



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE
PER L'EMILIA - ROMAGNA
SEDE DI BOLOGNA**

CONDIZIONI GENERALI di FORNITURA

Affidamento diretto, previa richiesta di offerta (RDO) sul Mercato economico della Pubblica Amministrazione (MEPA), con l'operatore economico Sinergica Impianti s.r.l. con sede in via della Tecnica n. civ. 50 CAP 41058 del COMUNE di Vignola (PROV. Modena) con C.f. /p. Iva 02552600369

OGGETTO: l'affidamento del servizio annuale di manutenzione ordinaria degli impianti installati presso la sede T.A.R. di Bologna sito in via Massimo d'Azeglio 54.

- **LOTTO UNICO** composto da:

- A) Manutenzione impianto idro-sanitario;
- B) Conduzione e Manutenzione impianto di riscaldamento-condizionamento;
- C) Manutenzione impianto elettrico.

L'importo con richiesta di offerta al ribasso, espresso in percentuale, sulla base iniziale d'asta di € 6,00 (euro sei/00) al mq, corrisponde ad un importo annuo massimo di € 8.274,00 netto IVA.

Il valore complessivo del contratto, compresi i due rinnovi eventuali, ammonta a € 24.822,00 netto IVA.

N.B. lo stesso ribasso, espresso in percentuale per il lotto unico, sarà applicato agli interventi di cui al punto B.3), con base iniziale di € 450,00 cad. per tutta la durata del contratto.

- **LOTTO UNICO** composto da:

- A) Manutenzione impianto idro-sanitario;
- B) Conduzione e Manutenzione impianto di riscaldamento-condizionamento;
- C) Manutenzione impianto elettrico.

La fornitura dei servizi avrà durata annuale eventualmente rinnovabile di anno in anno per massimo anni due e dovrà rispettare le esigenze correlate alle commutazioni periodiche dei cicli riscaldamento/raffrescamento e viceversa.

Si precisa che la conduzione dell'impianto nell'anno comprende n. 1 ciclo composto da due periodi distinti: periodo a) ciclo freddo con accensione prevista dal 1 giugno al 15 settembre; periodo b) ciclo caldo con accensione nel mese di ottobre (di norma il 15/10) con data effettiva indicata annualmente dall'ordinanza del Sindaco di Bologna e spegnimento, di norma al 15 aprile, salvo proroga sindacale.

L'eventuale rinnovo avverrà alle medesime condizioni contrattuali ed economiche.

Si precisa che questo Tribunale si riserva il recesso anticipato dal presente contratto, in caso aderisca ad una convenzione pubblicata da CONSIP sul portale degli acquisti della PA, che riguardi gli impianti A) B) e C) o anche solo ad uno di essi.

Smart C.I.G.: ZD831A964D

Codice Univoco Ufficio: GBP2VI

CONDIZIONI GENERALI

1. OGGETTO DEL SERVIZIO:

- 1.1. Mantenimento dello stato di efficienza degli impianti idro-sanitario, di riscaldamento-condizionamento e dell'impianto elettrico, mediante azioni di manutenzione ordinaria come sotto descritte;
- 1.2. Conduzione dell'impianto unico di ventilazione interna per un ciclo completo freddo/caldo, per il periodo 2021-2022, comprensivo delle commutazioni sia per l'avvio del raffrescamento che del successivo riscaldamento e viceversa; spegnimento impianto a fine dei due semi-cicli sia freddo che caldo, componenti un intero ciclo di conduzione.
Verifiche delle temperature erogate durante l'esercizio. Controllo delle macchine erogatrici poste nel seminterrato, nei cavedi esterni e nel sottotetto; controllo dei termo-ventil-conduttori interni durante l'esercizio di accensione.
Interventi di pulizia e sanificazione dei termo-ventil-convettori interni e delle macchine esterne.

