



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE  
PER L'EMILIA-ROMAGNA  
SEDE DI BOLOGNA  
Il Segretario Generale**

**Determinazione n. 2**

**del 1 febbraio 2022**

**OGGETTO:** DETERMINA a contrarre di aumento entro il limite di un quinto per la fornitura di mascherine di qualità conforme alla normativa europea EN 14683, di tipo FFP2, da distribuire al personale in servizio presso la sede di Bologna del T.A.R. per l'Emilia-Romagna, in Via Massimo D'Azeglio 54.

**CIG ZCA33A7007**

**Visto** l'articolo 1 comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come modificato dall'art.1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n.145, in base al quale le amministrazioni statali centrali e periferiche, per gli acquisti di beni e servizi di importi pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al MEPA mercato elettronico della pubblica amministrazione;

**Visto** il D.lgs. n. 50/2016 recante "*Codice dei contratti pubblici*" ed in particolare gli affidamenti sotto soglia comunitaria, realizzati mediante affidamento diretto di cui l'art. 36, comma 2, lettera a), nel testo novellato, da ultimo, dal D.L. 31 maggio 2021 n.77 convertito con L. 108/2021;

**Vista** le linee Guida ANAC n.4, recanti "*Procedure per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*" nell'ultimo testo novellato disponibile sul Sito dell'Autorità;

**Visto** il capo V sull'attività negoziale, di cui agli artt.li 29 e ss. del decreto del Presidente del Consiglio di Stato del 6 febbraio 2012, recante "*Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa*" successivamente modificato dal decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 225 del 10 novembre 2020;

**Visto** le linee Guida ANAC n. 3, recanti "*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*", aggiornate al D.lgs. 56 del 19/4/2017, ed in particolare i casi indicati all'art.10 per il quale il RUP svolge anche le funzioni di DEC-Direttore dell'esecuzione del contratto;

**Visto** il Titolo III "*Il Direttore dell'esecuzione dei contratti relativi a servizi o forniture*" e in particolare gli artt. 16 e ss. del DM MIT 7 marzo 2018, n.49 recante Regolamento di "*Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione*";

**Visto** l'ordine di servizio prot.n. 28833 del 30.05.2019 a firma del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa che ha disposto di includere nello stato di previsione della spesa relativa a tutte le procedure di gara, con importo superiore a € 1.000,00 la quota incentivante del 2%, ai sensi dell'art 113 del d.lgs. 50/2016;

**Richiamata** la determinazione del Segretario Generale di questo Tribunale:

- n. 26 del 10 novembre 2021 del Segretario Generale di questo Tribunale ad oggetto l'affidamento all'operatore economico THEMA Office Srl codice fiscale e Partita IVA 01762630406 con sede legale in via Emilia Ovest, 117/B Cap 47039 Savignano sul Rubicone (FC) a seguito di Richiesta di

Offerta (RDO) sul MEPA, della fornitura annuale di materiali igienici, DPI, cancelleria, toner di ricambio e altro materiale informatico non inventariabile per le esigenze e il buon funzionamento di questo Tribunale con sede in Bologna via Massimo d'Azeglio n.54 - CIG: ZCA33A7007;

**Visto** il Decreto-Legge 24 dicembre 2021, n.221 recante la proroga al 31 marzo 2022 dello stato di emergenza nazionale per rischio sanitario connesso al protrarsi della diffusione degli agenti virali da COVID-19 dichiarato con deliberazione del Consiglio dei ministri del 31 gennaio 2020;

**Vista** la Circolare del Segretario Generale della GA - Uso dei DPI del tipo FFP2 in occasione delle celebrazioni delle udienze pubbliche e delle camere di consiglio pubblicata il 10 gennaio 2022 sul sito web della Giustizia amministrativa;

**Stante** quindi il protrarsi delle condizioni di emergenza pandemica prorogate fino al 31 marzo 2022, si continuano ad applicare le disposizioni in materia;

**Richiesto** un preventivo all'operatore economico THEMA Office Srl di € 156,00 imponibili per la fornitura di n. 600 MASCHERINA BIANCA FFP2 SENZA VALVOLA CERT.EU, acquisito agli atti di questo Tribunale a protocollo n. 131 del 27/01/2022;

**Considerato** che l'importo da destinare alla remunerazione dell'incentivo per funzioni tecniche ammonta, per l'aumento del quinto del contratto in oggetto, ad € 3,12 (da sommare ad € 52,00 indicato nella determinazione n. 26 del 2021) e che ai sensi dell'art. 113, comma 5-bis, del D.lgs. 50/2016 fa capo al medesimo capitolo di spesa previsto per la fornitura soggetta all'aumento del quinto (cap. 2287 € 3,12 + € 52,00);

