



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE  
PER L'EMILIA-ROMAGNA  
SEDE DI BOLOGNA  
Il Segretario Generale**

**Determinazione n. 23**

**del 28 ottobre 2022**

**OGGETTO:** Primo anno di rinnovo del contratto di cui alla stipula MEPA-RDO n. 2892052/2021 affidato all'operatore economico Baroni Group Srl per la fornitura del servizio annuale eventualmente rinnovabile di anno in anno per massimo anni due, relativo alle dotazioni di sicurezza installate presso la sede di Bologna di questo Tribunale, in via Massimo d'Azeglio n. 54, recante CIG Z133382372.

**Visto** l'art.1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, in base al quale le amministrazioni statali centrali e periferiche, per gli acquisti di beni e servizi di importi pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

**Visto** il capo V sull'attività negoziale, di cui agli artt.li 29 e ss. del decreto del Presidente del Consiglio di Stato del 6 febbraio 2012, recante "*Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa*" successivamente modificato dal decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 225 del 10 novembre 2020;

**Vista** la direttiva n. 3 del 19 giugno 2017 del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa recante "*Direttiva per l'acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria*", in sostituzione integrale della circolare del medesimo Segretariato n. 1 del 25 gennaio 2017;

**Visto** l'art 36 del D.lgs. n. 50/2016 recante "*Codice dei contratti pubblici*" nel testo ultimo novellato dal D.L. 31 maggio 2021 n.77, convertito con modifiche dalla L. 108/2021 che all'art 51 dispone in deroga, consentendo fino al 30 giugno 2023 l'affidamento diretto per servizi e forniture, sotto soglia comunitaria, fino al valore di affidamento di € 139.000;

**Vista** le linee Guida ANAC n. 4, recanti "*Procedure per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*" nell'ultimo testo novellato disponibile sul Sito dell'Autorità;

**Viste** le linee Guida ANAC n. 3, recanti "*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*", aggiornate al D.lgs. 56 del 19/4/2017, ed in particolare i casi indicati all'art.10 per il quale il RUP svolge anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC);

**Visto** il Titolo III "*Il Direttore dell'esecuzione dei contratti relativi a servizi o forniture*" e in particolare gli artt. 16 e ss. del D.M. delle Infrastrutture e dei Trasporti 7 marzo 2018, n.49 recante il regolamento di "*Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione*";

**Visto** l'ordine di servizio prot.n. 28833 del 30.05.2019 a firma del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa che ha disposto di includere nello stato di previsione della spesa relativa a tutte le procedure di gara, con importo superiore a € 1.000,00 la quota incentivante del 2%, ai sensi dell'art 113 del D.lgs. 50/2016;

**Richiamate** le proprie determinate a contrarre:

- n. 23 del 19 ottobre 2021 di avvio delle procedure per la richiesta di offerta (RDO) sul mercato della pubblica amministrazione (MEPA) riguardante l'affidamento ad un operatore economico del servizio annuale, rinnovabile di anno in anno per massimo ulteriori anni due, delle dotazioni di sicurezza installate presso la sede di Bologna di questo Tribunale, in via Massimo d'Azeglio n. 54, recante CIG Z133382372;
- n. 27 del 12 novembre 2021 in esito alla RDO n. 2892052/2021 sulla piattaforma telematica MEPA, per il servizio annuale eventualmente rinnovabile di anno in anno per massimo anni due, quindi per i successivi cicli 2022-2023 e 2023-2024, relativo alle dotazioni di sicurezza, affidato all'operatore economico Baroni Group Srl codice fiscale 02472801204 con sede legale in via Durazzo, 8, Cap 40062 Molinella (BO), domicilio digitale PEC [baronigroup.srl@pec.it](mailto:baronigroup.srl@pec.it);

**Considerato** il permanere delle esigenze da parte di questo Tribunale per lo svolgimento del servizio in oggetto;

**Verificate** le certificazioni di regolare esecuzione rilasciate da questo Tribunale per la fornitura del primo anno di contratto per il servizio in oggetto, erogato da Baroni Group Srl, che ne attestano la corretta esecuzione;

**Premesso** che:

- questo Tribunale ha comunicato a Baroni Group Srl con nota a prot. 1591 del 21/10/2022 l'intenzione di rinnovare di un anno, decorrente dal prossimo 16 novembre 2022 fino al 15 novembre 2023, il contratto in essere alle condizioni giuridiche ed economiche nello stesso riportate, ed eventualmente rinnovabile per un ulteriore anno;
- con comunicazione del 24/10/2022 agli atti di questo Tribunale a prot. n. 1604, Baroni Group Srl ha accettato il rinnovo addivenendo al prosieguo del servizio per un ulteriore anno, come da richiesta di questo Tribunale;