DESCRIZIONE e QUANTITA'

A - Manutenzione impianto idro-sanitario

A.1) manutenzione ordinaria dell'impianto idro-sanitario: compreso nel prezzo offerto il mantenimento dello stato di efficienza impianti con le azioni di manutenzione ordinaria (ad esempio: manutenzione dei rubinetti con sostituzione dei frangi-getto), secondo le tempistiche riportate nelle allegate schede tecniche, contenenti la composizione degli apparecchi da sottoporre a manutenzione. Gli interventi programmati saranno eseguiti nel corso dei mesi di giugno e dicembre.

A.2) manutenzione straordinaria disponibilità per **interventi di manutenzione a chiamata**: potranno anche essere richiesti interventi supplementari sugli apparecchi idraulico-sanitari. Questi interventi supplementari non sono compresi nel prezzo offerto ma saranno remunerati a chiamata su richiesta dei referenti (di cui al punto 3) definendone preventivamente l'importo e i costi dei materiali che dovranno essere sostituiti.

Tempi di esecuzione degli interventi supplementari a chiamata: max. 3 (tre) gg lavorativi dall'approvazione del preventivo inviato dall'operatore economico su richiesta del RUP-DEC o dei suoi assistenti/referenti.

A.3) Disponibilità per servizio a **pronto intervento**: in caso di urgenze impreviste (es: rottura di una condotta di acqua) il fornitore, su segnalazione dei referenti, assicura un servizio di pronto intervento con immediatezza, dando disponibilità **entro 24 ore dalla chiamata**. La remunerazione del singolo intervento sarà definibile anche per vie brevi (ad es. scambio mail a conferma secondo uso del commercio).

B - Conduzione e Manutenzione impianto di riscaldamento-condizionamento

B.1) Conduzione e manutenzione ordinaria dell'impianto di riscaldamento-condizionamento: compreso nel prezzo offerto la conduzione dell'impianto per n. 1 ciclo, composto da due periodi distinti: periodo a) ciclo freddo con accensione prevista dal 1 giugno al 15 settembre; periodo b) ciclo caldo con accensione nel mese di ottobre (di norma il 15/10) con data effettiva indicata annualmente dall'ordinanza del Sindaco di Bologna e spegnimento, di norma al 15 aprile, salvo proroga sindacale.

Prima dell'accensione dell'impianto, sia freddo che caldo e quindi compreso nel prezzo offerto, sarà eseguito l'intervento di pulizia, lavaggio e sanificazione dei termo-ventil-conduttori interni e delle macchine esterne indicati nelle schede tecniche. Ovvero saranno eseguiti n. 2 interventi di pulizia per un ciclo completo freddo-caldo compresi nel prezzo offerto. Si precisa che l'impianto non potrà andare in funzione senza la preventiva pulizia.

B.2) manutenzione straordinaria: Potranno altresì essere richiesti interventi supplementari sugli apparecchi di riscaldamento e condizionamento. Questi interventi supplementari non sono compresi nel prezzo offerto, ma remunerati a chiamata su richiesta dei referenti (di cui al punto 3) definendone preventivamente l'importo e i costi dei materiali che dovranno essere sostituiti.

I tempi di esecuzione degli interventi supplementari a chiamata saranno definiti volta per volta in accordo con i referenti (di cui al punto 3)

B.3) Disponibilità per **interventi a chiamata**: potranno essere richiesti, durante l'esercizio, **interventi di pulizia, lavaggio e sanificazione supplementari** a chiamata e saranno concordati secondo un calendario da definire fra le parti.

C - Manutenzione impianto elettrico

C.1) manutenzione ordinaria dell'impianto elettrico: il prezzo offerto dovrà comprendere il mantenimento dello stato di efficienza impianto con le azioni di manutenzione ordinaria (ad esempio: manutenzione prese elettriche o la sostituzione di elementi dei corpi illuminanti non funzionanti), secondo le tempistiche riportate nelle alleghe schede tecniche, contenenti la composizione degli apparecchi da sottoporre a manutenzione. Gli interventi programmati saranno eseguiti nel corso dei mesi di **giugno** e di **dicembre**, definendo l'accesso agli impianti con gli assistenti/referenti del T.A.R.

