



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE
PER L'EMILIA-ROMAGNA
SEDE DI BOLOGNA**

Determinazione n. 16 del 30 novembre 2016

OGGETTO: Acquisto di toner per stampanti in uso presso il Tribunale Amministrativo Regionale per l'Emilia - Romagna Sede di Bologna. **CIG : 28D1C50E53**

IL SEGRETARIO GENERALE

Preso atto della necessità di dover acquisire toner per il funzionamento di varie stampanti laser in uso presso questo Tribunale (allegato prospetto);

Verificato che sul MEPA è possibile acquistare tutti i tipi di toner necessari al buon funzionamento di questo T.A.R.;

Vista la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante “Legge di contabilità e finanza pubblica”

Visto il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante il “Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa, come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012;

Visto l'Atto Generale del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa n. 14 del 2 dicembre 2013, recante la disciplina per le acquisizioni in economia di lavori, servizi e forniture;

Visto il d.lgs. 18/04/2016, n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

Ritenuto di acquisire il materiale citato mediante RDO sul MEPA al massimo ribasso, con invito a tutti gli operatori iscritti;

Ritenuto che la spesa da sostenere risponde alle esigenze minime per il buon funzionamento di questo Tribunale;

DETERMINA

- 1) di acquisire le cartucce di cui all'allegato elenco, mediante RDO sul MEPA al massimo ribasso, per costo presunto complessivo pari a € 180,00 (Iva esclusa), € 219,60 (Iva al 22% inclusa);
- 2) che alla spesa presunta di cui al precedente punto 1) pari a € 180,00 (Iva esclusa), € 219,60 (Iva al 22% inclusa) si provvederà con i fondi di competenza assegnati sul capitolo 2286 “ Minute spese per materiale informatico” , che presenta la necessaria disponibilità.

Dichiara ai sensi dell'art. 272 del D.P.R. 207/2010 dell'art. 31 , commi 2 e 3 del regolamento di autonomia finanziaria 6 febbraio 2012, citato in premessa, di assumere direttamente l'incarico di responsabile del procedimento amministrativo.

La presente determina sarà pubblicata sul sito internet della Giustizia Amministrativa–sezione “Amministrazione trasparente” ai sensi dell'art. 29, comma 1, dlgs 50/2016.

IL SEGRETARIO GENERALE

GRECHI CATERINA
Date 01.12.2016 10:27:30 CET

ACQUISTI FINE ANNO 2015 CONSUMABILI STAMPATI VARIE IN DOTAZIONE TAR BOLOGNA

TONER PER STAMPANTI ACQUISTI DI FINE ANNO 2016 A SEGUITO RILEVAZIONE GIACENZE DI MAGAZZINO

TIPO DI STAMPANTE	TONER STAMPANTI	QUANTITA' DA ORDINARE	DRUM STAMPANTI	QUANTITA' DA ORDINARE	NOTE
SAMSUNG ML 3471 ND	ML- D3470A/D3470B	2	UNICO CON TONER	0	
SAMSUNG XPRESS M 2675F	MLT-D116S/ELS	4	DR MLT - R 116	0	Questa è la stampante in dotazione al Segretario Generale