 (dall’ 1 gennaio al 31 dicembre 2023);

VISTA la nota del 24 novembre 2022 prot.n. 1309 con la quale ditta O.R.MU DI FENINI S.p.A., C.F.: 00020380341, sede in Via Sciascia civico n.4/a, CAP 43122, Parma (PR) ha manifestato il proprio consenso al primo rinnovo del contratto in essere relativo al periodo dall’1 gennaio 2023 al 31 dicembre 2023 alle stesse condizioni giuridiche ed economiche del contratto di che trattasi;

DATO ATTO che il servizio è stato svolto regolarmente con soddisfazione di questo Tribunale e pertanto si ritiene opportuno avvalersi del rinnovo;

ACQUISITO per la ditta O.R.MU DI FENINI S.p.A., C.F.. 00020380341, sede in Via Sciascia civico n.4/a, CAP 43122, Parma (PR) sia il Durc on-line protocollo INAIL_35010524 con scadenza validità 09 febbraio 2023 che risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL, sia in data 2.12.2022 la visura camerale dal registro imprese della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Parma (CCIAA) dalla quale non risulta iscritta alcuna procedura concorsuale in corso e pregressa, sia la ricevuta del 2.12.2022 dell’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) dalla quale non si evincono attestazioni o rilievi in base alla ricerca effettuata, conservate agli atti;

PRESO ATTO che la ditta O.R.MU DI FENINI S.p.A., C.F.: 00020380341, sede in Via Sciascia civico n.4/a, CAP 43122, Parma (PR) in luogo alla garanzia definitiva prevista all’art. 103 comma 11 del D.lgs. 50/2016, ha confermato di addivenire alla previsione dello sconto pari all’1% in luogo della cauzione definitiva e pertanto si ritiene di non dover richiedere la costituzione del deposito cauzionale definitivo;

RITENUTO che la spesa da sostenere risponde alle esigenze per il buon funzionamento di questo Tribunale;

DATO atto che si è nei termini per la conclusione del procedimento;

ATTESA la propria competenza e rilevato che non ricorrono ipotesi di conflitto di interesse o di obblighi astensione.

DETERMINA

PROCEDERE per le motivazioni sopra esposte che si intendono integralmente qui richiamate all'affidamento, mediante primo rinnovo, del contratto di stipula MEPA-TD 1924464 del 29 novembre 2021 del servizio di manutenzione fotocopiatori Ricoh del Tribunale Amministrativo Regionale per l'Emilia-Romagna sezione, Staccata di Parma, per l'anno 2023 (dall'1 gennaio al 31 dicembre 2023) fatto salvo l'eventuale rinnovo di un altro solo anno con l'operatore economico O.R.MU DI FENINI S.p.A., C.F.: 00020380341, sede in Via Sciascia civico n.4/a, CAP 43122, Parma (PR) per l'importo complessivo di aggiudicazione pari ad euro 749,00 (settecentoquaratanove/00) iva esclusa e che rimodulato dello sconto dell'1% è pari ad euro 741,51 (settecentoquarantuno/51) iva esclusa;

DARE ATTO che alla spesa del servizio di manutenzione dei fotocopiatori Ricoh del Tribunale Amministrativo Regionale per l'Emilia-Romagna, sezione staccata di Parma, per l'anno 2023 (dall'1 gennaio al 31 dicembre 2023) pari ad euro 741,51 (settecentoquarantuno/51) oltre IVA si provvederà con i fondi di competenza del bilancio corrente al capitolo 2287 "spese per l'acquisto di cancelleria di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici" e che presenta la necessaria disponibilità economica;

DICHIARARE ai sensi dell'art. 31 D.lgs. 50/2016, di designare quale responsabile unico del procedimento (RUP) nonché Direttore per l'esecuzione del contratto (DEC), la dott.ssa Sonia Valente;

DISPORRE la pubblicazione della presente determina sul sito internet della Giustizia Amministrativa–sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 29, comma 1, D.lgs. 50/2016.

Il Segretario Generale

s.valente/a.pace