C.2) Disponibilità per **interventi a chiamata**: potranno essere richiesti interventi supplementari a chiamata (ad esempio: la sostituzione completa di corpi illuminanti oggetto di sinistro) che avverranno su richiesta dei referenti (di cui al punto 3), definendo preventivamente l'importo e i costi dei materiali che dovranno essere sostituiti (es. fornitura e posa intero corpo illuminante tutto compreso), per stabilire se sia azione di manutenzione ordinaria o straordinaria rispetto all'impianto esistente. Tempi di esecuzione dell'intervento supplementare: massimo 5 gg lavorativi dall'approvazione del preventivo inviato dall'operatore economico su richiesta del RUP-DEC o dei suoi assistenti/referenti del T.A.R.

Si richiama l'attenzione, relativamente agli **interventi programmati di manutenzione ordinaria** degli **impianti** di cui alle **lettere A e C** che andranno eseguiti:

- Entro il primo mese contrattuale (**giugno**) relativamente alle attività di manutenzione semestre e alle attività per cui è prevista una manutenzione annuale;
- Entro il mese di **dicembre** per le restanti attività di manutenzione semestre.

L'accesso all'edificio per l'esecuzione delle manutenzioni andrà comunque definito preventivamente con il personale di questo Tribunale (di cui al punto 3), per non interferire con le attività giurisdizionali di questo Tribunale e nei giorni di apertura al pubblico.

Per ogni singola esecuzione manutenzione ordinaria, i tecnici del fornitore consegneranno un report e le schede tecniche indicando a quale manutenzione programmata sia riferita. Le schede ed i report così compilati saranno trasmessi al Direttore dell'esecuzione (RUP-DEC) per la verifica puntuale della corretta esecuzione nei tempi di intervento programmati e per la successiva fatturazione.

SOPRALLUOGO PREVENTIVO NON RICHiesto.

Le planimetrie dell'edificio e gli altri documenti allegati che compongono l'offerta (schede tecniche e le relazioni tecniche descrittive degli impianti) sostituiscono la verifica e il sopralluogo, che NON è richiesto stante la situazione di emergenza pandemica attuale.

2. **IMPORTO DELLA FORNITURA e DURATA del CONTRATTO**

Il contratto per il servizio manutentivo è di durata annuale, corrispondente al ciclo 2021-2022 freddo/caldo degli impianti termici. Il contratto sarà eventualmente rinnovabile annualmente per un massimo di anni due, quindi per i successivi cicli freddo/caldo 2022-2023 e 2023-2024.

L'importo del LOTTO UNICO oggetto della RDO con richiesta di offerta, al ribasso, espresso in percentuale sulla **base iniziale d'asta è di € 6,00 (euro sei/00) al mq** per la metratura complessiva netta di mq. 1.379, che corrisponde ad un importo annuo massimo di € 8.274,00 (euro ottomiladuecentosettantaquattro/00) netto IVA.

Il valore complessivo massimo del contratto, compresi i due rinnovi eventuali ammonta quindi a € 24.822,00 (euro ventiquattromilaottocentoventidue/00) netto IVA.

INOLTRE, l'operatore economico si impegna fin d'ora ad applicare la stessa percentuale in ribasso del lotto unico alle manutenzioni di cui al punto B.3) ovvero **a singolo intervento sulla base iniziale di € 450,00 cad.** (euro quattrocentocinquanta/00) per tutta la durata del contratto.

Ai sensi della normativa vigente NON verrà richiesta la garanzia fidejussoria indicata all'articolo 93 del D.lgs. 50/2016 per la partecipazione alla procedura.

Il contraente potrà scegliere se ridurre l'importo annuale come risultante dalla RDO - e degli eventuali rinnovi - di almeno l'1% (uno per cento) quale sconto in alternativa alla costituzione del deposito cauzionale (infra punto 10).

N.B. Detto importo non è un ribasso d'asta pertanto NON va indicato nella RDO.

Il fornitore rinuncia espressamente a qualsivoglia indennizzo, ove questa Amministrazione, a suo insindacabile giudizio,

dovesse ritenere opportuno non richiedere la fornitura del servizio ovvero la riduzione della stessa.