**Acquisito** il DURC on-line INAIL con scadenza di validità l'08/02/2022, dal quale l'operatore economico Thema office Srl codice fiscale 01762630406 con sede legale in via Emilia Ovest, 117/B, Cap 47039 Savignano sul Rubicone (FC) risulta REGOLARE nei confronti di INPS e INAIL;

**Acquisito** on-line il documento di verifica autocertificazione dalla CCIAA Romagna-Forlì- Cesena e Rimini n. P V5209267 del 10/11/2021 di Thema office Srl codice fiscale 01762630406 con sede legale in via Emilia Ovest, 117/B, Cap 47039 Savignano sul Rubicone (FC) dal quale NON RISULTA iscritta alcuna procedura concorsuale in corso o pregressa;

**Considerato** che la stessa Società ha ottemperato agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010 n.136;

**Considerato** che l'importo di cui al preventivo sopra citato ricevuto dall'operatore economico in parola rientra nell'aumento limite di 1/5, di cui all'art. 106 del D.lgs. n. 50/2016 (cifra massima € 378,91 IVA esclusa);

**Preso atto che**, con riguardo alla garanzia definitiva prevista all'art. 103 comma 11 del D.lgs. 50/2016, l'operatore economico ha garantito la consegna urgente di un primo lotto di mascherine (Qt. 80/100) entro il 15 febbraio presso la sede del TAR Bologna e quindi in tempo utile per le prossime udienze pubbliche da tenersi nella seconda metà del mese di febbraio 2022 - mentre il restante ordine verrà consegnato entro il mese di febbraio 2022 - e quindi tenuto conto di quanto specificato si ritiene di non dover richiedere la costituzione del deposito cauzionale definitivo;

**Ritenuto** che la spesa da sostenere risponde alle esigenze per il buon funzionamento di questo Tribunale;

**Accertata** la disponibilità dei fondi nei capitoli di bilancio sul capitolo 2287 "*Spese per acquisto di cancelleria di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici*" che presenta la necessaria disponibilità nel bilancio del corrente anno;

**Dato** atto che si è nei termini per la conclusione del procedimento;

**Attesa** la propria competenza e **rilevato** che non ricorrono ipotesi di conflitto di interesse o di obblighi di astensione;

## **D E T E R M I N A**

**Disporre** l'acquisizione diretta a mercato secondo gli usi del commercio, dall'operatore economico THEMA Office Srl codice fiscale e Partita IVA 01762630406 con sede legale in via Emilia Ovest, 117/B Cap 47039 Savignano sul Rubicone (FC) di n. 600 MASCHERINA BIANCA FFP2 SENZA VALVOLA CERT.EU al prezzo cad. € 0,26 da distribuire al personale in servizio presso la sede di Bologna del T.A.R. per l'Emilia-Romagna, in Via Massimo D'Azeglio 54;

**Dare atto** che all'ulteriore spesa rientrante nei limiti dell'aumento del quinto della fornitura principale, di € 156,00 (I.V.A. esclusa), ovvero € 163,80 comprensiva dell'aliquota IVA ridotta al 5%, del trasporto e della consegna di un lotto anticipato per motivi di urgenza si provvederà con i fondi di competenza assegnati sul capitolo 2287 "Spese per acquisto di cancelleria di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici" che presentano la necessaria disponibilità nel bilancio del corrente anno;

**Dare atto** che all'importo offerto dall'operatore economico col preventivo a protocollo 131/2022 NON è stata applicata nessuna riduzione in quanto l'operatore ha confermato, oltre all'urgenza della fornitura, anche il trasporto a suo carico.

**Destinare** l'importo per la remunerazione dell'incentivo per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. 50/2016, in € 3,12 (tre/12) da sommare ad € 52,00 pari al 2% calcolato sull'importo di affidamento della fornitura e che graverà sul capitolo 2287 "Spese per acquisto di cancelleria di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici" che presentano la necessaria disponibilità nel bilancio del corrente anno;

**Conferma**, ai sensi dell'art. 31 D.lgs. 50/2016, di designare quale RUP-DEC Direttore per l'esecuzione del contratto e responsabile unico del procedimento, la Sig.ra Katia Chiesa nonché in qualità di Collaboratore del DEC il dott. Andrea Madormo;

**Disporre** la pubblicazione della presente determina sul sito internet della Giustizia Amministrativa–sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 29, co.1, D.lgs. 50/2016.

Il Segretario Generale