



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE
PER L'EMILIA-ROMAGNA
SEDE DI BOLOGNA
Il Segretario Generale**

Determinazione n. 30/2022

del 16 dicembre 2022

OGGETTO: Proroga tecnica, fino al 9/4/2023, del contratto stipulato in adesione alla convenzione CONSIP fotocopiatrici a noleggio “Multifunzione 27” per le esigenze di questo Tribunale con sede in Bologna, via Massimo d’Azeglio n. 54.

CIG: Z40208C9C8

Vista la Legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante “*Legge di contabilità e finanza pubblica*”;

Visto il D.lgs. n. 50/2016 recante “*Codice dei contratti pubblici*” ed in particolare l’opzione per la proroga di cui al comma 11 dell’art. 106;

Visto l’art.1 co.450, della legge 27 dicembre 2006 n. 296, in base al quale le amministrazioni pubbliche nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importi pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Visto l’articolo 1, comma 1 della Legge 7 agosto 2012, n. 135, che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione all’art. 26, comma 3, della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 nonché dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP S.p.A.;

Vista la direttiva n.3 del 19 giugno 2017 del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa “*Direttiva per l’acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria*”, in sostituzione integrale della circolare del medesimo Segretariato n. 1 del 25 gennaio 2017;

Visto il capo V sull’attività negoziale, di cui agli artt.li 29 e ss. del decreto del Presidente del Consiglio di Stato del 6 febbraio 2012, recante Regolamento per l’esercizio dell’autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa successivamente modificato dal decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 225 del 10 dicembre 2020;

Viste le linee Guida ANAC n. 3, recanti “*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni*” aggiornate al D.lgs. n.56 del 19/4/2017, ed in particolare i casi indicati all’art.10 per i quali il RUP svolge anche le funzioni di Direttore dell’esecuzione del contratto (DEC);

Visto il Titolo III “*Il Direttore dell’esecuzione dei contratti relativi a servizi o forniture*” e in particolare gli artt. 16 e ss. del D.M. delle Infrastrutture e dei Trasporti del 7 marzo 2018, n.49 recante Regolamento di

“Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione”;

Visto l'ordine di servizio prot.n. 28833 del 30.05.2019 a firma del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa che ha disposto di includere nello stato di previsione della spesa relativa a tutte le procedure di gara, con importo superiore a € 1.000,00 la quota incentivante del 2%, ai sensi dell'art.113 del D.lgs. 50/2016;

Richiamata la determina del 16 novembre 2017 n. 23 del Segretario generale di questo Tribunale, di adesione alla Convenzione CONSIP fotocopiatrici a noleggio “Multifunzione 27” per il periodo 01/01/2018 – 31/12/2022, recante CIG Z40208C9C8;

Considerato che la dott.ssa Melina Goffredi, RUP del procedimento, non è più in servizio presso questo Tribunale;

Richiamata la determina del 29 novembre 2022 n. 27 del Segretario generale di questo Tribunale, di adesione alla convenzione CONSIP MLF 1 lotto 2 fascia di produttività “A” per il noleggio di fotocopiatrice multifunzione per la durata di 48 mesi, decorrenti dal gennaio 2023, fornita dalla società ITD Solutions Spa.

Vista la comunicazione della società ITD Solutions Spa del 30.11.2022, agli atti a prot. 1861/2022, riguardante la fornitura di nuova fotocopiatrice multifunzione, in accettazione all'ordine 7044163/2022 stipulato sul MEPA il 5/11/2022, nella quale vengono prospettati tempi approssimativi per la consegna della fornitura, originariamente prevista per il 9 gennaio 2023 “ *con particolare riferimento all'apparecchiatura Xerox Versalink B7130, oggetto della Convenzione di cui trattasi, ribadite le numerose ed oggettive difficoltà di esecuzione non addebitabili alla scrivente, si rappresenta la necessità di ricalcolare i tempi di consegna*”.

