



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE  
PER L'EMILIA-ROMAGNA  
SEZIONE STACCATA DI PARMA**

**Il Segretario generale**

Det. N. 8

**Visto** il d. lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

**Visto** l'art. 36 del d.lgs. n. 50/2016 (contratti sotto soglia);

**Visto** il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante il "Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa", come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012;

**Vista** la direttiva del 2 dicembre 2013, n. 14, del Segretario della Giustizia Amministrativa in materia di acquisizioni in economia di lavori, servizi e forniture;

**Preso atto** della necessità di dover provvedere ad attivare il servizio di manutenzione dei fotocopiatori di questo Tribunale per l'anno 2017;

**Ritenuto** che la spesa da sostenere risponde alle esigenze minime per il buon funzionamento di questo Tribunale;

**DETERMINA**

di procedere per l'attivazione del servizio di manutenzione del centralino telefonico degli uffici di questo Tribunale, previa acquisizione dei relativi preventivi, utilizzando prioritariamente il MEPA e solo in via subordinata il libero mercato;

Dichiara ai sensi dell'art. 272 del D.P.R. 207/2010 e dell'art. 31, commi 2 e 3 del regolamento di autonomia finanziaria 6 febbraio 2012, citato in premessa, di assumere direttamente l'incarico di responsabile del procedimento amministrativo;

La presente determina sarà pubblicata sul sito internet della G.A. – sezione Amministrazione trasparente – ai sensi dell'art. 29, comma 1, d. lgs. 50/2016..

Parma li, 16/11/2016

Il Segretario Generale  
Avv. Caterina Grechi