La durata del contratto in oggetto è annuale decorrente **dal 1/6/2021 al 31/05/2022**. Così pure gli eventuali rinnovi annuali i rinnovi per i successivi periodi dal 1/6/2022 al 31/05/2023 e dal 1/6/2023 al 31/05/2024.

Questo Tribunale si riserva la facoltà unilaterale di recedere anticipatamente rispetto alla scadenza naturale, qualora aderisse ad una convenzione sul portale degli acquisti della PA-CONSIP con oggetto analogo al presente contratto. L'affidatario si impegna alla prosecuzione del contratto di fornitura dei servizi fino alla data di subentro del nuovo fornitore individuato a seguito di adesione alla suddetta convenzione.

3. MODALITA' DI CONSEGNA DEL SERVIZIO FORNITO:

La fornitura del servizio decorrerà immediatamente dalla stipula del contratto, senza alcun periodo di sospensione fra la stipula e l'inizio del servizio e dovrà avvenire secondo il calendario sopra descritto, con servizio da erogarsi presso il Tribunale Amministrativo Regionale per l'Emilia – Romagna sede di Bologna, Via Massimo d'Azeglio 54, **previo contatti** con RUP/DEC e/o sui **Assistenti**:

RUP/DEC : Katia Chiesa: telefono 051/4293138, e-mail: k.chiesa@giustizia-amministrativa-it

Dr. Andrea Madormo: telefono 051/4293116, e-mail: a.madormo@giustizia-amministrativa.it

Dr. Giuseppe Pancaldi: telefono 051/4293155, e-mail: g.pancaldi@giustizia-amministrativa.it

4. CESSIONE DEL CONTRATTO, CESSIONE DEL CREDITO

1. E' fatto divieto all'impresa di cedere il contratto, fatte salve le vicende soggettive dell'esecutore del contratto a pena di inefficacia assoluta della cessione stessa, secondo quanto previsto dall'art. 105, comma 1, d.lgs n. 50/2016;

2. la cessione dei crediti derivanti dal contratto, anche a banche o ad intermediari finanziari, deve essere effettuata ai sensi dell'art. 106, comma 13, d.lgs. n. 50/2016.

5. PENALI

In caso di ritardo nelle singole operazioni di manutenzioni programmate, sarà applicata una penale dello 0,3 (zero/tre) per mille per ogni giorno di ritardo, decorrente sin dal primo giorno oggetto della contestazione e messa in mora del fornitore, fino al raggiungimento massimo pari al 10% dell'importo di contratto. Superata tale soglia, l'Amministrazione si riserva la risoluzione del contratto per inadempimento, di cui al punto 9, salvo il recupero del maggior danno cagionato. Inoltre, dopo tale termine l'Amministrazione avrà la facoltà di avvalersi dell'esecuzione in danno dell'Impresa, commissionando a terzi la fornitura.

L'importo relativo alle contestazioni per ritardi nel completamento della fornitura, sarà trattenuto all'atto del pagamento dei corrispettivi, indicandolo nel certificato di esecuzione di cui al punto 7.

6. AGGIUDICAZIONE

La stipula contrattuale avverrà a seguito della richiesta di offerta (RDO) sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

7. FATTURAZIONE:

L'emissione della fattura formato elettronico avverrà SOLO a seguito del rilascio del certificato di regolare esecuzione, a cura del Direttore per l'esecuzione (DEC).

La fatturazione avverrà in **due parti** come effettivamente risultante dal certificato di regolare esecuzione ed emessa rispettivamente nei mesi di **luglio** e di **febbraio**.

La fattura dovrà contenere i seguenti riferimenti: il numero identificativo MEPA del contratto, il CIG, il Codice Fiscale della Società e del T.A.R. 92004480379 ed il **Codice IPA: GBP2VI**.

La fattura non in regola con le norme fiscali vigenti o emesse in contrasto con le previsioni del presente atto, non sarà ritenuta valida e pertanto sarà rifiutata.

