



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE
PER L'EMILIA-ROMAGNA
SEZIONE STACCATA DI PARMA
Il Segretario generale**

Determina n. 27/2021

Parma, 12/11/2021

OGGETTO: DETERMINA a contrarre per l'avvio delle procedure di selezione, tramite TD, sul mercato della pubblica amministrazione-MEPA, per l'affidamento del servizio di manutenzione dei fotocopiatori Ricoh di questo Tribunale per l'anno 2022 (dall'1 gennaio al 31 dicembre 2022), rinnovabile di anno in anno per massimo ulteriori anni due, per gli uffici di questo Tribunale. **CIG ZE833D6240**

VISTO l'articolo 1 comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come modificato dall'art.1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n.145, in base al quale le amministrazioni statali centrali e periferiche, per gli acquisti di beni e servizi di importi pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al MEPA mercato elettronico della pubblica amministrazione.

VISTO il capo V sull'attività negoziale, di cui agli artt.li 29 e ss. del decreto del Presidente del Consiglio di Stato del 6 febbraio 2012, recante *Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa* successivamente modificato dal decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 225 del 10 novembre 2020;

VISTA la direttiva n. 3 del 19 giugno 2017 del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa "Direttiva per l'acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria", in sostituzione integrale della circolare del medesimo Segretariato n. 1 del 25 gennaio 2017;

VISTA il D.lgs. n. 50 del 2016 e ss.mm.ii. recante "*Codice dei contratti pubblici*" ed in particolare gli affidamenti sotto soglia comunitaria, realizzati mediante affidamento diretto di cui l'art. 36 comma 2, lettera a), l'art. 55 "*sistemi dinamici di acquisizione*" nonché l'art 95 comma 4 lett. b) nel testo novellato e modificato dal D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56, da ultimo, dal D.L. 31 maggio 2021 n.77 convertito con modifiche dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108;

VISTA le linee Guida ANAC n. 4, recanti "*Procedure per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*" nell'ultimo testo novellato disponibile sul Sito dell'Autorità;

VISTE le linee Guida ANAC n. 3, recanti "*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*", aggiornate al D.lgs. 56 del 19/4/2017, ed in particolare i casi indicati all'art.10 per il quale il RUP svolge anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC);

VISTO il Titolo III "*Il Direttore dell'esecuzione dei contratti relativi a servizi o forniture*" e in particolare gli artt. 16 e ss. del D.M. delle Infrastrutture e dei Trasporti 7 marzo 2018, n.49 recante il regolamento di

“Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell’esecuzione”;

VISTO l’ordine di servizio prot.n. 28833 del 30.05.2019 a firma del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa che ha disposto di includere nello stato di previsione della spesa relativa a tutte le procedure di gara, con importo superiore a € 1.000,00 la quota incentivante del 2%, ai sensi dell’art 113 del D. Lgs. 50/2016;

CONSIDERATO che si rende necessario affidare il servizio di manutenzione dei fotocopiatori Ricoh di questo Tribunale dall’1 gennaio 2022 al 31 dicembre 2022, rinnovabile di anno in anno per un massimo di due anni;

CONSIDERATA la non obbligatorietà di aderire alla Convenzione Consip per la categoria merceologica di riferimento;

RITENUTO di avviare una indagine informale di mercato con richiesta di preventivo alle ditte accreditate sul sito ufficiale della Ricoh ed iscritte al MEPA per la provincia di Parma, di Reggio Emilia, Piacenza e Modena, per un importo presunto annuale di € 900,00 iva esclusa;

CONSIDERATO che la ditta uscente Digital Office non può essere invitata per il rispetto del principio di rotazione e concorrenza e pertanto si procederà a chiedere preventivo ad altre ditte;

RILEVATO che, per il servizio in argomento è prevista una durata inferiore ai cinque uomini-giorno, pertanto non è stato elaborato il Documento unico di valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI) bensì le sole misure di sicurezza in relazione al rischio da Covid-19, in quanto, le prestazioni rientrano nelle ipotesi di cui all’art. 26, comma 3-bis, del D.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;

CONSIDERATO che con nota datata 7 aprile 2021 (prot. 11651) il Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa ha comunicato che il Consiglio di Presidenza ha approvato nella seduta del 26 febbraio 2021 l’assegnazione fondi relativi al fabbisogno finanziario per l’anno 2021 e che tra questi risulta trasferita la somma totale per spese da contratto di manutenzione sul 2287 “spese per l’acquisto di cancelleria di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici”, tra le spese contrattuali;

PRESO ATTO che, con riguardo alla garanzia definitiva prevista all’art. 103 comma 11 del d.lgs. 50/2016, questa amministrazione intende procedere, previa conferma dell’operatore economico, ad addivenire ad un miglioramento dell’offerta con una prestazione aggiuntiva da concordare in luogo della costituzione del deposito cauzionale definitivo;

RITENUTO che la spesa da sostenere risponde alle esigenze per il buon funzionamento di questo Tribunale;

ACCERTATA la disponibilità dei fondi sulla competenza del capitolo di bilancio 2287 “spese per l’acquisto di cancelleria di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici”, piano di gestione 09, tra le spese contrattuali;

DATO ATTO che si è nei termini per la conclusione del procedimento;

ATTESA la propria competenza e **RILEVATO** che non ricorrono ipotesi di conflitto di interesse o di obblighi di astensione;

DETERMINA

AVVIARE le procedure di selezione, tramite affidamento diretto TD sul MEPA, per l'affidamento del servizio di manutenzione dei fotocopiatori Ricoh per gli uffici del Tar, per la durata di un anno e più precisamente dall'1 gennaio al 31 dicembre 2022 e rinnovabile di anno in anno per massimo ulteriori anni due, al prezzo più conveniente (minor prezzo) nell'ambito delle risorse assegnate pari ad euro 900,00 (novecento/00) iva esclusa. Saranno quindi invitati a presentare offerta gli operatori accreditati sul sito ufficiale della Ricoh ed iscritti al MEPA per la provincia di Parma, di Reggio Emilia, Piacenza e Modena, fra i quali individuare la migliore offerta e con cui sottoscrivere un contratto per il servizio manutentivo, di durata annuale, per la manutenzione dei fotocopiatori Ricoh in dotazione.

Il contratto sarà eventualmente rinnovabile annualmente per un massimo di anni due.

L'importo del LOTTO UNICO oggetto di offerta al ribasso, da presentare in cifra fissa da parte degli operatori invitati è pari ad un importo annuo massimo di € 900,00 (euro novecento/00) netto IVA. Il valore massimo complessivo presunto del contratto, compresi i due rinnovi eventuali ammonta quindi a € 2.700,00 (euro duemilasettecento/00) netto IVA.

QUANTIFICARE l'importo del servizio in euro 900,00 (novecento/00) iva esclusa;

DICHIARARE, ai sensi dell'art. 31 D.lgs. 50/2016, di designare quale Responsabile Unico del Procedimento la Dott.ssa Sonia Valente, funzionario amministrativo che si occuperà anche del controllo sull'esecuzione e provvederà ad ogni atto consequenziale il presente, niuno escluso od ecettuato;

DARE ATTO che gli oneri di cui alla predetta spesa saranno imputati bilancio 2287 "spese per l'acquisto di cancelleria di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici", piano di gestione 09, che presenta la necessaria disponibilità;

DISPORRE la pubblicazione della presente determina sul sito internet della Giustizia Amministrativa-sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 29, comma 1, D.lgs. 50/2016.

Il Segretario Generale

s.valente/a.pace