Richiesto al fornitore ITD Solution Spa per quanto innanzi, di concordare un tempo certo e conseguente differimento di 3 mesi nella consegna della nuova fotocopiatrice, con mantenimento delle medesime condizioni contrattuali;

Vista la comunicazione di SHARP del 12.12.2022, agli atti a prot. 1873/2022, per la proroga eccezionale di un trimestre, mantenendo le condizioni del contratto, con canone trimestrale di € 105,39 netto Iva e costo eccedenza copie trimestrali (oltre le 9.750) € 0,0018 cad. netto Iva, decorrente dalla effettiva installazione e di prossima alla scadenza, prevista al 9/1/2023;

Ritenuto, per quanto innanzi, di procedere ad una proroga tecnica di 3 mesi al nolo della fotocopiatrice multifunzioni SHARP dal 10/1/2023 al 09/4/2023, per consentire il proseguimento dell'attività ordinaria stante le esigenze di questo Tribunale; proroga da convenire alle medesime condizioni economiche previste dalla convenzione CONSIP fotocopiatrici a noleggio “Multifunzione 27”;

Acquisito il DURC INAIL _34902551 con scadenza validità al 2/2/2023, per SHARP Electronics Italia Spa, Via Ettore Bugatti 12, 20142 Milano (MI), C.F. 09275090158, da cui risulta REGOLARE nei confronti di INPS e INAIL;

Acquisito il documento di verifica di autocertificazione dalla CCIAA di Milano-Monza-Brianza-Lodi n. P V6656406 del 15/12/2022 per SHARP Electronics Italia Spa, Via Ettore Bugatti 12, 20142 Milano (MI), C.F. e P.Iva 09275090158, dal quale NON RISULTA iscritta alcuna procedura concorsuale in corso o pregressa

Verificato il servizio ANAC - casellario delle Imprese – per SHARP Electronics Italia Spa, C.F. 09275090158, dal quale alla data del 15/12/2022 risultano annotazioni ai sensi dell'art.213, c. 10 del d.lgs. 50/2016 tali da NON comportare l'automatica esclusione dalla partecipazione alle gare pubbliche;

Dato atto che si è nei termini per la conclusione del procedimento;

Attesa la propria competenza e rilevato che non ricorrono ipotesi di conflitto di interesse o di obblighi di astensione;

DETERMINA

Disporre, per le motivazioni di cui alle premesse che qui si intendono integralmente richiamate, la proroga del contratto in adesione alla convenzione CONSIP fotocopiatrici a noleggio “Multifunzione 27” per le esigenze di questo Tribunale con sede in Bologna, via Massimo d’Azeglio n. 54, alle stesse condizioni contrattuali previste in convenzione dal 10/01/2023 al 9/4/2023, con la società SHARP Electronics Italia S.p.a., C.F. 09275090158 con sede legale in via Ettore Bugatti 12 - 20142 Milano (MI), mantenendo in uso presso la sede di questo Tribunale il nolo della fotocopiatrice multifunzione SHARP modello MX-M565N – Multifunzione A3 monocromatica al fine di perfezionare la consegna della nuova fornitura sostitutiva, a cura del fornitore ITD Solution Spa;

Dare atto che la spesa presunta per il periodo dal 10/01/2023 al 9/4/2023 è di € 105,39 a netto IVA, cui aggiungere l'importo delle copie eccedenti le 9.750 nel trimestre, al costo di € 0,0018 cad. netto IVA, che verrà imputata al capitolo 2287 “*Spese per acquisto di cancelleria di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici – noleggio restauro mobili – noleggio macchine e impianti*”, piano di gestione 8, voce analitica di spesa “*noleggio macchine d'ufficio non informatiche (fotocopiatrici, videoproiettori, fax. ecc.)*” in conto competenza del bilancio del Consiglio di Stato per l'anno 2023;

Non destinare alcun importo annuo per la remunerazione dell'incentivo per funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. 50/2016, pertanto NON si chiede la destinazione di nessuna somma sul capitolo 2287;

Dichiarare ai sensi dell'art. 31 D.lgs. 50/2016 di designare quale Responsabile unico del procedimento (RUP) nonché Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) relativo al servizio in oggetto, la Sig.ra Katia Chiesa, in sostituzione della dott.ssa Melina Goffredi, precedente RUP, nonché di designare il Dott. Andrea Madormo in qualità di Collaboratore tecnico-amministrativo;

Disporre la pubblicazione della presente determina sul sito internet della Giustizia Amministrativa–sezione “Amministrazione trasparente” ai sensi dell'art. 29, co.1, D.lgs. 50/2016.

Il Segretario generale

k.chiesa/g.pancaldi