8. TEMPI E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento sarà eseguito entro sessanta giorni dalla data di ricevimento della fattura, mediante bonifico bancario sul conto corrente dedicato alle commesse pubbliche, appositamente indicato dalla Società ai sensi della legge n. 136 del 13 agosto 2010 e s. m. i.

Il fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente note all'Amministrazione le variazioni che si dovessero verificare circa le modalità di accredito di cui sopra. In difetto di tale comunicazione, anche qualora le variazioni fossero pubblicate nei modi di legge, la Società non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi nei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

9. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto può essere immediatamente risolto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del codice civile mediante semplice comunicazione scritta, al verificarsi di una delle ipotesi di seguito elencate:

- inadempimenti gravi e ripetuti nel corso dell'esecuzione del contratto;
- in caso di sospensione ingiustificata dei servizi;
- perdita di uno dei requisiti previsti per l'affidamento e, più in generale, dal d.lgs. n. 50/2016 o accertamento in corso di esecuzione del contratto, del mancato possesso dei requisiti;
- nel caso di sopravvenuta perdita dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 80 d.lgs. 50/2016 e di qualsiasi altra previsione normativa;
- nel caso di adesione ad una convenzione sul portale degli acquisti della PA-CONSIP con oggetto analogo al presente contratto con obbligo di assicurare la fornitura dei servizi fino alla data di subentro del nuovo fornitore individuato a seguito della suddetta adesione;
- allorché si manifesti qualunque altra forma di incapacità giuridica che ostacoli l'esecuzione del contratto di appalto.

10. CAUZIONE

La società è esonerala dalla cauzione definitiva, in conformità a quanto previsto dall'art. 103, comma 11, del d.lgs. n. 50/2016, previa applicazione di uno sconto dell'1% sul prezzo offerto al punto 2.

11. PATTO d'INTEGRITA'

Il mancato rispetto delle clausole contenute nel patto d'integrità costituisce causa di esclusione, ai sensi del Piano per la prevenzione della corruzione e della trasparenza nell'ambito della Giustizia Amministrativa per il triennio 2021 - 2023, adottato con decreto n. 120 del 31 marzo 2021 del Presidente del Consiglio di Stato.

12. SOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE – FORO COMPETENTE

Le controversie che dovessero insorgere tra le parti in relazione all'interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente contratto, saranno risolte dall'Autorità Giudiziaria Ordinaria di Bologna.

13. OBBLIGHI DELL'OPERATORE ECONOMICO

L'operatore economico dichiara di non aver stipulato contratti di lavoro o comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti pubblici in violazione del divieto di pantouflage di cui all'art.53, comma 16-ter del d.lgs. n. 165/2001. L'operatore economico si impegna, a pena di esclusione dalla gara, a denunciare all'Amministrazione aggiudicatrice ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o di altre utilità ad esse pervenuta, nonché qualunque illecita interferenza nella procedura di aggiudicazione e/o nella fase di esecuzione della prestazione formulata da personale in servizio.

14. ULTERIORI ADEMPIMENTI.

Al fine di procedere ai dovuti adempimenti amministrativi relativi alla stipula del contratto, si ricorda che la società affidataria dovrà provvedere alla produzione dei seguenti documenti:

1. Dichiarazione dei requisiti di cui agli artt. 80 del d.lgs. 50/2016 s.m.i., Informativa privacy e Dichiarazione di conformità agli obblighi di tracciabilità nonché patto di integrità.
2. Dichiarazione imposta di bollo;
3. Dichiarazione, eventuale, di subappalto.

La fornitura sarà regolata dalle clausole delle presenti Condizioni Generali, dal d.lgs. 50/2016 e s.m.i., nonché da tutte le norme legislative e regolamentari vigenti.

Per eventuali chiarimenti di ordine amministrativo è possibile contattare il R.U.P. della presente procedura Katia Chiesa (e-mail: k.chiesa@giustizia-amministrativa.it), (☎ 051 - 4293138).

Il R.U.P.

FIRMA per ACCETTAZIONE delle CONDIZIONI
Il legale rappresentante del FORNITORE