



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE  
PER L'EMILIA ROMAGNA  
SEZIONE DI PARMA  
Il Segretario generale**

Det. N.2/2017

**Determina n.2 del 7/09/2017 per l'acquisizione tramite ODA su Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – Consip per l'acquisto del toner per le stampanti Ricoh e Brother in dotazione agli uffici di questo Tribunale, Cig Z491FcEBC6;**

**Visto** il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante il “Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa”, come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n.46 del 12 settembre 2012;

Visto il D.lgs 18 aprile 2016, n.50 recante “attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedura d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici;

Visto l'art.32, comma 2, d.lgs 50/2016 in base al quale “Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti decretano o determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezionare degli operatori economici e delle offerte”;

Premesso che si rende necessario acquistare n. 3 toner per le stampanti Ricoh e Brother degli uffici di questo Tribunale;

Considerato che da una informale indagine di mercato la ditta Toriazzi srl ha presentato idoneo preventivo di €250,00 oltre Iva;

Considerato che la Ditta Toriazzi srl è presente sul Mercato Elettronico della pubblica amministrazione e che la tipologia della fornitura rientra tra quelle presenti nel MEPA

Visto l'art.36 del d.lgs 50/2016 relativo ai contratti sotto soglia;

**DETERMINA**

Di indire, per le motivazioni sopra esposte, la procedura per l'acquisizione tramite ODA su Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per l'acquisto del toner per le stampanti degli uffici di questo Tribunale;

- Di quantificare in base al preventivo pervenuto, l'importo della fornitura in €250,00 oltre iva;
- Che il Responsabile Unico del Procedimento è l'Avv.Caterina Grechi, Segretario Generale del Tribunale Amministrativo Regionale di Parma, altresì registrata sul sistema MEPA come punto ordinante;
- La presente determina sarà pubblicata sul sito internet della Giustizia Amministrativa – Sezione “Amministrazione trasparente” – ai sensi dell'art.29 co.1 del d.lgs n. 50/2016.

- La procedura sarà soggetta, altresì, ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare nazionale applicabile.
- L'ODA sarà inoltrato secondo le modalità disciplinare dalla Consip.

Il Segretario Generale  
Avv. Caterina Grechi