



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE  
PER L'EMILIA-ROMAGNA  
BOLOGNA**

Determinazione n. 16 del 15 maggio 2019

**OGGETTO:** avvio della procedura per l'assegnazione della fornitura di n. 225 risme di carta formato A4 per stampanti e fotocopiatrici e n. 600 carpette di cartoncino colore giallo ocra.

**CIG Z992863C83**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**Vista** la legge 27 dicembre 2006 n. 296, la quale all'art. 1, comma 450 dispone: "dal 1° luglio 2007, le Amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitaria, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'art. 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207";

**Vista** la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante "Legge di contabilità e finanza pubblica"

**Visto** il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante il "Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa, come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012;

**Visto** il d.lgs. 18/04/2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" ed in particolare l'art. 36, nel testo novellato dal d.lgs 56/2017;

**Vista** la direttiva n. 3 del 19 giugno 2017 del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa "Direttiva per l'acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria", in sostituzione integrale della circolare del medesimo Segretariato n. 1 del 25 gennaio 2017;

**Verificata** preventivamente la necessità di acquistare numero 600 carpette in cartoncino (ufficio ricevimento ricorsi) e numero 225 risme di carta A4 per stampanti e fotocopiatrici in uso presso il Tribunale;

**Ritenuto** di acquisire i beni di cui al precedente paragrafo mediante affidamento diretto, dopo aver richiesto preventivi, con invito informale a n. 3 operatori iscritti all'iniziativa "Beni – Cancelleria, carta, consumabili da stampa e prodotti per il restauro", scelti a caso fra quelli iscritti al mercato elettronico, aventi sede in Bologna e Comuni limitrofi e, al fine di attuare il principio di rotazione, fra quelli mai invitati dal T.A.R.;

**Verificata** preventivamente le regolarità dei DURC delle società invitata;

## DETERMINA

- 1) di procedere ad inviare richiesta di preventivi a mezzo pec per l'acquisizione dei beni riportati in premessa a tre società iscritte al MEPA nella pertinente categoria merciologica;
- 2) che alla spesa totale per la fornitura dei beni in oggetto è calcolata di € 672,08 IVA esclusa (€ 819,93 IVA compresa) si provvederà con i fondi di competenza assegnati nell'anno 2019 sul capitolo 2287, "Spese per acquisto di cancelleria di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici – noleggio, restauro mobili, noleggio macchine ed impianti" piano di gestione 8, dello stato di previsione del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali (voci analitiche di spesa: carta per € 618,63 (IVA compresa); cancelleria, stampati speciali per € 201,30 (IVA compresa))

Dichiara, ai sensi della 31 del d.lgs 50/2016, di designare responsabile del procedimento la Sig.ra Katia Chiesa.

La presente determina sarà pubblicata sul sito internet della Giustizia Amministrativa–sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 29, comma 1, D.lgs. 50/2016.

IL SEGRETARIO GENERALE

*avv. Caterina Grechi*