



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE
PER L'EMILIA ROMAGNA
SEZIONE STACCATA DI PARMA
Il Segretario generale**

Determina n. 7/2020

del 27.8.2020

OGGETTO: Determina a contrarre per l'affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lett. a) del d.lgs. 50/2016 tramite TD sul Mepa della manutenzione straordinaria fotocopiatore – CIG Z592E13501.

Vista la Legge 27 aprile 1982 n. 186;

Visti l'art. 1, comma 449, l. 27.12.2006 n. 296, ai sensi del quale *“tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche... sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni messe a disposizione da Consip S.p.A. e l'art. 1, comma 450, l. 27/12/2006 n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 502 l. 208/2015, ai sensi del quale “Le amministrazioni statali centrali e periferiche ...per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al disotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del DPR n. 207/2010;*

Visto il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante il “Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa”, come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012;

Visto il Regolamento di organizzazione degli Uffici Amministrativi della G.A. approvato con D.P.C.S. del 29.1.2018;

Vista la delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 “Linee Guida n. 4, di attuazione del d.lgs 18 aprile 2016 n. 50, recante “Procedure di affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici”;

Tenuta in debito conto la direttiva del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa n. 3 del 19 giugno 2017 per l'acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (art. 36 d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.);

Visti il d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. recante “Codice dei contratti pubblici” ed in particolare l'art 36, co.2 lett. a), nel testo novellato, da ultimo, dal D.L. 18 aprile 2019, n. 32, convertito con modifiche dalla L. 14 giugno 2019, che consente l'affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di importo di inferiore a € 40.000;

Visti sia il vigente decreto legge 16 luglio 2020, n.76 recante “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale” che il conseguente “esame e commento” in tema di contratti pubblici, trasparenza e anticorruzione, pubblicato da ANAC il 4 agosto 2020 che dispone, in deroga all'art 36 d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., l'utilizzo della procedura di affidamento diretto fino alla soglia di € 150.000 per le determinate a contrarre o altro atto di avvio del procedimento, da adottarsi sino al 31 luglio 2021;

Premesso che si rende necessario ed urgente provvedere ad effettuare la riparazione del fotocopiatore Ricoh MP2501SO per la stampa degli atti di questo Tribunale, in quanto bisogna sostituire il tamburo, il Developer e il Cleaning blade;

Considerato che la ditta Ormu di Fenini Spa, P. Iva 00020380341, manutentrice dei fotocopiatori e delle stampanti per l'anno 2020, ha presentato idoneo preventivo in data 4.8.2020 di € 235,66 oltre Iva;

Tenuto conto che il costo della mano d'opera per la riparazione rientra nella manutenzione ordinaria, pertanto l'Amministrazione è tenuta solo alla spesa del materiale di ricambio;

Acquisito il CIG Z592E13501;

Verificato il DURC;

Accertata la disponibilità dei fondi sulla competenza del capitolo di bilancio al cap 2287 "spese per l'acquisto di cancelleria di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici", tra le spese discrezionali;

Dato in atto che si è nei termini per la conclusione del procedimento;

Attesa la propria competenza e rilevato che non ricorrono né ipotesi di conflitto di interesse né obblighi di astensione;

DETERMINA

Indire, per le motivazioni sopra esposte, che qui si intendono integralmente richiamate, la procedura per l'acquisizione tramite TD sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, della riparazione del fotocopiatore come nel preambolo specificato, per un importo massimo di € 235,66 (iva esclusa), con la ditta Ormu di Fenini Spa, P. Iva 00020380341, manutentrice dei fotocopiatori e delle stampanti per l'anno 2020, come da idoneo preventivo agli atti;

Quantificare in base al preventivo agli atti, l'importo del servizio in € 235,66 oltre iva;

Individuare quale Responsabile Unico del Procedimento la Dott.ssa Sonia Valente, funzionario amministrativo che si occuperà anche del controllo sull'esecuzione e provvederà ad ogni atto consequenziale il presente, niuno escluso od eccettuato;

Dare Atto che gli oneri di cui alla predetta spesa saranno imputati al capitolo 2287 "Spese per acquisto di cancelleria di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici – noleggio restauro mobili- noleggio macchine e impianti";

Esonerare l'offerente dalla presentazione della cauzione definitiva, ai sensi dell'art. 103, comma 11, d.lgs. 50/2016, previa applicazione di un miglioramento sul prezzo di aggiudicazione pari almeno all'1% ovvero ad una prestazione aggiuntiva;

Rendere Noto

- che la procedura sarà soggetta, altresì, ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare nazionale applicabile;
- che la presente determina sarà pubblicata sul sito internet della Giustizia Amministrativa Sezione "Amministrazione trasparente" – ai sensi dell'art. 29 co.1 del d.lgs n. 50/2016;
- che la TD sarà inoltrata secondo le modalità disciplinate dal mercato elettronico della pubblica amministrazione.

Il Segretario Generale