**Tenuto conto** di quanto riportato al paragrafo precedente si precisa che il rinnovo avrà decorrenza dal 16 novembre 2022 e, considerato che la Società, come previsto dal contratto emetterà la prima fattura a febbraio 2023, nell'avviare il procedimento di rinnovo questo Tribunale ha tenuto conto che, in assenza di approvazione del fabbisogno e della relativa assegnazione fondi per l'anno 2023, è autorizzato a stipulare/rinnovare contratti solo per importi non superiori a quelli precedenti;

**Considerato** che Baroni Group Srl ha ottemperato agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010 n.136;

**Verificata** la regolarità contributiva per l'operatore economico Baroni Group Srl codice fiscale 02472801204 con sede legale in via Durazzo, 8, Cap 40062 Molinella (BO), domicilio digitale PEC [baronigroup.srl@pec.it](mailto:baronigroup.srl@pec.it), acquisendo il DURC on-line INPS\_33141956 con scadenza validità il 13/02/2023 che RISULTA REGOLARE nei confronti di INPS e INAIL;

**Ritenuto** che la spesa da sostenere risponde alle esigenze per il buon funzionamento di questo Tribunale;

**Accertato** che, nel fabbisogno 2023 – 2025 (prot. 1236 del 12/8/2022) questo Tribunale al capitolo 2291 *“Manutenzione e riparazione degli immobili e degli impianti, adattamento e ripulitura dei locali, manutenzione delle aree*

*esterne*” ha richiesto la somma totale di € 60.867,48 comprendente anche € 1.341,78 (€ 1.091,78 spesa per contratti e € 250,00 discrezionale) - voce analitica “manutenzione ordinaria altri impianti” – Estintori, Naspi, maniglioni antipanico e porte REI;

**Dato atto** che si è nei termini per la conclusione del procedimento;

**Attesa** la propria competenza e rilevato che non ricorrono ipotesi di conflitto di interesse o di obblighi di astensione;

## **DETERMINA**

per quanto specificato nel preambolo che qui si intende per riportato e trascritto, di:

**Disporre il rinnovo** del contratto in oggetto, stipulato in esito alla RDO MEPA n. 2892052/2021, riaffidando per un anno la fornitura del servizio di manutenzione delle dotazioni di sicurezza (compresi i controlli di funzionalità) installate nella sede di Bologna di questo T.A.R., sita in via Massimo D’Azeglio 54, decorrente dal 16 novembre 2022 fino al 15 novembre 2023, ed eventualmente rinnovabile per un ulteriore anno, all’operatore economico già affidatario, Baroni Group Srl C.F. – P. Iva 02472801204 con sede legale in via Durazzo, 8, Cap 40062 Molinella (BO), domicilio digitale PEC [baronigroup.srl@pec.it](mailto:baronigroup.srl@pec.it);

**Dare atto** del costo di rinnovo annuo, al netto della riduzione dell’1%, pari a € 880,33 Iva esclusa, al quale si provvederà con i fondi di competenza sul capitolo 2291 “*Manutenzione e riparazione degli immobili e degli impianti, adattamento e ripulitura dei locali, manutenzione delle aree esterne*” dello stato di previsione di questo Tribunale nell’esercizio finanziario 2023.

**Non destinare** alcun importo annuo per la remunerazione dell’incentivo per funzioni tecniche ai sensi dell’art. 113 del D.lgs. 50/2016, in quanto l’importo netto del rinnovo del servizio risulta inferiore a € 1.000,00; pertanto NON si chiede il trasferimento di nessuna somma a ciò destinata sul capitolo 2291 per l’esercizio corrente;

**Confermare**, ai sensi dell’art. 31 D.lgs. 50/2016, quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e Direttore per l’Esecuzione del Contratto (DEC), la sig.ra Katia Chiesa nonché il dott. Andrea Madormo in qualità di Collaboratore tecnico-amministrativo, entrambi in servizio presso il Segretariato Generale di questo Tribunale.

**Disporre** la pubblicazione della presente determina sul sito internet della Giustizia Amministrativa–sezione “Amministrazione trasparente” ai sensi dell’art. 29, co.1, D.lgs. 50/2016.

Il Segretario generale